

# UNOGARDEN ApS

Ormhøjgårdvej 27  
8700 Horsens

Årsrapport  
1. juli 2017 - 30. juni 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**14/09/2018**

---

**Danny Stig Nielsen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Virksomhedsoplysninger ..... | 3 |
|------------------------------|---|

**Påtegninger**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsespåtegning ..... | 4 |
|-------------------------|---|

**Erklæringer**

|  |   |
|--|---|
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning ..... | 5 |
|--|---|

**Ledelsesberetning**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Ledelsesberetning ..... | 7 |
|-------------------------|---|

**Årsregnskab**

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| Anvendt regnskabspraksis ..... | 8 |
|--------------------------------|---|

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Resultatopgørelse ..... | 9 |
|-------------------------|---|

|               |    |
|---------------|----|
| Balance ..... | 10 |
|---------------|----|

|             |    |
|-------------|----|
| Noter ..... | 12 |
|-------------|----|

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

UNOGARDEN ApS  
Ormhøjgårdvej 27  
8700 Horsens

CVR-nr: 86430010  
Regnskabsår: 01/07/2017 - 30/06/2018

**Revisor**

Egelund Revision  
Allegade 1 A  
8700 Horsens

# Ledespåtegning

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 05/09/2018

## Direktion

Danny Stig Nielsen

## Bestyrelse

Jan Peter Kaadekilde Falck

Danny Stig Nielsen

Claus Blumensaat Hansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i UNOGARDEN ApS

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for UNOGARDEN ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion

om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, 05/09/2018

Flemming Egelund Pedersen , mne1101  
Registreret revisor  
Egelund Revision  
CVR: 20474882

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabet driver handelsagenturvirksomhed, import, eksport og handel.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten udviser ifølge resultatopgørelsen et overskud på kr. 3.264.760 og ifølge balancen en egenkapital på kr. 3.898.522.

Årets resultat og udvikling anses for tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for bedømmelsen af selskabet.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

De anvendte regnskabsprincipper, som er uændrede i forhold til sidste år, omtales for de væsentligste poster nedenfor.

## **Indtægtskriterium**

Indtægterne resultatføres i takt med, at levering af varer finder sted.

## **Anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne foretages lineært over aktivernes forventede brugstid.

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger dagsværdien, nedskrives der til denne lavere værdi.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris svarende til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab, der opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## **Gæld**

Gældsposter måles til amortiseret kostpris svarende til nominelle værdier.

## **Skat**

Selskabsskat af årets skattepligtige indkomst omkostningsføres i resultatopgørelsen. Årets ændring i udskudt skatteaktiv eller i hensættelse til udskudt skat omkostnings- eller indtægtsføres i resultatopgørelsen.

Procenttillæg af selskabsskat føres under renter.

Udskudte skatteforpligtelser, som følge af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier, indregnes som hensættelser.

Udskudte skatteaktiver, som følge af midlertidige fradragsberettigede forskelsværdier og fremførbare skattemæssige underskud, indregnes i årsrapporten, når det er sandsynligt, at de kan forventes realiseret ved udligning i skat af fremtidig indtjening.



# Resultatopgørelse 1. jul. 2017 - 30. jun. 2018

|   | Note | 2017/18<br>kr.   | 2016/17<br>kr.   |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>                                  |      | <b>5.488.128</b> | <b>3.463.000</b> |
| Distributionsomkostninger .....   |      | -800.031         | -1.073.750       |
| Administrationsomkostninger .....   |      | -445.179         | -566.802         |
| <b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>                             |      | <b>4.242.918</b> | <b>1.822.448</b> |
| Andre finansielle indtægter .....   |      | 0                | 2.427            |
| Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder ..... |      | 0                | -111.444         |
| Andre finansielle omkostninger .....                                      |      | -64.021          | -35.144          |
| <b>Ordinært resultat før skat .....</b>                                   |      | <b>4.178.897</b> | <b>1.678.287</b> |
| Skat af årets resultat .....  | 1    | -914.137         | -379.765         |
| <b>Årets resultat .....</b>   |      | <b>3.264.760</b> | <b>1.298.522</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                                    |      |                  |                  |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....                     |      | 0                | 1.000.000        |
| Overført resultat .....   |      | 3.264.760        | 298.522          |
| <b>I alt .....</b>  |      | <b>3.264.760</b> | <b>1.298.522</b> |

# Balance 30. juni 2018

## Aktiver

|  | Note | 2017/18<br>kr.   | 2016/17<br>kr.   |
|--|------|------------------|------------------|
| Fremstillede varer og handelsvarer .....           |      | 113.312          | 93.408           |
| <b>Varebeholdninger i alt .....</b>                |      | <b>113.312</b>   | <b>93.408</b>    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....  |      | 4.546.339        | 4.114.136        |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder ..... |      | 177.389          | 0                |
| Andre tilgodehavender .....                        |      | 30.234           | 30.234           |
| Periodeafgrænsningsposter .....                    |      | 10.359           | 5.310            |
| <b>Tilgodehavender i alt .....</b>                 |      | <b>4.764.321</b> | <b>4.149.680</b> |
| Likvide beholdninger .....                         |      | 4.174.087        | 1.401.977        |
| <b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>               |      | <b>9.051.720</b> | <b>5.645.065</b> |
| <b>Aktiver i alt .....</b>                         |      | <b>9.051.720</b> | <b>5.645.065</b> |

# Balance 30. juni 2018

## Passiver

|   | Note | 2017/18<br>kr.   | 2016/17<br>kr.   |
|---|------|------------------|------------------|
| Registreret kapital mv. ....  |      | 245.098          | 245.098          |
| Overført resultat .....   |      | 3.653.424        | 388.664          |
| Forslag til udbytte .....   |      | 0                | 1.000.000        |
| <b>Egenkapital i alt .....</b>  |      | <b>3.898.522</b> | <b>1.633.762</b> |
| Skyldig selskabsskat .....  |      | 911.526          | 399.470          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                                |      | <b>911.526</b>   | <b>399.470</b>   |
| Gæld til banker .....   |      | 0                | 4.880            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser .....                                    |      | 599.929          | 447.080          |
| Skyldig selskabsskat .....  |      | 399.454          | 599.444          |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring ..... |      | 3.241.546        | 2.548.854        |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....                                       |      | 743              | 11.575           |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>                                |      | <b>4.241.672</b> | <b>3.611.833</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>   |      | <b>5.153.198</b> | <b>4.011.303</b> |
| <b>Passiver i alt .....</b>   |      | <b>9.051.720</b> | <b>5.645.065</b> |

# Noter

## 1. Skat af årets resultat

|  | <b>2017/18</b> | <b>2016/17</b> |
|--|----------------|----------------|
|  | <b>kr.</b>     | <b>kr.</b>     |
| Aktuel skat                                | 911.526        | 399.470        |
| Ændring af udskudt skat                    | 0              | -19.705        |
| Kompensation for underskud i sambeskatning | 2.611          | 0              |
|  | <b>914.137</b> | <b>379.765</b> |

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med Stimarq Holding S.m.b.a. Der er solidarisk hæftelse for skatter under sambeskatningen.

## 3. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på i alt kr. 4.000.000. Pantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill mv., der pr. 30/06 2018 har en samlet bogført værdi på kr. 4.877.633.

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte i regnskabsåret 2017/18 udgør 2,0 personer.