

## M. Voigt-Petersen Rubenlund ApS

Tanghavevej 46, 5883 Oure

CVR-nr. 87 56 11 19

### Årsrapport

1. maj 2019 - 30. april 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. oktober 2020.

---

Møller Voigt-Petersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. maj 2019 - 30. april 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 for M. Voigt-Petersen Rubenlund ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oure, den 8. oktober 2020

**Direktion**

Møller Voigt-Petersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i M. Voigt-Petersen Rubenlund ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for M. Voigt-Petersen Rubenlund ApS for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. maj 2019 - 30. april 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 8. oktober 2020

### **Tranberg**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55

Torben Tranberg Jensen  
statsautoriseret revisor  
mne7911

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	M. Voigt-Petersen Rubenlund ApS Tanghavevej 46 5883 Oure
	Telefon: 62281336 Telefax: 62281636 E-mail:.mvp@rubenlund.dk
	CVR-nr.: 87 56 11 19 Stiftet: 14. juni 1978 Hjemsted: Svendborg Regnskabsår: 1. maj - 30. april
<b>Direktion</b>	Møller Voigt-Petersen
<b>Revision</b>	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
<b>Bankforbindelse</b>	Sydbank Svendborg, Klosterplads 2, 5700 Svendborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Formål:

Selskabets vedtægtsmæssige formål er import, eksport og frugtavl samt deraf afledt virksomhed.

Hovedaktivitet:

Selskabets aktivitet er primært drift af en forpagtet plantage.

Endvidere investerer selskabet i værdipapirer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -303.387 kr. mod -675.756 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -300.898 kr. mod -599.008 kr. sidste år.

Plantagen har haft øget bæring i forhold til tidligere år, men er fortsat under omlægning. Der er i året afhændet maskiner, hvor der er opnået avance, 184.012 kr.

Kursregulering af værdipapirbeholdning ultimo året har ligesom sidste år været positiv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for M. Voigt-Petersen Rubenlund ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstillene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset fra ovenstående er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, vareforbrug og variable driftsomkostninger plantage, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Variable driftsomkostninger plantage omfatter omkostninger til maskinstation, planteværn og gødning m.v.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

## Resultatopgørelse 1. maj - 30. april

---

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>Bruttotab</b>	<b>-303.387</b>	<b>-675.756</b>
1 Personaleomkostninger	-184.482	-223.544
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-144.191	-173.118
<b>Driftsresultat</b>	<b>-632.060</b>	<b>-1.072.418</b>
Andre finansielle indtægter	384.412	512.905
Øvrige finansielle omkostninger	-53.250	-39.495
<b>Resultat før skat</b>	<b>-300.898</b>	<b>-599.008</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-300.898</b>	<b>-599.008</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-300.898	-599.008
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-300.898</b>	<b>-599.008</b>

**Balance 30. april**

<b>Aktiver</b>		
Note	2020	2019
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Produktionsanlæg og maskiner	67.326	474.201
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>67.326</u>	<u>474.201</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>67.326</u></b>	<b><u>474.201</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	<u>25.457</u>	<u>81.455</u>
Varebeholdninger i alt	<u>25.457</u>	<u>81.455</u>
Tilgodehavende selskabsskat	46.277	80.567
Andre tilgodehavender	66.763	58.327
Periodeafgrænsningsposter	<u>154.409</u>	<u>20.706</u>
Tilgodehavender i alt	<u>267.449</u>	<u>159.600</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>5.781.101</u>	<u>5.520.102</u>
Værdipapirer i alt	<u>5.781.101</u>	<u>5.520.102</u>
Likvide beholdninger	<u>10.249</u>	<u>61.883</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>6.084.256</u></b>	<b><u>5.823.040</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.151.582</u></b>	<b><u>6.297.241</u></b>

**Balance 30. april**

<b>Passiver</b>		
Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	200.000	200.000
6 Overført resultat	4.417.535	4.718.433
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>4.617.535</u></b>	<b><u>4.918.433</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	188.875	213.413
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.290.650	1.087.461
Anden gæld	54.522	77.934
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.534.047</u>	<u>1.378.808</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>1.534.047</u></b>	<b><u>1.378.808</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>6.151.582</u></b>	<b><u>6.297.241</u></b>
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>8 Eventualposter</b>		



## Pengestrømsopgørelse 1. maj - 30. april

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
Årets resultat	-300.898	-599.008
9 Reguleringer	-384.966	-301.091
10 Ændring i driftskapital	69.100	508.189
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-616.764	-391.910
Renteindbetalinger og lignende	123.412	133.785
Renteudbetalinger og lignende	-53.250	-39.495
Pengestrøm fra ordinær drift	-546.602	-297.620
Betalt selskabsskat	34.289	29.362
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>-512.313</b>	<b>-268.258</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	0	-455.000
Salg af materielle anlægsaktiver	460.679	0
Køb/salg af værdipapirer	0	805.743
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>460.679</b>	<b>350.743</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-51.634</b>	<b>82.485</b>
Likvider 1. maj 2019	61.883	-20.602
<b>Likvider 30. april 2020</b>	<b>10.249</b>	<b>61.883</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	10.249	61.883
<b>Likvider 30. april 2020</b>	<b>10.249</b>	<b>61.883</b>

## Noter

	2019/20	2018/19
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	184.482	223.544
	<b>184.482</b>	<b>223.544</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	2
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på produktionsanlæg og maskiner	130.208	172.319
Mindre nyanskaffelser	13.983	799
	<b>144.191</b>	<b>173.118</b>
<b>3. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris 1. maj 2019	2.199.771	1.744.771
Tilgang i årets løb	0	455.000
Afgang i årets løb	-623.873	0
<b>Kostpris 30. april 2020</b>	<b>1.575.898</b>	<b>2.199.771</b>
Af- og nedskrivninger 1. maj 2019	-1.725.570	-1.553.251
Årets af-/nedskrivninger	-130.208	-172.319
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	347.206	0
<b>Af- og nedskrivninger 30. april 2020</b>	<b>-1.508.572</b>	<b>-1.725.570</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020</b>	<b>67.326</b>	<b>474.201</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. maj 2019	694.944	694.944
<b>Kostpris 30. april 2020</b>	<b>694.944</b>	<b>694.944</b>
Af- og nedskrivninger 1. maj 2019	-694.944	-694.944
<b>Af- og nedskrivninger 30. april 2020</b>	<b>-694.944</b>	<b>-694.944</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. april 2020</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

---

	<u>30/4 2020</u>	<u>30/4 2019</u>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. maj 2019	200.000	200.000
	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. maj 2019	4.718.433	5.317.441
Årets overførte resultat	-300.898	-599.008
	<b>4.417.535</b>	<b>4.718.433</b>
<b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>8. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		
<b>9. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	130.208	172.319
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-184.012	0
Andre finansielle indtægter	-384.412	-512.905
Øvrige finansielle omkostninger	53.250	39.495
	<b>-384.966</b>	<b>-301.091</b>
<b>10. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	55.998	8.344
Ændring i tilgodehavender	-142.138	-8.118
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	155.240	507.963
	<b>69.100</b>	<b>508.189</b>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Møller Voigt-Pedersen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-927879712492  
Tidspunkt for underskrift: 12-10-2020 kl.: 09:24:41  
Underskrevet med NemID

## Møller Voigt-Pedersen

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-927879712492  
Tidspunkt for underskrift: 12-10-2020 kl.: 09:24:41  
Underskrevet med NemID

## Torben Tranberg Jensen

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1167829367562  
Tidspunkt for underskrift: 12-10-2020 kl.: 09:34:06  
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: e5f787b1YP2240745833

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).