

**Stændergaard ApS**  
**Dakavej 18, 6640 Lunderskov**

---

**Årsrapport for**  
**1. juli 2018 - 30. juni 2019**

---

**CVR-nr. 89 82 36 17**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. september 2019.

---

Birger Ingemansen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Stændergaard ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lunderskov, den 19. september 2019

### **Direktion**

Lene Beth Ingemansen

Birger Ingemansen

## **Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet**

---

### **Til anpartshaverne i Stændergaard ApS**

Vi har udført review af årsregnskabet for Stændergaard ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Konklusion**

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Kolding, den 19. september 2019

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Line Kovsted  
statsautoriseret revisor  
mne34178

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Stændergaard ApS  
Dakavej 18  
6640 Lunderskov

Telefon: 75 58 53 27

CVR-nr.: 89 82 36 17

Stiftet: 15. januar 1982

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 1. juli 2018 - 30. juni 2019  
37. regnskabsår

### Direktion

Lene Beth Ingemansen  
Birger Ingemansen

### Revisor

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jupitervej 4  
6000 Kolding

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten i selskabet er planteproduktion.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 622 t.kr. mod 602 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 277 t.kr. mod 287 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Stændergaard ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	3-5 år
----------------------------	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Unoterede kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

Note	2018/19	2017/18
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>621.677</b>	<b>602.486</b>
1 Personaleomkostninger	-478.368	-264.413
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-77.070	-36.497
Andre driftsomkostninger	0	-10.333
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>66.239</b>	<b>291.243</b>
Finansielle indtægter	301.300	239.355
Nedskrivning af finansielle aktiver	1.230	810
Finansielle omkostninger	-69.024	-191.686
<b>Resultat før skat</b>	<b>299.745</b>	<b>339.722</b>
Skat af årets resultat	-23.178	-53.072
<b>Årets resultat</b>	<b>276.567</b>	<b>286.650</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	108.000	105.800
Overføres til overført resultat	168.567	180.850
<b>Disponeret i alt</b>	<b>276.567</b>	<b>286.650</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
Driftsmateriel og inventar		225.815	302.885
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>225.815</u>	<u>302.885</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>225.815</u></b>	<b><u>302.885</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		6.000	9.000
Varebeholdninger i alt		<u>6.000</u>	<u>9.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		292.116	120.892
Tilgodehavende selskabsskat		0	5.303
Andre tilgodehavender		0	2.660
Periodeafgrænsningsposter		6.802	7.521
Tilgodehavender i alt		<u>298.918</u>	<u>136.376</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		4.230.468	3.975.914
Værdipapirer i alt		<u>4.230.468</u>	<u>3.975.914</u>
Likvide beholdninger		76.243	82.685
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>4.611.629</u></b>	<b><u>4.203.975</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>4.837.444</u></b>	<b><u>4.506.860</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
2	Anpartskapital	200.000	200.000
3	Overført resultat	3.457.585	3.289.018
4	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>108.000</u>	<u>105.800</u>
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.765.585</u></b>	<b><u>3.594.818</u></b>
 <b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	<u>5.642</u>	<u>7.918</u>
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>5.642</u></b>	<b><u>7.918</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.874	10.282
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	909.236	777.028
	Selskabsskat	7.924	0
	Anden gæld	<u>143.183</u>	<u>116.814</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.066.217</u>	<u>904.124</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.066.217</u></b>	<b><u>904.124</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>4.837.444</u></b>	<b><u>4.506.860</u></b>

**5 Eventualposter**

## Noter

	2018/19	2017/18
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	467.918	258.770
Andre omkostninger til social sikring	10.450	5.643
	<b>478.368</b>	<b>264.413</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	1
<b>2. Anpartskapital</b>		
Anpartskapital primo	200.000	200.000
	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>3. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	3.289.018	3.108.167
Årets overførte overskud eller underskud	168.567	180.851
	<b>3.457.585</b>	<b>3.289.018</b>
<b>4. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	105.800	103.400
Udloddet udbytte	-105.800	-103.400
Udbytte for regnskabsåret	108.000	105.800
	<b>108.000</b>	<b>105.800</b>
<b>5. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantforpligtelser ud over garantier forbundet med selskabets normale aktiviteter.		

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lene Beth Ingemansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-267970619277

IP: 176.20.xxx.xxx

2019-09-19 15:15:59Z

NEM ID 

## Birger Ingemansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-409847648388

IP: 176.20.xxx.xxx

2019-09-19 15:17:39Z

NEM ID 

## Birger Ingemansen

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-409847648388

IP: 176.20.xxx.xxx

2019-09-19 15:17:39Z

NEM ID 

## Line Kovsted

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:32285201-RID:1255007821121

IP: 77.233.xxx.xxx

2019-09-22 08:42:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DJNXC-W6Z3X-ENX65-5TWWF-JCZSP-ELA5L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>