

# **Teknos A/S**

**Industrivej 19, 6580 Vamdrup**

**CVR-nr. 85 55 16 12**

## **Årsrapport for 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30 /6 2021

*Paula Salastie*  
\_\_\_\_\_  
**Dirigent**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletaloversigt	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsrapporten	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Teknos A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vamdrup, den 30 /6 2021

### Direktion

  
Søren Munch

### Bestyrelse

  
Paula Kaarina Salastie  
formand

  
Marcel Dissel

  
Søren Munch

  
Marianne Meyer

  
Lisbeth C. Kjærsgaard

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Til kapitalejerne i Teknos A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Teknos A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med

internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- ▶ identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- ▶ tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 30 /6 2021

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98



Nikolaj Møller Hansen

statsaut. revisor

mne-nr. 33220

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Teknos A/S Industrivej 19 6580 Vamdrup  Telefon: 76 93 94 00 Telefax: 76 93 95 33  Hjemmeside: <a href="http://www.teknos.com">www.teknos.com</a> E-mail: <a href="mailto:teknos@teknos.dk">teknos@teknos.dk</a>  CVR-nr: 85 55 16 12 Regnskabsår: 1. januar - 31. december Hjemsteds- kommune: Vamdrup
<b>Bestyrelse</b>	Paula Kaarina Salastie, formand Marcel Dissel Søren Munch Lisbeth C. Kjærsgaard Marianne Meyer
<b>Direktion</b>	Søren Munch
<b>Advokat</b>	Andersen Partners, Advokatpartnerselskab Jernbanegade 31 6000 Kolding
<b>Revision</b>	KPMG P/S Vesterballevej 27, 2. 7000 Fredericia
<b>Bank</b>	Danske Bank Kolding Åpark 8H 6000 Kolding

## Hoved- og nøgletalsoversigt

	2020	2019	2018	2017	2016
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	525.113	561.340	582.749	567.995	541.146
Bruttofortjeneste	136.022	138.061	145.694	151.912	147.872
Resultat før finansielle poster	43.346	42.086	35.719	39.618	37.765
Resultat af finansielle poster	-495	-317	-809	-916	-695
Årets resultat	33.679	32.553	27.249	30.181	28.898
<b>Balance</b>					
Balancesum	357.955	327.802	345.666	330.742	337.376
Egenkapital	241.229	227.466	215.069	207.790	197.240
Årets inv. i matr. Anlægsaktiver	6.813	7.104	13.283	9.607	6.511
<b>Antal medarbejdere</b>	185	193	190	187	183
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	25,9%	24,6%	25,0%	26,7%	27,3%
Overskudsgrad	8,3%	7,5%	6,1%	7,0%	7,0%
Afkastningsgrad	12,1%	12,8%	10,3%	12,0%	11,2%
Soliditetsgrad	67,4%	69,4%	62,2%	62,8%	58,5%
Forrentning af egenkapital	14,4%	14,7%	12,9%	14,9%	15,0%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

Teknos A/S ejes 100 % af Teknos Group OY med hovedsæde i Helsingfors – Finland.

### Udviklingen i regnskabsåret

Aktiviteten i Teknos A/S forløb stort set efter planen og resultatet anses for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der henvises iøvrigt til note 20, hvor forholdet er beskrevet.

### Fremtidig udvikling

I Danmark forventer vi i 2021 fortsat usikkerhed omkring markedsforsholdene. Virksomheden er i 2021 fortsat påvirket af Covid-19 og følgevirkninger i form af øget volatilitet i værdikæden. Overordnet forventes omsætning for både Danmark og eksport i 2021 at udvikle sig på niveau med 2020, mens resultatet for 2021 forventes lavere end 2020.

### Udvikling og ressourcer

Det er væsentligt for Teknos' fortsatte vækst og konkurrenceevne at tiltrække, fastholde og udvikle medarbejdere med et højt fagligt vidensniveau og et stort engagement.

Selskabet anvender moderne og højt automatiserede processer i produktionen, hvilket fordrer et højt kompetenceniveau. Teknos betragter uddannelse og videndeling som en nødvendighed til forøgelse af den ansattes jobtilfredshed, indsats og kompetence for alle funktionsområder.

### Samfundsansvar

Virksomheden vægter parametrene miljø- og klimaforhold, menneskerettigheder, sociale- og medarbejderforhold samt antikorrupsion og bestikkelse højt og i 2019 introduceres e-learning i sustainability som alle medarbejdere trænes i.

Teknos A/S har udarbejdet en redegørelse for dets CSR-værdier, som er til rådighed for kunder og samarbejdspartnere.

### Forretningsmodel

Teknos er en global virksomhed, som producerer overfladebehandling. Vi tilbyder et bredt udvalg af overflade-behandlingsprodukter i høj kvalitet til industrien, byggeriet og forbrugere. Vi forsøger på alle tænkelige måder at hjælpe vores kunder med at finde den ideelle løsning til deres specifikke formål. Ved hjælp af grundig forskning samt feedback fra forskellige markedsområder udvikler vi løbende vores produktpalet for at sikre den bedst mulige kundetilfredshed. Kombineret med vores store viden og mange års erfaring med at levere brancheførende kvalitetsløsninger har vi fuld tiltro til vores produktpalets evne til at klare enhver overfladebehandlings-udfordring i en hvilken som helst situation. Vi lægger stor vægt på miljøspørgsmål for at sikre, at vi opfylder og tilmed overgår nutidens mangesidede behov. Lige som naturen beskytter og bevarer alle

sine dyrebare ressourcer, er det vores mål at tilbyde intelligente, bæredygtige overfladebehandlingsløsninger, som beskytter og forlænger levetiden for alle de ting, vi holder af.

### **Miljø-, klima og kvalitetsforhold**

Virksomheden har i en årrække haft fokus på sine miljøpåvirkninger i Danmark og i virksomhedens bæredygtige produkter. Teknos ønsker at være en førende international leverandør af overfladebehandlingssystemer med høj kvalitet og under hensyntagen til miljøet. Miljøhensynet vurderes at være et konkurrenceparameter.

Teknos A/S har et kvalitets- og miljøstyringssystem, der er certificerede i henhold til ISO 9001 og ISO 14001 samt pkt. 4.4.3 om energisyn fra ISO 50001.

#### Arbejds miljø:

I 2020 har arbejdsmiljøorganisationen arbejdet med at indsamle svar fra den 3-årige Arbejdspladsvurderingsundersøgelse og opstille en handlingsplan for ca. 200 forbedringspunkter. Der er gennemført et større projekt for at minimere støv i blandeprocessen. Vi har haft 2 ulykker med fravær i 2020, der skyldtes fald

#### Eksternt miljø:

Virksomhedens største risici i forbindelse med miljøpåvirkninger stammer fra anvendelse af vores råvarer, bortskaffelse af affald samt vores udledning af miljøfremmede stoffer i vores spildevand. Der arbejdes aktivt med kontinuerlig at reducere alle 3 områder: udfasning af farlige stoffer i recepterne, sortering af affald så det kan indgå i cirkulær økonomi. Vores affald i 2020 blev holdt på den lave mængde, vi opnåede i 2019.

#### Klimaeffekt og CO<sub>2</sub>:

Virksomheden har stor fokus på den effekt vi har på klimaet, og Teknos arbejder for at reducere mængden af CO<sub>2</sub> blandt andet med at have høj fokus på at transportere full loads til vores søstre og store kunder.

Vores energieffektivitet (el + naturgasforbrug pr. produceret liter maling) er faldet væsentligt med 13,7 % i 2020 i forhold til 2019. Reduktionen er fundet ved optimering af varmekonsum, lørdagsslukning, skift af bankefiltre og separering af varmeenheder, så tomme tanke ikke opvarmes unødigt.

Vores nye osmose-vandanlæg har været medvirkende til en reduktion af vandforbrug på 10% i 2020. Vi forventer at fortsætte arbejdet med henblik på at opnå yderligere reduktion.

Teknos forskning og udviklingsafdeling arbejder ligeledes med produkter der øger levetiden af bl.a. vindmøllevinger og forlænger træ evne til at modstå brand. Som er med til at reducere vores carbon footprint.

### Kvalitet:

Teknos arbejder med LEAN-principper for at sikre effektive arbejdsprocesser, renlige og ordentlige arbejdsforhold samt arbejdsglæde. Procesprincipperne i TS16949 er implementeret og en del af hverdagen, så vi sikrer at vi holder vores mål om at håndtere nye projekter professionelt, at have produktokumentation klar til kunderne, samt sikre ensartet kvalitet og dermed reduktion af antallet af reklamationer. Teknos AS deltager i et globalt internt netværk omkring løbende forbedringer efter Kaizen principperne.

### **Sociale- og medarbejderforhold**

Teknos ønsker at være en attraktiv og ansvarlig arbejdsplads, hvor vi kan udvikle, fastholde og tiltrække nye medarbejdere. Som arbejdsplads er vi opmærksomme på risikoen for at medarbejderne ikke trives. Derfor er gode personalepolitikker, socialt ansvar og sundhedsfremmende tiltag, nogen af de elementer vi anvender for at skabe en arbejdsplads, hvor medarbejderne trives og yder en engageret indsats i det daglige arbejde. Virksomheden har politik for seniorordning og samarbejder med de lokale jobcentre om arbejdsprøvning, praktikophold o. lign. i virksomheden. Senest har Teknos A/S indgået virksomhedscenteraftale med Jobcenteret.

Virksomheden tager gerne studerende/praktikanter ind for at skrive deres opgaver på forskellige uddannelsesmæssige niveauer. Dette tilfører Teknos viden og er med til at gøre os kendte for nuværende og fremtidige kandidater til jobs. I oktober 2018 startede en af vores produktionsmedarbejdere som lærling for den 2-årige industrioperatøruddannelse under voksenlærlingeordningen. Han er undervejs ændret til at uddanne sig i 4 år til procesoperatør. Ny aftale er lavet med produktionsmedarbejder som er startet på den 2-årige industrioperatøruddannelse, ligeledes under voksenlærlingeordningen.

Som en del af de sundhedsfremmende tiltag tilbydes alle medarbejdere forskellige sportsaktiviteter, som foregår 4 dage i ugen, ligesom der er fokus på sund mad i kantine.

Vi gennemfører løbende trivselsundersøgelser og bruger resultaterne til at udvikle og forbedre os. I oktober 2019 har hele Teknos koncernen udført medarbejdertilfredshedsundersøgelser efter ensartede principper, så resultaterne er sammenlignelige. Undersøgelsens hovedkonklusioner viser et positivt resultat med en svarprocent for Teknos A/S på 96% (2017: 97% og 2016: 99%) og virksomheden har samlet set fået en eNPS på 6. Grundet ændrede spørgsmål, der er tilpasset strategiperioden, er det ikke muligt at lave direkte sammenligninger til tidligere års resultater eks. vis er det første gang vi måler eNPS. Virksomheden anser det samlede resultatet for at være tilfredsstillende og der er områder som vi arbejder med. Undersøgelsen foregår hvert andet år og næste undersøgelse er således november 2021.

### **Menneskerettigheder**

Det er en naturlig del af virksomhedens virke at støtte og respektere almindeligt anerkendte rettigheder. Gældende EU-direktiver, organisationsaftaler om arbejdsforhold og miljø anerkendes og respekteres. Dette har bl.a. resulteret i, at Teknos gruppen er involveret i arbejdet med at skabe en sundere fremtid for børn og unge - via en samarbejdsaftale med Life Education Foundation.

Virksomhedens produktion er beliggende i Danmark, og Teknos A/S arbejder løbende med at forbedre arbejdsmiljøet og forbedre sikkerheden. Vi er opmærksomme på de potentielle sundhedsrisici der er forbundet med håndtering af råvarer i fabrikken, derfor har vi trænet vores medarbejdere i at arbejde mere sikkert, og i at identificere potentielle risikable arbejdssituationer og være med til at forbedre sikkerheden. Derudover har vi påbudsskilte i relevante områder i fabrikken, samt vores Beredskabs- og sikkerhedsregler, der udleveres til alle medarbejdere. Vi har i 2020 haft 2 ulykker med fravær. Vores mål er i 2021 et fortsat fokus på at ulykker undgås.

### **Antikorruption og bestikkelse**

Virksomheden har en Code of Conduct, der fungerer som en guideline for vores medarbejders og leverandørers opførsel. Nye medarbejdere gennemfører e-learning i Code of Conduct som en del af deres introduktionsplan – findes på flere sprog incl. dansk. Der er oprettet en komité for evt. indberetninger ang. Code of Conduct. Denne komité sikrer fortrolighed for de der måtte kontakte komitéen og dette indebærer i sagens natur ikke anonymitet.

Ligeledes findes der Code of Conduct for leverandører og et sæt crisis communication guidelines.

Vi bestræber os på at være en ansvarlig virksomhed i hele værdikæden, fra indkøb af råvarer til fremstilling og levering af produkterne til vores kunder på en rettidig og sikker måde.

Vi anser det som en risiko, hvis vores medarbejdere og leverandører ikke overholder vores retningslinjer og standarder. Derfor måler og overvåger vi vores bæredygtigheds-påvirkning via vores interne adfærdskodeks og overvågninger, leverandørovervågninger, adfærdskodeks for leverandører, indkøbspolitikker samt feedback fra kunde- og medarbejderundersøgelser, der udføres regelmæssigt.

I 2020 har der ikke været nogen overtrædelser i form af antikorruption og bestikkelse. Grundet lav risiko forventes ej heller overtrædelser i 2021.

### **Mål og politikker for det underrepræsenterede køn**

Teknos er en teknologisk og teknisk virksomhed og vi tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder kønsmæssig lighed, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker virksomhedens performance.

Kønsfordeling i 2020 fordelte sig med 46% kvinder og 54% mænd beregnet på samtlige ansatte i året hos Teknos A/S.

På det operationelle ledelsesniveau har vi det mål, at der helst skal være balance mellem kvindelige og mandlige ledere.

I 2020 er 60 % af lederne kvinder og 40 % mænd. (I 2019: 65 % af lederne kvinder og 35 % mænd, i 2018: 52 % kvinder og 48 % mænd. I 2017: 48 % kvinder og 52 % mænd).

For at opretholde og øge andelen af det underrepræsenterede køn, vil der fortsat være et fokus på at sikre antallet af mandlige kandidater gennem kønsneutral rekruttering og fokus på karriereforløb for de eksisterende medarbejdere, så medarbejdere, herunder ledere, altid ansættes ud fra faglige og personlige kompetencer.

Teknos er et familieejet selskab og har ikke tradition for at have eksterne bestyrelsesmedlemmer, hvorfor virksomhedens bestyrelse udelukkende består af interne medlemmer af koncernens Teknos Management Team. Teknos har som mål, at min. et generalforsamlingsvalgt medlem af bestyrelsen er en kvinde.

Dette mål har vi også nået i 2020, idet bestyrelsesformanden er en kvinde.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf de 3 er generalforsamlingsvalgte som består af 2 mænd og 1 kvinde, samt 2 medarbejdervalgte som består af 2 kvinder.

**RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2020**

(1.000 kr.)

Note

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>2 Nettoomsætning</b>	<b>525.113</b>	<b>561.340</b>
Ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer	(4.886)	(706)
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	0	0
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	(319.317)	(346.088)
Andre driftsindtægter	3.024	0
5 Andre eksterne omkostninger	(67.912)	(76.485)
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>136.022</b>	<b>138.061</b>
3 Personaleomkostninger	(78.144)	(78.911)
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	(14.532)	(17.064)
Andre driftsomkostninger		
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>43.346</b>	<b>42.086</b>
Finansielle indtægter	23	280
Finansielle omkostninger	(518)	(597)
<b>Resultat før skat</b>	<b>42.851</b>	<b>41.769</b>
6 Skat af årets resultat	(9.172)	(9.216)
<b>Årets resultat</b>	<b>33.679</b>	<b>32.553</b>

**Resultatdisponering****Forslag til resultatdisponering**

Foreslået udbytte for regnskabsåret	20.000	20.000
Reserve for udviklingsomkostninger	749	2.376
Overført resultat	12.930	10.177
<b>I alt disponeret</b>	<b>33.679</b>	<b>32.553</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020

(1.000 kr.)

Note

<b>AKTIVER</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>8 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Udviklingsomkostninger og Knowhow	15.612	12.940
Licenser	205	320
Goodwill	2.533	3.431
	<b>18.350</b>	<b>16.691</b>
<b>9 Materielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	75.119	79.822
Produktionsanlæg og maskiner	29.793	30.176
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.969	2.374
Materielle anlægsaktiver under opførelse	1.628	3.537
	<b>109.509</b>	<b>115.909</b>
<b>10 Finansielle anlægsaktiver</b>		
Værdipapirer	20	20
	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>127.879</b>	<b>132.620</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer m.v.	45.706	45.076
Varer under fremstilling	4.325	4.253
Fremstillede færdig- og handelsvarer	37.145	42.102
	<b>87.176</b>	<b>91.431</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg	40.181	40.511
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	101.644	60.968
Andre tilgodehavender	956	960
Tilgodehavende selskabsskat	0	851
<b>11 Periodeafgrænsningsposter</b>	76	423
	<b>142.857</b>	<b>103.713</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>43</b>	<b>38</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>230.076</b>	<b>195.182</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>357.955</b>	<b>327.802</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020****(1.000 kr.)**

Note

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>PASSIVER</b>		
<b>12 Egenkapital</b>		
Selskabskapital	85.000	85.000
Reserve for udviklingsomkostninger	10.798	10.049
Overført resultat	125.430	112.417
Foreslået udbytte	20.000	20.000
	<u>241.229</u>	<u>227.466</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
<b>13 Udskudt skat</b>		
	14.140	14.430
	<u>14.140</u>	<u>14.430</u>
<b>Gæld</b>		
<b>14 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	15.247	17.222
	<u>15.247</u>	<u>17.222</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>14 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandørgæld af varer og tjenesteydelser	1.953	2.706
Gæld til tilknyttede virksomheder	52.472	45.747
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.523	1.364
Selskabsskat	1.791	0
<b>15 Anden gæld</b>	29.600	18.867
	<u>87.339</u>	<u>68.684</u>
<b>Gæld i alt</b>	<u>102.586</u>	<u>85.906</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>357.955</u>	<u>327.802</u>



**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**

(1.000 kr.)

Note

**Egenkapitalopgørelse**

	Selskab- kapital	Overført resultat	Reserve for Udviklings- omkostninger	Foreslået Udbytte	I alt
<b>Egenkapital 1. januar 2020</b>	<b>85.000</b>	<b>112.417</b>	<b>10.049</b>	<b>20.000</b>	<b>227.466</b>
Dagsværdiregulering af renteswap		89			89
Udloddet udbytte				(20.000)	(20.000)
Årets resultat		12.930	749	20.000	33.679
Overførsel		(5)			(5)
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>85.000</b>	<b>125.430</b>	<b>10.798</b>	<b>20.000</b>	<b>241.229</b>

## **Note 1: Regnskabspraksis**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten for Teknos A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er opgjort efter samme praksis som sidste år.

### **Undladelse af pengestrømsopgørelse**

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Pengestrømsopgørelsen for Teknos A/S indgår i koncernregnskabet for Teknos Group OY, Helsingfors, Finland.

### **Generelt om indregning og måling**

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes - baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Regnskabspraksis

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i periodeafgrænsningsposter under aktiver henholdsvis forpligtelser.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige rentetransaktioner, indregnes på gældsforpligtelser henholdsvis på egenkapitalen under overført resultat. Resultater den forventede fremtidige rentetransaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Beløb, som er udskudt under egenkapitalen, overføres til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

## **Regnskabspraksis**

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder indtægter henholdsvis omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af låneomkostninger.

## **Regnskabspraksis**

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Måles ved første indregning til kostpris.

#### **Udviklingsomkostninger**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

#### **Patenter og licenser**

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger eller kapitalværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden.

#### **Goodwill**

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 10 år, og er længst for strategisk erhvervede virksomheder/aktiviteter med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

## Regnskabspraksis

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen excl. renter indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Grunde	Afskrives ikke
Bygninger	30-40 år
Særlige installationer	15-20 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-8 år
EDB	4 år

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, skal aktiverne vurderes samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

## Regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede aktier måles til børskurs. Ikke børsnoterede aktier måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### Leasing

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter, som varebeholdningerne på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift og fastsat under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Der indgår ikke låneomkostninger i kostprisen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer.

## **Regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

#### ***Reserve for udviklingsomkostninger***

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som tilgodehavende, hvis der er betalt for meget i acontoskat, og som gældsforpligtelse, hvis der er betalt for lidt i acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle - bortset fra virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.



## **Regnskabspraksis**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som ak-tuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i re-sultatopgørelsen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensættelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må af-gives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder må-les lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kursstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Segmentoplysninger**

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og intern økonomisty-ring.

## Regnskabspraksis

### Hoved- og nøgletaloversigt

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Recommendations & Ratios".

Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttoforjænte} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
**(1.000 kr.)**

**2. Segmentoplysninger**

	Netto- omsætning 2020	Netto- omsætning 2019
<b>Forretningsområder</b>		
Industri	269.861	281.626
Andre selskaber i koncernen	255.252	279.714
	<u>525.113</u>	<u>561.340</u>
<b>Geografiske markeder</b>		
Danmark	168.417	167.099
Eksport	356.696	394.241
	<u>525.113</u>	<u>561.340</u>

**3. PERSONALEOMKOSTNINGER**

	2020	2019
Det gennemsnitlige antal beskæftigede	<u>185</u>	<u>193</u>
Lønninger og gager	69.758	70.288
Pensioner	6.747	6.730
Andre omkostninger til social sikring	1.639	1.893
	<u>78.144</u>	<u>78.911</u>
Gager og vederlag til direktion og bestyrelse udgør	<u>1.986</u>	

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
(1.000 kr.)

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>4. AF- OG NEDSKRIVNINGER AF MATERIELLE OG IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
Goodwill	800	1.585
Licenser	115	129
Udviklingsomkostninger og Knowhow	3.941	5.725
Bygninger	4.912	5.171
Produktionsanlæg og maskiner	4.672	4.365
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	91	89
	<b>14.531</b>	<b>17.064</b>
<b>5. HONORAR TIL GENERALFORSAMLINGSVALGT REVISOR</b>		
	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Samlet honorar til KPMG	257	367
Honorar vedrørende lovpligtig revision	188	188
Skatterådgivning	16	51
Andre ydelser	53	128
	<b>257</b>	<b>367</b>
<b>6. SKAT AF ÅRETS RESULTAT</b>		
	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Skat af årets skattepligtige indkomst	(9.462)	(9.006)
Regulering af udskudt skat	290	(210)
	<b>(9.172)</b>	<b>(9.216)</b>
<b>7. RESULTATDISPONERING</b>		
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte	20.000	20.000
Reserve for udviklingsomkostninger	749	2.376
Overført til egenkapitalreserver	12.930	10.177
	<b>33.679</b>	<b>32.553</b>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
(1.000 kr.)

**8. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	Udv. Omk.&			Anlægs ak-	
	Knowhow	Licens	Goodwill	tiver under	I alt
				udvikling	
Kostpris 1. januar 2020	93.494	2.236	42.981	0	138.711
Årets tilgang	6.516	0	0	0	6.516
Årets afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december 2020	<b>100.010</b>	<b>2.236</b>	<b>42.981</b>	<b>0</b>	<b>145.227</b>
Afskrivninger 1. januar 2020	80.456	1.916	39.648	0	122.020
Afskrivning på årets afgang		0			0
Årets afskrivninger	3.942	115	800	0	4.857
Afskrivninger 31. december 2020	<b>84.398</b>	<b>2.031</b>	<b>40.448</b>	<b>0</b>	<b>126.877</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>					
<b>31. december 2020</b>	<b>15.612</b>	<b>205</b>	<b>2.533</b>	<b>0</b>	<b>18.350</b>

Færdiggjorte udviklingsprojekter  
Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling og godkendelse af nye træbeskyttelsesmidler WP2019.

Udviklingen af træbeskyttelsesmidler "WP2019" bliver taget i brug i takt med at de enkelte produkter bliver godkendt hvert år og afskrives over 5 år.  
Omkostningerne til dette projekt sammensætter sig i al væsentlighed af interne omkostninger i form af direkte lønninger samt omkostninger til godkendelse af "Biocides Product Regulations" (BPR)

Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
(1.000 kr.)

**9. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	Grunde og byg- ninger	Prod.- anlæg & maskiner	Andre anlæg & inventar	Anlægs ak- tiver under opførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2020	161.596	160.812	6.730	3.537	332.675
Årets tilgang	209	4.157	819	1.628	6.813
Årets afgang	0	(682)	0	(3.537)	(4.219)
Kostpris 31. december 2020	<b>161.805</b>	<b>164.287</b>	<b>7.549</b>	<b>1.628</b>	<b>335.269</b>
Afskrivninger 1. januar 2020	81.774	130.636	4.356	0	216.766
Afskrivning på årets afgang	0	(682)	0		(682)
Årets afskrivninger	4.912	4.540	224		9.676
Afskrivninger 31. dec. 2020	<b>86.686</b>	<b>134.494</b>	<b>4.580</b>	<b>0</b>	<b>225.760</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>75.119</b>	<b>29.793</b>	<b>2.969</b>	<b>1.628</b>	<b>109.509</b>

**10. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	Værdi- papirer
<b>Kostpris</b>	
Kostpris 1. januar 2020	20
Årets afgang	
Kostpris 31. december 2020	<b>20</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>20</b>

**11. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte forsikringspræmier	66	80
Øvrige periodeafgrænsningsposter	10	343
	<b>76</b>	<b>423</b>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
(1.000 kr.)

**12. EGENKAPITAL**

Selskabskapitalen har ikke været ændret de sidste 5 år.

Selskabskapitalen består af 5.000 A-aktier à 1.000 kr. og 80.000 B-aktier à 1.000.

**13. UDSKUDT SKAT**

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Hensat 1. januar 2020	14.430	14.220
Årets regulering	(290)	210
	<u>14.140</u>	<u>14.430</u>
<b>Udskudt skat vedrører:</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	4.030	3.663
Driftsmidler/produktionsanlæg	3.209	3.203
Bygninger	6.341	6.602
Hensættelser	(695)	(395)
Andet	1.256	1.358
	<u>14.140</u>	<u>14.430</u>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
(1.000 kr.)

**14. KORT- OG LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE**

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser.  
Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Efter 5 år	7.535	9.468
Mellem 1 og 5 år	7.711	7.754
Langfristet del	15.247	17.222
Indenfor 1 år	1.953	2.706
	<b>17.200</b>	<b>19.928</b>

**15. ANDEN GÆLD**

I anden gæld indgår negativ dagsværdi af renteswap

	<b>1.211</b>	<b>1.327</b>
--	--------------	--------------

**16. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 17.200 t.DKK, er der givet pant i grunde og bygninger samt en skønnet andel af produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør 107.881 t.DKK.



**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**  
(1.000 kr.)

**17. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER**

Selskabet har indgået leje og leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig ydelse på 2.544 t.DKK. Kontrakterne har en gennemsnitlig restløbetid på 46 måneder med en samlet nominal restydelse på 9.734 t.DKK

Selskabet har pr. balancedagen indgået købskontrakter med en samlet værdi af 335 t.DKK.

**18. NÆRTSTÅENDE PARTER OG EJERFORHOLD**

Teknos A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Teknos Group OY, Takkatie 3, 00371 Helsinki, Finland

Grundlag

Hovedaktionær

Transaktioner med nærtstående parter

	<u>2020</u>
Koncern	
Salg af varer og tjenesteydelser til øvrige koncernselskaber	255.252
Køb af varer og tjenesteydelser hos moderselskab	17.261
Køb af varer og tjenesteydelser hos øvrige koncernselskaber	23.267

**19. KONCERNFORHOLD**

Selskabets moderselskab, Teknos Group OY, udarbejder koncernregnskab, hvor selskabet indgår som dattervirksomhed.

Koncernregnskabet for moderselskabet kan rekvireres ved henvendelse til Teknos A/S.

**20. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har betydning for vurderingen af årsrapporten af 31. december 2020.