

*J.L.A. Teknik A/S  
Baldersbækvej 37  
2635 Ishøj*

*CVR-nummer: 87 14 82 11*

*ÅRSRAPPORT  
1. oktober 2021 - 30. september 2022*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20. december 2022

---

René Anthony  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022**

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for J.L.A. Teknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 16. december 2022

### Direktion

René Anthony

### Bestyrelse

Michael Hertz  
Formand

Tim Anthony

René Anthony

**Til kapitalejerne i J.L.A. Teknik A/S****Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for J.L.A. Teknik A/S for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

---

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 16. december 2022

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Troels Vibe Carlsen  
Registreret revisor  
mne27841

---

<b>Selskabet</b>	J.L.A. Teknik A/S Baldersbækvej 37 2635 Ishøj
	Telefon: 43 55 00 90
	CVR-nr.: 87 14 82 11
	Regnskabsår: 1. oktober - 30. september
<b>Bestyrelse</b>	Michael Hertz, formand Tim Anthony René Anthony
<b>Direktion</b>	René Anthony
<b>Revisor</b>	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er fabrikation og servicearbejde indenfor maskinbranchen og dertil beslægtet opgaver.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

**GENERELT**

Årsregnskabet for J.L.A. Teknik A/S for 2021/22 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

**RESULTATOPGØRELSEN**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet. Posten indeholder indtægter fra udlejning af ejendom.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.



**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	40-50 år	0-20 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. OKTOBER 2021 - 30. SEPTEMBER 2022

	2021/22 DKK	2020/21 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.143.315</b>	<b>939.670</b>
1 Personalemkostninger	-755.998	-845.559
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-105.767	-109.921
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>281.550</b>	<b>-15.810</b>
Andre finansielle omkostninger	-78.568	-83.196
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>202.982</b>	<b>-99.006</b>
Skat af årets resultat	-46.311	18.654
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>156.671</b>	<b>-80.352</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	156.671	-80.352
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>156.671</b>	<b>-80.352</b>

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2022

## AKTIVER

	2022 DKK	2021 DKK
2 Grunde og bygninger	4.242.568	4.308.543
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	39.792
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>4.242.568</b>	<b>4.348.335</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>4.242.568</b>	<b>4.348.335</b>
Råvarer og hjælpematerialer	283.000	292.800
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	92.500	203.500
<b>Varebeholdninger</b>	<b>375.500</b>	<b>496.300</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	529.077	408.278
Periodeafgrænsningsposter	25.880	26.600
<b>Tilgodehavender</b>	<b>554.957</b>	<b>434.878</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>930.457</b>	<b>931.178</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>5.173.025</b>	<b>5.279.513</b>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2022

## PASSIVER

	2022 DKK	2021 DKK
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	338.526	181.855
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>838.526</b>	<b>681.855</b>
Hensættelse til udskudt skat	75.601	33.052
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>75.601</b>	<b>33.052</b>
Prioritetsgæld	1.328.252	1.415.322
Kreditinstitutter	62.934	153.185
Gæld til associerede virksomheder	1.347.916	1.540.558
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.739.102</b>	<b>3.109.065</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	175.269	171.500
Kreditinstitutter	588.156	567.363
Modtagne forudbetalinger fra kunder	66.720	65.734
Leverandører af varer og tjenesteydelser	77.840	95.016
Selskabsskat	3.762	28.411
Anden gæld	608.049	527.467
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	50
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.519.796</b>	<b>1.455.541</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>4.258.898</b>	<b>4.564.606</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>5.173.025</b>	<b>5.279.513</b>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2021/22 DKK	2020/21 DKK		
<b>1 Personalemkostninger</b>				
Antal personer beskæftiget	2	2		
Lønninger	623.623	703.943		
Pensioner	104.618	110.291		
Andre omkostninger til social sikring	27.757	31.325		
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>755.998</b>	<b>845.559</b>		
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>			Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris, primo	5.498.752	1.433.220		
Kostpris 30. september 2022	5.498.752	1.433.220		
Af-/nedskrivninger, primo	-1.190.209	-1.393.428		
Årets af-/nedskrivninger	-65.975	-39.792		
Af-/nedskrivninger 30. september 2022	-1.256.184	-1.433.220		
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>4.242.568</b>	<b>0</b>		
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
Prioritetsgæld	1.503.322	1.416.252	88.000	966.000
Kreditinstitutter	236.685	150.203	87.269	0
Gæld til associerede virksomheder	1.540.558	1.347.916	0	1.347.916
	<b>3.280.565</b>	<b>2.914.371</b>	<b>175.269</b>	<b>2.313.916</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>				
Ingen.				

---

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for prioritetsgæld er der tinglyst realkreditpantebreve i selskabets ejendom med nom. DKK 2.050.000. Ejendommens værdi er i årsrapporten indregnet med DKK 4.242.600.		
Til sikkerhed for alt mellemværende med kreditinstitutter er der tinglyst ejerpantebrev i selskabets ejendom med nom. DKK 2.480.000. Ejendommens værdi er i årsrapporten indregnet med DKK 4.242.600.		
Til sikkerhed for alt mellemværende med kreditinstitut er der tinglyst virksomhedspant i selskabets debitorer med nom. DKK 1.000.000. Debitorernes værdi er i årsrapporten indregnet med DKK 529.100.		
Der er endvidere afgivet løssøreejerpantebrev med nom. DKK 610.000 i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, der i årsrapporten er indregnet med DKK 0.		
Der er ejendomsforbehold i selskabets varebil Toyota Proace.		



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## René Anthony

Direktør

Serienummer: 944b726f-c29f-46b8-a1da-53e282f59dee

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-12-20 09:01:08 UTC



## René Anthony

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 944b726f-c29f-46b8-a1da-53e282f59dee

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-12-20 09:01:08 UTC



## Tim Anthony

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e02685d1-ba45-4eff-b635-bd28d84f6018

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-12-20 09:22:22 UTC



## Michael Hertz

Bestyrelsesformand

Serienummer: d1309797-0923-475b-985b-e51398f4a107

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-12-20 18:40:51 UTC



## Troels Vibe Carlsen

Registreret revisor

På vegne af: TimeVision Godkendt Revisionspartnersel...

Serienummer: 748fce43-c6fe-4bdb-84d1-fc06adbbd661

IP: 93.161.xxx.xxx

2022-12-20 18:45:06 UTC



## René Anthony

Dirigent

Serienummer: 944b726f-c29f-46b8-a1da-53e282f59dee

IP: 152.115.xxx.xxx

2022-12-21 08:10:20 UTC



Penneo dokumentnøgle: VFHTIP-FED6Z-G4X8A-SLXE0-L8055-5QUCL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>