

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

**OLE DUFOUR A/S**

**Store Orebjergvej 49B, Rågeleje**

**3210 Vejby**

**CVR-nr. 89 41 00 10**

Godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling,  
den 28/2 2022

---

Henrik Dufour  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7-12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	13
Balance pr. 31. december 2021	14-15
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2021	16
Noter	17-20

**Selskab**

Ole Dufour A/S  
Store Orebjergvej 49B, Rågeleje  
3210 Vejby

CVR-nr. 89 41 00 10

Hjemsted:               Gribskov

**Direktion**

Henrik Dufour

**Bestyrelse**

Annette Dufour

Tove Dufour

Henrik Dufour

**Revision**

**info**revision  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Buddingevej 312  
2860 Søborg  
CVR-nr. 19263096

Simon Morthorst, statsautoriseret revisor

**Væsentligste aktiviteter**

Ole Dufour A/S' hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive industriel overfladebehandling.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter udviste i regnskabsåret en stigning i indtjeningen i forhold til sidste år og har således indfriet de forventninger, der var stillet til året.

**Den forventede udvikling**

Selskabet forventes fusioneret med dets søsterselskab Ole Dufour Materieludlejning A/S med regnskabsmæssig virkning pr. 1. januar 2022.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Ole Dufour A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejby, den 25. februar 2022

#### I direktionen

---

Henrik Dufour  
Adm. direktør

#### I bestyrelsen

---

Annette Dufour  
Bestyrelsesmedlem

---

Tove Dufour  
Bestyrelsesmedlem

---

Henrik Dufour  
Bestyrelsesmedlem

## Til kapitalejerne i Ole Dufour A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ole Dufour A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 25. februar 2022

**inforevision**  
statsautoriseret revisionsaktieselskab  
(CVR-nr. 19263096)

Simon Morthorst  
statsautoriseret revisor  
mne29383



Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### **VALUTAOMREGNING**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Hvis valuta-positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta er indregnet til balancedagens kurs.

Realiserede og urealiserede valutakursfortjenester og -tab er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsen er funktionsopdelt.

### Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne "nettoomsætning", "distributionsomkostninger" samt "produktionsomkostninger".

### Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes produktionskriteriet, således at nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning reduceret med forudbetalinger, og med tillæg af igangværende arbejder målt til salgsværdi. Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og med fradrag af afgivne rabatter.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg indregnes svarende til årets omsætning.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, distributionsomkostninger, kontorlokaler, kontoromkostninger og lignende omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostningerne klassificeres under henholdsvis bruttofortjeneste og administrationsomkostninger.

**Andre finansielle indtægter og øvrige finansielle omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, samt rentetillæg og rentegodtgørelse under acontoskatteordningen.

**Skat af årets resultat og selskabsskat**

Skat af årets resultat udgør 22% af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

Skat af årets resultat er sammensat af den forventede skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for årets forskydning i udskudt skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændring i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernselskaber med Ole Dufour Holding A/S som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles mellem koncernselskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster efter selskabsskatteovens regler om fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud.

Sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede selskaber, som ikke er afregnet på balancedagen, klassificeres som sambeskatningsbidrag under enten tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Selskabet er omfattet af acontoskatteordningen. Rentegodtgørelse og rentetillæg er indregnet under finansielle indtægter og omkostninger.

**BALANCEN**

Balancen er opstillet i kontoform.

**AKTIVER****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er væsentlig forskellig.

Afskrivninger påbegyndes, når aktiverne er klar til ibrugtagning. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende forventninger til brugstid og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-10%

Småaktiver med en levetid under et år er omkostningsført i resultatopgørelsen under eksterne omkostninger.

Fortjeneste og tab ved salg eller udrangering er medtaget i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste.

**Værdiforringelse af materielle anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved de normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver til lavere genindvindingsværdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af forventet nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdi opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årets nedskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionskriteriet, hvorefter igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på de enkelte igangværende arbejder ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes. Eventuelle finansieringsomkostninger til finansiering af igangværende arbejder indgår under finansielle omkostninger.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## PASSIVER

### Egenkapital

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Hensættelser til udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode. Der er hensat til udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser og under hensyntagen til henholdsvis den planlagte anvendelse af aktivet og afvikling af forpligtelsen. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat, såfremt det er sandsynligt, at underskuddene kan udnyttes.

Udskudte skatteaktiver måles til nettorealisationsværdi, hvorved de indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med i en overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver som ikke forventes udnyttet inden for en kortere årrække, er noteoplyst under eventualaktiver.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte låneomkostninger og andre omkostninger direkte foranlediget af lånefremskaffelsen. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BRUTTOFORTJENESTE	7.445.297	1.521.123
Distributionsomkostninger	-49.910	-34.530
Administrationsomkostninger	<u>-1.635.381</u>	<u>-1.587.707</u>
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	5.760.006	-101.114
3 Andre finansielle indtægter	25.771	0
4 Øvrige finansielle omkostninger	<u>-112.692</u>	<u>-108.001</u>
RESULTAT FØR SKAT	5.673.085	-209.115
5 Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>5.673.085</u></u>	<u><u>-209.115</u></u>

**RESULTATDISPONERING**

Årets resultat foreslås disponeret således:

Forslag til udbytte for regnskabsåret	5.000.000	0
Overført resultat	<u>673.085</u>	<u>-209.115</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>5.673.085</u></u>	<u><u>-209.115</u></u>

<u>Note</u>		<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
6	Grunde og bygninger	0	3.538.057
6	Produktionsanlæg og maskiner	0	0
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.797	28.545
	<b>MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>11.797</u>	<u>3.566.602</u>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<u>11.797</u>	<u>3.566.602</u>
	Råvarer og hjælpematerialer	82.665	281.083
	<b>VAREBEHOLDNINGER</b>	<u>82.665</u>	<u>281.083</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	400.156	548.967
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	0	146.446
	Andre tilgodehavender	32.506	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	179.179
	<b>TILGODEHAVENDER</b>	<u>432.662</u>	<u>874.592</u>
	<b>LIKVIDE BEHOLDNINGER</b>	<u>7.467.973</u>	<u>2.425</u>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<u>7.983.300</u>	<u>1.158.100</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>7.995.097</u></u>	<u><u>4.724.702</u></u>



<u>Note</u>	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	791.225	118.140
Forslag til udbytte for regnskabsåret	<u>5.000.000</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>6.291.225</u></b>	<b><u>618.140</u></b>
Anden gæld	<u>0</u>	<u>589.067</u>
<b>8 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>589.067</u></b>
Gæld til kreditinstitutter	152.372	663.055
Leverandører af varer og tjenesteydelser	546.072	524.126
Gæld til tilknyttede virksomheder	674.897	440.789
Anden gæld	<u>330.531</u>	<u>1.889.525</u>
<b>KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>1.703.872</u></b>	<b><u>3.517.495</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b><u>1.703.872</u></b>	<b><u>4.106.562</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>7.995.097</u></b>	<b><u>4.724.702</u></b>
1 Særlige poster		
2 Personaleomkostninger		
9 Eventualaktiver		
10 Eventualforpligtelser		

	<u>Virksom- hedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital pr. 1/1 2020	500.000	327.255	0	827.255
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>-209.115</u>	<u>0</u>	<u>-209.115</u>
Egenkapital pr. 1/1 2021	500.000	118.140	0	618.140
Overført via resultatdisponeringen	<u>0</u>	<u>673.085</u>	<u>5.000.000</u>	<u>5.673.085</u>
Egenkapital pr. 31/12 2021	<u>500.000</u>	<u>791.225</u>	<u>5.000.000</u>	<u>6.291.225</u>

<u>1</u>	<u>Særlige poster</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Gevinst ved salg af ejendom	5.879.420	0
	Kompensation, statslig støtte	636.896	0
	I ALT	<u>6.516.316</u>	<u>0</u>
<u>2</u>	<u>Personaleomkostninger</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Gager og lønninger	2.935.456	5.842.836
	Pensioner	203.141	427.223
	Andre omkostninger til social sikring	70.610	109.443
	I ALT	<u>3.209.207</u>	<u>6.379.502</u>

Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede har i regnskabsåret udgjort 9 mod 17 i sidste regnskabsår.

<u>3</u>	<u>Andre finansielle indtægter</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Finansielle omkostninger i øvrigt	<u>25.771</u>	<u>0</u>
	I ALT	<u>25.771</u>	<u>0</u>

<u>4</u>	<u>Øvrige finansielle omkostninger</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	17.357	23.340
	Finansielle omkostninger i øvrigt	<u>95.335</u>	<u>84.661</u>
	I ALT	<u>112.692</u>	<u>108.001</u>

<u>5</u>	<u>Selskabsskat og udskudt skat</u>				
		<u>Selskabsskat</u>	<u>Udskudt skat</u>	<u>Ifølge resultatopgørelse</u>	<u>2020</u>
	Skyldig pr. 1/1 2021	0	0		
	Betalt vedr. tidligere år	0			
	Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	SKYLDIG PR. 31/12 2021	<u>0</u>	<u>0</u>		
	SKAT AF ÅRETS RESULTAT			<u>0</u>	<u>0</u>

6 Anlægs- og afskrivningsoversigt,  
materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I ALT	31/12 2020
Kostpris pr. 1/1 2021	18.257.511	3.176.411	748.068	22.181.990	23.002.088
Tilgang i året	0	0	12.584	12.584	0
Afgang i året	-18.257.511	0	-748.068	-19.005.579	-820.098
<b>KOSTPRIS PR. 31/12 2021</b>	<b>0</b>	<b>3.176.411</b>	<b>12.584</b>	<b>3.188.995</b>	<b>22.181.990</b>
Af- og nedskrivninger pr. 1/1 2021	14.719.454	3.176.411	719.523	18.615.388	19.364.877
Årets afskrivninger	0	0	29.332	29.332	33.142
Af- og nedskrivn., afgang i året	-14.719.454	0	-748.068	-15.467.522	-782.631
<b>AF- OG NEDSKR. PR. 31/12 2021</b>	<b>0</b>	<b>3.176.411</b>	<b>787</b>	<b>3.177.198</b>	<b>18.615.388</b>
<b>REGN. VÆRDI PR. 31/12 2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11.797</b>	<b>11.797</b>	<b>3.566.602</b>
Salgspris, afgang	9.417.477	0	148.000	9.565.477	94.687
Regnskabsmæssig værdi, afgang	-3.538.057	0	0	-3.538.057	-37.467
<b>FORTJENESTE/TAB VED SALG</b>	<b>5.879.420</b>	<b>0</b>	<b>148.000</b>	<b>6.027.420</b>	<b>57.220</b>

7 Igangværende arbejder for fremmed regning	31/12 2021	31/12 2020
Igangværende arbejder	0	146.446
Acontofakturering	0	0
I ALT	0	146.446

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet således i balancen:

Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiv)	0	146.446
Modtagne forudbetalinger fra kunder (forpligtelse)	0	0
I ALT	0	146.446

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

	31/12 2021	31/12 2020
<u>Gældsforpligtelser i alt:</u>		
Anden gæld	0	589.067
I ALT	0	589.067

### Gæld, der forfalder inden for et år:

Anden gæld	0	0
I ALT	0	0

### Gæld, der forfalder efter 5 år:

Anden gæld	0	0
I ALT	0	0

## 9 Eventualaktiver

Selskabet har ikke indregnede udskudte skatteaktiver på kr. 1.521.182.

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatningen med øvrige koncernselskaber og hæfter solidarisk med de øvrige koncernselskaber for forfaldne og ikke afregnede selskabsskatter samt kildeskat af renter, royalties og udbytte. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Ole Dufour Holding A/S. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskat kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Dufour

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-990436898701

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-02-25 15:40:08 UTC

NEM ID 

## Henrik Dufour

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-990436898701

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-02-25 15:40:08 UTC

NEM ID 

## Annette Dufour

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-070525807492

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-26 05:49:54 UTC

NEM ID 

## Tove Dufour

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-751906503030

IP: 188.178.xxx.xxx

2022-02-26 11:38:35 UTC

NEM ID 

## Simon Morthorst

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:19263096-RID:58129611

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-02-28 05:42:35 UTC

NEM ID 

## Henrik Dufour

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-990436898701

IP: 87.59.xxx.xxx

2022-02-28 07:53:12 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZBTGK-MPCAA-8EN5V-WDXGV-L2AFD-OYFKK

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>