



Årsrapport  
01.10.2018 - 30.09.2019

## **Puma Tæpper Gulve og Gardiner A/S**

Ådalsparken 7, 6710 Esbjerg V  
CVR-nr. 89721814

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 13.11.2019

---

**Renè Michelsen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 01.10.2018 - 30.09.2019	7
Balance pr. 30.09.2019	8
Egenkapitalopgørelse for 01.10.2018 - 30.09.2019	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Puma Tæpper Gulve og Gardiner A/S  
Ådalsparken 7  
6710 Esbjerg V

CVR-nr.: 89721814  
Hjemsted: Esbjerg  
Regnskabsår: 01.10.2018 - 30.09.2019  
Telefonnummer: 75139600  
E-mail: info@pumataepper.dk

## Bestyrelse

René Michelsen  
Jørgen Peder Michelsen  
Vibeke Michelsen

## Direktion

René Michelsen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postboks 200  
6701 Esbjerg

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 for Puma Tæpper Gulve og Gardiner A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 13.11.2019

## Direktion

**René Michelsen**

direktør

## Bestyrelse

**René Michelsen**

**Jørgen Peder Michelsen**

**Vibeke Michelsen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Puma Tæpper Gulve og Gardiner A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Puma Tæpper Gulve og Gardiner A/S for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2018 - 30.09.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 13.11.2019

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556

#### **Jesper Smedegaard**

Statsautoriseret revisor  
MNE nummer 18510

# Ledelsesberetning

## **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabet sælger tæpper, anden gulvbelægning samt boligudstyr mv. til private, institutioner og virksomheder.

## **Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af aktiviteten i regnskabsåret viser et overskud på 834 t.kr. Resultatet er tilfredsstillende.

Selskabets egenkapital inkl. ansvarlig lånekapital udgør pr. 30.09.2019 3.802 t.kr.

## **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet forventer resultat for 2019/20 på niveau med 2018/19.

## **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 01.10.2018 - 30.09.2019

	Note	01.10.2018 - 30.09.2019 kr.	01.10.2017 - 30.09.2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>4.530.269</b>	<b>3.579.035</b>
Personaleomkostninger	1	(3.150.304)	(3.082.707)
Af- og nedskrivninger		(79.052)	(26.035)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.300.913</b>	<b>470.293</b>
Andre finansielle indtægter		2.963	0
Andre finansielle omkostninger		(230.727)	(324.920)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.073.149</b>	<b>145.373</b>
Skat af årets resultat	2	(239.131)	(34.463)
<b>Årets resultat</b>		<b>834.018</b>	<b>110.910</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		834.018	110.910
<b>Resultatdisponering</b>		<b>834.018</b>	<b>110.910</b>



# Balance pr. 30.09.2019

## Aktiver

	Note	01.10.2018 - 30.09.2019 kr.	01.10.2017 - 30.09.2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		23.125	26.035
Indretning af lejede lokaler		2.455.397	0
Materielle aktiver under udførelse		0	2.045.693
<b>Materielle aktiver</b>	3	<b>2.478.522</b>	<b>2.071.728</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.478.522</b>	<b>2.071.728</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		6.184.424	5.622.848
<b>Varebeholdninger</b>		<b>6.184.424</b>	<b>5.622.848</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.241.128	1.061.991
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		152.835	124.070
Andre tilgodehavender		140.000	173.390
Periodeafgrænsningsposter		76.898	96.291
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.610.861</b>	<b>1.455.742</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		55.000	5.000
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>55.000</b>	<b>5.000</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>213.708</b>	<b>17.720</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.063.993</b>	<b>7.101.310</b>
<b>Aktiver</b>		<b>10.542.515</b>	<b>9.173.038</b>

**Passiver**

	Note	01.10.2018 - 30.09.2019 kr.	01.10.2017 - 30.09.2018 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		2.352.112	(831.906)
<b>Egenkapital</b>		<b>2.852.112</b>	<b>(331.906)</b>
Udskudt skat		107.000	14.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>107.000</b>	<b>14.000</b>
Ansvarlig lånekapital		783.196	2.300.000
Bankgæld		194.419	194.419
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>977.615</b>	<b>2.494.419</b>
Ansvarlig lånekapital		166.804	0
Bankgæld		3.597.473	4.681.172
Modtagne forudbetalinger fra kunder		780.713	650.571
Igangværende arbejder for fremmed regning		38.960	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		948.756	892.379
Gæld til tilknyttede virksomheder		46.513	0
Skyldig selskabsskat		144.760	40.463
Anden gæld		881.809	731.940
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>6.605.788</b>	<b>6.996.525</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.583.403</b>	<b>9.490.944</b>
<b>Passiver</b>		<b>10.542.515</b>	<b>9.173.038</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	4		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

# Egenkapitalopgørelse for 01.10.2018 - 30.09.2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	(831.906)	(331.906)
Koncerntilskud o.l.	0	2.350.000	2.350.000
Årets resultat	0	834.018	834.018
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>2.352.112</b>	<b>2.852.112</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	<b>01.10.2018 - 30.09.2019</b>	<b>01.10.2017 - 30.09.2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	2.641.190	2.537.213
Pensioner	409.947	441.867
Andre omkostninger til social sikring	79.595	70.257
Andre personaleomkostninger	19.572	33.370
	<b>3.150.304</b>	<b>3.082.707</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>10</b>	<b>10</b>

## 2 Skat af årets resultat

	<b>01.10.2018 - 30.09.2019</b>	<b>01.10.2017 - 30.09.2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	144.760	40.463
Ændring af udskudt skat	93.000	(6.000)
Regulering vedrørende tidligere år	1.371	0
	<b>239.131</b>	<b>34.463</b>

## 3 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>	<b>Materielle aktiver under udførelse kr.</b>
Kostpris primo	1.163.821	837.259	2.045.693
Overførsler	0	2.506.539	(2.506.539)
Tilgange	25.000	0	460.846
Afgange	(37.152)	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.151.669</b>	<b>3.343.798</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.137.786)	(837.259)	0
Årets afskrivninger	(27.910)	(51.142)	0
Tilbageførsel ved afgange	37.152	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.128.544)</b>	<b>(888.401)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>23.125</b>	<b>2.455.397</b>	<b>0</b>

#### 4 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler vedrørende lokaler med en årlig udgift på 1.331 t.kr.

Lejemål kan opsiges med 6 måneders varsel.

For årene indtil 2021 er indgået leasingafgifter vedrørende varevogne. Årlig udgift til operationelle leasingaftaler udgør 91 t.kr.

#### 5 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Puma Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

#### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der etableret virksomhedspant på 5.000 t.kr. med pant i tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger samt materielle anlægsaktiver, bogført værdi 9.904 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er udstedt ejerpantebrev på nominelt 500 t.kr. med pant i driftsinventar og -materiel samt goodwill, bogført værdi 2.479 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 1.200 t.kr. i ejendom under opførsel.

Pengeinstituttet har stillet betalings- og arbejdsgarantier for 982 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af #renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Indretning af lejede lokaler

5-10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

**Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.