

**APOTEKER S.C.  
STRØYBERGS FOND TIL  
BEVARELSE AF JENS  
BANGS STENHUS**

Mølleå 1, 2. tv.  
9000 Aalborg  
CVR-nr. 86559218

**Årsrapport 2018**

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde, den 01.03.2019

**Dirigent**

---

Navn: Elsebet Damgaard Poulsen

## **Indholdsfortegnelse**

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018	10
Balance pr. 31.12.2018	11
Egenkapitalopgørelse for 2018	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

APOTEKER S.C. STRØYBERGS FOND TIL BEVARELSE AF JENS BANGS STENHUS

Mølleå 1, 2. tv.

9000 Aalborg

CVR-nr.: 86559218

Hjemsted: Aalborg

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Bestyrelse

Peter Strøyberg, formand

Jens Larsen Pedersen

Lars Christian Nørbach

Christian Strøyberg

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Østre Havnepromenade 26, 4. sal

9000 Aalborg

## Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for APOTEKER S.C. STRØYBERGS FOND TIL BEVARELSE AF JENS BANGS STENHUS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på årsregnskabsmødet.

Aalborg, den 01.03.2019

### Bestyrelse

Peter Strøyberg  
formand

Jens Larsen Pedersen

Lars Christian Nørbach

Christian Strøyberg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i APOTEKER S.C. STRØYBERGS FOND TIL BEVARELSE AF JENS BANGS STENHUS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for APOTEKER S.C. STRØYBERGS FOND TIL BEVARELSE AF JENS BANGS STENHUS for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 01.03.2019

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

René Winther Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34173

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Fondens formål er at drive og vedligeholde den af fhv. apoteker S.C. Strøybergs hidtil tilhørende ejendom Jens Bangs Stenhus, således at bygningen til stadighed bevares i en for dens særlige karakter værdig stand. Formålet omfatter endvidere erhvervelsen af samlinger og enkelte genstande af kunstnerisk og kulturhistorisk interesse, som måtte egne sig til at indgå i en apotekerkulturhistorisk samling, der ved passende udstillinger i eller uden for bygningen gøres tilgængelig for offentligheden, samt at bevare, vedligeholde og supplere således erhvervede værdier.

### Beskrivelse af væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Året har været jævnt roligt med en blanding af de ordinære vedligeholdelser og af uforudsigelige udgifter. Regnskabet viser et overskud på 795.000 kr. før skat.

Vores bygningsanlæg er stadig velholdt og vi ser nu frem mod et nyt tiltag omkring udskiftning af sandsten på facaderne i året 2025. Det drejer sig om 2. sal og er meget bekosteligt, som det fremgår af prognosen for 2019-31.

Indretning af lapidariet på hanebåndsloftet er påbegyndt. Sandstensregistreringen er afsluttet og indretningen af museet påbegyndt.

Samtlige af ejendommens lejemål er nu udlejet.

Apotekersamlingen på loftet har haft 504 besøgende mod 732 i 2017. Nedgangen af antal har været påvirket af ombygningen.

Aalborg kommune har igen i år støttet os med 250.000 kr.

### Redegørelse for fondsledelse

#### Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

#### Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

#### Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Denne anbefaling følges.



## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges

### Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefalingen følges

### Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives oplysninger om hvert af bestyrelses medlem.

Denne anbefalingen følges jf. nedenfor.

Jens Larsen Pedersen, bestyrelsesmedlem siden 2017, født 21.01.1953 – udpeget af Aalborg Byråd

Lars Nørbach, født 21.02.1964 – udpeget af Aalborg Historiske Museum

Christian Strøyberg, født 11.03.1959 – udpeget af Det Strøybergske Familielegat

Peter Strøyberg – udpeget af bestyrelsen i 2014, født 01.06.1944. Har tidligere været udpeget af Det Strøybergske Familielegat, arkitekt.

Henset til fondens formål finder bestyrelsen det ikke relevant at oplyse om ledelseshverv og kompetencer i øvrigt. Alle bestyrelsesmedlemmer betragtes som uafhængige. Bestyrelsesmedlemmerne er i h.t. fondens udpeget for 4 år. Der er ikke fastsat aldersgrænse.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelses medlemmer er uafhængige jf. anbefalingerne definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges ikke. Der henvises til afsnit om bestyrelsens sammensætning.

### Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 3.1.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Denne anbefaling følges. Der henvises til note for personaleomkostninger.

### Redegørelse for uddelingspolitik

I henhold til fundatsen er det fondens hovedformål, at drive og vedligeholde den af fhv. apoteker S.C. Strøybergs hidtil tilhørende ejendom Jens Bangs Stenhus, således at bygningen til stadighed bevares i en for dens særlige karakter værdig stand. Fonden foretager ikke eksterne uddelinger, men interne uddelinger kan blive aktuelt.

Ved vurdering af, om der er foretaget en intern uddeling, anlægger bestyrelsen en 20 år tidshorisont, for måling af et gennemsnitlig afkast af den investerede kapital i ejendommen. Såfremt afkastet ligger under markedsafkastet, som følge af ekstraordinær høj vedligeholdelsesbyrde under hensyntagen til ejendommens karakter, for ejendomme med tilsvarende beliggenhed, vil der være tale om en intern uddeling.

Fonden har i 2018 ikke foretaget uddelinger.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Nettoomsætning		3.357.705	3.247
Andre driftsindtægter		250.000	250
Andre eksterne omkostninger	1	(504.006)	(256)
Ejendomsomkostninger		<u>(1.676.568)</u>	<u>(1.464)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.427.131</b>	<b>1.777</b>
Personaleomkostninger	2	(75.000)	(75)
Af- og nedskrivninger		<u>(350.238)</u>	<u>(350)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.001.893</b>	<b>1.352</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(206.917)</u>	<u>(225)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>794.976</b>	<b>1.127</b>
Skat af årets resultat	3	<u>(304.678)</u>	<u>(270)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>490.298</b>	<b>857</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>490.298</u>	<u>857</u>
		<b>490.298</b>	<b>857</b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Grunde og bygninger		21.192.863	21.543
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>3.804.361</u>	<u>3.804</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b><u>24.997.224</u></b>	<b><u>25.347</u></b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b><u>24.997.224</u></b>	<b><u>25.347</u></b>
Andre tilgodehavender		18.371	21
Periodeafgrænsningsposter		<u>14.576</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>32.947</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>3.167.866</u></b>	<b><u>2.742</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>3.200.813</u></b>	<b><u>2.763</u></b>
<b>Aktiver</b>		<b><u>28.198.037</u></b>	<b><u>28.110</u></b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		300.000	300
Overført overskud eller underskud		11.323.042	10.833
<b>Egenkapital</b>		<b>11.623.042</b>	<b>11.133</b>
Gæld til realkreditinstitutter		14.165.976	15.109
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>14.165.976</b>	<b>15.109</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	944.000	928
Modtagne forudbetalinger fra kunder		63.925	53
Leverandører af varer og tjenesteydelser		422.010	217
Skyldig selskabsskat		304.678	12
Anden gæld		674.406	658
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.409.019</b>	<b>1.868</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>16.574.995</b>	<b>16.977</b>
<b>Passiver</b>		<b>28.198.037</b>	<b>28.110</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	7		

## Egenkapitalopgørelse for 2018

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	300.000	10.832.744	11.132.744
Årets resultat	0	490.298	490.298
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>300.000</b>	<b>11.323.042</b>	<b>11.623.042</b>

## Noter

### 1. Andre eksterne omkostninger

I andre eksterne omkostninger indgår honorar til fondens administrator med 172 t.kr i 2018 og 152 t.kr. for 2017.

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	75.000	75
	<b>75.000</b>	<b>75</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>1</b>	

	<b>Ledelses- vederlag 2018 kr.</b>	<b>Ledelses- vederlag 2017 t.kr.</b>
Bestyrelse	75.000	75.000
	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	304.678	12
Ændring af udskudt skat	0	258
	<b>304.678</b>	<b>270</b>



## Noter

	<b>Grunde og bygninger kr.</b>	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	23.987.395	3.804.361
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>23.987.395</b>	<b>3.804.361</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.444.294)	0
Årets afskrivninger	(350.238)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.794.532)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>21.192.863</b>	<b>3.804.361</b>

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2018 kr.</b>	<b>Forfald inden for 12 måneder 2017 t.kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2018 kr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år kr.</b>
<b>5. Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Gæld til realkreditinstitutter	944.000	928	14.165.976	10.254.000
	<b>944.000</b>	<b>928</b>	<b>14.165.976</b>	<b>10.254.000</b>

### 6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 21.193 t.kr.

### 7. Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse:

Bestyrelsesformand i fonden, Peter Strøyberg, Østerågade 9, 3. th., 9000 Aalborg  
 Bestyrelsesmedlem, Jens Larsen Pedersen, Svanevej 15, 9000 Aalborg  
 Bestyrelsesmedlem, Lars Christian Nørbach, Schleppegrellsgade 23, 9000 Aalborg  
 Bestyrelsesmedlem, Christian Strøyberg, Sofievej 24, 2900 Hellerup

## Noter

### **Transaktioner med nærtstående parter:**

Peter Strøyberg har i 2018 boet til leje i en lejlighed i fondens ejendom. Den i året betalte husleje udgør 96 t.kr.

Der er i årsrapporten for 2018 udgiftsført 75 t.kr. i bestyrelseshonorar til fondens bestyrelse.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Lejeindtægter omfatter årets fakturerede husleje, eksklusive moms.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder administrationsomkostninger.

#### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af virksomhedens ejendomsportefølje i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter og el, vand og varme, der ikke er opkrævet direkte hos lejerne.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter honorar til fondens bestyrelse.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

#### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af restaureringsomkostninger mv. med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Samlinger vedrører indbo arvet efter henholdsvis fhv. apoteker S. C. Strøyberg samt samling fra Dansk Farmacihistorisk Fond. Samlingerne er målt til værdier ifølge Skifterettens vurderinger med tillæg af omkostninger til istandsættelse mv. og med fradrag af indgået beløb ved salg af en del af samlingerne.

Fondens bygninger har en scrapværdi på 5.057 t.kr. og restværdien afskrives over 200 år. Perioden er valgt på grund af, at der er tale om fredede bygninger og fondens eneste formål er bevarelse af Jens Bangs Stenhus. Forbedringer på lejemål afskrives over 20 år. Forbedringer anses som udgifter, der sætter ejendommen og lejemål i bedre stand end ved anskaffelsen.

Bygningerne vedligeholdes løbende, således at fondens formål bliver opfyldt.

Der foretages ikke afskrivning af fondens samlinger, da disse ikke undergår nogen værdiforringelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra lejere og som vedrører huslejebetaling for perioder i det efterfølgende regnskabsår.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.