

Deloitte
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556
Ndr. Ringgade 70A
4200 Slagelse

Telefon 58 55 82 00
Telefax 58 55 82 01
www.deloitte.dk

**Ingeniør Alexandre
Haynman og Hustru Nina
Haynman's Fond**

c/o Advokatfirmaet Kromann
Reumert, Sundkrogsgade 5
2100 København Ø
CVR-nr. 86822016

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 30.05.2018

Dirigent

Navn: Jørgen Kjergaard Madsen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	12
Balance pr. 31.12.2017	13
Egenkapitalopgørelse for 2017	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	19

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Ingeniør Alexandre Haynman og Hustru Nina Haynman's Fond
c/o Advokatfirmaet Kromann Reumert, Sundkrogsgade 5
2100 København Ø

CVR-nr.: 86822016

Stiftet: 16.10.1999

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 70121211

Bestyrelse

Søren Kim Engel, formand

Mogens Skipper-Pedersen

Jørgen Kjergaard Madsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ndr. Ringgade 70A

4200 Slagelse

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Ingeniør Alexandre Haynman og Hustru Nina Haynman's Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 30.05.2018

Bestyrelse

Søren Kim Engel
formand

Mogens Skipper-Pedersen

Jørgen Kjergaard Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ingeniør Alexandre Haynman og Hustru Nina Haynman's Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ingeniør Alexandre Haynman og Hustru Nina Haynman's Fond for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 30.05.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Jens Jørgen Bay Simonsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11503

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens formål

Erhvervsmæssige formål

Fondens erhvervsmæssige aktiviteter består i investering i datterselskaber, udlejning af fast ejendom samt investering i værdipapirer.

Ikke erhvervsmæssige formål

Den fondsmæssige virksomhed består i stillingtagen til uddelinger i overensstemmelse med fundatsens § 2 samt administration og forvaltning af fondens midler.

De fundatsmæssige formål består i at yde uddelinger til følgende:

Kategori 1. Sikre og underbygge det økonomiske grundlag for de under Vitrohm-koncernen drevne virksomheder

Kategori 2. At yde støtte til efterkommere af stifterne

Kategori 3. Uddannelse og forskning inden for den tekniske branche

Kategori 4. Videnskabelige, humanitære, sociale og andre offentlige formål

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på 1.025 t.kr. fordelt med et overskud på 799 t.kr. på den erhvervsmæssige aktivitet og et overskud på 226 t.kr. på den ikke erhvervsmæssige aktivitet.

Uddelinger

Der er i årets løb uddelt 1.694 t.kr. (2016: 1.426 t.kr.), der efter fondens formål er fordelt således:

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
Kategori 1	0	0
Kategori 2	1.489	1.284
Kategori 3	190	142
Kategori 4	15	0
Uddelinger i alt	1.694	1.426

Der er i året henlagt 1.694 t.kr. til uddelingsrammen.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse. I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan det oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Søren Kim Engel	Mogens Skipper-Pedersen	Jørgen Kjergaard Madsen
Stilling	Direktør og civilingeniør	Advokat	Advokat
Alder	80 år	78 år	62 år
Køn	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	1978	1978	1994
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Ja
Udløb af valgperiode	2021	2021-	2021
Medlemmets særlige kompetence	Finansielle og erhvervs-mæssige forhold	Juridiske, erhvervs-mæssige og finansielle forhold	Juridiske, finansielle og erhvervs-mæssige forhold
Øvrige ledelseserhverv	Medlem af adskillige selskabs- og fondsbestyrelser	Ingen	Medlem og formand for adskillige selskabs- og fondsbestyrelser
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Nej	Nej	Nej

Samtlige bestyrelsesmedlemmer har været medlem af bestyrelsen i over 12 år, og anses derfor ikke som uafhængige. Det er bestyrelsens opfattelse, at bestyrelsesarbejdet bliver varetaget på en sådan måde, at fondens formål bliver tilgodeset.

Anbefaling	Haynmans Fonds tilgang
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger anbefalingen. Formanden repræsenterer fonden udadtil.
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger anbefalingen. På et af årets bestyrelsesmøder tager bestyrelsen stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Haynmans Fonds tilgang
<p>2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Formanden indkalder til og leder bestyrelsesmøderne og planlægger i samarbejde med bestyrelsesmedlemmerne indkaldelse til møderne.</p>
<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Såfremt formanden eller andre bestyrelsesmedlemmer skal udføre særlige opgaver for fonden, sker dette ved en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den overordnede ledelse og kontrolfunktion.</p>
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Bestyrelsen fastlægger og vurderer løbende, hvilke kompetencer, viden og erfaring der bør være opfyldt af bestyrelsesmedlemmerne for samlet set bedst muligt at kunne varetage de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen</p> <p>I forbindelse med udpegning af nye medlemmer til fondens bestyrelsen søges det sikret, at bestyrelsen er repræsenteret af personer med de fornødne, relevante kvalifikationer. Formanden forelægger et oplæg til proces for bestyrelsen, der herefter træffer beslutning om gennemførelsen heraf.</p> <p>Vedtægterne indeholder ingen udpegningsret til bestyrelsen i fonden.</p>
<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og udlevingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Bestyrelsen supplerer sig selv i henhold til vedtægten, i hvilken forbindelse bestyrelsesmedlemmer identificeres og vælges på baggrund af deres personlige egenskaber og kvalifikationer under hensyntagen til bestyrelsens samlede kompetencer i øvrigt.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Haynmans Fonds tilgang
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <p>den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og om medlemmet anses for uafhængigt.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p> <p>Der er ingen myndighed eller lignende, som har ret til at udpege bestyrelsesmedlemmer.</p>
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Fonden følger anbefalingen.</p>
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <p>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</p>	<p>Fonden følger p.t. ikke anbefalingen. Det vurderes, at den nuværende bestyrelse er hensigtsmæssig og tilstrækkelig i lyset af fondens formålsbestemmelser og aktuelle aktiviteter, idet det samtidig løbende vurderes om ændringer vil være nødvendige eller hensigtsmæssige.</p>

Ledelsesberetning

Anbefaling	Haynmans Fonds tilgang
<p>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</p> <p>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</p> <p>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</p> <p>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</p> <p>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</p> <p>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</p>	
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger anbefalingen.
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Fonden følger ikke anbefalingen. Der er ikke i fondens fundats anført nogen aldersgrænse.
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen evaluerer og drøfter årligt bestyrelsens, formandens og de enkelte bestyrelsesmedlemmers bidrag og resultater i henhold til en af bestyrelsen forud fastlagt evalueringsprocedure.
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Fonden følger anbefalingen.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Haynmans Fonds tilgang
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsesmedlemmer modtager et fast vederlag. Bestyrelsen modtager ingen form for resultatafhængige vederlag eller lignende.
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Fonden følger anbefalingen.

Redegørelse for uddelingspolitik

Det er bestyrelsens forventning, at uddelingerne vil ligge på samme niveau i 2018, jf. resultatdisponeringen. Bestyrelsen har endnu ikke besluttet fordelingen af det kommende års uddelinger, men i henhold til uddelingsrammen vil alle formål blive tilgodeset, bortset fra det under kategori 1 anførte formål, da dette pt. ikke er en mulighed. Bestyrelsen forsøger ud fra de indkomne ansøgninger at fordele årets uddelinger bredt i henhold til formålene.

Bestyrelsen har besluttet, at årets legatarfortegnelse ikke bliver en integreret del af årsrapporten, men indsendes separat til fondsmyndigheden.

Hjemmeside og ekstern kommunikation

Som følge af fondens aktiviteter samt administrative struktur har bestyrelsen besluttet, at fonden ikke skal have en hjemmeside. Endvidere har bestyrelsen ikke udarbejdet skriftlige retningslinjer for ekstern kommunikation, men vil overveje dette, hvis der på et tidspunkt rettes forespørgsler til fonden.

Forventet udvikling

For 2018 forventes der et resultat på niveau med 2017.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Andre driftsindtægter		36.000	36
Andre eksterne omkostninger	1	(430.913)	(333)
Ejendomsomkostninger		<u>(50.473)</u>	<u>(54)</u>
Bruttoresultat		(445.386)	(351)
Personaleomkostninger	2	(75.000)	(75)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(25.545)</u>	<u>(26)</u>
Driftsresultat		(545.931)	(452)
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		764.533	820
Andre finansielle indtægter	4	783.424	84
Andre finansielle omkostninger	5	<u>0</u>	<u>(798)</u>
Resultat før skat		1.002.026	(346)
Skat af årets resultat	6	<u>22.731</u>	<u>166</u>
Årets resultat		<u>1.024.757</u>	<u>(180)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		1.693.879	1.426
Overført resultat		<u>(669.122)</u>	<u>(1.606)</u>
		<u>1.024.757</u>	<u>(180)</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Grunde og bygninger		2.065.132	2.090
Materielle anlægsaktiver	7	2.065.132	2.090
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		12.250.988	12.251
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		25.929.563	25.165
Finansielle anlægsaktiver	8	38.180.551	37.416
Anlægsaktiver		40.245.683	39.506
Andre tilgodehavender		100.734	98
Tilgodehavende selskabsskat		11.492	37
Periodeafgrænsningsposter		12.000	26
Tilgodehavender		124.226	161
Andre værdipapirer og kapitalandele		3.193.627	2.477
Værdipapirer og kapitalandele		3.193.627	2.477
Likvide beholdninger		1.736.111	3.713
Omsætningsaktiver		5.053.964	6.351
Aktiver		45.299.647	45.857

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital		22.000.000	22.000
Henlagt til uddelinger		2.300.000	2.300
Overført overskud eller underskud		<u>20.069.812</u>	<u>20.738</u>
Egenkapital		<u>44.369.812</u>	<u>45.038</u>
Udskudt skat		<u>8.371</u>	<u>31</u>
Hensatte forpligtelser		<u>8.371</u>	<u>31</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		131.350	204
Anden gæld		<u>790.114</u>	<u>584</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>921.464</u>	<u>788</u>
Gældsforpligtelser		<u>921.464</u>	<u>788</u>
Passiver		<u>45.299.647</u>	<u>45.857</u>
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	9		

Egenkapitaloppgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	22.000.000	2.300.000	20.738.934	45.038.934
Ordinære uddelinger	0	(1.693.879)	0	(1.693.879)
Årets resultat	0	1.693.879	(669.122)	1.024.757
Egenkapital ultimo	22.000.000	2.300.000	20.069.812	44.369.812

Noter

1. Andre eksterne omkostninger

Honorar til administrator 165 t.kr.

2. Personaleomkostninger

Gager og lønninger

2017	2016
kr.	t.kr.
75.000	75
75.000	75

Ledelses- vederlag	Ledelses- vederlag
2017	2016
kr.	t.kr.
75.000	75.000
75.000	75.000

Bestyrelse

3. Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver

2017	2016
kr.	t.kr.
25.545	26
25.545	26

4. Andre finansielle indtægter

Renteindtægter i øvrigt

Dagsværdireguleringer

Øvrige finansielle indtægter

2017	2016
kr.	t.kr.
5.761	21
722.493	0
55.170	63
783.424	84

5. Andre finansielle omkostninger

Dagsværdireguleringer

Øvrige finansielle omkostninger

2017	2016
kr.	t.kr.
0	799
0	(1)
0	798

Noter

	2017	2016
	kr.	t.kr.
6. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	(179)	0
Ændring af udskudt skat	(22.552)	(166)
	(22.731)	(166)
		Grunde og bygninger
		kr.
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		2.431.277
Kostpris ultimo		2.431.277
Af- og nedskrivninger primo		(340.600)
Årets afskrivninger		(25.545)
Af- og nedskrivninger ultimo		(366.145)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		2.065.132
	Kapital- andele i tilknyttede virksomheder	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder
	kr.	kr.
8. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	12.250.988	25.165.030
Tilgange	0	764.533
Kostpris ultimo	12.250.988	25.929.563
Regnskabsmæssig værdi ultimo	12.250.988	25.929.563

Noter

	<u>Hjemsted</u>	<u>Rets- form</u>	<u>Ejer- andel %</u>	<u>Egenkapital kr.</u>	<u>Resultat kr.</u>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:					
Milogh ApS	København	ApS	100,0	25.411.225	3.447.091

9. Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Der har ikke i årets løb, bortset fra normalt bestyrelsesvederlag og administrationsvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af udlejning af fast ejendom.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder administrationsomkostninger mv.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af fondens ejendom i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter mv., der ikke er opkrævet direkte hos lejer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn til bestyrelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest.

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
-----------	-------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.