



CVR NR 88 38 20 13

Danvak ApS
Paul Bergsøes Vej 6
2600 Glostrup

Årsrapport 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 22 / 3 2018

Per Rasmussen
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE	SIDE
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet	3 - 4
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Resultatopgørelse	6
Balance	7 - 8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	10 - 11

Selskabsoplysninger

Selskabet:	Danvak ApS Paul Bergsøes Vej 6 2600 Glostrup
	CVR nr.: 88 38 20 13
	Stiftet: 27. oktober 1979
	Hjemsted: Glostrup
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse:	Lars Sønderby Nielsen Christina B. Daél Stig Porep Birkemose Belinda Marianne Godsk Ejvind Løgberg Jesper Andreasen Lars Gunnarsen Per Heiselberg Jørn Flohr Schultz Jørn Toftum Jesper Linding Videsen Per Rasmussen
Revision:	Mogens Kibsgaard statsautoriseret revisionsanpartsselskab Hesselbjergvej 16 3200 Helsingør

Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Danvak ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 8. marts 2018

Direktion

Kenneth Claus Andreasson

Bestyrelse

Lars Sønderby Nielsen
(formand)

Ejvind Løgberg

Per Heiselberg

Belinda Marianne Godsk

Stig Porep Birkemose

Jørn Toftum

Jesper Andreasen

Christina B. Daél

Lars Gunnarsen

Jesper Linding Videsen

Jørn Flohr Schultz

Per Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning på årsregnskabet

Til kapitalejerne i Danvak ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danvak ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Helsinge, den 8. marts 2018

Mogens Kibsgaard
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

Mogens Kibsgaard, mne8311
Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er at drive kursus-, konference- og mødevirksomhed samt salg af faglitteratur.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet viderefører som hidtil de under hovedaktiviteter nævnte opgaver. Selskabet fik i marts 2017 ny direktør og der er per oktober 2017 ansat en ny medarbejder i en stilling som salgs- og marketingkoordinator.

De faste konferencer, Danvak Dagen i København og Installationskonferencen i Århus blev igen i år gennemført med stor succes. Selskabet vil fremadrettet øge sit fokus på aktiviteter i Jylland og på Fyn.

Selskabets øvrige aktiviteter indenfor kurser og temamøder har i 2017 udviklet sig under forventning. Der er derfor taget initiativ til yderligere kursusudvikling. I slutningen af 2017 er salgs- og markedsførings-aktiviteten på kurser og konferencer væsentligt forøget, med forventet positiv indflydelse på resultatet for 2018.

Der er i 2017 afholdt engangsomkostninger til udvikling af en ny hjemmeside, som er central for selskabets kursus- og konferenceaktiviteter.

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer et positivt driftsresultat i 2018, hvor selskabets virke koncentrerer om hovedaktiviteterne indenfor kursus, konference- og mødevirksomhed samt salg af faglitteratur.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentlig.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>NOTE</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
BRUTTORESULTAT	460.265	570.744
1 Personaleudgifter	-708.759	-755.197
DRIFTSRESULTAT	<u>-248.495</u>	<u>-184.454</u>
Finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>-278</u>
	<u>0</u>	<u>-278</u>
RESULTAT FØR SKAT	<u>-248.495</u>	<u>-184.731</u>
2 Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-248.495</u></u>	<u><u>-184.731</u></u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	<u><u>-248.495</u></u>	<u><u>-184.731</u></u>

Balance 31. december

<u>NOTE</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
	AKTIVER		
	Handelsvarer	<u>22.487</u>	<u>29.419</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>22.487</u>	<u>29.419</u>
3	Udskudt skatteaktiv	176.440	176.440
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	247.498	139.674
	Andre tilgodehavender	24.632	0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>6.815</u>	<u>28.004</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>455.384</u>	<u>344.117</u>
	Likvide beholdninger	<u>298.176</u>	<u>1.379.033</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>776.046</u>	<u>1.752.569</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>776.046</u></u>	<u><u>1.752.569</u></u>

Balance 31. december

<u>NOTE</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125.000
Overført resultat	<u>-58.009</u>	<u>190.486</u>
4 EGENKAPITAL	<u>66.991</u>	<u>315.486</u>
Gæld til pengeinstitutter	11.938	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	143.832	199.704
Gæld til tilknyttede virksomheder	78.812	86.598
Anden gæld	217.243	569.274
Periodeafgrænsningsposter	<u>257.230</u>	<u>581.508</u>
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>709.055</u>	<u>1.437.084</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>709.055</u>	<u>1.437.084</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>776.046</u></u>	<u><u>1.752.569</u></u>

5 **Oplysning om eventualforpligtelser**

6 **Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed**

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
1 Personaleudgifter		
Løn og gager	697.159	749.627
Andre omkostninger til social sikring	11.600	12.426
	<u>708.759</u>	<u>762.053</u>
Gennemsnitlige antal beskæftigede i regnskabsåret	<u>2</u>	<u>2</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
Regulering udskudt skat	0	40.882
	<u>0</u>	<u>40.882</u>
3 Udskudt skatteaktiv		
Saldo primo	176.440	176.440
Saldo ultimo	176.440	176.440
Indregnet i resultatopgørelsen	<u>0</u>	<u>0</u>

Ved indregning af udskudt skatteaktiv er henset til, at det er overvejende sandsynligt at selskabet i de kommende år kan udnytte skatteaktivet baseret på foreliggende budgetter og de heri indlagte forudsætninger.

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
4 Egenkapital			
Saldo primo	125.000	190.486	315.486
Årets resultat		-248.495	-248.495
Egenkapital ultimo	<u>125.000</u>	<u>-58.009</u>	<u>66.991</u>

5 Oplysning om eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

6 Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er ikke givet pant eller andre sikkerhedsstillelser i selskabets aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til forrige år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste omfatter faktureret salg med fradrag af direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

I resultatopgørelsen indregnes alle indtægter i takt med, at de indtjenes.

Direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger

Direkte omkostninger og andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger i form af lokaleomkostninger, reklame- og markedsførings- omkostninger samt kontoromkostninger som kan henføres til årets aktivitet

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder samt viderefakturerede personaleomkostninger.

Finansielle poster

Vedrører primært renteindtægter fra bankindestående.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat samt regulering af årets udskudte skat / skatteaktiv, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris eller nettorealisationsværdien, såfremt denne måtte være lavere end kostprisen. Kostprisen for handelsvarer omfatter købsprisen. Nettorealisationsværdien beregnes som forventet salgspris med fradrag af salgsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a conto skatter.

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning af udskudte skatteforpligtelser.