



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Hjaltesvej 8
7500 Holstebro
T +45 70 26 66 00

CVR nr. 25 49 21 45

holstebro@rsm.dk
www.rsm.dk

GF Nordvest FMBA

Viborgvej 41 A, 7500 Holstebro

CVR-nr. 89 89 96 13

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 21. marts 2024.

Tommy Brandt
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og afdelingslederen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for GF Nordvest FMBA.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 29. februar 2024

Afdelingsleder

Peter Agger

Bestyrelse

Connie Irene Sylvest Druedahl
Formand

Torben Henriksen

Tommy Brandt

Karen Fisker Nielsen

Martin Holm Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Medlemmerne i GF Nordvest FMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GF Nordvest FMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

GF Nordvest FMBA har som sammenligningstal i årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget det af ledelsen godkendte budget for 1. januar - 31. december 2024. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 29. februar 2024

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Anders Holdgaard Jensen

statsautoriseret revisor
mne33708

Foreningsoplysninger

Foreningen

GF Nordvest FMBA
Viborgvej 41 A
7500 Holstebro

CVR-nr.: 89 89 96 13
Hjemsted: Holstebro
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Connie Irene Sylvest Druedahl, Formand
Torben Henriksen
Tommy Brandt
Karen Fisker Nielsen
Martin Holm Pedersen

Afdelingsleder

Peter Agger

Revision

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Hjaltesvej 8
7500 Holstebro

Bankforbindelser

Vestjysk Bank A/S, Vestergade 1, 7500 Holstebro
Jyske Bank, Store Torv 1, 7500 Holstebro

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at formidle forsikringer og andre tjenesteydelser for medlemmerne, samt varetage disses interesser overfor forsikringsselskabet GF Forsikring A/S (GF), hvor medlemmerne er forsikret.

Udvikling i regnskabsåret

Klubben har i det forløbne regnskabsår haft et overskud på kr. 1.280.103 kr. og egenkapitalen er herefter kr. 5.606.086 kr. Ledelsen anser resultatet for meget tilfredsstillende.

I 2023 er der sket ændringer i personalet. En af de ansatte har valgt at flytte til en anden klub. Det er meget brugt i GF at ansatte flytter til en anden klub hvis en de flytter eller ønsker en stilling, der er slået op i en anden klub/afdeling. Det er med til at bekræfte at GF er et godt sted at arbejde.

To ansatte har fået børn, så for at få personalesituationen til at gå op er Sofie ansat pr 1. april og Didde er ansat pr. 1. september.

Skaderegnskabet på bil var som ventet noget mindre i 2023 end de foregående år. Det voldsomme haglvejr sydpå og også haglvejret i Holstebro den 11. september har haft stor indflydelse op overskuddet. Skadesregnskabet på bil er opgjort til 7,93 %. Bestyrelsen har valgt at overføre lige godt 1,2 mill. kr. fra skadesreserverne, så det endelige resultat, der modregnes i præmien, er på 12,8 %. Selvom der er brugt en del af skadesreserven, er der stadig over 4 mill. kr. tilbage, der kan bruges i år, hvor der er flere skader og overskuddet derfor ikke så stort.

Overskuddet på øvrige forsikringer og erhvervsforsikringer opgøres på landsplan og er på både erhverv og privat 3 %.

Forventninger til 2024

Ledelsen forventer et overskud i 2024 på ca. 650.673 kr.

GF Nordvest har i mange år haft en ejendom i Struer. Der er arbejde ved at have en ejendom og være udlejer og bestyrelsen har længe ønsket at sælge ejendommen. Nu er det lykkedes at finde en køber, så fra 2024 skal GF Nordvest kun koncentrere sig om vores primære opgave. Nemlig at sælge forsikringer og servicere vores medlemmer.

For at øge GF Forsikrings samlede portefølje er der indgået samarbejde med foreninger m.v. udenfor GF. Senest er der indgået et samarbejde med Krifa, som bidrager med kundeemner til GF hvor GF som modydelse informerer om lønsikring.

Derudover har GF a/s også samarbejde med Ældresagen, Diabetesforeningen, Dansk Boldspil Union, Dansk Golf Union og Maxi Zoo. Igennem dette samarbejde modtager GF Nordvest kundeemner, som kan blive medlemmer hos os.

I GF Forsikring a/s er der også fremover meget fokus på at ”værktøjskassen” ligger på et højt niveau, da der til stadighed stilles større og større krav fra samfundet omkring os.

Det vil få indflydelse på aktiviteten i klubberne, så ledelsen forventer at overskuddene vil blive knap så store de kommende år.

Erhverv er for alvor blevet en del af GF Forsikring. I 2023 har der været en vækst i portefølje på erhverv på ca. 14%. Det forventes at også 2024 vil bidrage med en pæn vækst. I 2024 er yderligere 2 ansatte i gang med uddannelsen indenfor erhvervsforsikring, så i alt 5 af de ansatte kan bidrage med deres viden om forsikring til små og mellemstore erhverv.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GF Nordvest FMBA er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer..

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Budget 2024 (ej revideret)	2023	2022
1 Nettoomsætning	9.057.000	8.819.656	8.556.984
2 Andre eksterne omkostninger	-1.294.247	-1.373.224	-1.408.544
Redningshjælp	-1.100.000	-1.075.516	-879.097
Bruttoresultat	6.662.753	6.370.916	6.269.343
6 Personaleomkostninger	-5.860.080	-5.305.715	-5.313.068
7 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	0	-65.287
8 Andre driftsomkostninger	0	-356.580	0
Driftsresultat	802.673	708.621	890.988
9 Andre finansielle indtægter	12.000	571.570	0
10 Øvrige finansielle omkostninger	0	-88	-287.579
Resultat før skat	814.673	1.280.103	603.409
Skat af årets resultat	0	0	0
Årets resultat	814.673	1.280.103	603.409
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til overført resultat	814.673	1.280.103	603.409
Disponeret i alt	814.673	1.280.103	603.409

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver		
11 Grunde og bygninger	1.040.064	1.392.344
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.040.064</u>	<u>1.392.344</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	550.600	409.200
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.686.131	2.867.854
Deposita	35.000	35.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>4.271.731</u>	<u>3.312.054</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>5.311.795</u>	<u>4.704.398</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende selskabsskat	46	0
Andre tilgodehavender	621.761	733.891
Tilgodehavender i alt	<u>621.807</u>	<u>733.891</u>
Likvide beholdninger	1.441.458	683.109
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.063.265</u>	<u>1.417.000</u>
Aktiver i alt	<u>7.375.060</u>	<u>6.121.398</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Egenkapital		
12 Egenkapital	5.606.086	4.325.983
Egenkapital i alt	<u>5.606.086</u>	<u>4.325.983</u>
Gældsforpligtelser		
Medlemmernes indskud	108.400	217.200
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>108.400</u>	<u>217.200</u>
Anden gæld	1.660.574	1.578.215
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.660.574</u>	<u>1.578.215</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.768.974</u>	<u>1.795.415</u>
Passiver i alt	<u>7.375.060</u>	<u>6.121.398</u>
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
14 Eventualposter		

Noter

	Budget 2024 (ej revideret)	2023	2022
1. Nettoomsætning			
Kontingent	1.000.000	916.887	999.970
Tegnings /Henvisningsprovision	2.960.000	2.759.733	2.856.554
Redningshjælp	1.700.000	1.781.869	1.557.941
Portefølgeprovision	3.000.000	2.814.827	2.589.284
Huslejeindtægt	0	152.969	110.581
Andre driftsindtægter	397.000	393.371	442.654
	9.057.000	8.819.656	8.556.984
2. Andre eksterne omkostninger			
Salgsomkostninger, jf. note 3	500.000	540.332	508.529
Lokaleomkostninger, jf. note 4	241.700	281.468	302.245
Administrationsomkostninger, jf. note 5	552.547	551.424	597.770
	1.294.247	1.373.224	1.408.544
3. Salgsomkostninger			
Annoncer og reklamer	500.000	540.332	508.529
	500.000	540.332	508.529
4. Lokaleomkostninger			
Husleje	163.200	161.195	154.995
Forbrugsafgifter	30.000	25.656	55.569
Forsikring	15.500	22.431	21.411
Vedligeholdelse	25.000	47.874	51.951
Andre omkostninger	8.000	12.466	7.033
Ejendomsskatter	0	11.846	11.286
	241.700	281.468	302.245

Noter

	Budget 2024 (ej revideret)	2023	2022
5. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	10.000	3.327	18.332
Mindre nyanskaffelser	12.000	21.411	1.570
Telefon	20.000	17.491	17.099
Porto og gebyrer	3.000	1.315	2.578
Revision og regnskabsmæssig assistance	45.000	43.750	41.063
Kursusomkostninger	15.000	42.791	109.657
Personaleomkostninger	92.000	72.311	108.796
Mødeomkostninger m.v.	220.000	227.452	188.412
Lønadministration	18.500	16.574	18.636
Andre omkostninger	34.547	37.217	30.689
Licens microsoft	28.000	27.600	27.600
Servicering servicedisk	9.500	7.616	8.016
HR ydelser	35.000	32.569	25.322
Leje af IT	10.000	0	0
	552.547	551.424	597.770
6. Personaleomkostninger			
Lønninger og lønrelaterede omkostninger	5.836.080	5.123.456	5.183.768
Bestyrelshonorar	188.000	182.259	129.300
	6.024.080	5.305.715	5.313.068
7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på bygninger	0	0	65.287
	0	0	65.287
8. Andre driftsomkostninger			
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver/nedskrivning	0	356.580	0
	0	356.580	0

Noter

	Budget 2024 (ej revideret)	2023	2022
9. Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	12.000	3.332	0
Aktieudbytte	0	209	0
Udlodning, udviklingsenheden	0	249.752	0
Kursregulering af værdipapirer	0	318.277	0
	12.000	571.570	0
10. Øvrige finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	0	0	13.981
Kursregulering af værdipapirer	0	0	273.598
Ikke-fradragsberettigede renter	0	88	0
	0	88	287.579
11. Grunde og bygninger			
Kostpris 1. januar 2023		2.130.114	2.105.795
Tilgang i årets løb		0	24.319
Kostpris 31. december 2023		2.130.114	2.130.114
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		-737.770	-672.483
Årets afskrivninger		0	-65.287
Årets nedskrivninger		-352.280	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023		-1.090.050	-737.770
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023		1.040.064	1.392.344
12. Egenkapital			
Egenkapital 1. januar 2023		4.325.983	3.722.574
Årets overførte overskud eller underskud		1.280.103	603.409
		5.606.086	4.325.983

Noter

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningne har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.100 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 1.040 t.kr.

14. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje af kontoretlokaler udgør årlig tkr. 161. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Øvrige oplysninger:

GF Nordvest's andel af Skadesreserver udgør pr. 30 september 2023 tkr. 4.074. Midlerne er båndlagt og klubben har ikke råderet over beløbet.