

**Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz,  
født Bertelsen's Fond**

**Svanemøllevej 25  
2100 København Ø**

**CVR-nr 87 55 09 15**

**ÅRSRAPPORT  
2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på fondens bestyrelsesmøde  
den / 2021

---

Dirigent (Underskrift)

---

Dirigent (Blokbogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Fondsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis .....	11
Resultatopgørelse .....	14
Balance .....	15
Egenkapitalopgørelse .....	17
Noter .....	18



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København Ø, den 18. maj 2021

### Bestyrelse

Peter Rindom  
Formand

Frederik Ipsen

Jesper M. Koefoed



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til fondsbestyrelsen i Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 18. maj 2021

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93

Lars Hansen Larsø  
Statsautoriseret revisor  
mne33697



## FONDSOPLYSNINGER

<b>Fonden</b>	Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond Svanemøllevej 25 2100 København Ø
	CVR-nr: 87 55 09 15
	Stiftet: 16. oktober 1999
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Peter Rindom, formand Frederik Ipsen Jesper M. Køefoed
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S
<b>Revisor</b>	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød



## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af udlejning af de af fonden ejede ejerlejligheder, samt formueforvaltning.

### Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond har redegjort for god fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse følger her:

Fondens bestyrelse søger til stadighed at sikre, at fondens ledelse og kontrolsystemer er effektive, hensigtsmæssige og velfungerende. En række interne politikker og procedurer er vedtaget og vedligeholdes løbende med henblik på at sikre en hensigtsmæssig og passende styring af fonden.

### Åbenhed og kommunikation

Det er aftalt, at al kommunikation omkring fondens daglige drift og virke varetages af administrationen, men at formanden udtaler sig til offentligheden omkring særlige forhold.

### Bestyrelsens opgaver og ansvar

Bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med assistance fra direktionen og administratoren.

På bestyrelsesmøderne sikrer bestyrelsen løbende, at fondens aktivitetsformål fremmes mest muligt, og at den daglige drift alene varetager fondens interesser og lever op til bestyrelsens forventninger. Gennem en kompetent og professionel ledelse af fonden, sikres stifters vilje, fondens fundats og den til enhver tid gældende lovgivning, samt gennemsigtig og åbenhed om fondens arbejde.

Bestyrelsen forholder sig løbende til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Fondens bestyrelse udpeges i henhold til fundatsen, som også bestemmer bestyrelsens sammensætning. Bestyrelsen består af tre medlemmer. Fonden følger ikke punkt 2.5.2 i anbefalingerne vedrørende aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

Majoriteten af fondens medlemmer er uafhængige. Bestyrelsen evaluerer løbende arbejdet i bestyrelsen.

### Ledelsens vederlag

Vedrørende aflønning af bestyrelsen henvises til note 1, samt efterfølgende beskrivelse af bestyrelsessammensætningen.



## Ledelsesberetning

### Opsummering god fondsledelse

I forlængelse af lov om erhvervsdrivende fonde har komiteen for god fondsledelse udarbejdet et sæt ”Anbefalinger for god fondsledelse”, som erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til og i årsrapporten forklare, hvis anbefalingerne ikke følges.

Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond følger disse anbefalinger, bortset fra anbefalingen om aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer.

Fundatsen for Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond foreskriver ingen aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer. Udgangspunktet for bestyrelsens sammensætning har været, at den er bredt sammensat erhvervs- og uddannelsesmæssigt i relation til mangfoldighed og kompetencer, således at bestyrelsen til en hver tid kan udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen til gavn for fondens formål. Det påses endvidere, at en passende del af fondens bestyrelsesmedlemmer er uafhængige.

### Bestyrelsen er sammensat af følgende medlemmer:

I overensstemmelse med anbefalingerne for god fondsledelse (anbefaling 2.3.4) oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Bestyrelsen består af 3 medlemmer:

Peter Rindom, født 1955, mand

Stilling: Direktør

Dato for indtræden i bestyrelsen: Før 1987. Medlemmet er senest genvalgt i 2020. Den nuværende valgperiode udløber i 2023.

Særlige kompetencer: Direktør, cand. merc (finansiering og regnskab). I familie med stifter.

Bestyrelsesmedlemmet anses ikke som uafhængigt.

Honorar: 20.000 kr.

Jesper M. Koefoed, født 1956, mand

Stilling: Advokat

Dato for indtræden i bestyrelsen: 30.03.2011. Medlemmet er senest genvalgt i 2019. Den nuværende valgperiode udløber i 2022.

Særlige kompetencer: Advokat.

Øvrige ledelseshverv: Det bemærkes at Valdals Advokatfirma er fondens administrator i henhold til særskilt skriftlig administrationsaftale.

Udpeget af myndigheder/tilsyn/organisation: Nej

Bestyrelsesmedlemmet anses som uafhængigt.

Honorar: 10.000 kr.

Frederik Ipsen, født 1952, mand

Stilling: Direktør

Dato for indtræden i bestyrelsen: 15.05.2015. Medlemmet er senest genvalgt i 2018. Den nuværende valgperiode udløber i 2021.

Særlige kompetencer: Jurist.

Bestyrelsesmedlemmet anses som uafhængigt.

Honorar: 10.000 kr.



## Ledelsesberetning

### **Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b**

Fondens uddelingspolitik er udmøntet i overensstemmelse med fondens fundats. Der foretages uddeling af fondens overskud efter hensættelse til passende konsolidering af fondens formue. Fondens midler anvendes til de under fondens væsentligste aktiviteter beskrevne formål.

Der er i regnskabsåret foretaget uddelinger med tkr.1.000.

### **Legatarfortegnelse**

Legatar fortegnelse fremsendes særskilt til Erhvervsstyrelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Ingeniør Sven Schultz og hustru Karen Marie Schultz, født Bertelsen's Fond for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Provenuet ved salg af ejerlejligheder indregnes i resultatopgørelsen, såfremt skriftlig salgsaftale er indgået med køber inden årets udgang.

Nettoomsætning omfatter huslejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at lejen optjenes i henhold til de indgåede kontrakter.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger består af udlejningsomkostninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter vederlag og øvrige lønrelaterede omkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	100 %

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2020 kr.	2019 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>-211.889</b>	<b>2.683</b>
1 Personaleomkostninger.....	-40.000	-40
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-251.889</b>	<b>2.643</b>
Andre finansielle indtægter .....	277.053	510
Andre finansielle omkostninger .....	-60.587	-31
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-35.423</b>	<b>3.122</b>
2 Skat af årets resultat.....	7.981	-477
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-27.442</b>	<b>2.645</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets uddelinger .....	1.000.000	1.900
Overført resultat.....	-1.027.442	745
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-27.442</b>	<b>2.645</b>



## Balance 31. december

### AKTIVER

Note	2020 kr.	2019 tkr.
3 Grunde og bygninger .....	10.200.000	10.200
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>10.200.000</b>	<b>10.200</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>10.200.000</b>	<b>10.200</b>
Selskabsskat.....	34.175	165
Andre tilgodehavender .....	284.725	312
Periodeafgrænsningsposter.....	18.562	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>337.462</b>	<b>477</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	3.237.305	3.186
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b> .....	<b>3.237.305</b>	<b>3.186</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>940.375</b>	<b>1.870</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>4.515.142</b>	<b>5.533</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>14.715.142</b>	<b>15.733</b>



## Balance 31. december

### PASSIVER

Note	2020 kr.	2019 tkr.
Grundkapital .....	4.285.000	4.285
Reserve for opskrivninger .....	5.794.457	5.781
Øvrige reserver .....	1.500.000	1.500
Overført resultat.....	1.631.382	2.659
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>13.210.839</b>	<b>14.225</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	958.443	980
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>958.443</b>	<b>980</b>
Kreditinstitutter .....	900	0
Anden gæld.....	270.943	260
Periodeafgrænsningsposter.....	274.017	268
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>545.860</b>	<b>528</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....</b>	<b>545.860</b>	<b>528</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>14.715.142</b>	<b>15.733</b>

- 4 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38
- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Egenkapitalopgørelse

Note	2020 kr.	2019 tkr.
Virksomhedskapital primo .....	4.285.000	4.285
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>4.285.000</b>	<b>4.285</b>
Reserve for opskrivninger primo .....	5.781.257	6.671
Tilgang i årets løb .....	13.200	0
Opløsning af tidligere års opskrivninger .....	0	-890
<b>Reserve for opskrivninger ultimo .....</b>	<b>5.794.457</b>	<b>5.781</b>
Øvrige reserver primo .....	1.500.000	1.500
<b>Øvrige reserver ultimo .....</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500</b>
Overført resultat, primo .....	2.658.824	1.914
Årets resultat .....	-1.027.442	745
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>1.631.382</b>	<b>2.659</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>13.210.839</b>	<b>14.225</b>



## Noter

	2020 kr.	2019 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Vederlag til bestyrelse/ledelse .....	40.000	40
	<b>40.000</b>	<b>40</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat .....	0	364
Regulering af udskudt skat .....	-7.817	113
Regulering af tidligere års skat .....	-164	0
	<b>-7.981</b>	<b>477</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		<b>Grunde og bygninger</b>
Kostpris 1. januar 2020.....		4.457.909
Årets tilgang .....		0
Afgang .....		0
<b>Kostpris 31. december 2020</b> .....		<b>4.457.909</b>
Opskrivninger 1. januar 2020 .....		5.742.091
<b>Opskrivninger 31. december 2020</b> .....		<b>5.742.091</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2020 .....		0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....		0
Af-/nedskrivninger .....		0
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2020</b> .....		<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b> .....		<b>10.200.000</b>

Fonden ejer ved udgangen af året 6 lejligheder i ejendommen Clarasvænge.

Restværdien er sat til 100% af den offentlige ejendomsvurdering, som følge af, at den senest opnåede salgspris af lejligheder ligger over den offentlige vurdering.



## Noter

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
<b>4 Aktiver og forpligtelser indregnet til dagsværdi efter §37 og §38</b>		
<b>Værdi ultimo indregnet i balancen</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	3.237.305	3.186
	<b>3.237.305</b>	<b>3.186</b>
<b>Årets urealiserede gevinst indregnet i resultatopgørelsen</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	-101.668	-368
	<b>-101.668</b>	<b>-368</b>
<b>Årets urealiserede tab indregnet i resultatopgørelsen</b>		
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	50.103	21
	<b>50.103</b>	<b>21</b>
<b>5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser i virksomheden.		
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser i virksomheden.		

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jesper M. Koefoed

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:10101247-RID:1253880594743

IP: 95.166.xxx.xxx

2021-05-20 04:33:40Z

NEM ID 

## Peter Rindom

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-014693204655

IP: 87.50.xxx.xxx

2021-05-20 07:17:06Z

NEM ID 

## Frederik Percy Ipsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-996357587808

IP: 87.61.xxx.xxx

2021-05-20 08:41:49Z

NEM ID 

## Lars Hansen Larsø

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejtgaard og Vetlov Statsautoriseret a...

Serienummer: CVR:12868693-RID:1237364972135

IP: 194.255.xxx.xxx

2021-05-20 09:16:00Z

NEM ID 

## Jesper M. Koefoed

Dirigent

Serienummer: CVR:10101247-RID:1253880594743

IP: 95.166.xxx.xxx

2021-05-20 09:20:59Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OBN3V-327IV-LKG3H-J7BXW-XM7FD-E7LIT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>