

## Dansk Halentreprise A/S

Fuglevangsvej 47  
8700 Horsens

CVR-nr. 87 98 78 17

## Årsrapport for 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 12/04 2023

---

Hans Erik Frost  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	17
Balance 31. december 2022	18
Egenkapitalopgørelse	20
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2022	21
Noter	22

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Dansk Halentreprise A/S  
Fuglevangsvej 47  
8700 Horsens

CVR-nr.: 87 98 78 17  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022  
Hjemsted: Horsens

### Bestyrelse

Hans Erik Frost, formand  
Thomas Frost  
Lone Juul Bisgaard

### Direktion

Thomas Frost

### Revision

Roesgaard  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Sønderbrogade 16  
8700 Horsens

### Advokat

Advokatfirmaet Strauss & Garlik I/S  
Holsteinsgade 19  
8300 Odder

### Pengeinstitut

Sydbank A/S  
Søndergade 18  
8700 Horsens

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Dansk Halentreprise A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 12. april 2023

### Direktion

Thomas Frost

### Bestyrelse

Hans Erik Frost  
formand

Thomas Frost

Lone Juul Bisgaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i Dansk Halentreprise A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Halentreprise A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 12. april 2023

### **Roesgaard**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 54 31 28

Marianne Seeberg  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne47422

## Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	1.045.624	457.350	349.229	352.597	519.798
Bruttofortjeneste	148.848	72.381	49.506	63.745	107.880
Resultat af primær drift	113.918	45.420	29.105	43.445	84.281
Resultat af finansielle poster	(1.394)	(764)	(910)	2.152	(249)
Årets resultat	87.691	34.792	21.974	35.535	65.507
<b>Balance</b>					
Balancesum	396.741	263.150	229.236	227.116	265.303
Investering i materielle anlægsaktiver	(1.061)	(1.950)	(131)	(1.988)	(334)
Egenkapital	189.352	136.661	123.868	136.894	161.359
Antal medarbejdere	32	30	26	27	29
<b>Nøgletal</b>					
Afkastningsgrad	34,5 %	18,4 %	12,8 %	17,6 %	35,6 %
Soliditetsgrad	47,7 %	51,9 %	54,0 %	60,3 %	60,8 %
Forrentning af egenkapital	53,8 %	26,7 %	16,9 %	23,8 %	50,9 %
Likviditetsgrad	203,0 %	228,0 %	226,6 %	264,4 %	305,2 %

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Opførelse af erhvervsbyggeri samt haller til fritidsaktiviteter i total- og hovedentreprise.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på t.kr. 87.691, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på t.kr. 189.352.

Årets resultat i 2022 har overgået forventningerne, og ligger på et ekstraordinært højt niveau. Udviklingen skyldes primært et stort behov for lager og logistik ejendomme i Danmark, som er et af selskabets kerneområder. Der er blevet gennemført et større antal større opgaver end normalt. Denne udvikling var forventet ved årets start, men har vist sig endnu mere positiv end antaget. Det har været muligt at gennemføre den øgede omsætning ved tæt samarbejde med kunderne, anvendelse af et veludviklet koncept for logistik byggeri, fastholdelse og forøgelse af medarbejderstaben samt omstrukturering af organisationen.

Der er, på baggrund af organisationsændringer og udviklingsstrategi, indført koncept for overskudsdeling blandt medarbejdere, hvilket har medført højere personaleomkostninger.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Markedsforholdene i Danmark inden for erhvervsbyggeri har gennem året været præget af stigende aktivitet og efterspørgsel. Forventningen til 2023 er en opbremsning i markedet.

Den medfølgende frie kapacitet ved underleverandører, som følge af byggesektorens opbremsning til et lavere aktivitetsniveau, vil være gunstig for firmaets drift og kunder.

Forhøjede prisniveauer og forlængede leveringstider efter globale kriser har stabiliseret sig, og der forventes ikke udsving i samme grad som foregående år.

Nye krav til bæredygtighed, lavere CO2-forbrug og stigende efterspørgsel på bæredygtighedscertificeret byggeri medfører højere priser, nye materialer og ændrede konstruktionsprincipper. Dette har stort fokus i virksomheden.

Omsætningen for Dansk Halentreprise A/S i 2023 vil være faldende i forhold til 2022 og være nærmere et normalt leve. Fokus i firmaets strategi er på konsolidering omkring organisationen og håndtering af de mange nye krav i branchen, fremfor et ønske om vækst.

Ordrebeholdningen ved starten af året 2023 er god og der forventes endnu et år med høj omsætning. Niveaulet for omsætning og resultat forventes ca. 30% lavere og dermed tættere på selskabets normale niveau og strategiske målsætning.

Der opleves stigende mangel på arbejdskraft i branchen generelt. Denne problematik forventes forstærket i de kommende år. Skærpede og mere omfattende krav fra myndigheder medfører væsentligt højere timeforbrug for ekstern og intern projektering samt styring og opfølgning af projekterne. Medarbejderstaben er øget med fem personer for at kunne opretholde kvalitet og aktivitet.

Højt renteniveau og højt omkostningsniveau udgør en trussel mod aktiviteten, især udviklingsprojekter og idrætsbyggeri er følsomme for disse faktorer.

Tidligere års forøgelse af medarbejderstaben har medført behov for ny lokation af hovedkontor. Der er i 2023 sket flytning til nye lokaler, som forventes at skulle fungere som hovedkontor de kommende år. Endelig placering og evt. opførelse af nyt hovedkontor forventes tidligst færdigt i 2025.

## Ledelsesberetning

### Finansielle risici:

#### Valutarisici:

Selskabet er ikke disponeret for væsentlige valutarisici. Selskabet afdækker derfor kun mindre sagsspecifikke valutaposter.

#### Renterisici:

Selskabet har bankgæld. Der er sket afdækning af renterisici ved aftale om fakturering af renter på de sager, hvor der sker finansiering. Der foretages derfor ikke afdækning af renterisici.

#### Kreditrisici:

Kreditrisici knytter sig til omsætningsaktivernes værdi svarende til de i balancen indregnede værdier.

### Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

#### **Beskrivelse af virksomhedens forretningsmodel**

Selskabets forretningsmodel af udfører erhvervsbyggeri samt haller til fritidsaktiviteter i total- og hovedentreprise med brug af underleverandører.

#### **Beskrivelse af politikker for miljø- og klimapåvirkning**

Dansk Halentreprise A/S er bevidst om og arbejder løbende med at optimere miljøpåvirkningerne fra virksomhedens drift.

Der er i regnskabsåret ansat medarbejder som tager sig af selskabets certificering mv. i forhold til egen samt de enkelte projekters klimapåvirkning. Der har været krav fra bygherrer om DGNB-certificering af projekter svarende til 20% af omsætningen i 2022.

#### **Beskrivelse politikker for sociale forhold og medarbejderforhold**

Dansk Halentreprise A/S er afhængig af at kunne fastholde og tiltrække medarbejdere med kompetence og erfaring indenfor selskabets aktiviteter. Selskabet har stor fokus på at fastholde medarbejdere, og medarbejderne har er høj gennemsnitlig anciennitet. Der er de seneste 2 år foretaget 6 nyansættelser uden fratrædelser hvorfor den gennemsnitlig anciennitet er faldet.

Der arbejdes løbende med sikring og udstyr til personale, således risici for arbejdsskader minimeres og sygefraværet generelt reduceres mest muligt.

Behovet for uddannelse vurderes løbende, for at fastholde og udvikle medarbejdernes kompetencer. Som led i politikken er tegnet en sundhedsforsikring.

## Ledelsesberetning

### **Beskrivelse af andre politikker for samfundsansvar**

Selskabet aflægger regnskab efter reglerne for stor klasse C.

Det er ledelsens opfattelse, at selskabets standarder for kvalitet og miljø lever op til nationale krav, hvilket er en betingelse for de godkendelser, der er en forudsætning for selskabets indtjening.

Hvad angår menneskerettigheder, korrupsion og bestikkelse er der ikke udarbejdet politikker, da selskabet opererer på det skandinaviske marked og det derfor ikke vurderes relevant.

### **Måltal for bestyrelse**

#### **Beskrivelse af politikker vedrørende det underrepræsenterede køn**

Politikker vedrørende det underrepræsenterede køn

Der er ligestilling i selskabets bestyrelsen idet bestyrelsen er sammensat af to mænd og én kvinde. Det underrepræsenterede køn udgør 33% heraf. Det underrepræsenterede køn udgør 33% for 2019-2022 samt 20% i 2018.

Der er ikke udarbejdet en politik eller fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelsesniveauer, da virksomheden i det seneste regnskabsår har beskæftiget færre end 50 medarbejdere. Det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelsesniveauer udgør pr. balancedagen 20%, hvilket er uændret sammenholdt med årene fra 2018 til 2022.

### **Redegørelse for virksomhedens politik for dataetik**

Virksomheden behandler ikke data eller har algoritmer til dataanalyse, og at dette er ikke en integreret del af virksomhedens forretningsstrategi eller forretningsaktiviteter.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Halentreprise A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i t.kr.

### **Ændring i anvendt regnskabspraksis**

#### ***Ændring i klassifikation***

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring. Det betyder, at andre personaleomkostninger nu i stedet indgår under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med 2.795 t.kr. i 2022 samt 2.589 t.kr. i 2021, og andre eksterne omkostninger er øget tilsvarende.

Klassifikationen af anden gæld er ændret således, at posten alene omfatter gæld til det offentlige og medarbejderforpligtelser. Det betyder, at andre skyldie omkostninger nu i stedet indgår under leverandører af varer og tjenesteydelser. Ændringen har medført, at anden gæld er reduceret med 13 t.kr. i 2022 samt 18 t.kr. i 2021, og leverandører af varer og tjenesteydelser er øget tilsvarende.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

## Anvendt regnskabspraksis

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Øvrige bygninger	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser og tab på igangværende arbejder. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte garantiforpligtelser måles på baggrund af erfaringer med garantiarbejder. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over 1 år fra balancedagen tilbagediskonteres med en sats, som afspejler risiko og forfaldstidspunkt på forpligtelsen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

## Anvendt regnskabspraksis

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under 'renteindtægter og udbytter, modtaget'.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> t.kr.	<u>2021</u> t.kr.
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>1.045.624</b>	<b>457.350</b>
Andre driftsindtægter		93	238
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(887.407)	(376.787)
Andre eksterne omkostninger		(9.462)	(8.420)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>148.848</b>	<b>72.381</b>
Personaleomkostninger	2	(33.949)	(25.847)
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>114.899</b>	<b>46.534</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		(958)	(1.114)
Andre driftsomkostninger		(23)	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>113.918</b>	<b>45.420</b>
Finansielle indtægter		113	118
Finansielle omkostninger		(1.507)	(882)
<b>Resultat før skat</b>		<b>112.524</b>	<b>44.656</b>
Skat af årets resultat	3	(24.833)	(9.864)
<b>Årets resultat</b>		<b>87.691</b>	<b>34.792</b>
Resultatdisponering	4		

**Balance 31. december 2022**

	<u>Note</u>	<u>2022</u> t.kr.	<u>2021</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	5	588	636
Produktionsanlæg og maskiner	5	164	332
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	2.271	2.243
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u><b>3.023</b></u>	<u><b>3.211</b></u>
Andre tilgodehavender	6	6.860	5.626
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u><b>6.860</b></u>	<u><b>5.626</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>9.883</b></u>	<u><b>8.837</b></u>
Råvarer og hjælpematerialer		20	20
<b>Varebeholdninger</b>		<u><b>20</b></u>	<u><b>20</b></u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		144.284	60.038
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	224.087	101.376
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		9.744	11.654
Andre tilgodehavender		182	2.446
Periodeafgrænsningsposter	8	50	50
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>378.347</b></u>	<u><b>175.564</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>8.491</b></u>	<u><b>78.729</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>386.858</b></u>	<u><b>254.313</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>396.741</b></u>	<u><b>263.150</b></u>

**Balance 31. december 2022**

	<u>Note</u>	<u>2022</u> t.kr.	<u>2021</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.000	1.000
Overført resultat		100.352	100.661
Foreslået udbytte for regnskabsåret		88.000	35.000
<b>Egenkapital</b>	<b>9</b>	<b><u>189.352</u></b>	<b><u>136.661</u></b>
Hensættelse til udskudt skat	10	11.787	6.861
Andre hensættelser	11	5.000	8.100
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>16.787</u></b>	<b><u>14.961</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		68.439	62.161
Forudfakturering igangværende arbejder	7	9.521	36.544
Gæld til tilknyttede virksomheder		6	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		13	18
Gæld til kreditinstitutter		69.572	0
Selskabsskat		19.907	7.973
Anden gæld		23.144	4.832
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>190.602</u></b>	<b><u>111.528</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>190.602</u></b>	<b><u>111.528</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>396.741</u></b>	<b><u>263.150</u></b>
Eventualforpligtelser	12		
Nærtstående parter og ejerforhold	13		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	14		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>Foreslået ud-</u> <u>bytte for regn-</u> <u>skabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	1.000	100.661	35.000	136.661
Betalt ordinært udbytte	0	0	(35.000)	(35.000)
Årets resultat	0	(309)	88.000	87.691
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>1.000</b>	<b>100.352</b>	<b>88.000</b>	<b>189.352</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> t.kr.	<u>2021</u> t.kr.
Årets resultat		87.691	34.792
Reguleringer	15	24.108	16.196
Ændring i driftskapital	16	<u>(215.930)</u>	<u>19.511</u>
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>(104.131)</b>	<b>70.499</b>
Renteindbetalinger og lignende		113	118
Renteudbetalinger og lignende		<u>(1.507)</u>	<u>(883)</u>
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>(105.525)</b>	<b>69.734</b>
Betalt selskabsskat		<u>(7.973)</u>	<u>(5.524)</u>
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>(113.498)</b>	<b>64.210</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		(794)	(1.950)
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		5.502	(5.502)
Salg af materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>158</u>
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>4.708</b>	<b>(7.294)</b>
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		3.980	(11.654)
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		69.572	0
Betalt udbytte		<u>(35.000)</u>	<u>(22.000)</u>
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>38.552</b>	<b>(33.654)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>(70.238)</b>	<b>23.262</b>
Likvider 1. januar 2022		<u>78.729</u>	<u>55.467</u>
<b>Likvider 31. december 2022</b>		<b>8.491</b>	<b>78.729</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		<u>8.491</u>	<u>78.729</u>
<b>Likvider 31. december 2022</b>		<b>8.491</b>	<b>78.729</b>

## Noter til årsrapporten

### 1 Segmentoplysninger

Selskabets aktivitet er opførelse af haller på det skandinaviske marked, hvorfor selskabet alene opererer inden for én aktivitet på ét marked.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	t.kr.	t.kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	30.670	22.353
Pensioner	2.929	3.198
Andre omkostninger til social sikring	350	296
	<b>33.949</b>	<b>25.847</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	32	30

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

### 3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	19.907	7.973
Årets udskudte skat	4.926	1.891
	<b>24.833</b>	<b>9.864</b>

### 4 Resultatdisponering

Foreslået udbytte	88.000	35.000
Overført resultat	(309)	(208)
	<b>87.691</b>	<b>34.792</b>



## Noter til årsrapporten

### 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2022	1.064	3.403	5.258
Tilgang i årets løb	0	0	1.061
Afgang i årets løb	0	0	(329)
Kostpris 31. december 2022	1.064	3.403	5.990
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	428	3.071	3.015
Årets afskrivninger	48	168	742
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	(38)
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	476	3.239	3.719
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>588</b>	<b>164</b>	<b>2.271</b>

## Noter til årsrapporten

### 6 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Andre tilgodehavender</u>
Kostpris 1. januar 2022	5.625
Tilgang i årets løb	30
Afgang i årets løb	<u>1.205</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>6.860</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>6.860</u></b>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	t.kr.	t.kr.
<b>7 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	589.544	304.566
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>(374.978)</u>	<u>(239.734)</u>
	<b><u>214.566</u></b>	<b><u>64.832</u></b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	224.087	101.376
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>(9.521)</u>	<u>(36.544)</u>
	<b><u>214.566</u></b>	<b><u>64.832</u></b>

### 8 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje.

### 9 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 1.000 aktier à nominelt t.kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

## Noter til årsrapporten

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	t.kr.	t.kr.
<b>10 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2022	6.861	(3.003)
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	4.926	9.864
<b>Hensættelse til udskudt skat 31. december 2022</b>	<b>11.787</b>	<b>6.861</b>

Udskudt skat er afsat med 22,0% svarende til den aktuelle skattesats.

### 11 Andre hensættelser

Hensat til garantiforpligtelse 1. januar 2022	8.100	3.500
Hensat i året	0	4.600
Anvendt i året	(3.100)	0
<b>Saldo ultimo 31. december 2022</b>	<b>5.000</b>	<b>8.100</b>

### 12 Eventualforpligtelser

Arbejds- og betalingsgarantier udgør 85.115 t.kr. pr. 31.12.2022.

Selskabet er involveret i tvister, der ikke forventes at medføre yderligere forpligtelser end der er indregnet i regnskabet.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## Noter til årsrapporten

### 13 Nærtstående parter og ejerforhold

#### Bestemmende indflydelse

Dansk Halentreprise Holding ApS, Vejlevej 59, 8700 Horsens

#### Transaktioner

Virksomheden har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabsloven §98 c, stk. 7.

#### Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for Thomas Frost Holding II ApS, som er den største og mindste koncern hvori selskabet indgår som dattervirksomhed.

	<u>2022</u> t.kr.	<u>2021</u> t.kr.
<b>14 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Roesgaard:		
Revisionshonorar	115	65
Skatterådgivning	0	108
Andre ydelser	490	11
	<u>605</u>	<u>184</u>

## Noter til årsrapporten

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	t.kr.	t.kr.
<b>15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	(113)	(118)
Finansielle omkostninger	1.507	882
Af- og nedskrivninger inkl. gevinst ved salg	981	968
Skat af årets resultat	24.833	9.864
Ændring i andre hensatte forpligtelser	(3.100)	4.600
	<b>24.108</b>	<b>16.196</b>
<b>16 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	(242.956)	17.566
Ændring i leverandører mv.	27.026	1.945
	<b>(215.930)</b>	<b>19.511</b>