

**ANNI BACKHAUSEN ApS**

**Langebjerg 34, 2 tv  
2850 Nærum**

**CVR-nr. 89613019**

**Årsrapport**

**1. august 2021 - 31. juli 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 3. november 2022

---

Martin Høgh  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger 3

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 4

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning 5

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. august 2021 - 31. juli 2022 8

Balance 31. juli 2022 9

Noter 11

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

ANNI BACKHAUSEN ApS

Langebjerg 34, 2 tv

2850 Nærum

CVR-nr: 89613019

Stiftelsesdato: 16. april 1980

Direktion: Anni Marie Yde Backhausen

Regnskabsår: 1. august - 31. juli

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. august 2021 - 31. juli 2022 for ANNI BACKHAUSEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2021 - 31. juli 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nærum, den 3. november 2022

### Direktion

Anni Marie Yde Backhausen

Direktør

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel og fabrikation samt reparation og anden i forbindelse dermed stående virksomhed

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -17.849, og selskabets balance pr. 31. juli 2022 udviser en egenkapital på kr. 818.965.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## **Egenkapital**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. august 2021 - 31. juli 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>-12.135</b>	<b>109.369</b>
Personaleomkostninger	1	0	-134.864
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-12.135</b>	<b>-25.495</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-5.714	-10.133
<b>Resultat før skat</b>		<b>-17.849</b>	<b>-35.628</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-17.849</b>	<b>-35.628</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		114.400	113.000
Overført resultat		-132.249	-148.628
		<b>-17.849</b>	<b>-35.628</b>



## Balance 31. juli 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre tilgodehavender		0	674.999
Tilgodehavender moms og afgifter		2.606	5.351
<b>Tilgodehavender</b>		<u>2.606</u>	<u>680.350</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>826.941</u>	<u>408.193</u>
<b>Omsætningaktiver i alt</b>		<u>829.547</u>	<u>1.088.543</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>829.547</u></u>	<u><u>1.088.543</u></u>

## Balance 31. juli 2022

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		200.000	200.000
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		114.400	113.000
Overført resultat		504.565	636.814
<b>Egenkapital</b>		<b>818.965</b>	<b>949.814</b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		3.082	128.729
Anden gæld		7.500	10.000
<b>Kortfristet gæld</b>		<b>10.582</b>	<b>138.729</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>10.582</b>	<b>138.729</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>829.547</b>	<b>1.088.543</b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	0	152.758
Pensioner	0	1.515
Andre omkostninger til social sikring	0	3.708
Andre personaleomkostninger	0	-23.117
	<u>0</u>	<u>134.864</u>
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>134.864</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>1</u>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.



Serienummer: 2cb55293-e517-4651-8aff-9295c3fee5c5

**Anni Marie Yde Backhausen**  
Direktør

04-11-2022 14:56



Serienummer: f35edae1-ffb8-4663-9ed5-003508e31f07

**Martin Høgh**  
Dirigent

04-11-2022 15:51

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 44c1671c-8e6a-457c-abea-80d295254c7d



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2022 ANNI BACKHAUSEN ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-11-03 17:56 Underskriftsprocessen er startet  
2022-11-03 17:56 En besked er sendt til Anni Marie Yde Backhausen  
2022-11-04 14:55 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Anni Marie Yde Backhausen fra IP adresse 131.164.x.x  
2022-11-04 14:55 Anni Marie Yde Backhausen has authenticated (Unique ID: 2cb55293-e517-4651-8aff-9295c3fee5c5)  
2022-11-04 14:55 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Anni Marie Yde Backhausen  
2022-11-04 14:56 Dokumentet er underskrevet af Anni Marie Yde Backhausen (IP: 131.164.x.x)  
2022-11-04 14:56 Underskriftsprocessen er startet  
2022-11-04 14:56 Alle dokumenter sendt til Anni Marie Yde Backhausen er blevet underskrevet  
2022-11-04 14:56 En besked er sendt til Martin Høgh  
2022-11-04 15:50 Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Martin Høgh fra IP adresse 185.152.x.x  
2022-11-04 15:50 Martin Høgh has authenticated (Unique ID: f35edae1-ffb8-4663-9ed5-003508e31f07)  
2022-11-04 15:51 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Martin Høgh  
2022-11-04 15:51 Dokumentet er underskrevet af Martin Høgh (IP: 185.152.x.x)  
2022-11-04 15:51 Alle dokumenter sendt til Martin Høgh er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 44c1671c-8e6a-457c-abea-80d295254c7d

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo