

Årsrapporten er fremlagt
og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling
den 08.02.2023

Dirigent: Leif Brogaard

hl-repro a/s
Reprovej 2
8722 Hedensted
CVR-nr. 8722 3817

ÅRS RAPPORT 2021/22



hl·repro



PRESS FORWARD

Indholdsfortegnelse



Ledelsesberetning

- 3 Overblik 2021/22
- 4 Beretning fra ledelsen
- 5 Hoved- og nøgletal
- 6 Vores kompetencer
- 7 Bæredygtig udvikling
- 8 Overblik over hl-repro koncernen
- 9 Bæredygtige tiltag 2021/22
- 10 Medarbejderinvolvering
- 11 Green Network
- 12 Samfundsansvar
- 13 Genanvendelse af affald
- 14 Miljø- og klimakortlægning
- 15 Øvrige oplysninger

Årsregnskab 2021/22

- 17 Resultatopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022
- 18 Balance pr. 30 september 2022
- 21 Egenkapitalopgørelse
- 22 Pengestrømsopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022
- 23 Noter til årsrapporten
- 30 Anvendt regnskabspraksis
- 37 Selskabsoplysninger
- 37 Ledelsespåtegning
- 38 Revisionspåtegning



hl-repro kort fortalt



Vi hjælper vores kunder med unikke grafiske løsninger og kvalificeret sparring

hl-repro er en af verdens førende prepress/premedia virksomheder indenfor vores område. Kerneydelsen er leverancer af digitale løsninger, samt højkvalitets trykforme, primært til emballageindustrien. Ydelserne er unikke og kræver høj specialisering og håndtering af mange forskelligartede teknikker. Herudover formidler og fremstiller hl-repro også digitalt print i storformat til bl.a. in store marketing og valgplakater.

Virksomheden, der er ejet af ledet, blev grundlagt i 1972 og har langvarige kunderelationer over hele verden.

Vi oplever, at flere kunder har brug for kvalificeret rådgivning og sparring om deres grafiske løsninger. Det er derfor vores mål at være en ambitiøs og kompetent partner til alle grafiske opgaver.

Vores virksomhed, på godt 61 ansatte, er karakteriseret ved et højt teknisk kvalitetsniveau, stor anciennitet og fagligt knowhow, kombineret med en innovativ, fleksibel og bæredygtig tilgang.

Vi værner om og tager ansvar for at aflevere en mere bæredygtig verden til vores efterkommere. Vi arbejder dedikeret og struktureret hen mod cirkulære forretningsmodeller og efter FN's 17 verdensmål.



Bruttofortjeneste t.kr.

12.806

2020/21: 13.845



Balancesum t.kr.

72.901

2020/21: 74.964



Soliditetsgrad

31,1

2020/21: 29,5



Gns. antal fuldtidsansatte

61

2020/21: 60



Årets resultat t.kr.

586

2020/21: 3.627



Egenkapital t.kr.

22.681

2020/21: 22.095



Forrentning af egenkapital

2,6%

2020/21: 17,0%



tCO₂ emissioner 2021

234

2020: 324 tCO₂



Vores fokus er bæredygtig udvikling



Turbolent tid

Klodens kriser står i kø. Krig, leveranceproblemer, global opvarmning, forurening, øget affaldsgenerering og truet biodiversitet. Vores levevis presser jordens ressourcer, og kommende generationer ser ind i en dyster fremtid - hvis ikke vi handler nu.

Ovenstående forudsætninger har gjort året uforudsigeligt at navigere i. Foråret var præget af mange gode opgaver og udvikling af nye idéer. Vi kom i mål med vores projekter og planlagde nye.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 585.872, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på kr. 22.681.093.

Vi må sige at årets regnskabsmæssige resultat anses for utilfredsstillende og under niveau for det vi havde forventet.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes i 2022/23 et overskud > t.kr. 2.500.

Vi ser forsigtigt ind i 2023 med inflation, dyrere råvarer og ikke mindst den tragiske situation i Ukraine.

Alligevel ser vi frem til at arbejde videre om en fortsat positiv fremtid med mange nye projekter og målsætninger i de kommende år.

Grøn indsats

Det har samlet set været et år med en relativ fin udvikling på mange fronter, bl.a. med indfrielse af en lang række bæredygtige mål på rejsen mod en bedre verden. En målrettet indsats samt en åben og innovativ tilgang til omstilling af virksomheden har allerede ført os tættere på en grønnere fremtid. Vi er bevidste om, at det i stigende grad bliver yderligere udfordrende at nå i mål. Vi kender ikke alle løsningerne endnu - men vi har en plan og et roadmap til at sikre kursen.

Vores overordnede mål er fortsat at bidrage til den bæredygtige udvikling gennem hele vores værdikæde i tæt samarbejde med alle partnere.

Vi vil gerne benytte lejligheden til at takke vores medarbejdere, som dagligt yder en meningsfyldt indsats i vores virksomhed. En stor tak skal ligeledes lyde til vores kunder og samarbejdspartnere, samtidig med at vi byder nye velkommen.

Lars Bjørn Hansson, CEO
Niels Bjørn Hansson, CEO

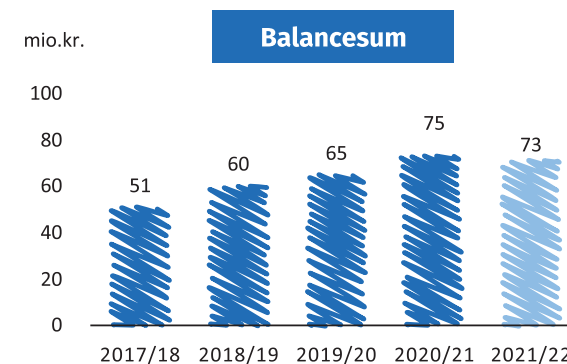
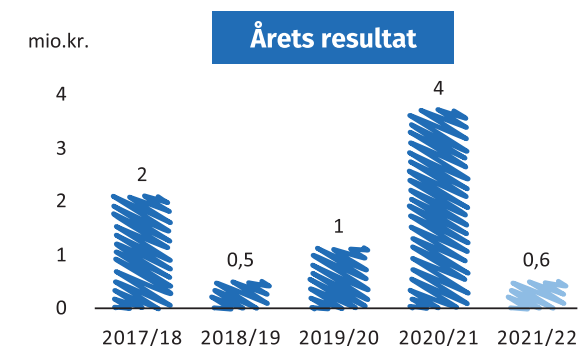
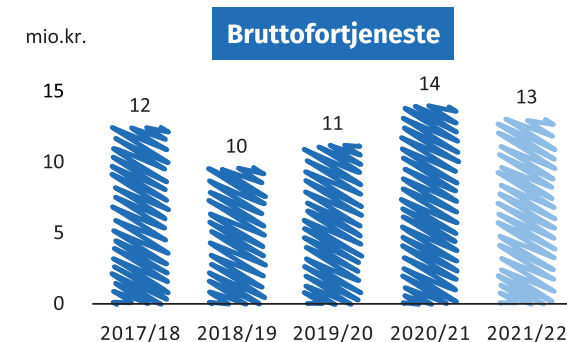
5 års udvikling hos hl-repro



Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

| | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2020/21 | 2021/22 |
|--|---------|----------|---------|---------|---------|
| | t.kr. | t.kr. | t.kr. | t.kr. | t.kr. |
| Hovedtal | | | | | |
| Bruttofortjeneste | 12.425 | 9.549 | 11.157 | 13.845 | 12.806 |
| Resultat før af- og nedskrivninger | 1.919 | 1.277 | 2.304 | 5.070 | 1.418 |
| Resultat af finansielle poster | (630) | (605) | (684) | (401) | (442) |
| Årets resultat | 2.074 | 494 | 1.124 | 3.627 | 586 |
| Balance | | | | | |
| Balancesum | 50.748 | 59.923 | 64.520 | 74.964 | 72.901 |
| Investering immaterielle anlægsaktiver | 0 | (8.014) | (7.649) | (8.255) | (2.247) |
| Egenkapital | 18.983 | 19.477 | 20.600 | 22.095 | 22.681 |
| Pengestrømme fra: | | | | | |
| - driftsaktivitet | 3.200 | 4.045 | 7.152 | 6.371 | (754) |
| - investeringsaktivitet | (2.653) | (10.793) | (7.845) | (9.258) | (4.632) |
| - finansieringsaktivitet | (549) | 6.771 | 665 | 2.894 | 5.361 |
| Årets forskydning i likvider | (2) | 23 | (28) | 6 | (26) |
| | | | | | |
| Antal medarbejdere | 62 | 58 | 55 | 60 | 61 |
| Nøgletal | | | | | |
| Soliditetsgrad | 37,4% | 32,5% | 31,9% | 29,5% | 31,1% |
| Forrentning af egenkapital | 11,9% | 2,6% | 5,6% | 17,0% | 2,6% |

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.



Effektiv, værdifuld og kvalificeret hjælp til alle grafiske opgaver



Målsætning

Vores mål er fortsat at være ledende leverandør inden for primært emballagemarkedet, samt at fremstå som en ansvarlig og solid samarbejdspartner – fra idé til færdig trykform eller print. Vores målsætning er desuden at være førende som totalleverandør inden for emballage og flexomarkedet.

hl-print's idégrundlag er at være totalleverandør af point of sale artikler (POS), der kan printes på stort set alle materialer med en tykkelse på op til 8 cm. Herudover tilbyder vi montage, skæring og pakning af kampagnemateriale.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Vi afsætter egenproducerede trykelementer samt digitale print inden for den grafiske branche, og produkterne sælges både nationalt og internationalt.

Vores idégrundlag er at fastholde et højt, teknisk og miljørigtigt niveau i tæt samarbejde med leverandører og kunder.

Vores kompetencer



Digimarc



Prepress



Prøvetryk



Trykforme



Flexibles



Postprint



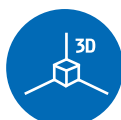
Dryoffset



Labels



Fotostudie og design



3D og mock-ups



Digital



Webcenter



Storformat-print

hl-repro har fokus på bæredygtig udvikling



Vi vil gøre en forskel

Vi tager ansvar og gør vores arbejdsplads bæredygtig, ikke udelukkende for klimaets skyld, men også for at styrke vores profil og imødekomme den øgede efterspørgsel fra kunder og samfund.

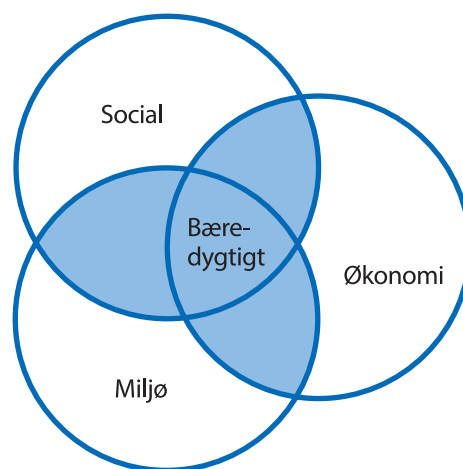
Vi ønsker gennem vores ydelser at sætte vores aftryk på branchen. Vi vil gøre en forskel og skabe værdi for vores leverandører og samarbejdspartnere på vejen mod grøn omstilling og bæredygtig produktion. Vi vil gå forrest og på den måde inspirere andre i en tid med klimakrise, hvor kunder og forbrugere i højere grad efterspørger miljøvenlige produkter.

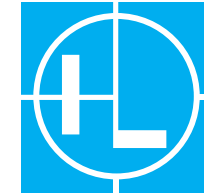
Den grønne dagsorden er i højsæde – og det bliver den ved med!

Det er vores overordnede mål at være med til at foretage ændringer, som kan give klimakampen et positivt fortegn og gøre verden til et bedre sted for os alle. Vi opfordrer derfor vores medarbejdere til at gentænke alle arbejdsprocesser, for på den måde at se hvordan vi kan optimere ressourcerne og genanvendelighed.

Vi arbejder med FN's verdensmål, samt den indre bæredygtighed gennem "inner development goals". Ligeledes arbejder vi med den tredobbelte bundlinje for at opnå bæredygtig vækst i en balance mellem omkostningseffektivitet, medarbejdertrivsel og miljøpåvirkning.

Den tredobbelte bundlinje





We care - we act - we press (sustainability) forward



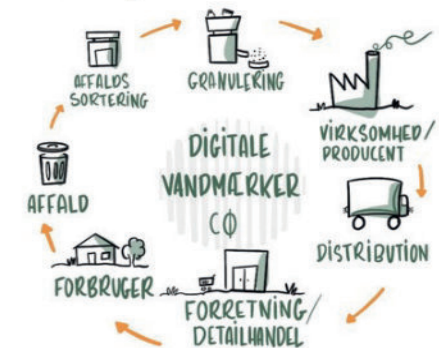
PREPRESS

- UNDERLEVERANDØR TIL EMBALLAGEINDUSTRIEN
- "LAVE EMBALLAGER, DER ER MED TIL AT GØRE VERDEN BEDRE..."

- LANGVARIGE RELATIONER TIL KUNDER OG SAMARBEJDSPARTNERE
- GOD INNOVATIONSEVNE
- HØJTEKNOLOGISK VIRKSOMHED
- HØJ ANCIENNITET
- STOR KNOWHOW

DIGITALE VANDMÆRKER I EMBALLAGER

- EN "GAME CHANGER" MED NY TEKNOLOGI
- SIKKER SPORBARHED, MINIMERER (MAD) SPILD
- HØJNER EFFEKTIVITET, KOPISIKRING OG TRANSPARENS
- SIKKER SORTERING OG GENANVENDELSE AF EMBALLAGEAFFALD
- REDUCERER CO₂-LIVSVIDNE TIL PRODUKTER



HL-REPRO KONCERNEN



VI VIL GØRE EN FORSKEL!

DEN STORE UDFORDRING

- 70 MEDARBEJDERE
- TAGE EJERSKAB
- VI LYKKES KUN VED AT LØFTE I FLOK
- INDDRAGE ALLE



DEN RØDE TRÅD ER GRØN!

RELIFE STUDIO LAVER LAMPER AF:

- VORES AFFALD (PAP OG KANALPLAST)
- GAMLE VALG-PLAKATER, PRODUCERET I VORES PRINTAFDELING - INDSAMLET, SORTERET OG SENDT TILBAGE TIL OS - I SAMARBEJDE MED KOMMUNEN



REDUCE
REUSE
RETHINK
RECYCLE



Vores bæredygtige tiltag



Kildesorteret affald

Vi har indgået en samarbejdsaftale med DAKA-Refood, som afhenter vores sorterede madaffald, der således bidrager til varme, gødning og CO₂-reduktion. I regnskabsåret 2021/22 har vi sorteret/indsamlet 784 kg madaffald.

Vi har opbygget vores egen ressourcecentral, hvorfra vi eksempelvis:

- Sorterer vores affald i 10 fraktioner, som nu genanvendes bl.a. i samarbejde med Stena Recycling
- Sørger for at vores sorterede madaffald bliver til varme og gødning i samarbejde med Daka Refood
- Gør det muligt for mindre virksomheder at genanvende & recycle vores affaldstræ i samarbejde med Hedensted Kommune



Innovationsfestival i DANDY Business Park

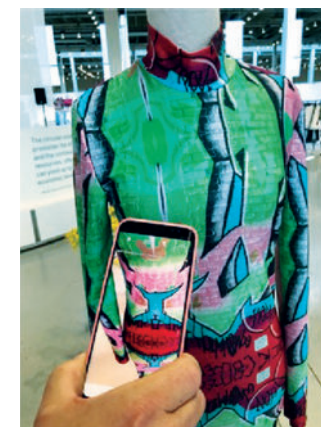
hl-repro var inviteret til at bidrage med viden om Digimarc og havde fået et helt telt stillet til rådighed. Her faciliterede hl-repro dagen med input fra kompetente indlægsholdere.



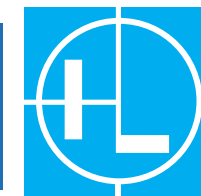
Udbredelse af Digimarc

hl-repro var initiativtager til at udbrede begrebet og brugen af digitale vandmærker og er certificeret Skandinavisk Digimarc partner. Som underleverandør til primært fødevareremballager har det været naturligt at starte implementeringen her, men mange andre brancher presser på, senest tekstilindustrien. hl-repro er partner i en række projekter, bl.a. "Tekstilsymbiose Herning" som faciliteres af Lifestyle & Design Cluster.

Overordnet set adresserer digitale vandmærker virksomheders udvidede producentansvar, der træder i kraft den 1. januar 2025, og forventes at være "game changer" ift. affald og cirkulær økonomi.



Medarbejderinvolvering



Bæredygtig workshop

I foråret 2022 var alle medarbejdere samlet til et arrangement, hvor dagsordenen stod på bæredygtighed i alle afskygninger. Her var hovedemnet, hvordan vi som virksomhed når i mål med at blive CO₂-neutrale.

Gennem en grupperet og fælles dialog fik vi diskuteret og reflekteret omkring flere af aspekterne i vores grønne omstilling. Workshopen blev afholdt med fokus på:

- Bæredygtighed
- Arbejdsliv
- Leverandører
- Energi
- Synlighed
- Affaldssortering

Organic Plant fortalte inspirerende om plantebaseret mad og dets udbredelse i vores kostpyramide - og serverede velsmagende retter.

Udbyttet af workshopen blev en lang række guldgrube, som vi tager med i bagagen, samtidig med at vi havde en sjov og lærerig dag.



**Debat og diskussion
giver en bedre refleksion**

Vi arbejdede ud fra en strategi, hvor hvert fokusområde blev delt op i tre indsatszoner; lille, mellem og stor. Hvilket bidrog til et tidsrealistisk billede af virksomhedens omstilling



hl-repro er medlem af Green Network



Bæredygtig sparringspartner og vidensformidler

Green Network A/S er et CSR (Corporate Social Responsibility) videns- og træningscenter, der arbejder for at fremme bæredygtig udvikling og vækst hos deres partnervirksomheder.

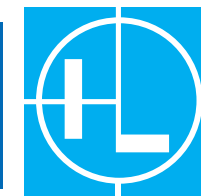
Green Network er i dag en af Danmarks førende udbydere af viden, udvikling og træning i CSR- og bæredygtighedsprocesser hos danske virksomheder.

Gennem vores partnerskab i Green Network siden 1997, har hl-repro opnået certificering inden for miljø- og arbejdsmiljø, og som bevis på vores bidrag til klimaområdet har vi i 2022 modtaget et diplom for vores indsats svarende til en ISO14001 og OHSAS 18001.

Vi arbejder videre med nye tiltag, der involverer alle i vores værdikæde - lige fra ansatte og kunder til leverandører og samarbejdspartnere, samtidig med at vi arbejder på at dokumentere og synliggøre vores bæredygtige indsats inden for de respektive områder.



Vi støtter op om FN's verdensmål



Udvikling i øjenhøjde

Vi vil ikke kun gøre en forskel, vi vil være en forskel. Både for fortiden og for fremtiden. Vi ønsker med vores grønne omstilling at være et led i den bæredygtige udvikling, og på den måde at styrke både et internt og eksternt miljøfællesskab.

For at opretholde vores ansvarlige virksomhedsdrift og holde vores idégrundlag ajour med nutidens miljøbevidsthed, arbejder vi i dagligdagen på at integrere fire af FN's 17 verdensmål.

I implementeringen af verdensmålene er vi tæt forbundne med andre virksomheder verden over og bidrager til en integreret indsats for at opnå holdbare udviklingsresultater. Vi går på den måde ind i den bæredygtige udvikling på forskellige grundlag, mens verdensmålene sikrer, at vi følges ud af samme vej.

8 ANSTÆNDIGE JOBS OG ØKONOMISK VÆKST



Anstændige jobs og økonomisk vækst

Fremme vedvarende, inklusiv og bæredygtig økonomisk vækst, fuld og produktiv beskæftigelse samt anstændigt arbejde til alle

Initiativer

- Undervisning af personale i miljømæssige forhold
- Sundhed og trivsel for medarbejdere
- Opbygning af nye kompetencer gennem workshops, netværk og uddannelser
- Mangfoldig medarbejderstab

12 ANSVARLIGT FORBRUG OG PRODUKTION



Ansvarligt forbrug og produktion

Sikre bæredygtigt forbrug og produktionsformer

Initiativer

- Digimarc, digitale vandmærker
- Relife Studio, produkter designet af affald
- Affaldssortering

13 KLIMA-INDSATS



Klimaindsats

Handle hurtigt for at bekæmpe klimaforandringer og deres konsekvenser

Initiativer

- Integrering af miljøpolitik
- Højere krav til vores leverandører
- Minimering af skadelige kemikalier
- Besparelse af energi ved udskiftning af maskiner
- Nye luftkompressor anlæg, opgradering af ventilationsanlæg samt udskiftning af lysstofarmaturer
- Udskiftning af gas til varmepumper

17 PARTNERSKABER FOR HANDLING



Partnerskaber for handling

Styrk det globale partnerskab for bæredygtig udvikling og øg midlerne til at nå målene

Initiativer

- Deltagelse i projekter, sammen med andre virksomheder omkring acceleration af den grønne omstilling.
- Takeback ordning med samarbejdspartnere.
- Samarbejde med leverandører omkring minimering af aftryk.
- Samarbejde med kommune omkring genanvendelse af affaldstræ til nye produkter
- Samarbejde med diverse kommuner og politikere omkring takeback af valgplakater

Cirkulær økonomi - genanvendelse af affald og emballage



Reduce, reuse, rethink og recycle

hl-repro samarbejder kontinuerligt med vores værdikæde ud fra de fire r'er; reduce, reuse, rethink og recycle. På baggrund deraf etablerede vi i 2020 søsterselskabet Relife Studio, som aftager vores emballageaffald, hvorefter det genanvendes og omdannes til nye produkter.

Relife Studio har takeback ordninger med forskellige kommuner, som f.eks. sender deres brugte valgplakater til os. Ud af disse genbrugsmaterialer laver vi lamper, borde, penneholdere, papirkurve, affaldssorteringssystem og meget andet. Vi udnytter derved et cirkulært system, og reducerer mængden af spildprodukter og giver "affaldet" nyt formål.

Vores produkter er værdifulde og kræver derfor omhyggelig emballering. For at komme emballagens overflødige rolle til livs, har vi både hos hl-repro og Relife Studio indført et systemiseret genbrugssystem, så vi i dag genanvender størstedelen af alt indgående emballage i form af:

- ny emballage til vores egne færdigvarer til vores kunder
- som "materiale bank" og "idébørs" til udvikling af nye produkter

Emballage som genanvendes kan være af materialer som pap, strapex bånd, beskyttelseskanter, masonitplader, plasticbånd, flamingo etc.

Vi samarbejder strategisk med vores leverandører om at mindske emballageforbruget, samt at den anvendte emballage produceres ud fra genanvendte materialer.

På baggrund af disse tiltag har vi gjort det muligt at arbejde ressourcebesparende og give nyt liv til materialer, der er i slutningen af sin funktionscyklus.

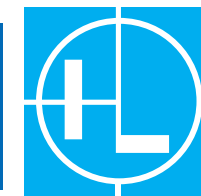
Ressourcecentral

I hele virksomheden arbejder vi regelmæssigt på at minimere vores affaldsmængde. Vi informerer, motiverer og uddanner personalet i korrekt håndtering og sortering af affald og har designet intern skiltning og informationsmateriale dertil.

Vi er påbegyndt etablering af vores egen ressourcecentral, der fremadrettet bliver en vigtig brik i overgangen til den cirkulære økonomi. Ressourcecentralen er med til at give overblik over materialestrømmene, samt synliggøre hvor der er mest behov for nye innovative løsninger.



Reduktion af CO₂-emission



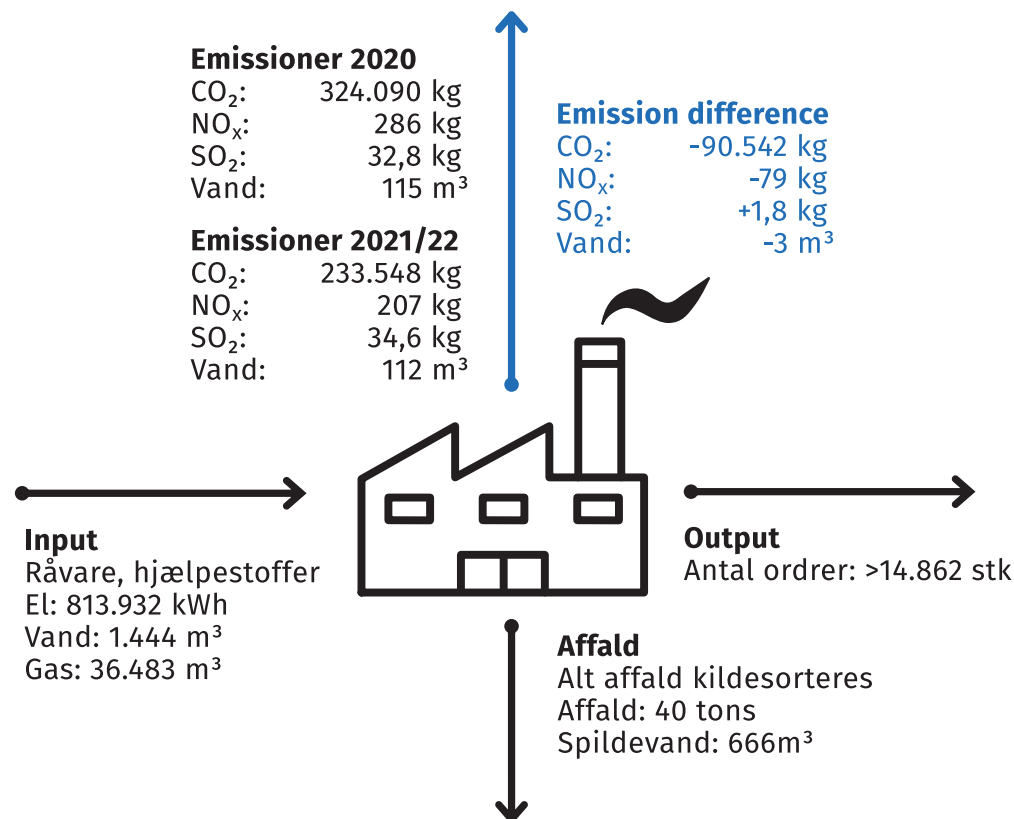
Bæredygtig fremtid

En del af hl-repro's idégrundlag er at fastholde et højt miljørigtigt niveau samt at udbygge denne viden, dels ved egne tiltag og dels i samarbejde med vores kunder og leverandører. Virksomheden ønsker en etisk, social og miljø-mæssig ansvarstagen, som en integreret del i vores forretningsstrategi.

Kravene til vores leverandører er sammenfattet i vores Code of Conduct for at sikre en ansvarfuld adfærd fra vores leverandører i overensstemmelse med principperne i UN Global Compact.

Vi er stolte over at kunne redegøre for initiativer, som har været med til at reducere vores CO₂-udledning med 57% i forhold til vores miljørapport opgjort i 2015. Vi arbejder vedvarende på at reducere vores CO₂-udledning.

Alene i 2021/22 har vi yderligere nedbragt vores CO₂-udledning med 28% bl.a. ved at omstille fabrikkerne fra naturgas til grøn varmepumpeteknologi, samt minimering af ressourcepild gennem etablering af vores egne kildesorterede affaldssystemer.

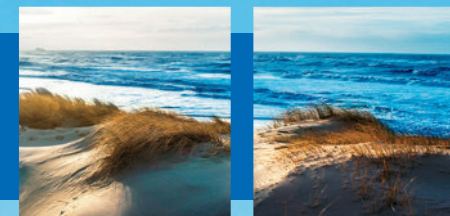


Kuldioxid (CO₂) er en livsnødvendig gas i atmosfæren som indgår i kulstofkredsløbet. Menneskeskabte udledninger fører til en forøgelse af CO₂ i atmosfæren, hvilket forstærker drivhuseffekten og medfører klimaforandringer på jorden.

Svovldioxid (SO₂) opstår overvejende ved afbrænding af fyringsolie, kul, dieselolie og andre industriprocesser, der indeholder svovl. Svovldioxid omdannes til svovlsyre og sulfat i løbet af ca. et døgn.

Kvælstofoxider (NO_x) kaldes også kvælstofilter og er gasser, der dannes ved kvælstof- og iltforbrænding under højt tryk og høje temperaturer. NO_x består af både NO og NO₂. Gassen NO₂ er sundhedsskadelig for mennesker.

Vidensressourcer, miljøforhold og udviklingsaktiviteter



Vidensressourcer

Virksomhedens primære aktivitet med produktion og salg af prepress samt digitale print inden for den grafiske branche forudsætter højteknologiske og driftssikre anlæg. Dette stiller store krav til vidensressourcerne blandt medarbejdere og vedrørende forretningsprocesser.

Herudover er der også særlige krav til vidensressourcer ved udvikling og produktion af produkterne. For til stadighed at kunne levere disse løsninger er det afgørende, at virksomheden kan rekruttere og fastholde medarbejdere med et højt uddannelsesniveau.

Miljøforhold

hl-repro har udarbejdet en samlet strategi for koncernens miljøarbejde. Til styring af de miljømæssige forhold er der i denne forbindelse blevet udarbejdet en miljøpolitik med tilhørende målsætninger. Denne politik tager udgangspunkt i en miljømæssig forsvarlig driftsførelse og indgår som en naturlig del af koncernens målsætninger for produktkvalitet og produktionsforhold. Virksomheden er certificeret af Green Network såvel miljø- som arbejdsmiljømæssigt.

Udviklingsaktiviteter

Udviklingsaktiviteterne omfatter både udvikling af medarbejdere, produkter og produktionsprocesser for fortsat at kunne levere høj kvalitetsprodukter fra en effektiv produktionsproces. Her er arbejdet med FN's verdensmål et vigtigt værktøj, så vi kan udvikle nye måder at arbejde miljøbevidst på. For vores ekspertise er din garanti - både fagligt og bæredygtigt.



ÅRS REGNSKAB 2021/22



hl·repro



PRESS FORWARD

Resultatopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022



| | Note | 2021/22 | 2020/21 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| | | kr. | kr. |
| Bruttofortjeneste | | 12.806.378 | 13.845.190 |
| Distributionsomkostninger | | (5.607.122) | (3.239.593) |
| Administrationsomkostninger | | (5.780.866) | (5.535.117) |
| Resultat af ordinær primær drift | | 1.418.390 | 5.070.480 |
| Andre driftsomkostninger | | (159.594) | 0 |
| Resultat før finansielle poster | | 1.258.796 | 5.070.480 |
| Finansielle indtægter | 1 | 602.665 | 542.878 |
| Finansielle omkostninger | 2 | (1.044.251) | (944.165) |
| Resultat før skat | | 817.210 | 4.669.193 |
| Skat af årets resultat | 3 | (231.338) | (1.042.316) |
| Årets resultat | | 585.872 | 3.626.877 |
| Resultatdisponering | 4 | | |

Balance pr. 30. september 2022



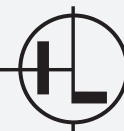
| | Note | 2022 | 2021 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| | | kr. | kr. |
| Aktiver | | | |
| Software | | 7.998.217 | 6.741.382 |
| Goodwill | | 274.725 | 336.925 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 5 | 8.272.942 | 7.078.307 |
| Produktionsanlæg og maskiner | | 28.505.675 | 29.890.337 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 1.853.354 | 3.041.961 |
| Indretning af lejede lokaler | | 2.107.435 | 1.088.626 |
| Materielle anlægsaktiver | 6 | 32.466.464 | 34.020.924 |
| Andre værdipapirer og kapitalandele | | 5.593 | 5.593 |
| Deposita | | 466.807 | 466.807 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 472.400 | 472.400 |
| Anlægsaktiver i alt | | 41.211.806 | 41.571.631 |

Balance pr. 30. september 2022 (fortsat)

| | Note | 2022 | 2021 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| | | kr. | kr. |
| Aktiver | | | |
| Råvarer og hjælpematerialer | | 3.973.874 | 4.664.453 |
| Færdigvarer og handelsvarer | | 301.524 | 484.905 |
| Varebeholdninger | | 4.275.398 | 5.149.358 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 9.847.992 | 11.884.966 |
| Igangværende arbejder for fremmed regning | 7 | 2.406.529 | 3.082.864 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 14.473.276 | 12.720.155 |
| Andre tilgodehavender | | 428 | 0 |
| Selskabsskat | | 334.992 | 334.992 |
| Periodeafgrænsningsposter | 8 | 349.162 | 192.624 |
| Tilgodehavender | | 27.412.379 | 28.215.601 |
| Likvide beholdninger | | 1.298 | 27.325 |
| Omsætningsaktiver i alt | | 31.689.075 | 33.392.284 |
| Aktiver i alt | | 72.900.881 | 74.963.915 |



Balance pr. 30. september 2022



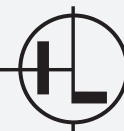
| | Note | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 1.400.000 | 1.400.000 |
| Overført resultat | | 21.281.093 | 20.695.222 |
| Egenkapital | | 22.681.093 | 22.095.222 |
| Hensættelse til udskudt skat | 9 | 5.480.066 | 5.248.728 |
| Hensatte forpligtelser i alt | | 5.480.066 | 5.248.728 |
| Banker | | 2.777.733 | 3.333.040 |
| Leasingforpligtelser | | 11.274.287 | 12.296.022 |
| Anden gæld | | 2.626.231 | 2.541.297 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 10 | 16.678.251 | 18.170.359 |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 10 | 5.324.669 | 5.601.860 |
| Banker | | 13.637.879 | 6.422.873 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 3.881.593 | 3.656.887 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | | 0 | 159.212 |
| Anden gæld | | 5.217.330 | 13.608.774 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 28.061.471 | 29.449.606 |
| Gældsforpligtelser i alt | | 44.739.722 | 47.619.965 |
| Passiver i alt | | 72.900.881 | 74.963.915 |
| Medarbejderforhold | 11 | | |
| Eventualforpligtelser | 12 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 13 | | |
| Nærtstående parter og ejerforhold | 14 | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomhedskapital | Reserve for udviklingsomkostninger | Overført resultat | I alt |
|--|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Egenkapital 1. oktober 2021 | 1.400.000 | 2.120.302 | 20.695.221 | 24.215.523 |
| Nettoeffekt ved ændring af regnskabspraksis | <u>0</u> | <u>(2.120.302)</u> | <u>0</u> | <u>(2.120.302)</u> |
| Korrigeret egenkapital 1. oktober 2021 | 1.400.000 | 0 | 20.695.221 | 22.095.221 |
| Årets resultat | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>585.872</u> | <u>585.872</u> |
| Egenkapital 30. september 2022 | <u>1.400.000</u> | <u>0</u> | <u>21.281.093</u> | <u>22.681.093</u> |



Pengestrømsopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022



| | Note | 2021/22 | 2020/21 |
|--|------|---------------------|----------------------|
| | | kr. | kr. |
| Årets resultat | | 585.872 | 3.626.877 |
| Reguleringer | 15 | 3.996.903 | 1.672.045 |
| Ændring i driftskapital | 16 | <u>(4.895.646)</u> | <u>1.473.608</u> |
| Pengestrømme fra drift før finansielle poster | | (312.871) | 6.772.530 |
| Renteindbetalinger og lignende | | 602.665 | 542.879 |
| Renteudbetalinger og lignende | | <u>(1.044.256)</u> | <u>(944.165)</u> |
| Pengestrømme fra driftsaktivitet | | (754.462) | 6.371.244 |
| Køb af immaterielle anlægsaktiver | | (2.599.582) | (2.935.991) |
| Køb af materielle anlægsaktiver | | (2.247.446) | (8.255.008) |
| Salg af materielle anlægsaktiver | | 129.753 | 1.582.254 |
| Andre reguleringer | | <u>84.934</u> | <u>350.355</u> |
| Pengestrømme fra investeringsaktivitet | | (4.632.341) | (9.258.390) |
| Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter | | (1.048.669) | (1.264.254) |
| Nedbringelse af leasingforpligtelser | | (4.580.132) | (4.991.121) |
| Optagelse af gæld til kreditinstitutter | | 7.665.006 | 2.789.246 |
| Indgåelse af leasingforpligtelser | | 3.324.571 | 6.575.726 |
| Udbetalt feriepenge | | <u>0</u> | <u>(216.016)</u> |
| Pengestrømme fra finansieringsaktivitet | | 5.360.776 | 2.893.581 |
| Ændring i likvider | | (26.027) | 6.435 |
| Likvider 1. oktober 2021 | | <u>27.325</u> | <u>20.890</u> |
| Likvider 30. september 2022 | | <u>1.298</u> | <u>27.325</u> |
| Likvider specificeres således: | | | |
| Likvide beholdninger | | <u>1.298</u> | <u>27.325</u> |
| Likvider 30. september 2022 | | <u>1.298</u> | <u>27.325</u> |

Noter til årsrapporten



| | 2021/22 | 2020/21 |
|---|------------------|------------------|
| | kr. | kr. |
| 1 Finansielle indtægter | | |
| Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder | 568.140 | 495.276 |
| Andre finansielle indtægter | 2.851 | 5.670 |
| Vautakursgevinster | 31.674 | 41.932 |
| | <u>602.665</u> | <u>542.878</u> |
| 2 Finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 998.280 | 863.665 |
| Valutakurstab | 45.971 | 80.500 |
| | <u>1.044.251</u> | <u>944.165</u> |
| 3 Skat af årets resultat | | |
| Årets udskudte skat | 231.338 | 1.042.316 |
| | <u>231.338</u> | <u>1.042.316</u> |
| 4 Resultatdisponering | | |
| Overført til reserve for udviklingsomkostninger | 0 | (11.840) |
| Overført resultat | 585.872 | 3.638.717 |
| | <u>585.872</u> | <u>3.626.877</u> |



5 Immaterielle anlægsaktiver

| | <u>Software</u> | <u>Goodwill</u> |
|---|-------------------------|-----------------------|
| Kostpris 1. oktober 2021 | 13.038.137 | 1.172.333 |
| Tilgang i årets løb | 2.599.582 | 0 |
| Afgang i årets løb | (81.370) | 0 |
| Overførsler i årets løb | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Kostpris 30. september 2022 | <u>15.556.349</u> | <u>1.172.333</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. oktober 2021 | 6.296.749 | 835.408 |
| Årets afskrivninger | 1.342.747 | 62.200 |
| Tilbageførte afskrivninger på årets afgang | (81.364) | 0 |
| Overførsler i årets løb | <u>0</u> | <u>0</u> |
| Af- og nedskrivninger 30. september 2022 | <u>7.558.132</u> | <u>897.608</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022 | <u>7.998.217</u> | <u>274.725</u> |

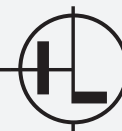
Noter til årsrapporten



| 6 Materielle anlægsaktiver | Produktionsan- læg og maskiner | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|---|-----------------------------------|--|---------------------------------|
| Kostpris 1. oktober 2021 | 57.709.739 | 9.779.951 | 1.540.550 |
| Tilgang i årets løb | 966.179 | 107.030 | 1.174.237 |
| Afgang i årets løb | (1.831.852) | (131.576) | 0 |
| Overførsler i årets løb | 2.624.756 | (2.850.660) | 225.904 |
| Kostpris 30. september 2022 | <u>59.468.822</u> | <u>6.904.745</u> | <u>2.940.691</u> |
| Ned- og afskrivninger 1. oktober 2021 | 29.332.267 | 5.225.124 | 451.924 |
| Årets afskrivninger | 3.047.275 | 360.129 | 208.642 |
| Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver | (1.652.049) | (125.519) | 0 |
| Overførsler i årets løb | 235.654 | (408.343) | 172.690 |
| Ned- og afskrivninger 30. september 2022 | <u>30.963.147</u> | <u>5.051.391</u> | <u>833.256</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022 | <u>28.505.675</u> | <u>1.853.354</u> | <u>2.107.435</u> |
| Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver | <u>18.093.764</u> | <u>84.244</u> | <u>320.000</u> |
| | | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
| | | kr. | kr. |
| 7 Igangværende arbejder for fremmed regning | | | |
| Salgsværdi af periodens produktion | | <u>2.406.529</u> | <u>3.082.864</u> |
| | | <u>2.406.529</u> | <u>3.082.864</u> |
| 8 Periodeafgrænsningsposter | | | |

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier og abonnementer.

Noter til årsrapporten



| | 2022 kr. | 2021 kr. | | |
|--|--------------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 9 Hensættelse til udskudt skat | | | | |
| Hensættelse til udskudt skat 1. oktober 2021 | 5.248.728 | 4.206.412 | | |
| Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen | <u>231.338</u> | <u>1.042.316</u> | | |
| Hensættelse til udskudt skat 30. september 2022 | <u>5.480.066</u> | <u>5.248.728</u> | | |
| Hensættelse til udskudt skat vedrører: | | | | |
| Immaterielle anlægsaktiver | 1.811.728 | 1.518.155 | | |
| Materielle anlægsaktiver | 7.131.784 | 7.260.024 | | |
| Avance igangværende arbejder | 211.775 | 271.292 | | |
| Leasingforpligtelse | (3.440.048) | (3.716.271) | | |
| Skattemæssigt underskud | <u>(235.173)</u> | <u>(84.472)</u> | | |
| | <u>5.480.066</u> | <u>5.248.728</u> | | |
| 10 Langfristede gældsforpligtelser | | | | |
| | <u>Gæld</u> | <u>Gæld</u> | <u>Afdrag næste år</u> | <u>Restgæld efter 5 år</u> |
| | 1. oktober 2021 | 30. september 2022 | | |
| Banker | 4.338.780 | 3.740.110 | 962.377 | 98.054 |
| Leasingforpligtelser | 16.892.142 | 15.636.579 | 4.362.292 | 246.691 |
| Anden gæld | <u>2.541.297</u> | <u>2.626.231</u> | <u>0</u> | <u>2.000.000</u> |
| | <u>23.772.219</u> | <u>22.002.920</u> | <u>5.324.669</u> | <u>2.344.745</u> |

Noter til årsrapporten



| | 2021/22 | 2020/21 |
|---|-------------------|-------------------|
| | kr. | kr. |
| 11 Medarbejderforhold | | |
| Lønninger | 31.236.941 | 31.487.115 |
| Pensioner | 2.294.769 | 2.276.642 |
| Andre omkostninger til social sikring | 588.620 | 530.593 |
| | 34.120.330 | 34.294.350 |
| | | |
| Lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring er omkostningsført under følgende poster: | | |
| Produktionsomkostninger | 27.368.296 | 28.985.465 |
| Distributionsomkostninger | 4.001.000 | 2.436.000 |
| Administrationsomkostninger | 2.751.034 | 2.872.885 |
| | 34.120.330 | 34.294.350 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 61 | 60 |

12 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatning med koncernselskaber med moderselskabet HL-Solutions ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret samt for kildekat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling.

Andre eventualforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler, hvor der for uopsigelighedsperioderne pr. 30. september 2022 med op til 4 år, hvis månedlige ydelse udgør 91 t.kr. (119 t.kr.)

Selskabet har indgået huslejekontraktlige forpligtelser på i alt 9.079 t.kr. i uopsigelighedsperioden.



13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

I produktionsanlæg og maskiner samt indretning lejede lokaler indgår leasede maskiner, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. september 2022 udgør 18.498 t.kr. (15.313) t.kr. Restgælden på leasingkontrakterne udgør 15.637 t.kr. pr. 30. september 2022. Leasinggiver har ejendomsretten.

Selskabet har afgivet virksomhedspant til Sparekassen Kronjylland på 11.000 t.kr. med sikkerhed i varelager, simple fordringer, goodwill, driftsmidler mv.

Til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Kronjylland er deponeret ejerpantebrev på 2.000 t.kr. med pant i diverse driftsmidler.

Til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Kronjylland er deponeret ejerpantebreve på i alt 4.068 t.kr. med pant i ejendomme ejet af HL-Ejendomme A/S. hl-repro A/S er angivet som debitor sammen med HL-Ejendomme A/S, der ejer ejendommene.

Til sikkerhed for leasede biler gennem Sparekassen Kronjylland, er der deponeret ejerpantebrev på 350 t.kr. med pant i biler.

Til sikkerhed for leasede biler gennem Frøs Sparekasse, er der deponeret ejerpantebreve på i alt 850 t.kr. med pant i biler.

Selskabet har desuden kautioneret for følgende selskabers mellemværender med Sparekassen Kronjylland:

HL-Solution ApS
HL-Ejendomme A/S
Relife Studio Aps

14 Nærtstående parter og ejerforhold

Bestemmende indflydelse

HL-Solutions ApS

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet HL-Solutions ApS, som er den største og mindste koncern, hvori selskabet indgår.

Noter til årsrapporten



| | 2021/22 | 2020/21 |
|--|---------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. |
| 15 Pengestrømsopgørelse - reguleringer | | |
| Finansielle indtægter | (602.665) | (542.878) |
| Finansielle omkostninger | 1.044.251 | 944.165 |
| Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg | 5.077.100 | 5.061.571 |
| Ændring i interne mellemværender | (1.753.121) | (4.833.129) |
| Skat af årets resultat | 231.338 | 1.042.316 |
| | <u>3.996.903</u> | <u>1.672.045</u> |
| 16 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital | | |
| Ændring i varebeholdninger | 873.960 | (40.339) |
| Ændring i tilgodehavender | 2.556.343 | (5.407.699) |
| Ændring i leverandører m.v. | (8.325.949) | 6.921.646 |
| | <u>(4.895.646)</u> | <u>1.473.608</u> |

Anvendt regnskabspraksis



Årsrapporten for hl-repro a/s for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Ændring i klassifikationer

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring (ATP-bidrag, bidrag til arbejdsskade- og andre former for syge- og ulykkesforsikring samt bidrag til AER, barselsfond og lignende). Det betyder, at andre personaleomkostninger (firmabil/telefon, skattefrie godtgørelser, arbejdstøj, kursus/uddannelse, julefrokost/firmafester/medarbejderarrangementer) nu i stedet indgår under andre administrationsomkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med 300 t.kr. i 2022 samt 173 t.kr. i 2021, og andre administrationsomkostninger er øget med tilsvarende.

Klassifikationen af anden gæld er ændret således, at posten alene omfatter gæld til det offentlige og medarbejderforpligtelser. Det betyder, at andre skyldige omkostninger nu i stedet indgår under leverandører af varer og tjenesteydelser. Ændringen medfører, at anden gæld er reduceret med 375 t.kr. i 2022 samt 339 t.kr. i 2021, og leverandører af varer og tjenesteydelser er øget tilsvarende.

Klassifikationen af software er ændret således, at posten erhvervede immaterielle anlægsaktiver er omdøbt til software.

Anvendt regnskabspraksis er ændret på følgende område:

Regnskabspraksis for udviklingsomkostninger er ændret således, at udviklingsomkostninger nu udgiftsføres i afholdelsesåret i stedet for aktivering med løbende afskrivninger.

Årsagen til praksisændringen er, at selskabet har revurderet værdien af udviklingsomkostninger i forhold til det forventede afkast og vurderet, at udsigten til afkast har en længere tidshorisont end forventet, og derfor vil den

ændrede praksis efter ledelsens opfattelse give et mere retvisende billede af selskabets aktiver, forpligtelser og resultat.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

For 2021/22 er årets resultat efter skat forøget med t.kr. 174, balancesum reduceret med t.kr. 2.495 og egenkapitalen reduceret med t.kr. 1.946.

For sammenligningstallene er årets resultat efter skat forøget med t.kr. 12, balancesum reduceret med t.kr. 2.718 og egenkapitalen reduceret med t.kr. 2.120.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Anvendt regnskabspraksis



Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/-fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Anvendt regnskabspraksis



Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. De producerende virksomheder indregner direkte og indirekte fremstillingsomkostninger, herunder omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, energiforbrug, vedligeholdelse, leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg, med regulering for ændringer i færdigvarelagre. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og nedskrivninger på varelagre for svind, ukurans og værdiforringelser.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering, samt afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger på distributions- og salgsrelaterede aktiver.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets med arbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis



Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 - 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------|-----------|
| Produktionsanlæg og maskiner | 5 - 15 år | 0 - 10 % |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 10 år | 0 - 10 % |
| Indretning af lejede lokaler | 10 år | 0 - 10 % |

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis



Andre værdipapirer og kapitalandele, anlægsaktiver

Kapitalandele måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives den til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Anvendt regnskabspraksis



Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som 'Tilgodehavende sambeskatningsbidrag' eller 'Skyldige sambeskatningsbidrag'.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

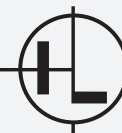
Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis



Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til Feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten “anden gæld”, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. “Anden gæld” måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

| | |
|----------------------------|---|
| Soliditetsgrad | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$ |
| Forrentning af egenkapital | $\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$ |



Selskabet

hl-repro a/s
Reprovej 2
8722 Hedensted

CVR-nr.: 87 22 38 17
Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022
Stiftet: 1. marts 1984
Hjemsted: Hedensted

Bestyrelsen

Leif Brogaard, formand
Hans David Venneman
Simon Bjørn Hansson
Lars Bjørn Hansson
Bjarne Kolding
Niels Bjørn Hansson

Direktion

Lars Bjørn Hansson
Niels Bjørn Hansson

Revision

Roesgaard
Godkendt Revisionspartnerselskab
Sønderbrogade 16
8700 Horsens

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet HL-Solutions ApS, som er den største og mindste koncern, hvori selskabet indgår.

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for hl-repro a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter samt af selskabets pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 08.02.2023

Direktion

Lars Bjørn Hansson
Niels Bjørn Hansson

Bestyrelsen

Leif Brogaard, formand
Hans David Venneman
Simon Bjørn Hansson
Lars Bjørn Hansson
Bjarne Kolding
Niels Bjørn Hansson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning



Til kapitalejeren i hl-repro a/s

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for hl-repro a/s for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med "International Ethics Standards Board for Accountants" internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA's Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at

likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning



- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 08.02.2023

Roesgaard
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 54 31 28

Dorrit Kirckhoff Hansen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35838



hl-repro a/s
Reprovej 2
8722 Hedensted

CVR-nr: 87 22 38 17