

JPH TRAPPER A/S

Foldingbrovej 47, 6650 Brørup
CVR-nr. 87 61 26 19

Årsrapport for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 30.01.17

Kenneth Hermansen
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5 - 6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Anvendt regnskabspraksis	11 - 14
Noter	15 - 16

Selskabet

JPH TRAPPER A/S
Foldingbrovej 47
6650 Brørup
Telefon: 75 38 19 78

Hjemsted: Vejen
CVR-nr.: 87 61 26 19
Stiftet: 30. juni 1978
Regnskabsår: 01.10 - 30.09

Bestyrelse

Kenneth Hermansen, formand
Bruno Hermansen
Jens Peder Hermansen

Direktion

Bruno Hermansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitutter

Danske Bank
Nordea

Advokat

Advokatfirmaet DAHL

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16 for JPH TRAPPER A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brørup, den 30. januar 2017

Direktionen

Bruno Hermansen

Bestyrelsen

Kenneth Hermansen
Formand

Bruno Hermansen

Jens Peder Hermansen

Til kapitalejeren i JPH TRAPPER A/S**PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

Vi har revideret årsregnskabet for JPH TRAPPER A/S for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.16 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.15 - 30.09.16 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 30. januar 2017

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peder Pedersen
Statsaut. revisor

Hovedaktiviteter

Selskabets aktiviteter består i produktion og salg af trætrapper.

Udviklingen i selskabets økonomiske aktiviteter og forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.10.15 - 30.09.16 udviser et resultat på DKK 1.171.370 mod DKK 906.805 for tiden 01.10.14 - 30.09.15. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.749.396.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Note		2015/16 DKK	2014/15 DKK
	Bruttofortjeneste	5.024.502	4.231.859
1	Personaleomkostninger	-3.412.687	-2.976.030
	Resultat før af- og nedskrivninger	1.611.815	1.255.829
2	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-93.447	-62.685
	Resultat af primær drift	1.518.368	1.193.144
	Andre finansielle indtægter	3.528	4.856
	Andre finansielle omkostninger	-2.813	-13.062
	Finansielle poster i alt	715	-8.206
	Resultat før skat	1.519.083	1.184.938
3	Skat af årets resultat	-347.713	-278.133
	Årets resultat	1.171.370	906.805
Forslag til resultatdisponering			
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	450.000	450.000
	Overført resultat	721.370	456.805
	I alt	1.171.370	906.805

	30.09.16	30.09.15
Note	DKK	DKK
AKTIVER		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	539.866	207.974
Materielle anlægsaktiver i alt	539.866	207.974
Anlægsaktiver i alt	539.866	207.974
Råvarer og hjælpematerialer	715.782	525.048
Varer under fremstilling	137.502	112.303
Varebeholdninger i alt	853.284	637.351
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	564.774	631.822
Udskudt skatteaktiv	0	3.970
Andre tilgodehavender	80.000	80.000
Periodeafgrænsningsposter	13.389	85.971
Tilgodehavender i alt	658.163	801.763
Likvide beholdninger	2.720.834	2.400.777
Omsætningsaktiver i alt	4.232.281	3.839.891
Aktiver i alt	4.772.147	4.047.865

PASSIVER		30.09.16	30.09.15
Note		DKK	DKK
	Selskabskapital	600.000	600.000
	Overført resultat	1.699.396	978.026
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	450.000	450.000
4	Egenkapital i alt	2.749.396	2.028.026
	Hensættelser til udskudt skat	30.814	0
	Hensatte forpligtelser i alt	30.814	0
	Langfristet del af selskabsskat	256.626	277.700
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	256.626	277.700
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	76.154
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	304.413	559.088
	Selskabsskat	318.769	172.919
	Anden gæld	1.112.129	933.978
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.735.311	1.742.139
	Gældsforpligtelser i alt	1.991.937	2.019.839
	Passiver i alt	4.772.147	4.047.865

5 Eventualforpligtelser

6 Sikkerhedsstillelser

7 Kontraktlige forpligtelser

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med kostpris på under DKK 12.900 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning henholdsvis finansiell indtægt.

Skatter

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som årets skatter med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer foretaget direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste indregnes under andre driftsindtægter og tab under andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

	2015/16 DKK	2014/15 DKK
1. Personalemkostninger		
Lønninger	2.855.290	2.476.519
Pensioner	361.383	342.968
Andre omkostninger til social sikring	35.553	31.778
Personalemkostninger i øvrigt	160.461	124.765
I alt	3.412.687	2.976.030

2. Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	93.447	62.685
-------------------------------------------	--------	--------

3. Skatter

Årets aktuelle skat	318.626	277.770
Årets udskudte skat	34.784	4.364
Regulering af tidligere års skat	-5.697	-4.001
I alt	347.713	278.133

4. Egenkapital

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat	Forslag til ud- bytte for regn- skabsåret
<i>Egenkapitalopgørelse 01.10.14 - 30.09.15</i>			
Saldo pr. 01.10.14	600.000	521.221	450.000
Betalt udbytte	0	0	-450.000
Forslag til resultatdisponering	0	456.805	450.000
Saldo pr. 30.09.15	600.000	978.026	450.000

Egenkapitalopgørelse 01.10.15 - 30.09.16

Saldo pr. 01.10.15	600.000	978.026	450.000
Betalt udbytte	0	0	-450.000
Forslag til resultatdisponering	0	721.370	450.000
Saldo pr. 30.09.16	600.000	1.699.396	450.000

Der har ikke været bevægelser på selskabskapitalen i de 4 foregående regnskabsår.

5. Eventualforpligtelser

Ingen.

6. Sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet en indlånskonto, med et indestående på 40 tkr., som sikkerhed for samarbejdspartner.

7. Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har en huslejeaftale med 6 måneders opsigelsesvarsel. Den samlede husleje i opsigelsesperioden andrager 80 tkr.