

FUNDER & HENRIKSEN

Murermester Klaus Henriksen Næstved

ApS

Vejløvej 54

4700 Næstved

CVR-nr. 87 34 03 17

Årsrapport for 2023

(44. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 6. juni 2024

Klaus Otto Henriksen
dirigent

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|---|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsrapport | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023 | 9 |
| Balance pr. 31. december 2023 | 10 |
| Egenkapitalopgørelse | 12 |
| Noter | 13 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Murermester Klaus Henriksen Næstved ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 25. april 2024

Direktion

Klaus Otto Henriksen
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Murermester Klaus Henriksen Næstved ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Murermester Klaus Henriksen Næstved ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Næstved, den 25. april 2024

FUNDER OG HENRIKSEN REVISION

Godkendt revisionsanpartsselskab

CVR-nr. 29 62 87 77

Stig Henriksen H.D.

Registreret revisor

mne 17429

Selskabsoplysninger

Selskabet

Murermester Klaus Henriksen Næstved ApS
Vejløvej 54
4700 Næstved

CVR-nr.: 87 34 03 17

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Næstved

Direktion

Klaus Otto Henriksen, direktør

Revisor

FUNDER OG HENRIKSEN REVISION
Godkendt revisionsanpartsselskab
Norgesvej 2
4700 Næstved

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive byggevirksomhed og dermed beslægtet virksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Muremester Klaus Henriksen Næstved ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | | |
|---|------|--------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0-15 % |
|---|------|--------|

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

| | Note | 2023 DKK | 2022 DKK |
|---|------|----------------------|------------------------|
| Bruttofortjeneste | | <u>1.854.795</u> | <u>1.598.664</u> |
| Personaleomkostninger | 1 | <u>-1.703.180</u> | <u>-1.661.496</u> |
| Resultat før af- og nedskrivninger | | 151.615 | -62.832 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | | <u>-87.545</u> | <u>-103.311</u> |
| Resultat før finansielle poster | | 64.070 | -166.143 |
| Finansielle indtægter | 2 | 16.063 | 9.476 |
| Finansielle omkostninger | | <u>-3.026</u> | <u>-12.935</u> |
| Resultat før skat | | 77.107 | -169.602 |
| Skat af årets resultat | | <u>-18.309</u> | <u>34.223</u> |
| Årets resultat | | <u>58.798</u> | <u>-135.379</u> |
| Foreslået udbytte | | 700.000 | 0 |
| Overført resultat | | <u>-641.202</u> | <u>-135.379</u> |
| | | <u>58.798</u> | <u>-135.379</u> |

Balance pr. 31. december 2023

| | Note | 2023 DKK | 2022 DKK |
|--|------|--------------------------------|--------------------------------|
| Aktiver | | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | <u>199.951</u> | <u>264.737</u> |
| Materielle anlægsaktiver | | <u>199.951</u> | <u>264.737</u> |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>199.951</u> | <u>264.737</u> |
| Råvarer og hjælpematerialer | | <u>25.000</u> | <u>25.000</u> |
| Varebeholdninger | | <u>25.000</u> | <u>25.000</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 128.063 | 77.287 |
| Igangværende arbejder | | 75.466 | 36.185 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 355.544 | 289.887 |
| Andre tilgodehavender | | 112.766 | 167.920 |
| Periodeafgrænsningsposter | | <u>58.650</u> | <u>51.052</u> |
| Tilgodehavender | | <u>730.489</u> | <u>622.331</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>674.131</u> | <u>603.194</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>1.429.620</u> | <u>1.250.525</u> |
| Aktiver i alt | | <u><u>1.629.571</u></u> | <u><u>1.515.262</u></u> |

Balance pr. 31. december 2023

| | Note | 2023 DKK | 2022 DKK |
|--|------|------------------|------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 200.000 | 200.000 |
| Overført resultat | | 326.009 | 967.211 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret | | 700.000 | 0 |
| Egenkapital | | 1.226.009 | 1.167.211 |
| Hensættelse til udskudt skat | | 26.392 | 8.083 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 26.392 | 8.083 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 76.504 | 69.513 |
| Anden gæld | | 300.666 | 270.455 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 377.170 | 339.968 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 377.170 | 339.968 |
| Passiver i alt | | 1.629.571 | 1.515.262 |
| Eventualforpligtelser | 3 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 4 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds- kapital | Overført resultat | Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret | I alt |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|---|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2023 | 200.000 | 967.211 | 0 | 1.167.211 |
| Årets resultat | 0 | -641.202 | 700.000 | 58.798 |
| Egenkapital 31. december 2023 | 200.000 | 326.009 | 700.000 | 1.226.009 |

Noter

| | 2023 DKK | 2022 DKK |
|---|-------------------------|-------------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 1.421.925 | 1.378.886 |
| Pensioner | 238.203 | 235.331 |
| Andre omkostninger til social sikring | 43.052 | 47.279 |
| | <u>1.703.180</u> | <u>1.661.496</u> |
| | | |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>5</u> | <u>5</u> |
| | | |
| 2 Finansielle indtægter | | |
| Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder | 14.831 | 9.476 |
| Andre finansielle indtægter | 1.232 | 0 |
| | <u>16.063</u> | <u>9.476</u> |

3 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Klaus Henriksen Holding ApS (Administrationsselskab) og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret 2012 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2013 eller senere.

Selskabet har indgået leasingaftale med Volkswagen Finansial Services, hvorpå der resterer i alt tkr. 62.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Otto Henriksen

MURERMESTER KLAUS HENRIKSEN NÆSTVED ApS CVR: 87340317

Direktør

Serienummer: 68e80c04-38b4-46d3-b8b7-367874cd814d

IP: 188.182.xxx.xxx

2024-06-09 15:30:55 UTC



Stig Henriksen

FUNDER & HENRIKSEN REVISION GODKENDT

REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR: 29628777

Registreret revisor

På vegne af: Funder & Henriksen Revision

Serienummer: d5dcb017-8d37-4d43-a4b8-afbbe69d4354

IP: 5.186.xxx.xxx

2024-06-10 13:33:39 UTC



Klaus Otto Henriksen

Dirigent

Serienummer: c554d7c0-b167-4bda-9b63-5c65f4d6a9bb

IP: 188.182.xxx.xxx

2024-06-11 04:01:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: P2T06-6E5HT-EXFVK-DOMLE-H5H8W-P7M63

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**