



Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28<sup>1</sup> · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# **P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri ApS**

Årslev Bygade 7, 6230 Rødekro

CVR-nr. 89 41 91 15

## **Årsrapport**

**1. juli 2017 - 30. juni 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

**Bjarke Bruhn**  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødekro, den 15. november 2018

### **Direktion**

Bjarke Bruhn

Paul Hansen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejerne i P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri ApS**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 15. november 2018

**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

**Christian Giørtz**  
Statsaut. revisor  
mne32180

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri ApS Årslev Bygade 7 6230 Rødekro
	Telefon: 74666828 Telefax: 74666802
	CVR-nr.: 89 41 91 15 Stiftet: 25. januar 1980 Hjemsted: Aabenraa Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Bjarke Bruhn Paul Hansen
<b>Revision</b>	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørreport 3 6200 Aabenraa
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank A/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets vigtigste forretningsområde er bygning, reparation og vedligeholdelse af orgler.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 6.494.670 mod 6.081.216 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 608.668 mod 84.267 sidste år.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for P.G. Andersen & Bruhn Orgelbyggeri ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret regnskabspraksis vedrørende måling af igangværende arbejder for fremmed regning. Selskabet har tidligere anvendt produktionsmetoden, men anvender nu faktureringsmetoden. Faktureringsmetoden anses for at give et mere retvisende billede, da det i praksis har vist sig svært at fastsætte en pålidelig færdiggørelsesgrad.

Ændringen har bevirket, at resultat før skat for 2016/17 er ændret fra 358.878 kr. (produktionsmetoden) til 112.542 kr. (faktureringsmetoden), og skatten af årets resultat er ændret fra 82.540 kr. (produktionsmetoden) til 28.275 kr. (faktureringsmetoden), således at årets resultat efter skat er ændret fra 276.338 kr. (produktionsmetoden) til 84.267 kr. (faktureringsmetoden). Egenkapitalen pr. 30/6 2017 er ændret fra 2.278.577 kr. (produktionsmetoden) til 2.086.506 kr. (faktureringsmetoden).

Ændringen har bevirket, at resultat før skat for 2017/18 er ændret fra 1.161.163 kr. (produktionsmetoden) til 791.291 kr. (faktureringsmetoden), og skatten af årets resultat er ændret fra 263.995 kr. (produktionsmetoden) til 182.623 kr., (faktureringsmetoden), således at årets resultat efter skat er ændret fra 897.168 kr. (produktionsmetoden) til 608.668 kr. (faktureringsmetoden). Egenkapitalen pr. 30/6 2018 er ændret fra 2.776.874 kr. (produktionsmetoden) til 2.488.374 kr. (faktureringsmetoden).

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i igangværende arbejder, vareforbrug, indirekte produktionsomkostninger, andre indtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen er reguleret for igangværende arbejder til salgspris.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter gager til tegnestuen, omkostninger til annoncering, autodrift, vedligeholdelse af driftsmidler, småanskaffelser, lokaler samt rejse- og opholdsomkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til repræsentation og administration herunder gager, drift af personbiler, forsikringer og kontingenter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter, garantiprovision, indvundne kontantrabatter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsperioden er fastsat til 5 år, der anses for at svare til den økonomiske levetid.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	25 år
Maskiner og inventar	6 år
Indretning lejede lokaler og personbiler	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris, og indregnes først i resultatopgørelsen ved levering. Modtagne acantobetalinger modregnes i posten.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger for en kontrakt vil overstige den samlede omsætning, indregnes det forventede tab på kontrakten straks som en omkostning og en hensat forpligtelse.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.494.670</b>	<b>6.081.216</b>
1 Personaleomkostninger	-5.217.056	-5.522.910
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-343.954	-352.334
<b>Driftsresultat</b>	<b>933.660</b>	<b>205.972</b>
Andre finansielle indtægter	2.019	9.569
Øvrige finansielle omkostninger	-144.388	-102.999
<b>Resultat før skat</b>	<b>791.291</b>	<b>112.542</b>
Skat af årets resultat	-182.623	-28.275
<b>Årets resultat</b>	<b>608.668</b>	<b>84.267</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	211.600	206.800
Overføres til overført resultat	397.068	0
Disponeret fra overført resultat	0	-122.533
<b>Disponeret i alt</b>	<b>608.668</b>	<b>84.267</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>	2018	2017
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Goodwill	124.167	273.167
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>124.167</u>	<u>273.167</u>
Grunde og bygninger	5.066.919	887.485
Produktionsanlæg og maskiner	152.118	196.541
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	55.199	151.991
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.274.236</u>	<u>1.236.017</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.398.403</u></b>	<b><u>1.509.184</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	1.287.291	1.170.100
Varebeholdninger i alt	<u>1.287.291</u>	<u>1.170.100</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	500.399	2.285.769
Igangværende arbejder for fremmed regning	313.675	0
Udskudte skatteaktiver	68.094	57.286
Andre tilgodehavender	153.938	132.734
Periodeafgrænsningsposter	121.000	135.000
Tilgodehavender i alt	<u>1.157.106</u>	<u>2.610.789</u>
Likvide beholdninger	<u>368.587</u>	<u>584.595</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.812.984</u></b>	<b><u>4.365.484</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>8.211.387</u></b>	<b><u>5.874.668</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>	2018	2017
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	2.151.774	1.754.706
Foreslået udbytte for regnskabsåret	211.600	206.800
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.488.374</u></b>	<b><u>2.086.506</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
2 Gæld til realkreditinstitutter	<u>3.007.637</u>	<u>676.952</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.007.637</u>	<u>676.952</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	189.315	181.126
Gæld til pengeinstitutter	1.685	315
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	0	675.693
Leverandører af varer og tjenesteydelser	265.998	103.707
Gæld til tilknyttede virksomheder	800.400	800.400
Selskabsskat	286.254	71.361
Anden gæld	<u>1.171.724</u>	<u>1.278.608</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.715.376</u>	<u>3.111.210</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>5.723.013</u></b>	<b><u>3.788.162</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>8.211.387</u></b>	<b><u>5.874.668</u></b>

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**



**Noter**

	2017/18 kr.	2016/17 kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.514.713	4.814.504
Pensioner	475.409	482.188
Andre omkostninger til social sikring	79.577	101.444
Personaleomkostninger i øvrigt	147.357	124.774
	<u>5.217.056</u>	<u>5.522.910</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>12</u>	<u>15</u>
<b>2. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	3.196.952	746.328
Heraf forfalder inden for 1 år	-189.315	-69.376
	<u>3.007.637</u>	<u>676.952</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>2.233.230</u>	<u>366.263</u>
<b>3. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for modtagne acotobetalinge på bestilte orgler er der stillet betalingsgaranti fra Jyske Bank A/S på t.kr. 403.		
Der er givet virksomhedspant, nom. t.kr. 1.000, til Jyske Bank A/S. Virksomhedspantet omfatter nedenstående aktiver med tilhørende oplyst bogført værdi:		
Varebeholdninger	1.932 t.kr.	
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	500 t.kr.	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	207 t.kr.	
Derudover er der et ejerpantebrev på t.kr. 1.650 i ejendommen i Ølstykke.		

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bjarke Bruhn

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-500023101974

IP: 178.21.xxx.xxx

2018-11-22 09:10:11Z

NEM ID 

## Bjarke Bruhn

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-500023101974

IP: 178.21.xxx.xxx

2018-11-22 09:10:11Z

NEM ID 

## Paul Hansen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-423968766330

IP: 178.21.xxx.xxx

2018-11-23 13:05:51Z

NEM ID 

## Paul Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-423968766330

IP: 178.21.xxx.xxx

2018-11-23 13:05:51Z

NEM ID 

## Christian Giørtz

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Sønderjyllands Revision

Serienummer: PID:9208-2002-2-020711896328

IP: 5.56.xxx.xxx

2018-11-23 14:16:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LBZP3-KOND4-GMC6H-4A1G7-EE4FO-YENA3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>