

Jyske Storkøkken ApS

Priorsvej 21
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 89 79 04 17

Årsrapport for regnskabsåret 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 7 / 3 2017



Orla Korsholm
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.....	3-4
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-15

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapport for 1. januar - 31. december 2016 for Jyske Storkøkken ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er direktionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 25. januar 2017

Direktion



Peter Korsholm



Michael Buchreitz

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Jyske Storkøkken ApS

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Jyske Storkøkken ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

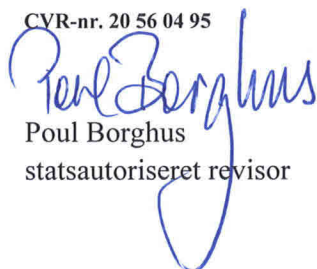
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 25. januar 2017

REVISORERNE HOSTRUPHUS
Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 56 04 95



Poul Borghus
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Jyske Storkøkken ApS Priorsvej 21 8600 Silkeborg CVR-nr.: 89 79 04 17 Stiftet: 1. november 1966 Hjemstedskommune: Silkeborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Peter Korsholm Michael Buchreitz
Revision	Revisorerne Hostruphus Godkendt Revisionsaktieselskab Hostrupgade 41 8600 Silkeborg
Pengeinstitut	Jyske Bank Vestergade 8-10 8600 Silkeborg

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er i lighed med tidligere år salg af maskiner, inventar og andet udstyr til storkøkkener, etableret under erhvervsmæssige virksomheder.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

De ændringer omkring driften der var planlagt for 2016, har resulteret i et tilfredsstillende resultat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling på statutidspunktet.

Den forventede udvikling

Der forventes en fortsat positiv udvikling med udgangspunkt i de ændringer og omlægninger, der blev implementeret i 2016.

Resultatopgørelse

Note	2016 kr.	2015 kr.
	4.878.044	3.661.247
BRUTTOFORTJENESTE		
1 Personaleomkostninger	-3.272.709	-3.512.459
INDTJENINGSBIDRAG	<u>1.605.335</u>	<u>148.788</u>
Af- og nedskrivninger	-26.600	-13.528
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	<u>1.578.735</u>	<u>135.260</u>
2 Finansielle indtægter	0	124
3 Finansielle omkostninger	-108.254	-122.290
ÅRETS RESULTAT FØR SKAT	<u>1.470.481</u>	<u>13.095</u>
Skat af årets resultat	-329.573	-13.161
ÅRETS RESULTAT	<u><u>1.140.908</u></u>	<u><u>-66</u></u>
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	1.000.000	0
Overført resultat	<u>140.908</u>	<u>-66</u>
Disponeret i alt	<u><u>1.140.908</u></u>	<u><u>-66</u></u>

Balance

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
AKTIVER		
Indretning lejede lokaler	125.778	0
Driftsmateriel og inventar	<u>80.000</u>	<u>93.203</u>
Materielle anlægsaktiver	<u>205.778</u>	<u>93.203</u>
Deposita	<u>190.000</u>	<u>190.000</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>190.000</u>	<u>190.000</u>
ANLÆGSAKTIVER	<u>395.778</u>	<u>283.203</u>
Varebeholdninger	<u>3.737.213</u>	<u>4.049.713</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.388.644	1.157.363
Andre tilgodehavender	66.134	9.186
Udskudt skatteaktiv	0	2.211
Periodeafgrænsningsposter	<u>51.476</u>	<u>118.260</u>
Tilgodehavender	<u>3.506.253</u>	<u>1.287.019</u>
Værdipapirer og kapitalandele	<u>19.340</u>	<u>19.340</u>
Likvide beholdninger	<u>800.072</u>	<u>1.467.564</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>8.062.879</u>	<u>6.823.636</u>
AKTIVER	<u>8.458.657</u>	<u>7.106.839</u>

Balance

Note	2016	2015
	kr.	kr.
PASSIVER		
Anpartskapital	200.000	200.000
Overført resultat	667.701	526.793
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.000.000	0
4 EGENKAPITAL	<u>1.867.701</u>	<u>726.793</u>
Hensættelser til udskudt skat	7.922	0
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>7.922</u>	<u>0</u>
5 Ansvarlig lånekapital	<u>1.739.097</u>	<u>1.688.444</u>
Langfristede gældsforpligtelser	<u>1.739.097</u>	<u>1.688.444</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.751.276	1.765.514
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.660.410	1.931.974
Skyldigt sambeskatningsbidrag	261.440	8.719
Anden gæld	1.170.812	985.396
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>4.843.938</u>	<u>4.691.603</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>6.583.034</u>	<u>6.380.046</u>
PASSIVER	<u>8.458.657</u>	<u>7.106.839</u>
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Kontraktlige forpligtelser		
8 Eventualforpligtelser		

Noter

Note	2016	2015
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.822.567	3.055.843
Pensioner	367.188	352.318
Andre udgifter til social sikring	55.888	59.695
Øvrige personaleomkostninger	27.066	44.603
	3.272.709	3.512.459
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7,0	8,0
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	124
	0	124
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	108.254	122.290
	108.254	122.290
4 Egenkapital		
<i>Anpartskapital</i>		
Anpartskapital	200.000	200.000
	200.000	200.000
<i>Overkurs ved emission</i>		
Anden reservefond	0	500.000
Overkurs overført til overført resultat	0	-500.000
	0	0
<i>Overført resultat</i>		
Overført fra tidligere år	526.793	26.859
Overkurs overført til overført resultat	0	500.000
Overført årets resultat	140.908	-66
	667.701	526.793
<i>Forslag til udbytte for regnskabsåret</i>		
Foreslået udbytte, primo	0	500.000
Udbetalt udbytte i regnskabsåret	0	-500.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	0
	1.000.000	0

Noter

Note	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
5 Ansvarlig lånekapital		
Afdrag, der forfalder senere end 5 år	0	0
Afdrag, der forfalder om 1 til 4 år	1.739.097	1.688.444
<i>Langfristet del</i>	<u>1.739.097</u>	<u>1.688.444</u>
Afdrag, der forfalder inden for 1 år	0	0
	<u><u>1.739.097</u></u>	<u><u>1.688.444</u></u>

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med kreditinstitutter, kr. 800.072, har selskabet udstedt virksomhedspant i debitorer, varelager og driftsmateriel på i alt kr. 3.500.000.

7 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 660.000. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med et års varsel.

Der er indgået operationelle leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid 3 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 6.274, i alt kr. 18.822.

Restløbetid 16 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 4.790, i alt kr. 76.640.

Restløbetid 33 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 3.031, i alt kr. 100.023.

8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for selskabsskatter inden for sambeskatningskredsen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, samt sociale omkostninger og pension m.v. til selskabets personale. I posten er fratrukket eventuelle modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger. Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører selskabets primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, administrationsomkostninger og salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere eventuelle nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Moderselskabet og de danske koncernselskaber er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter m.v. til de danske skattemyndigheder.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Driftsmidler og inventar	3-5 år	0 %

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for udgiftsførsel af småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationel leasing og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer og kapitalandele

Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskab- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Den udskudte skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.