

# Teknos A/S

Industrivej 19  
6580 Vamdrup

CVR-nr. 85 55 16 12

## Årsrapport 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
virksomhedens ordinære generalforsamling den

2. juni 2023

Paula Kaarina Salastie  
dirigent



## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Virksomhedsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	11
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Teknos A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vamdrup, den 2. juni 2023

Direktion:



Giedre Serritslev

Bestyrelse:



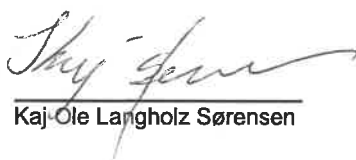
Paula Kaarina Salastie  
formand



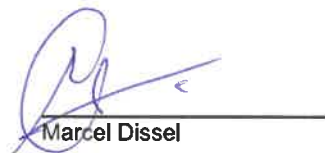
Marianne Meyer



Giedre Serritslev



Kaj-Ole Langholz Sørensen



Marcel Dissel

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i Teknos A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teknos A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den 2. juni 2023

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98



Nikolaj Møller Hansen  
statsaut. revisor  
mne33220

**Teknos A/S**  
Årsrapport 2022  
CVR-nr. 85 55 16 12

## Ledelsesberetning

### Virksomhedsoplysninger

Teknos A/S  
Industrivej 19  
6580 Vamdrup

Telefon: 76 93 94 00  
Telefax: 76 93 95 33  
Hjemmeside: [www.teknos.com](http://www.teknos.com)  
E-mail: [teknos@teknos.dk](mailto:teknos@teknos.dk)

CVR-nr: 85 55 16 12  
Hjemstedskommune: Vamdrup  
Regnskabsåret: 1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Paula Kaarina Salastie, formand  
Marianne Meyer  
Giedre Serritslev  
Kaj Ole Langholz Sørensen  
Marcel Dissel

### Direktion

Giedre Serritslev

### Revision

KPMG  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Vesterballevej 27, 2.  
7000 Fredericia  
CVR-nr. 25 57 81 98

### Advokat

Magnusson Law Denmark  
Bredgade 30  
1260 København K

### Pengeinstitut

Danske Bank  
Kolding Åpark 8H  
6000 Kolding

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes 2. juni 2023.

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

tkr.	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Hovedtal</b>					
Nettoomsætning	613.820	573.951	525.113	561.340	582.749
Bruttofortjeneste	119.197	126.308	136.022	138.061	145.694
Resultat før finansielle poster	3.776	25.707	43.346	42.086	35.719
Resultat af finansielle poster	-609	-464	-495	-317	-809
Årets resultat	2.118	19.679	33.679	32.553	27.249
<b>Balancesum</b>					
Egenkapital	224.787	241.282	241.229	227.466	215.069
Investering i materielle anlægsaktiver	11.145	6.846	6.813	7.104	13.283
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin	19,4%	22,0%	25,9%	24,6%	25,0%
Overskudsgrad	0,6%	4,5%	8,3%	7,5%	6,1%
Egenkapitalforrentning	0,9%	8,2%	14,4%	14,7%	12,9%
Soliditetsgrad	65,4%	60,4%	67,4%	69,4%	62,2%
Afkastningsgrad	1,1%	6,4%	12,1%	12,8%	10,3%
<b>Andre hovedtal</b>					
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	213	191	185	193	190

De anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Teknos A/S ejes 100% af Teknos Group OY med hovedsæde i Helsingfors – Finland.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022 udviser et resultat på 2.118 tkr., sammenlignet med 19.679 tkr. i 2021. Virksomhedens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 224.787 tkr., sammenlignet med 241.282 tkr. pr. 31. december 2021. Årets resultat er positivt påvirket med 13.700 tkr. vedrørende salg af immaterielle rettigheder.

#### Årets resultat (inkl. sammenholdelse med tidligere udmeldte forventninger)

Det samlede resultat for 2022 på 2,1 mio. kr. er påvirket af urolighederne i Europa og prisstigninger på energi mv. Resultatet anses ikke for tilfredsstillende.

2022 startede ud med et højt aktivitetsniveau videreført fra 2021, stigende energipriser og usikkerhed i markedet medførte en afmatning i salget i 2. halvår, hvor virksomheden oplevede store fald i ordrebeholdningen. I løbet af efteråret 2022 er omkostningerne blevet tilpasset, så de afspejler aktivitetsniveauet.

Virksomhedens omsætning er steget fra 574,0 mio. kr. til 613,8 mio. kr., svarende til en stigning på 6,9%. Fremgangen skyldes dog stigende råvare- og energipriser, som i nogen grad er blevet overført til salgspriserne.

#### Forventet udvikling

I Danmark forventer vi i 2023 en stabilisering af råvarepriserne, mens der fortsat forventes store udsving i energipriserne gennem 2023.

Virksomheden forventer i 2023 at omsætte for 610-650 mio. kr. på niveau med 2022. Det samlede resultat for 2023 forventes at blive på 10-20 mio. kr. efter skat.

#### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der henvises desuden til note 20, hvor forholdet er yderligere beskrevet.

#### Videnressourcer

Det er væsentligt for Teknos' fortsatte vækst og konkurrenceevne at tiltrække, fastholde og udvikle medarbejdere med et højt fagligt vidensniveau og et stort engagement.

Virksomheden anvender moderne og højt automatiserede processer i produktionen, hvilket fordrer et højt kompetenceniveau. Teknos betragter uddannelse og videndeling som en nødvendighed til forøgelse af den ansattes jobtilfredshed, indsats og kompetence for alle funktionsområder.

#### Samfundsansvar

Virksomheden vægter parametrene miljø- og klimaforhold, menneskerettigheder, sociale og medarbejderforhold samt antikorrupsion og bestikkelse højt. Alle medarbejdere trænes via e-learning i sustainability.

Teknos A/S har udarbejdet en redegørelse for dets CSR-værdier, som er til rådighed for kunder og samarbejdspartnere.



## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Forretningsmodel

Teknos er en global virksomhed, som producerer overfladebehandling. Vi tilbyder et bredt udvalg af overflade-behandlingsprodukter i høj kvalitet til industrien, byggeriet og forbrugere. Vi forsøger på alle tænkelige måder at hjælpe vores kunder med at finde den ideelle løsning til deres specifikke formål. Ved hjælp af grundig forskning samt feedback fra forskellige markedsområder udvikler vi løbende vores produktpalet for at sikre den bedst mulige kundetilfredshed.

Kombineret med vores store viden og mange års erfaring med at levere brancheførende kvalitetsløsninger har vi fuld tiltro til vores produktpalets evne til at klare enhver overfladebehandlings-udfordring i en hvilken som helst situation. Vi lægger stor vægt på miljøspørgsmål for at sikre, at vi opfylder og tilmed overgår nutidens mangesidede behov. Lige som naturen beskytter og bevarer alle sine dyrebare ressourcer, er det vores mål at tilbyde intelligente, bæredygtige overfladebehandlingsløsninger, som beskytter og forlænger levetiden for alle de ting, vi holder af.

#### Miljøforhold

Virksomheden har i en årrække haft fokus på sine miljøpåvirkninger i Danmark og i virksomhedens bæredygtige produkter. Teknos ønsker at være en førende international leverandør af overfladebehandlingssystemer med høj kvalitet og under hensyntagen til miljøet. Miljøhensynet vurderes at være et konkurrenceparameter.

Teknos A/S har et kvalitets- og miljøstyringssystem, der er certificerede i henhold til ISO 9001 og ISO 14001 samt pkt. 4.4.3 om energisyn fra ISO 50001.

##### Arbejds miljø:

I 2022 har arbejdsmiljøorganisationen arbejdet med opgaver, som er blevet identificeret ved sidste arbejdspladsvurderingsundersøgelse. Opgaverne er opstillet i en handlingsplan med ca. 200 forbedringspunkter. Vi har haft 3 ulykker med fravær i 2022.

##### Eksternt miljø:

Virksomhedens største risici i forbindelse med miljøpåvirkninger stammer fra anvendelse af vores råvarer, bortskaffelse af affald samt vores udledning af miljøfremmede stoffer i vores spildevand. Der arbejdes aktivt med kontinuerligt at reducere alle 3 områder gennem udfasning af farlige stoffer i recepterne og sortering af affald, så det kan indgå i cirkulær økonomi.

##### Klimaeffekt:

Virksomheden har stor fokus på den effekt, vi har på klimaet, og Teknos arbejder for at reducere mængden af CO<sub>2</sub> (kuldioxid), bl.a. ved at have høj fokus på at transportere fulde læs til vores kunder. Vores energiforbrug pr. produceret liter maling er faldet væsentligt. Reduktionen er fundet ved optimering af varmemeforbrug, lørdagslukning, skift af bankefiltre og separering af varmeanheder, så tomme tanke ikke opvarmes unødigt. Vores nye osmose-vandanlæg har været medvirkende til en reduktion af vandforbruget. Vi forventer at fortsætte arbejdet med henblik på at opnå yderligere reduktion. Energiforbruget er igennem 2022 faldet med 7,5%, hvilket bl.a. skyldes investering i nye ventilationsanlæg, varmepumper, udskiftning til LED-belysning mv.

Teknos' forsknings- og udviklingsafdeling arbejder ligeledes med produkter, der øger levetiden af bl.a. vindmøllevinger og forbedrer træets evne til at modstå brand. Som er med til at reducere vores carbon footprint. Vandforbruget er fra 2021 til 2022 faldet med 1,3%.

For 2023 er det primære fokus på fortsat reduktion af elforbrug pr. produceret liter med et mål om at anvende 0,140 kwh/l mod 0,144 kwh/l i 2022.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Kvalitet:

Teknos arbejder med LEAN-principper for at sikre effektive arbejdsprocesser, renlige og ordentlige arbejdsforhold samt arbejdsglæde. Procesprincipperne i TS16949 er implementeret og er en del af hverdagen, så vi sikrer, at vi holder vores mål om at håndtere nye projekter professionelt, at have produktokumentation klar til kunderne samt sikre ensartet kvalitet og dermed reduktion af antallet af reklamationer. Teknos AS deltager i et globalt internt netværk om løbende forbedringer efter Kaizen-principperne.

### Sociale forhold og medarbejderforhold

Teknos ønsker at være en attraktiv og ansvarlig arbejdsplads, hvor vi kan udvikle, fastholde og tiltrække nye medarbejdere. Som arbejdsplads er vi opmærksomme på risikoen for, at medarbejderne ikke trives. Derfor er gode personalepolitikker, socialt ansvar og sundhedsfremmende tiltag nogle af de elementer, som vi anvender for at skabe en arbejdsplads, hvor medarbejderne trives og yder en engageret indsats i det daglige arbejde. Virksomheden har politik for seniorordning og samarbejder med de lokale jobcentre om arbejdsprøvning, praktikophold og lignende i virksomheden. Senest har Teknos A/S indgået virksomhedscenteraftale med Jobcenteret.

Virksomheden tager gerne studerende/praktikanter ind for at skrive deres opgaver på forskellige uddannelsesmæssige niveauer. Dette tilfører Teknos viden og er med til at gøre os kendte for nuværende og fremtidige kandidater til jobs.

Som en del af koncernens bæredygtighedsmål fokuseres der på "Future generations". I den forbindelse har virksomheden indgået samarbejde med en 4. klasse på en lokal skole. Eleverne vil af flere omgange komme på besøg i virksomheden samt arbejde i klassen med forskellige opgaver. Formålet hermed er at skabe interesse og forståelse for en række beskæftigelsesmuligheder i en industrivirksomhed. Ligeledes har vi haft et par praktikanter, som har været i erhvervspraktik i virksomheden, og vi har haft et samarbejde med en gymnasieklasse, som har lavet opgaver om virksomheden.

Som en del af de sundhedsfremmende tiltag tilbydes alle medarbejdere forskellige sportsaktiviteter, som foregår 4 dage i ugen, ligesom der er fokus på sund mad i kantinen.

Vi gennemfører løbende trivselsundersøgelser og bruger resultaterne til at udvikle og forbedre os. I september 2021 har hele Teknos-koncernen gennemført medarbejdertilfredshedsundersøgelser efter ensartede principper, så resultaterne er sammenlignelige. Undersøgelsens hovedkonklusioner viser et acceptabelt resultat med en svarprocent for Teknos A/S på 96% (2019: 96%, 2017: 97% og 2016: 99%). Virksomheden anser det samlede resultatet for at være tilfredsstillende i forhold til de forandringsprocesser, som er igangsat i virksomheden. Managementteamet og de øvrige teams har udarbejdet handlingsplaner over actions, der arbejdes med frem mod næste undersøgelse, som er planlagt gennemført i 2024.

### Menneskerettigheder

Det er en naturlig del af virksomhedens virke at støtte og respektere almindeligt anerkendte rettigheder. Gældende EU-direktiver, organisationsaftaler om arbejdsforhold og miljø anerkendes og respekteres. Dette har bl.a. resulteret i, at Teknos-gruppen er involveret i arbejdet med at skabe en sundere fremtid for børn og unge via en samarbejdsaftale med Life Education Foundation.

Virksomhedens produktion er beliggende i Danmark, og Teknos A/S arbejder løbende med at forbedre arbejdsmiljøet og forbedre sikkerheden. Vi er opmærksomme på de potentielle sundhedsrisici, der er forbundet med håndtering af råvarer i fabrikken, hvorfor vi har trænet vores medarbejdere i at arbejde mere sikkert og i at identificere potentielle risikable arbejdssituationer og på den måde være med til at forbedre sikkerheden. Derudover har vi påbudsskilte i relevante områder i fabrikken samt vores beredskabs- og sikkerhedsregler, der udleveres til alle medarbejdere. Vi har i 2022 haft 3 ulykker med fravær. Vores mål for 2023 er at fastholde fokus på en sikker arbejdsplads, så vi ikke får nogle ulykker.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Antikorruption og bestikkelse

Virksomheden har en Code of Conduct, der fungerer som en guideline for vores medarbejderes og leverandørers opførsel. Nye medarbejdere gennemfører e-learning i Code of Conduct som en del af deres introduktionsplan – findes på flere sprog inkl. dansk.

Der er oprettet en komité for eventuelle indberetninger angående Code of Conduct. Denne komité sikrer fortrolighed for de, der måtte kontakte komitéen, og dette indebærer i sagens natur ikke anonymitet.

Ligeledes findes der Code of Conduct for leverandører og et sæt crisis communication guidelines.

I februar 2022 er der på koncernniveau blevet implementeret en ny whistleblower-ordning, som vil fungere som en online kanal, hvor både medarbejdere og samarbejdspartnere har mulighed for at rapportere hændelser relateret til Code of Conduct.

Vi bestræber os på at være en ansvarlig virksomhed i hele værdikæden fra indkøb af råvarer til fremstilling og levering af produkterne til vores kunder på en rettidig og sikker måde.

Vi anser det som en risiko, hvis vores medarbejdere og leverandører ikke overholder vores retningslinjer og standarder. Derfor måler og overvåger vi vores bæredygtighedspåvirkning via vores interne adfærdskodeks og overvågninger, leverandørovervågninger, adfærdskodeks for leverandører, indkøbspolitikker samt feedback fra kunde- og medarbejderundersøgelser, der udføres regelmæssigt.

I 2022 har der ikke været nogle overtrædelser i form af antikorruption og bestikkelse. Grundet lav risiko forventes der ingen overtrædelser i 2023.

#### Mål og politikker for det underrepræsenterede køn

Nedenstående er udarbejdet efter § 99b om det underrepræsenterede køn.

Teknos er en teknologisk og teknisk virksomhed, og vi tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder kønsmæssig lighed, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker virksomhedens performance.

Kønsfordeling i marts 2023 fordelte sig med 48% kvinder og 52% mænd beregnet på samtlige ansatte i året hos Teknos A/S.

Da der er opnået ligelig fordeling af kønssammensætning med 33% kvinder i bestyrelsen og de øvrige ledelseslag, hvor fordelingen er 47% kvinder/53% mænd, har vi som følge heraf ikke opstillet yderligere mål eller beskrivelse af politikker.

#### Dataetik

Behandling af personoplysninger er ikke en kritisk del af og heller ikke tæt knyttet til virksomhedens forretningsaktiviteter. Sektionen følger og er udarbejdet efter § 99d om dataetik.

Som en B2B-virksomhed med meget få transaktioner med privatkunder behandler virksomheden kun personoplysninger vedrørende kunder og leverandører i meget begrænset omfang – og kun til brug for kunde/leverandøradministration.

Behandlingen af personoplysninger vedrører hovedsageligt de interne aktiviteter, der involverer medarbejdernes persondata til HR-administrative formål.

Vi bruger således ikke data til at spore bevægelser eller forbrugerpræferencer hos nogen privatpersoner, og vi bruger heller ikke maskinlæring, AI eller lignende til at afdække forbrugsmønstre hos kunder, medarbejdere eller andre privatpersoner.

Af disse grunde har vi vurderet, at det ikke er nødvendigt for virksomheden at have en formaliseret politik for dataetik. I stedet har vi vurderet, at vores generelle GDPR-politikker er tilstrækkelige til at afdække eventuelle risici forbundet med virksomhedens indsamling og behandling af data og brug af teknologi.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

tkr.	Note	2022	2021
<b>Nettoomsætning</b>	2	613.820	573.951
Ændringer i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling		122	7.434
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-414.837	-377.911
Andre driftsindtægter		13.700	0
Andre eksterne omkostninger	3	-93.608	-77.166
<b>Bruttoresultat</b>		119.197	126.308
Personaleomkostninger	4	-99.736	-85.612
Af- og nedskrivninger		-15.685	-14.989
<b>Resultat før finansielle poster</b>		3.776	25.707
Andre finansielle indtægter		56	2
Øvrige finansielle omkostninger		-665	-466
<b>Resultat før skat</b>		3.167	25.243
Skat af årets resultat	5	-1.049	-5.564
<b>Årets resultat</b>	6	2.118	19.679

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	31/12 2022	31/12 2021
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	7		
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	16.149
Goodwill		933	1.733
Software		213	393
		<u>1.146</u>	<u>18.275</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	8		
Grunde og bygninger		68.243	70.814
Produktionsanlæg og maskiner		25.258	26.861
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.355	3.922
Materielle anlægsaktiver under udførelse		9.672	3.530
		<u>106.528</u>	<u>105.127</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	9		
Værdipapirer		20	20
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>107.694</u>	<u>123.422</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		66.891	75.258
Varer under fremstilling		4.707	5.818
Færdigvarer og handelsvarer		44.318	43.086
		<u>115.916</u>	<u>124.162</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		40.048	44.725
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	10	78.038	101.596
Andre tilgodehavender	11	1.656	1.218
Selskabsskat		0	3.502
Periodeafgrænsningsposter	12	552	1.031
		<u>120.294</u>	<u>152.072</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		29	42
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>236.239</u>	<u>276.276</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u>343.933</u>	<u>399.698</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	31/12 2022	31/12 2021
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital	13	85.000	85.000
Reserve for udviklingsomkostninger		0	9.456
Overført resultat		119.787	126.826
Foreslået udbytte for regnskabsåret		20.000	20.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>224.787</b>	<b>241.282</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Hensættelser til udskudt skat	14	9.746	14.320
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>9.746</b>	<b>14.320</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Gæld til realkreditinstitutter	15	14.696	13.288
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Banker, kortfristet gæld	15	1.806	1.956
Leverandører af varer og tjenesteydelser		62.984	72.922
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.892	22.405
Selskabsskat		929	0
Anden gæld	16	26.093	33.525
		94.704	130.808
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>109.400</b>	<b>144.096</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>343.933</b>	<b>399.698</b>
<b>Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>	3		
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	17		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	18		
<b>Nærtstående parter</b>	19		
<b>Oplysninger om begivenheder efter balancedagen</b>	20		

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Egenkapitaloppgørelse

tkr.	Virksom- hedskapital	Reserve for udviklings- omkostnin- ger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	85.000	9.456	126.827	20.000	241.283
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-20.000	-20.000
Overført via resultatdisponering	0	-9.456	-8.426	20.000	2.118
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi	0	0	1.386	0	1.386
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>85.000</b>	<b>0</b>	<b>119.787</b>	<b>20.000</b>	<b>224.787</b>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Teknos A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Udeladelse af pengestrømsopgørelse

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelsen. Virksomhedens pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Teknos Group OY, Helsingfors, Finland.

#### Generelt om indregning og måling

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes - baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab- og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afskræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre periodeafgrænsningsposter under aktiver henholdsvis forpligtelser.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes i gældsforpligtelser henholdsvis i egenkapitalen under overført resultat, indtil de sikrede transaktioner gennemføres. Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, til kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i nettoomsætningen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms @2020.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Vareforbrug

I vareforbrug indregnes omkostninger, der afholdes for at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter distributionsomkostninger og omkostninger i forbindelse med salg, salgskampagner, administration, kontorlokaler, operationelle leasingaftaler mv.

##### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge, pensioner og andre omkostninger til social sikring.

##### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger vedrørende finansiell leasing, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

##### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat, og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balance

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### *Udviklingsprojekter*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### *Patenter, licenser og varemærker*

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden.

##### *Goodwill*

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 10 år, og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og en langsigtet indtjeningsprofil.

##### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Bygninger	30-40 år
Særlige installationer	15-20 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-20 år
IT	4 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

##### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris eller kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen inkl. forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

#### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede aktier måles til børskurs. Ikke børsnoterede aktier måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

#### Leasingkontrakter

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og fedelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Egenkapital

##### *Udbytte*

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

##### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter aktiverede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte, til udlodning eller til dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses reserven og overføres direkte til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, tilbageføres den del af reserven, der svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, reableres reserven. Reserven reduceres med løbende afskrivninger på de aktiverede udviklingsomkostninger.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til skat. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til kapitalværdi.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentes metode, så forskellen mellem kostprisen og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden sammen med rentekomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt inden for overskuelig fremtid, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger om forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger virksomhedens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.	2022	2021
<b>2 Segmentoplysninger</b>		
<b>Forretningsområder</b>		
Industri	254.747	260.034
Andre selskaber i koncernen	359.073	313.917
Nettoomsætning i alt	613.820	573.951
<b>Geografiske markeder</b>		
Danmark	171.427	178.821
Eksport	442.393	395.130
Nettoomsætning i alt	613.820	573.951
<b>3 Honorar til revisor på generalforsamlingen</b>		
Honorarer vedr. lovpligtig revision	210	190
Skatterådgivning	16	15
Andre ydelser	52	65
Samlet honorar til KPMG	278	270
<b>4 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	89.427	76.256
Pensioner	8.399	7.504
Andre omkostninger til social sikring	1.910	1.852
	99.736	85.612
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	213	191
I personaleomkostninger indgår gager og vederlag til direktion med 2.048 tkr. (2021: 2.398 tkr.).		
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	5.623	5.384
Årets regulering af udskudt skat	-4.574	180
	1.049	5.564
<b>6 Forslag til resultatdisponering</b>		
Andre reserver	-9.456	-1.342
Foreslået udbytte for regnskabsåret	20.000	20.000
Overført resultat	-8.426	1.021
	2.118	19.679

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 7 Immaterielle anlægsaktiver

tkr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Goodwill	Software	I alt
Kostpris 1. januar 2022	104.995	42.981	2.567	150.543
Tilgang i årets løb	4.872	0	0	4.872
Afgang i årets løb	-43.037	0	-257	-43.294
Kostpris 31. december 2022	66.830	42.981	2.310	112.121
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-88.846	-41.248	-2.174	-132.268
Årets afskrivninger	-4.960	-800	-180	-5.940
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	26.976	0	257	27.233
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-66.830	-42.048	-2.097	-110.975
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>0</b>	<b>933</b>	<b>213</b>	<b>1.146</b>

#### Færdiggjorte udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører udvikling og godkendelse af nye træbeskyttelsesmidler.

Udviklingen af træbeskyttelsesmidler "WP2019" bliver taget i brug i takt med at de enkelte produkter bliver godkendt hvert år og afskrives over 5 år.

Omkostningerne til dette projekt sammensætter sig i al væsentlighed af interne omkostninger i form af direkte lønninger samt omkostninger til godkendelse af "Biocides Product Regulations" (BPR).

Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 8 Materielle anlægsaktiver

tkr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2022	162.285	165.671	9.001	3.530	340.487
Tilgang i årets løb	1.992	3.011	0	6.142	11.145
Afgang i årets løb	0	-111	-618	0	-729
Kostpris 31. december 2022	164.277	168.571	8.383	9.672	350.903
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-91.471	-138.810	-5.079	0	-235.360
Årets afskrivninger	-4.563	-4.614	-568	0	-9.745
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	111	619	0	730
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	-96.034	-143.313	-5.028	0	-244.375
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>68.243</b>	<b>25.258</b>	<b>3.355</b>	<b>9.672</b>	<b>106.528</b>

#### 9 Finansielle anlægsaktiver

tkr.	Andre værdipapirer og kapitalandele
Kostpris 1. januar 2022	20
Kostpris 31. december 2022	20
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b>20</b>

#### 10 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Af tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder udgør cash pool 52.634 tkr. (2021: 70.860 tkr.).

#### 11 Andre tilgodehavende

I andre tilgodehavende indgår positiv dagsværdi af renteswap på 655 tkr. (2021: -726 tkr. anden gæld).

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.	31/12 2022	31/12 2021
<b>12 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte forsikringspræmier	195	44
Øvrige periodeafgrænsningsposter	357	987
	<u>552</u>	<u>1.031</u>
<b>13 Egenkapital</b>		
Virksomhedskapitalen består af:		
A-aktier, 5.000 stk. a nom. 1.000 kr.		
B-aktier, 80.000 stk. a nom. 1.000 kr.		
Virksomhedskapitalen har ikke været ændret de sidste 5 år.		
<b>14 Hensatte forpligtelser</b>		
Udskudt skat 1. januar	14.320	14.140
Årets regulering af udskudt skat i resultatopgørelsen	-4.574	180
	<u>9.746</u>	<u>14.320</u>
<b>15 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>Realkreditinstitutter</b>		
0-1 år	1.806	1.956
1-5 år	7.735	7.692
>5 år	6.961	5.596
	<u>16.502</u>	<u>15.244</u>
<b>16 Anden gæld</b>		
I anden gæld indgår negativ dagsværdi af renteswap på 0 tkr. (2021: 726 tkr.), se note 11.		
<b>17 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
<b>Operationelle leasingforpligtelser</b>		
Virksomheden har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en restløbetid på 40 måneder med en gennemsnitlig månedlig leasingydelse på 228 tkr., i alt 13.524 tkr.		

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

tkr.	2022	2021
<b>Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 16,5 mio. kr.:</b>		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	69.007	70.814
Produktionsanlæg og maskiner med en regnskabsmæssig værdi på	26.052	26.861
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en regnskabsmæssig værdi på	3.355	3.922
	<u>98.414</u>	<u>101.597</u>
Ejerpantebreve, 6,4 mio. kr. i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	<u>69.006</u>	<u>70.814</u>

#### 19 Nærtstående parter

Teknos A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Bestemmende indflydelse

Teknos Group OY, Takkatie 3, 00371 Helsinki, Finland.

Teknos Group OY besidder majoriteten af virksomhedskapitalen i virksomheden.

Teknos A/S er en del af koncernregnskabet for Teknos Group OY, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed.

Koncernregnskabet for Teknos Group OY kan rekvireres ved henvendelse til Teknos A/S

##### Transaktioner med nærtstående parter

tkr.	2022
Salg af varer og tjenesteydelser til modervirksomhed	44.271
Salg af varer og tjenesteydelser til associerede virksomheder	359.073
Køb af varer og tjenesteydelser hos modervirksomhed	25.828
Køb af varer og tjenesteydelser hos associerede virksomheder	22.374
	<u>451.546</u>

Vederlag til modervirksomhedens direktion og bestyrelse fremgår af note 4.

#### 20 Oplysninger om begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har betydning for vurderingen af årsrapporten af 31. december 2022.