

Årsrapport

2022/23



KONGELIG HOFLEVERANDØR

H.J. HANSEN VIN A/S

SINCE 1829

VESTERGADE 97-101 • 5000 ODENSE C

CVR-nr. 89 97 35 11

Regnskabsår 1/10 2022 – 30/9 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 21. december 2023.



Steffen Simpson Jonassen (Dirigent)

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisor påtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletaloversigt	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	9
Balance 30. september	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsrapporten	13
Regnskabspraksis	20

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for H.J. Hansen Vin A/S.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 20. december 2023


Direktion


Mogens Bach Christensen

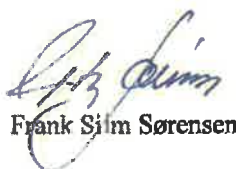

Steffen Simpson-Jonasen

Bestyrelse


Christian Pagaard Junker
formand


Jens Jørgen Hempel-Hansen
næstformand


Torben Østergaard
Nielsen


Frank Silm Sørensen


Irene Fløe


Christina Aarø

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i H.J. Hansen Vin A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for H.J. Hansen Vin A/S for regnskabsåret 01.10.2022 - 30.09.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2022 - 30.09.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 20. december 2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Lars Knage Nielsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 10074

Selskabsoplysninger

Selskabet

H.J. Hansen Vin A/S
Vestergade 97-101, 5000 Odense C

Telefon: 63 12 82 00
Hjemmeside: www.hjhansen-vin.dk

CVR-nr.: 89 97 35 11
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
Hjemsteds-
kommune: Odense

Bestyrelse

Christian Pagaard Junker, formand
Jens Jørgen Hempel-Hansen, næstformand
Torben Østergaard Nielsen
Frank Siim Sørensen
Irene Fløe, medarbejdervalgt
Christina Aarø, medarbejdervalgt

Direktion

Mogens Bach Christensen
Steffen Simpson Jonasen

Advokat

Mazanti-Andersen Advokatpartnerselskab
Klosterbakken 12
5000 Odense C

Revision

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Tværkajen 5
5000 Odense C

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for H.J. Hansen Holding A/S, Odense Kommune, CVR-nr. 45 75 55 17.

Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Hovedtal					
Resultat					
Bruttoresultat	71.160	70.343	62.504	57.082	63.055
Resultat før finansielle poster	3.207	9.374	5.770	-8.641	4.172
Resultat af finansielle poster	-2.186	-904	-1.469	-1.277	-1.633
Resultat før skat	1.021	8.470	4.301	-9.925	2.539
Årets resultat	705	6.573	3.348	-7.667	1.957
Balance					
Balancesum	147.152	148.934	138.672	125.088	130.337
Investering i immaterielle anlægsaktiver	2.284	1.149	727	9.908	7.000
Investering i materielle anlægsaktiver	929	3.837	294	85	306
Egenkapital	42.471	41.766	35.193	31.847	39.522
Antal medarbejdere	69	64	66	71	70
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	2,2%	6,3%	4,2%	-6,9%	3,2%
Soliditetsgrad	28,9%	28,0%	25,4%	25,5%	30,3%
Forrentning af egenkapital	1,7%	17,1%	10,0%	-21,5%	5,1%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens nøgletalsvejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets hovedaktiviteter

Selskabet markedsfører et bredt og dybt sortiment af kvalitetsvine, Premium spiritus og delikatessevarer fra førende leverandører verden over. På langt de fleste produkter har selskabet eneforhandling i Danmark.

Produkterne markedsføres til hoteller og restauranter, den frivillige butikskæde Vinspecialisten og andre vinbutikker, erhvervsvirksomheder samt private kunder via egne butikker (flagship stores) og websalg.

Årets resultat

Selskabets resultatopgørelse viser for 2022/23 et overskud på 1.021 t.kr. før skat og selskabets balance pr. 30. september 2023 udviser en egenkapital på 42.471 t.kr. I 2021/22 var resultatet et overskud på 8.470 t.kr. før skat og egenkapitalen udgjorde 41.766 t.kr.

Årets resultat er påvirket af den almene sumfundsusikkerhed som er opstået på baggrund af kraftig inflation, rentestigninger og faldende realløn, alle faktorer som har påvirket forbrugernes købelyst.

Der henvises i øvrigt til resultatopgørelse og balance med tilhørende noter, der efter ledelsens mening indeholder tilstrækkelige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling og resultatet af virksomhedens drift i det forløbne regnskabsår.

Selskabets forventninger til fremtiden

H.J. Hansen-koncernen har i september 2022 købt aktiemajoriteten i Theis Vine A/S. Begge selskaber fortsætter i markedet, og der vil i dette regnskabsår fortsat være fokus på at finde synergi-effekter i den nye konstellation.

Usikkerheden i samfundet bliver formentlig ikke mindre i det kommende regnskabsår. Det er dog ledelsens vurdering, at selskabet står på et godt fundament til at imødegå udfordrende tider. Forventningerne til dette år er et positivt resultat på niveau med regnskabsåret 2021/22.

Særlige risici

Selskabet er ikke udsat for særlige risici ud over det, der er sædvanligt for branchen.

Ledelsesberetning (fortsat)

Miljøpåvirkning

Selskabet søger at minimere sin klimamæssige påvirkning på flere måder og er i 2022/23 påbegyndt arbejdet med at lave et klimaregnskab.

Selskabet søger kontinuerligt at udvide sit sortiment af økologiske og biodynamiske vine. Dette ses også i afsætningen, hvor der i 2022/23 er afsat flere økologiske vine end i 2021/22 både målt på antal og værdi. Ligeledes er andelen af salget af økologisk og biodynamisk vin stigende i 2022/23 sammenholdt med 2021/22.

Selskabet arbejder på at optimere sine leverancer fra leverandører, for derigennem at minimere den miljøpåvirkning fra fragt, der er på hver flaske.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets økonomiske stilling.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2022/23 DKK 1.000	2021/22 DKK 1.000
Bruttoresultat	1, 2	71.160	70.343
Distributionsomkostninger	1	-29.129	-28.363
Administrationsomkostninger	1	-38.824	-32.606
Resultat af ordinær primær drift		3.207	9.374
Finansielle indtægter	3	446	303
Finansielle omkostninger	4	-2.632	-1.207
Resultat før skat		1.021	8.470
Skat af årets resultat	5	-316	-1.897
Årets resultat	6	705	6.573

Balance 30. september

Aktiver

	Note	2022/23 DKK 1.000	2021/22 DKK 1.000
Erhvervede immaterielle aktiver		11.682	14.273
Immaterielle anlægsaktiver	7	11.682	14.273
Grunde og bygninger		13.738	13.980
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.580	2.294
Indretning af lejede lokaler		1.751	1.678
Materielle anlægsaktiver	7	18.069	17.952
Værdipapirer		5	5
Deposita		1.195	1.577
Finansielle anlægsaktiver	8	1.200	1.582
Anlægsaktiver		30.951	33.807
Varebeholdninger	9	80.936	70.861
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10	31.607	34.460
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		228	2.224
Andre tilgodehavender		1.991	2.493
Periodeafgrænsningsposter	11	159	487
Tilgodehavender		33.985	39.664
Likvide beholdninger		1.280	4.602
Omsætningsaktiver		116.201	115.127
Aktiver		147.152	148.934

Balance 30. september

Passiver

	Note	2022/23 DKK 1.000	2021/22 DKK 1.000
Selskabskapital		2.500	2.500
Overført resultat		39.971	39.266
Egenkapital		42.471	41.766
Udskudt skat	12	3.245	3.743
Hensatte forpligtelser		3.245	3.743
Gæld til realkreditinstitutter		7.415	7.771
Langfristede gældsforpligtelser	13	7.415	7.771
Gæld til realkreditinstitutter	13	467	474
Kreditinstitutter		328	168
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.724	5.068
Leverandører af varer og tjenesteydelser		21.022	25.761
Gæld til tilknyttede virksomheder	13	45.800	45.680
Gæld til tilknyttede virksomheder, selskabsskat		2.475	1.661
Anden gæld		20.205	16.842
Kortfristede gældsforpligtelser		94.021	95.654
Gældsforpligtelser		101.436	103.425
Passiver		147.152	148.934
Operationel leasing	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser	16		
Efterfølgende begivenheder	17		
Nærtstående parter og ejerforhold	18		
Koncernforhold	19		

Egenkapitaloppgørelse

	Aktiekapital	Overført resultat	I alt
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Egenkapital pr. 1. oktober	2.500	39.266	41.766
Årets resultat	0	705	705
Egenkapital 30. september	2.500	39.971	42.471

Noter til årsrapporten

	2022/23	2021/22
	DKK 1.000	DKK 1.000
1 Medarbejderforhold		
Lønninger	34.807	33.038
Pensioner	2.436	2.148
Andre omkostninger til social sikring	1.530	1.636
Andre personaleomkostninger	1.055	1.619
	<u>39.828</u>	<u>38.441</u>
Lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	4.252	3.713
Distributionsomkostninger	22.320	22.783
Administrationsomkostninger	13.256	11.945
	<u>39.828</u>	<u>38.441</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	3.714	
Bestyrelse	239	
Direktion og bestyrelse		2.020
	<u>3.953</u>	<u>2.020</u>
Med henvisning til Årsregnskabslovens §98b, stk. 3, oplyses vederlag til direktion og bestyrelse samlet.		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>69</u>	<u>64</u>
2 Andre driftsindtægter		
Regnskabsposten består af avance ved salg af anlægsaktiver samt regnskabsassistance for samarbejdspartnere. Der er i 2022/23 modtaget slutopgørelse om statens hjælpepakker vedr. COVID-19 for henholdsvis lønkomensation og faste omkostninger. Der er indregnet 0,8 mio.kr. i 2022/23 (2021/22: 0 mio.kr.)		
3 Finansielle indtægter		
Valutakursreguleringer	385	156
Andre finansielle indtægter	61	147
	<u>446</u>	<u>303</u>
4 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	1.595	221
Andre finansielle omkostninger	1.037	986
	<u>2.632</u>	<u>1.207</u>

Noter til årsrapporten

	2022/23	2021/22
	DKK 1.000	DKK 1.000
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	814	1.661
Årets udskudte skat	-498	236
Årets skat i alt	316	1.897
6 Resultatdisponering		
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	705	6.573
	705	6.573
7 Anlægsaktiver		
		Erhvervede immaterielle aktiver
		DKK 1.000
Kostpris 1. oktober		34.843
Tilgang i årets løb		2.284
Kostpris 30. september		37.126
Ned- og afskrivninger 1. oktober		-20.569
Årets afskrivninger		-4.875
Ned- og afskrivninger 30. september		-25.445
Regnskabsm. værdi 30. september		11.682
Afskrives over		3-7 år

Immaterielle aktiver vedrører primært udvikling af nye processer for virksomhedens e-handelsløsninger. Projektet er baseret på kalkulation som viser, at projektet forventes at medføre en forøget omsætning og indtjening i selskabet. E-handelsløsningen har siden implementering forøget kundeoplevelsen ved ordreafgivelse samt medført et lavere ressourceforbrug ved ordrebehandlingen. Implementeringen af projektet følger den lagte plan, hvormed værdiansættelsen af aktivet vurderes forsvarligt.

Noter til årsrapporten

7 Anlægsaktiver (fortsat)

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Kostpris 1. oktober	15.440	3.619	4.384
Tilgang i årets løb	0	627	303
Afgang i årets løb	0	-169	0
Kostpris 30. september	<u>15.440</u>	<u>4.077</u>	<u>4.687</u>
Ned- og afskrivninger 1. oktober	-1.460	-1.325	-2.706
Årets afskrivninger	-242	-340	-230
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	169	0
Ned- og afskrivninger 30. september	<u>-1.702</u>	<u>-1.497</u>	<u>-2.936</u>
Regnskabsm. værdi 30. september	<u>13.738</u>	<u>2.580</u>	<u>1.751</u>
Afskrives over	<u>5-30 år</u>	<u>2-10 år</u>	<u>4-10 år</u>
		<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		DKK 1.000	DKK 1.000
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:			
Bruttoresultat		287	302
Distributionsomkostninger		380	497
Administrationsomkostninger		5.021	4.399
		<u>5.688</u>	<u>5.198</u>

Noter til årsrapporten

8 Finansielle anlægsaktiver

	Værdipapirer	Deposita
	DKK 1.000	DKK 1.000
Kostpris 1. oktober	5	1.577
Årets tilgang	0	50
Årets afgang	0	432
Kostpris 30. september	5	1.195
Regnskabsmæssig værdi 30. september	5	1.195
	2022/23	2021/22
	DKK 1.000	DKK 1.000

9 Varebeholdninger

Handelsvarer	75.256	67.434
Forudbetalinger for varer	5.680	3.427
	80.936	70.861

10 Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser

Af saldoen forfalder 227 t.kr. mere end 12 måneder efter statusdagen.

11 Periodeafgrænsningsposter

I periodeafgrænsningsposter indgår forudbetalinger af kontingenter, forsikringer m.v.

12 Udskudt skat

Udskudt skat 1. oktober	-3.743	-1.059
Overført skattepligtig indkomst til andre selskaber i sambeskatning	0	-2.448
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	498	-236
Udskudt skat pr. 30. september	-3.245	-3.743

Noter til årsrapporten

13 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder indenfor 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	DKK 1.000	DKK 1.000
Gæld til realkreditinstitutter		
Efter 5 år	5.493	5.952
Mellem 1 og 5 år	<u>1.922</u>	<u>1.819</u>
Langfristet del	7.415	7.771
Indenfor 1 år	<u>467</u>	<u>474</u>
	<u>7.882</u>	<u>8.245</u>
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Indenfor 1 år	<u>45.800</u>	<u>45.680</u>
Kortfristet del	<u>45.800</u>	<u>45.680</u>
	<u>45.800</u>	<u>45.680</u>
14 Operationel leasing		
Mellem 1 og 5 år	<u>548</u>	<u>496</u>
Langfristet del	548	496
Indenfor 1 år	<u>812</u>	<u>454</u>
	<u>1.360</u>	<u>950</u>

Noter til årsrapporten

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet bankgarantier for i alt 1.000 t.kr. overfor samarbejdspartnere.

Der er givet realkreditpantebrev på 9.090 t.kr. i selskabets ejendom med en bogført værdi på 13.738 t.kr.

Der er givet virksomhedspant for 60.000 t.kr. i simple fordringer, varebeholdninger, driftsinventar, driftsmateriel og immaterielle rettigheder med bogført værdi 126.805 t.kr. for alt mellemværende med kreditinstitut.

16 Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter, hvor den samlede lejeforpligtelse udgør 8.172 t.kr. Heraf udgør lejeforpligtelser overfor modervirksomhed 898 t.kr.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet for koncernens samlede gæld til kreditinstitut.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for JHH Group A/S, der er administrationselskab i sambeskatningen. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royalty skat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

17 Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets økonomiske stilling.

Noter til årsrapporten

18 Nærtstående parter og ejerforhold

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
H.J. Hansen Holding A/S, Vestergade 97-101, 5000 Odense C	Eneaktionær
JHH Group A/S, Vestergade 97-101, 5000 Odense C	Ultimativt moderselskab
Jens Jørgen Hempel-Hansen, Skaboeshusevænget 4, 5800 Nyborg	Ultimativ ejer

Transaktioner

Koncerninterne transaktioner i året, ledelsesvederlag og andre ydelser er sket på markedsmæssige vilkår.

19 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
JHH Group A/S, Vestergade 97-101, 5000 Odense C.

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
H.J. Hansen Holding A/S, Vestergade 97-101, 5000 Odense C.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for H.J. Hansen Vin A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt i DKK 1.000.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret fra sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, og omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele eller forpligtelser vil tilflyde eller fragå selskabet, og værdien kan måles pålideligt.

Leasing

Alle leasingkontrakter er klassificeret som operationel leasing og ydelser herpå indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Transaktioner med nærtstående parter

Selskabet har valgt alene at noteoplyse om transaktioner med nærtstående parter, som ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Alle transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret, er indgået på markedsmæssige vilkår.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultat omfatter nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen opgøres eksklusiv moms, afgifter og salgsfragt samt med fradrag af prisreduktion i form af rabat.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til vareforbrug, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale, reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift og afskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

Regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med JHH Group A/S-koncernen. Skatteeffekten af sambeskatningen med koncernen fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat hensættes af forskellen mellem den regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiverne og forpligtelserne. Udskudte skatteaktiver medregnes med den værdi, hvortil de forventes realiseret.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede immaterielle aktiver vedrører software. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der udgør 3-7 år.

Der foretages årligt revurdering af brugstider og restværdier.

Regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Materielle anlægsaktiver, der måles til kostprisen, fradrages akkumulerede af- og nedskrivninger baseret på vurderede økonomiske levetider som følger:

Bygninger	5-30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år
Indretning lejede lokaler	4-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver føres under "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Der foretages årligt revurdering af brugstider og restværdier.

Andre værdipapirer

Andre værdipapirer måles til kostpris og nedskrives til dagsværdi hvis denne er lavere.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Kostpris omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris

Regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån, lån hos kreditinstitutter og anden gæld indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag for afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Pengestrømsanalyse

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for selskabet jf. årsregnskabslovens §86, stk. 4, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelse for koncernen.

Regnskabspraksis

Hoved- og nøgletaloversigt

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens nøgletalsvejledning.

Nøgletallene er beregnet således:

Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$