

**Carl Boesen ApS**  
Frederiksberg Allé 32  
1820 Frederiksberg C  
Cvr.nr. 87 42 68 15

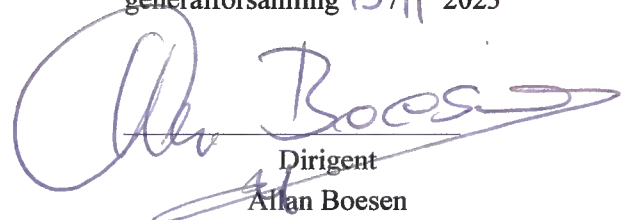
---

**Årsregnskab**  
**1. juli 2022 - 30. juni 2023**  
(44. regnskabsår)

---

K.nr. 1639

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling 13/11 2023



Dirigent  
Allan Boesen

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledelses påtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Selskabsoplysninger

Selskabet Carl Boesen ApS  
Frederiksberg Allé 32  
1820 Frederiksberg C

Cvr.nr.: 87 42 68 15  
Etableret: 1. december 1978  
Hjemsted: Frederiksberg  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion Allan Boesen

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022/2023 for Carl Boesen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen giver efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Direktionen anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldte. Direktionen ønsker fortsat at fravælge revision for det kommende år.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 11. september 2023

Direktionen:



Allan Boesen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### **Til den daglige ledelse i Carl Boesen ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Carl Boesen ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

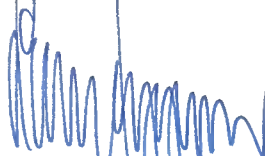
Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den 11. september 2023

**Revisionsfirmaet Lars Jeppesen**

Registrerede Revisorer

Cvr.nr.: 26 92 38 91



---

Lars Jeppesen  
Registreret Revisor

## Ledelsesberetning

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er engroshandel med kulturperler

### **Usædvanlige forhold**

Ingen

### **Udvikling i regnskabsåret**

Årets resultat viser et overskud på	kr.	139.300
Selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på	kr.	3.449.745

Ledelsen anser resultatet for meget tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Anvendt regnskabspraksis

## **Generelt**

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabslovgivning samt almindelig anerkendt regnskabspraksis og er aflagt i danske kroner.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

I det efterfølgende er omtalt den anvendte regnskabspraksis, der er væsentlig for bedømmelsen af årsrapporten.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen omfatter salg af varer og tjenesteydelser, der medtages i det år, hvor levering har fundet sted.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### **Skat**

Skat af årets resultat udgiftsføres med dels den skat, som forventes pålignet årets skattepligtige indkomst, og dels forskydninger i den eventualskat, der i balancen opføres under hensættelser.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender optages til bogført værdi med fradrag af hensættelse til imødegåelse af forventet tab, efter individuel vurdering.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Eventualskat**

Eventualskat beregnes med 22% af forskellen mellem bogførte værdier og skattemæssige værdier af aktiverne.



## Resultatopgørelsen 1. juli 2022 til 30. juni 2023

Note	Spec		2021/2022 <u>kr. 1.000</u>	
	1	Bruttofortjeneste	433.096	701
1		Personaleomkostninger	<u>-242.509</u>	<u>-236</u>
		Resultat af primær drift	190.587	465
2	2	Finansielle indtægter	33.244	1
	3	Finansielle udgifter	<u>-45.150</u>	<u>-35</u>
		Resultat før skat	178.680	431
4		Skat	<u>-39.380</u>	<u>-95</u>
		Årets resultat	<u>139.300</u>	<u>336</u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>				
		Overført resultat	139.300	336
		Udbytte for regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
		Disponeret i alt	<u>139.300</u>	<u>336</u>

## Balance pr. 30. juni 2023

### **Aktiver**

Note	Spec		2021/2022 <u>kr. 1.000</u>
		<u>Omsætningsaktiver</u>	
		Varebeholdninger	997
			<u>997</u>
		<u>Tilgodehavender</u>	
		Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	447
		Selskabsskat	1
5		Andre tilgodehavender	11
			<u>459</u>
3	6	Værdipapirer	51
7		Likvide beholdninger	3.541
		Omsætningsaktiver	<u>5.048</u>
		Aktiver i alt	<u>5.048</u>

## Balance pr. 30. juni 2023

### **Passiver**

Note	Spec		2021/2022 kr. 1.000
8	<u>Egenkapital</u>		
	Anpartskapital	200.000	200
	Overført resultat	3.249.745	3.110
	Foreslået udbytte	0	0
	Egenkapital i alt	<u>3.449.745</u>	<u>3.310</u>
	<u>Langfristede gældsforpligtigelser</u>		
	Selskabsskat	18.380	73
	Langfristede gældsforpligtigelser i alt	<u>18.380</u>	<u>73</u>
	<u>Kortfristede gældsforpligtigelser</u>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	0
	Selskabsskat	51.038	0
9	Anden gæld	1.884.444	1.665
	Kortfristede gældsforpligtigelser i alt	<u>1.935.481</u>	<u>1.665</u>
	Gæld i alt	<u>1.953.861</u>	<u>1.738</u>
	Passiver i alt	<u>5.403.606</u>	<u>5.048</u>
4	<u>Sikkerhedsstillelser</u>		
5	<u>Eventualposter</u>		

## Noter

		2021/2022 <u>kr. 1.000</u>
1	<u>Personaleomkostninger</u>	
	Lønninger og vederlag	236.177      230
	Atp-bidrag	3.408      4
	Andre sociale omkostninger	2.924      2
	I alt	<u>242.509</u> <u>236</u>
	 Antal ansatte	 <u>1</u> <u>1</u>
3	<u>Finansielle omkostninger</u>	
	Rente mellemregning anpartshaver	31.019      27
	Øvrige renter	14.131      8
		<u>45.150</u> <u>35</u>
3	<u>Aktiver indregnet til dagsværdi efter §§ 37-38</u>	<u>Børsnoterede aktier</u>
	Værdi ultimo indregnet i balancen	<u>83.996</u>
	Årets urealiserede gevinst/tab indregnet i resultatopgørelsen	<u>0</u>
4	<u>Sikkerhedsstillelser</u>	
	Ingen	
5	<u>Eventualposter</u>	
	Ingen	