

Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlag

Rådhusvej 19, 2920 Charlottenlund

CVR-nr. 88 76 84 18

Årsrapport

1. juli 2020 - 30. juni 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens regnskabsmøde den 30. november 2021.

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlag.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Charlottenlund, den 30. november 2021

Direktion

Marianne Alenius
adm. direktør, ph.d.

Bestyrelse

Lars Boje Mortensen
Professor, ph.d, formand

Bente Rosenbeck
Professor em., lic.phil. et dr.phil

Niels Ivan Boserup
fhv. overarkivar ved det Kongelige Bibliotek,
cand. mag.

Marianne Alenius
adm. direktør, ph.d.

Patrick Steffen Kragelund
fhv. direktør, ph.d. et dr.phil.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlag for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om fondens mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf det fremgår, at fondens fortsatte drift er betinget af at det fortsat lykkes at balancere fremtidige omkostninger med det faldende indtægtsgrundlag. Ledelsen har ved regnskabsaflæggelsen forudsat, at finansieringen af fondens omkostninger kan ske via de fremtidige aktiviteter, som primært vil relatere sig til bogproduktion og salg af eksisterende bøger. Ledelsen har derfor aflagt regnskabet med fortsat drift for øje.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. november 2021

Redmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Henrik Juul Thomsen
statsautoriseret revisor
mne33734

Fondsoplysninger

Fonden	Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlag Rådhusvej 19 2920 Charlottenlund
	Telefon: 32341414
	Telefax: 32581488
	CVR-nr.: 88 76 84 18
	Stiftet: 19. oktober 1999
	Hjemsted: København
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Lars Boje Mortensen, Professor, ph.d, formand Bente Rosenbeck, Professor em., lic.phil. et dr.phil Niels Ivan Boserup, fhv. overarkivar ved det Kongelige Bibliotek, cand. mag. Marianne Alenius, adm. direktør, ph.d. Patrick Steffen Kragelund, fhv. direktør, ph.d. et dr.phil.
Direktion	Marianne Alenius, adm. direktør, ph.d.
Revision	Redmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 76 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden har til formål at tilvejebringe og formidle publikationer (bøger, tidsskrifter o.l.) af faglig høj kvalitet inden for humanvidenskaberne.

Klassisk filologi i dettes videste betydning kan tilgodeses, herunder den klassiske oldtids sprog, litteratur, arkæologi, historie samt oldtidskulturernes eftervirkninger i senere tider, græsk og latinsk middelalderfilologi, nylatinsk filologi, nygræsk filologi og den klassiske tradition i europæisk kultur.

Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlags væsentligste aktiviteter i det forløbne regnskabsår har bestået i kvalitetskontrol af indsendte manuskripter samt redaktion, produktion, markedsføring, distribution og salg af bøger og tidsskrifter. Der er tale om primært human-videnskabelig litteratur på dansk såvel som på udenlandske sprog. Knap halvdelen af forlagets udgivelser er på engelsk. Bøgernes genrer er hovedsageligt videnskabelige monografier, artikelsamlinger, tekstudgaver, oversættelser, kommenterede værker og disputatser. Adskillige af værkerne er rigt illustrerede. Ordentligt og smukt boghåndværk lægges der stor vægt på. Der er udover de trykte bøger også produceret et mindre antal e-bøger samt digitale tidsskriftbind og -artikler i Open Access.

Ledelsesberetning

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside .

Fondens bestyrelse består pt. af fem medlemmer, hvoraf tre er uafhængige, som defineret i "Anbefalinger for god fondsledelse". Ud af fem medlemmer er to kvinder. Et medlem af bestyrelsen skal normalt fratræde bestyrelsen efter udløbet af den måned, hvor den pågældende fylder 75 år. Museum Tusulanums Forlags direktør, modtager siden 1.1.2020 i henhold til aftale truffet på bestyrelsesmøde (indtil andet bestemmes) et årligt vederlag på kr. 0. Bestyrelsesarbejdet er ulønnet.

2020/2021:

Bestyrelsens sammensætning: <https://www.mtp.dk/board/2020.pdf>

Anbefalingerne for god fondsledelse: https://www.mtp.dk/board/2020_fondsledelse.pdf

2019/2020:

Bestyrelsens sammensætning: <https://www.mtp.dk/board/2019.pdf>

Anbefalingerne for god fondsledelse: https://www.mtp.dk/board/2019_fondsledelse.pdf

2018/2019:

Bestyrelsens sammensætning: <https://www.mtp.dk/board/2018.pdf>

Anbefalingerne for god fondsledelse: https://www.mtp.dk/board/2018_fondsledelse.pdf

2017/2018:

Bestyrelsens sammensætning: <https://www.mtp.dk/board/2017.pdf>

Anbefalingerne for god fondsledelse: https://www.mtp.dk/board/2017_fondsledelse.pdf

Fondens uddelingspolitik

Fondens formål er at kunne dække omkostninger til ufinansierede bogproduktioner, herunder genoptryk.

Fondens overskud anvendes til fondens formål. Bestyrelsen er dog berettiget til at overføre årets overskud til næste år til konsolidering af formuen eller til anvendelse til fondens formål i senere år.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 904.022 kr. mod 1.113.289 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 251.985 kr. mod -977.246 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Kapitalberedskab

Fonden har pr. 30. juni 2021 en positiv egenkapital på kr. 309.914 inkl. disponeringsfond på kr. 164.210. Grundkapitalen er endnu ikke helt reetableret. Ledelsen har i forbindelse med regnskabsudarbejdelsen drøftet den igangværende reetableringsplan for fondens grundkapital og forudsætninger for fortsat drift. Reetableringen af selskabets grundkapital er primært drevet af kapitalindskud og frivilligt arbejde fra fondens direktør og bestyrelse. Ledelsen er meget opmærksom på, at der ikke igangsættes bogproduktioner i det kommende regnskabsår, som ikke fuld ud er finansieret, ligesom en stram likviditetsopfølgning er afgørende for fondens fortsatte drift. Ledelsen forventer at kunne fortsætte reetableringen via overskudsgivende bogproduktioner i 2021/22. Baseret herpå aflægger ledelsen årsregnskabet for 2020/21 efter principperne for fortsat drift.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Nettoomsætning	904.022	1.113.289
Andre driftsindtægter	856.902	709.924
Vareforbrug/produktionstilskud	-250.220	-703.871
Andre eksterne omkostninger	-1.267.471	-1.062.149
Bruttoresultat	243.233	57.193
2 Personaleomkostninger	0	-1.064.386
Driftsresultat	243.233	-1.007.193
Andre finansielle indtægter	0	6.745
3 Øvrige finansielle omkostninger	-1.228	-22
Resultat før skat	242.005	-1.000.470
4 Skat af årets resultat	9.980	23.224
Årets resultat	251.985	-977.246
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	244.880	0
Overføres til sikringsfond	7.105	12.198
Disponeret fra overført resultat	0	-989.444
Disponeret i alt	251.985	-977.246

Balance 30. juni

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	50.648	49.531
Finansielle anlægsaktiver i alt	50.648	49.531
Anlægsaktiver i alt	50.648	49.531
Omsætningsaktiver		
Varer under fremstilling	48.471	19.471
Fremstillede varer og handelsvarer	96.194	138.090
Varebeholdninger i alt	144.665	157.561
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	130.294	196.785
Tilgodehavende selskabsskat	0	14.007
Andre tilgodehavender	643.419	193.817
Periodeafgrænsningsposter	0	9.166
Tilgodehavender i alt	773.713	413.775
Likvide beholdninger	122.693	126.929
Omsætningsaktiver i alt	1.041.071	698.265
Aktiver i alt	1.091.719	747.796

Balance 30. juni

Passiver		
Note	2021	2020
Egenkapital		
Grundkapital	300.000	624.245
Ej anmeldt kapital	0	200.000
Dispositionsfond	164.210	157.105
Overført resultat	-154.296	-1.023.421
Egenkapital i alt	309.914	-42.071
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	0	9.980
Hensatte forpligtelser i alt	0	9.980
Gældsforpligtelser		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	667.892	634.892
Leverandører af varer og tjenesteydelser	109.000	139.782
Anden gæld	4.913	5.213
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	781.805	779.887
Gældsforpligtelser i alt	781.805	779.887
Passiver i alt	1.091.719	747.796

1 Usikkerhed om going concern

5 Eventualposter

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Ikke indbetalt virksomhedskapi- tal	Sikringsfond	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. juli 2020	624.245	200.000	157.105	-1.023.421	-42.071
Kontant kapitaludvidelse	300.000	0	0	0	300.000
Henlagt af årets resultat	0	0	7.105	244.880	251.985
Årets indbetalte virksomhedskapital	0	-200.000	0	0	-200.000
Overført til frie reserver	-624.245	0	0	624.245	0
	300.000	0	164.210	-154.296	309.914

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Fonden har pr. 30. juni 2021 en positiv egenkapital på kr. 309.914 inkl. disponeringsfond på kr. 164.210. Grundkapitalen er endnu ikke helt reetableret. Ledelsen har i forbindelse med regnskabsudarbejdelsen drøftet den igangværende reetableringsplan for fondens grundkapital og forudsætninger for fortsat drift. Reetableringen af selskabets grundkapital er primært drevet af kapitalindsud og frivilligt arbejde fra fondens direktør og bestyrelse. Ledelsen er meget opmærksom på, at der ikke igangsættes bogproduktioner i det kommende regnskabsår, som ikke fuld ud er finansieret, ligesom en stram likviditetsopfølgning er afgørende for fondens fortsatte drift. Ledelsen forventer at kunne fortsætte reetableringen via overskudsgivende bogproduktioner i 2021/22. Baseret herpå aflægges ledelsen årsregnskabet for 2020/21 efter principperne for fortsat drift.

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	0	976.897
Pensioner	0	41.400
Andre omkostninger til social sikring	0	46.089
	<u>0</u>	<u>1.064.386</u>
Direktion	<u>0</u>	<u>330.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>4</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>1.228</u>	<u>22</u>
	<u>1.228</u>	<u>22</u>
4. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	<u>-9.980</u>	<u>-23.224</u>
	<u>-9.980</u>	<u>-23.224</u>

Noter

5. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser:

Fonden har en lejeaftale som tidligst kan fraflyttes i april 2022. Kontrakten svarer til en forpligtelse på 64.259 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Den erhvervsdrivende fond Museum Tusulanums Forlag er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning, ved produktion og salg af bøger, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til produktion, kommissioner og køb til videresalg.

Produktionstilskud fradrages i produktionsomkostningerne i det år det enkelte værk udgives. Endvidere er indregnet varelagerregulering primo/ultimo.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bente Rosenbeck

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-853010229359

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-11-30 08:33:06 UTC

NEM ID 

Niels Ivan Boserup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-252846517296

IP: 83.94.xxx.xxx

2021-11-30 09:35:13 UTC

NEM ID 

Marianne Alenius

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-349544617811

IP: 83.94.xxx.xxx

2021-11-30 11:25:33 UTC

NEM ID 

Marianne Alenius

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-349544617811

IP: 83.94.xxx.xxx

2021-11-30 11:25:33 UTC

NEM ID 

Lars Boje Mortensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-791783251148

IP: 130.237.xxx.xxx

2021-11-30 12:29:43 UTC

NEM ID 

Patrick Steffen Kragelund

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-554838780430

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-12-01 09:44:36 UTC

NEM ID 

Henrik Juul Thomsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:44940087

IP: 40.113.xxx.xxx

2021-12-01 11:24:37 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KTN0D-FYB3T-EYIQP-2BEGQ-MWXMJ-Y1M5Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>