

# Teknos A/S

Industrivej 19, 6580 Vamdrup

CVR-nr. 85 55 16 12

## Årsrapport for 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3/4 2019



Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletaloversigt	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 for Teknos A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

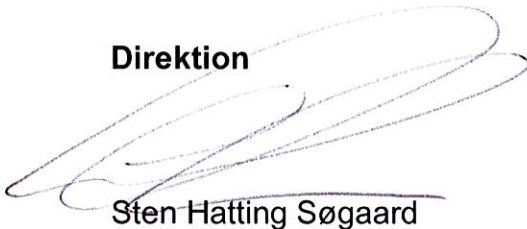
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vamdrup, den 3 / 4 2019

**Direktion**



Sten Hatting Søgaard

**Bestyrelse**



Paula Kaarina Salastie  
formand

Kalle Härkönen



Marcel Dissel

Jens Peder Jensen

Marianne Meyer

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Teknos A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Teknos A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Dan-

mark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- ▶ identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions-handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- ▶ tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 3/4 2019

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98



Nikolaj Møller Hansen

statsaut. revisor

MNE-nr. 33220

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Teknos A/S Industrivej 19 6580 Vamdrup  Telefon: 76 93 94 00 Telefax: 76 93 95 33  Hjemmeside: <a href="http://www.teknos.dk">www.teknos.dk</a> E-mail: <a href="mailto:teknos@teknos.dk">teknos@teknos.dk</a>  CVR-nr: 85 55 16 12 Regnskabsår: 1. januar - 31. december Hjemsteds- kommune: Vamdrup
<b>Bestyrelse</b>	Paula Kaarina Salastie, formand Pasi Taipalus Marianne Meyer Jens Peder Jensen
<b>Direktion</b>	Sten Hatting Søgaard
<b>Advokat</b>	Andersen Partners, Advokatpartnerselskab Jernbanegade 31 6000 Kolding
<b>Revision</b>	KPMG P/S Jupitervej 4, st. 6000 Kolding
<b>Bank</b>	Danske Bank Riberdyb 26 6000 Kolding

## Hoved- og nøgletalsoversigt

	2018	2017	2016	2015	2014
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	582.749	567.995	541.146	550.500	552.694
Bruttofortjeneste	145.694	151.912	147.872	153.112	145.141
Resultat før finansielle poster	35.719	39.618	37.765	42.804	36.251
Resultat af finansielle poster	-809	-916	-695	-1.437	-2.035
Årets resultat	27.249	30.181	28.898	33.374	26.352
<b>Balance</b>					
Balancesum	345.666	330.742	337.376	332.607	344.102
Egenkapital	215.069	207.790	197.240	188.200	174.465
Årets inv. i matr. Anlægsaktiver	13.283	9.607	6.511	20.444	4.735
<b>Antal medarbejdere</b>	194	187	183	180	176
<b>Nøgletal i %</b>					
Bruttomargin	25,0%	26,7%	27,3%	27,8%	26,3%
Overskudsgrad	6,1%	7,0%	7,0%	7,8%	6,6%
Afkastningsgrad	10,3%	12,0%	11,2%	12,9%	10,5%
Soliditetsgrad	62,2%	62,8%	58,5%	56,6%	50,7%
Forrentning af egenkapital	12,9%	14,9%	15,0%	18,4%	15,4%

Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.



## Ledelsesberetning

### Forretningsmodel

Teknos er en global virksomhed, som producerer overfladebehandling. Vi tilbyder et bredt udvalg af overflade-behandlingsprodukter i høj kvalitet til industrien, byggeriet og forbrugere. Vi forsøger på alle tænkelige måder at hjælpe vores kunder med at finde den ideelle løsning til deres specifikke formål. Ved hjælp af grundig forskning samt feedback fra forskellige markedsområder udvikler vi løbende vores produktpalet for at sikre den bedst mulige kundetilfredshed. Kombineret med vores store viden og mange års erfaring med at levere brancheførende kvalitetsløsninger har vi fuld tiltro til vores produktpalets evne til at klare enhver overfladebehandlings-udfordring i en hvilken som helst situation. Vi lægger stor vægt på miljøspørgsmål for at sikre, at vi opfylder og tilmed overgår nutidens mangesidede behov. Lige som naturen beskytter og bevarer alle sine dyrebare ressourcer, er det vores mål at tilbyde intelligente, bæredygtige overfladebehandlingsløsninger, som beskytter og forlænger levetiden for alle de ting, vi holder af.

Teknos A/S ejes 100 % af Teknos Group OY med hovedsæde i Helsingfors – Finland.

### Udviklingen i regnskabsåret

Aktiviteten i Teknos A/S forløb stort set efter planen og resultatet anses for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der henvises til note 20, hvor forholdet er beskrevet.

### Fremtidig udvikling

I Danmark forventer vi i 2019 ingen nævneværdig forbedring i markedsforholdene. Vi forventer derfor et 2019 resultat på niveau med 2018.

### Udvikling og ressourcer

Det er væsentligt for Teknos' fortsatte vækst og konkurrenceevne at tiltrække og fastholde medarbejdere med et højt fagligt vidensniveau og et stort engagement.

Selskabet anvender moderne og højt automatiserede processer i produktionen, hvilket fordrer et højt kompetenceniveau. Teknos betragter uddannelse og videndeling som en nødvendighed til forøgelse af den ansattes jobtilfredshed, indsats og kompetence.

### Samfundsansvar

Virksomheden vægter parametrene miljø- og klimaforhold, menneskerettigheder, sociale- og medarbejderforhold samt antikorruption og bestikkelse højt og i 2019 introduceres e-learning i sustainability som alle medarbejdere skal trænes i. Oversættelse til dansk foregår i skrivende stund.

Teknos A/S har udarbejdet en redegørelse for dets CSR-værdier, som er til rådighed for kunder og samarbejdspartnere.

### **Miljø-, klima og kvalitetsforhold**

Virksomheden har i en årrække haft fokus på sine miljøpåvirkninger i Danmark og i virksomhedens bæredygtige produkter. Teknos ønsker at være en førende international leverandør af overfladebehandlingssystemer med høj kvalitet og under hensyntagen til miljøet. Miljøhensynet vurderes at være et konkurrenceparameter.

Teknos A/S har et kvalitets- og miljøstyringssystem, der er certificerede i henhold til ISO 9001 og ISO 14001. I 2018 er vores system blevet recertificeret i forhold til 2015 standarden, hvor det bl.a. kræves, at man risikovurderer sine miljøpåvirkninger efter sandsynlighed og alvorlighed.

Teknos arbejder med LEAN-principper for at sikre effektive arbejdsprocesser, renlige og ordentlige arbejdsforhold samt arbejdsglæde.

Teknos A/S har i 2016 startet et projekt op hvor målet er at indføre procesprincipperne i standarden TS 16 949, målet med indførelsen af arbejdsprincipperne er at sikre en professionel håndtering af nye projekter, at have en produktdokumentation klar til kunderne, samt at sikre en ensartet kvalitet og at antallet af reklamationer reduceres markant, samt at de reklamationer vi får håndteres professionelt og behandles med 8D procedure. I 2017 har vi i relation til TS 16 949 gennemført 9 MSA-studier med markant resultat og efterfølgende uddannelse/implementering, i 2018 har vi igangsat SPC overvågning i fabrikken.

Teknos' imprægneringsprodukter er godkendt til salg og anvendelse efter BPD-direktivet. Formålet med direktivet er bl.a. at sikre et højt niveau af beskyttelse for mennesker, dyr og miljø. Virksomheden ligger vægt på, at den til stadighed opfylder nuværende og forventede kommende direktivkrav på miljøområdet.

Virksomhedens største risici indenfor miljøpåvirkninger stammer fra anvendelse af opløsningsmidler, bortskaffelse af affald og fra spildevandsbelastning. Der arbejdes aktivt med kontinuerlig at reducere alle 3 områder. Forbruget af opløsningsmidler (VOC) i malingen er det laveste siden 2007. Spildevand pr. liter maling er faldet med 14%.

Vores farligt affaldsmængde er steget med 15 % i 2018.

Virksomheden har stor fokus på den effekt vi har på klimaet, og Teknos arbejder for at reducere mængden af CO<sub>2</sub>.

Vores energieffektivitet (el + naturgasforbrug pr. produceret liter maling) er steget med 13,2 % i 2018 i forhold til 2017. Det skyldes især et meget højere N-gasforbrug i de kolde måneder fra januar til marts 2018.

### **Sociale- og medarbejderforhold**

Teknos ønsker at være en attraktiv og ansvarlig arbejdsplads, hvor vi kan fastholde og tiltrække nye medarbejdere. Som arbejdsplads er vi opmærksomme på risikoen for at medarbejderne ikke trives. Derfor er gode personalepolitikker, socialt ansvar og sund-

hedsfremmende tiltag, nogen af de elementer vi anvender for at skabe en arbejdsplads, hvor medarbejderne trives og yder en engageret indsats i det daglige arbejde. Virksomheden har politik for seniorordning og samarbejder med de lokale jobcentre om arbejdsprøvning, praktikophold o. lign. i virksomheden.

Virksomheden tager gerne praktikanter ind for at skrive eks. deres bacheloropgaver. Dette tilføjer Teknos viden og er med til at gøre os kendte for nuværende og fremtidige kandidater til jobs. I oktober 2018 har vi opstartet en af vores produktionsmedarbejdere som lærling for den 2-årige industrioperatøruddannelse under voksenlærlingeordningen.

Som en del af de sundhedsfremmende tiltag tilbydes alle medarbejdere forskellige sportsaktiviteter, som foregår 4 dage i ugen, ligesom der er fokus på sund mad i kantinen.

Vi gennemfører løbende trivselsundersøgelser og bruger resultaterne til at udvikle og forbedre os. I 2016 og 2017 har hele Teknos koncernen udført medarbejdertilfreds-hedsundersøgelser efter ensartede principper, så resultaterne er sammenlignelige. Undersøgelsens hovedkonklusioner viser et positivt resultat med en svarprocent i 2017 for Teknos A/S på 97% i (2016: 99%), (2012: 81%), og virksomheden har samlet set fået en score på 3,9 ud af 5 mulige (2016: 4,1), hvilket anses at være særdeles tilfredsstillende. Undersøgelsen foregår hvert andet år og næste undersøgelse er således november 2019.

### **Menneskerettigheder**

Det er en naturlig del af virksomhedens virke at støtte og respektere almindeligt anerkendte rettigheder. Gældende EU-direktiver, organisationsaftaler om arbejdsforhold og miljø anerkendes og respekteres. Dette har bl.a. resulteret i, at Teknos gruppen er involveret i arbejdet med at skabe en sundere fremtid for børn og unge - via en samarbejdsaftale med Life Education Foundation.

Virksomhedens produktion er beliggende i Danmark, og Teknos A/S arbejder løbende med at forbedre arbejdsmiljøet og forbedre sikkerheden. Vi er opmærksomme på de potentielle sundhedsrisici der er forbundet med håndtering af råvarer i fabrikken, derfor har vi trænet vores medarbejdere i at arbejde mere sikkert, og i at identificere potentielle risikable arbejdssituationer og være med til at forbedre sikkerheden. Derudover har vi påbudsskilte i relevante områder i fabrikken, samt vores Beredskabs- og sikkerhedsregler, der udleveres til alle medarbejdere. I 2018 har vi haft 3 arbejdsulykker med fravær, som skyldtes 2 fald og en truckpåkørsel.

### **Antikorruption og bestikkelse**

Virksomheden har lavet en Code of Conduct, der fungerer som en guideline for vores medarbejders og leverandørers opførsel. Nye medarbejdere gennemfører e-learning i Code of Conduct som en del af deres introduktionsplan – findes på flere sprog incl. dansk.

Der er oprettet en komité for evt. indberetninger ang. Code of Conduct. Denne komité sikrer fortrolighed for de der måtte kontakte komitéen og dette indebærer i sagens natur ikke anonymitet.

Alle medarbejdere har i 2018 gennemgået virksomhedens Code of Conduct. Ligeledes findes der Code of Conduct for leverandører og et sæt crisis communication guidelines.

Vi bestræber os på at være en ansvarlig virksomhed i hele værdikæden, fra indkøb af råvarer til fremstilling og levering af produkterne til vores kunder på en rettidig og sikker måde.

Vi anser det som en risiko hvis vores medarbejdere og leverandører ikke overholder vores retningslinjer og standarder. Derfor måler og overvåger vi vores bæredygtighedspåvirkning via vores interne adfærdskodeks og overvågninger, leverandørovervågninger, adfærdskodeks for leverandører, indkøbspolitikker samt feedback fra kunde- og medarbejderundersøgelser, der udføres regelmæssigt.

### **Mål og politikker for det underrepræsenterede køn**

Teknos er en teknologisk og teknisk virksomhed og vi tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder kønsmæssig lighed, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker virksomhedens performance.

Kønsfordeling i 2018 fordelte sig med 43% kvinder og 57% mænd beregnet på samtlige ansatte i året hos Teknos A/S.

På det operationelle ledelsesniveau har vi et mål at min. 40 % skal være kvindelige ledere.

Dette mål har vi holdt og i 2018, er 52 % af lederne kvinder og 48 % mænd. (I 2017: 48 % kvinder og 52 % mænd. I 2016: 46 % kvinder og 54 % mænd).

Teknos ansætter til stadighed de bedst egnede kandidater - uanset køn - og bestræber sig på at antallet af kvinder i virksomhedens ledelsesorgan øges i takt med den generelle demografiske udvikling på de tekniske uddannelser.

Teknos er et familieejet selskab og har ikke tradition for at have eksterne bestyrelsesmedlemmer, hvorfor virksomhedens bestyrelse udelukkende består af interne medlemmer af koncernens Teknos Management Team. Teknos har som mål, at min. et generalforsamlingsvalgt medlem af bestyrelsen er en kvinde.

Dette mål har vi også nået i 2018, idet bestyrelsesformanden er en kvinde.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf de 3 er generalforsamlingsvalgte som består af 2 mænd og 1 kvinde, samt 2 medarbejdervalgte som består af 1 mand og en kvinde.

Note

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>2 Nettoomsætning</b>	<b>582.749</b>	<b>567.995</b>
Ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer	525	6.239
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	0	1.008
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	(362.831)	(353.563)
Andre driftsindtægter	0	5
5 Andre eksterne omkostninger	<u>(74.749)</u>	<u>(69.772)</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>145.694</b>	<b>151.912</b>
3 Personaleomkostninger	(83.227)	(86.191)
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	(26.730)	(26.103)
Andre driftsomkostninger	<u>(18)</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>35.719</b>	<b>39.618</b>
Finansielle indtægter	52	110
Finansielle omkostninger	<u>(861)</u>	<u>(1.026)</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>34.910</b>	<b>38.702</b>
6 Skat af årets resultat	<u>(7.661)</u>	<u>(8.521)</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>27.249</u></b>	<b><u>30.181</u></b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018****(1.000 kr.)**

Note

<b>AKTIVER</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>8 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Udviklingsomkostninger og Knowhow	12.645	22.934
Licenser	449	67
Goodwill	5.016	6.837
	<b>18.110</b>	<b>29.838</b>
<b>9 Materielle anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	84.066	88.056
Produktionsanlæg og maskiner	30.186	29.021
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.464	2.730
Materielle anlægsaktiver under opførelse	1.813	1.726
	<b>118.529</b>	<b>121.533</b>
<b>10 Finansielle anlægsaktiver</b>		
Værdipapirer	20	20
	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>136.659</b>	<b>151.391</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Råvarer og hjælpematerialer m.v.	47.729	43.174
Varer under fremstilling	5.570	5.917
Fremstillede færdig- og handelsvarer	41.492	40.620
	<b>94.791</b>	<b>89.711</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg	43.770	43.131
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	67.457	41.973
Andre tilgodehavender	2.153	3.803
Tilgodehavende selskabsskat	284	0
<b>11 Periodeafgrænsningsposter</b>	510	668
	<b>114.174</b>	<b>89.575</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>42</b>	<b>65</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>209.007</b>	<b>179.351</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>345.666</b>	<b>330.742</b>

Note

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>PASSIVER</b>		
<b>12 Egenkapital</b>		
Selskabskapital	85.000	85.000
Reserve for udviklingsomkostninger	7.673	5.570
Overført resultat	102.396	97.220
Foreslået udbytte	20.000	20.000
	<u>215.069</u>	<u>207.790</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
<b>13 Udskudt skat</b>	14.220	16.280
	<u>14.220</u>	<u>16.280</u>
<b>Gæld</b>		
<b>14 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	19.944	22.591
	<u>19.944</u>	<u>22.591</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
<b>14 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser</b>	2.676	4.237
Leverandørgæld af varer og tjenesteydelser	50.925	46.340
Gæld til tilknyttede virksomheder	24.118	321
Selskabsskat	0	2.387
<b>15 Anden gæld</b>	18.714	30.796
	<u>96.433</u>	<u>84.081</u>
<b>Gæld i alt</b>	<u>116.377</u>	<u>106.672</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>345.666</u>	<u>330.742</u>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB****(1.000 kr.)****Egenkapitalopgørelse**

	<b>Selskab- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>Reserve for Udviklings- omkostninger</b>	<b>Foreslået Udbytte</b>	<b>I alt</b>
<b>Egenkapital 1. januar 2018</b>	<b>85.000</b>	<b>97.220</b>	<b>5.570</b>	<b>20.000</b>	<b>207.790</b>
Dagsværdiregulering af renteswap		30			30
Udloddet udbytte				(20.000)	(20.000)
Årets resultat		5.146	2.103	20.000	27.249
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b>85.000</b>	<b>102.396</b>	<b>7.673</b>	<b>20.000</b>	<b>215.069</b>



## **Note 1: Regnskabspraksis**

### **Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten for Teknos A/S for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C (stor).

Årsregnskabet er opgjort efter samme praksis som sidste år.

### **Undladelse af pengestrømsopgørelse**

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Pengestrømsopgørelsen for Teknos A/S indgår i koncernregnskabet for Teknos Group OY, Helsingfors, Finland.

### **Generelt om indregning og måling**

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes - baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Regnskabspraksis

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i periodeafgrænsningsposter under aktiver henholdsvis forpligtelser.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige rentetransaktioner, indregnes på gældsforpligtelser henholdsvis på egenkapitalen under overført resultat. Resultater den forventede fremtidige rentetransaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Beløb, som er udskudt under egenkapitalen, overføres til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2010

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger indeholder indtægter henholdsvis omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af låneomkostninger.

## **Regnskabspraksis**

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Måles ved første indregning til kostpris.

#### ***Udviklingsomkostninger***

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

#### ***Patenter og licenser***

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger eller kapitalværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden.

#### ***Goodwill***

Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 10 år, og er længst for strategisk erhvervede virksomheder/aktiviteter med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

# Regnskabspraksis

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen excl. renter indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Grunde	Afskrives ikke
Bygninger	30-40 år
Særlige installationer	15-20 år
Produktionsanlæg og maskiner	6-20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-8 år
EDB	4 år

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, skal aktiverne vurderes samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

# Regnskabspraksis

## Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede aktier måles til børskurs. Ikke børsnoterede aktier måles til salgsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

## Leasing

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter, som varebeholdningerne på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift og fastsat under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Der indgår ikke låneomkostninger i kostprisen.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer.

# Regnskabspraksis

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Dette udgør typisk forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

## Egenkapital

### *Udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som særskilt post under egenkapitalen.

### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som tilgodehavende, hvis der er betalt for meget i acontoskat, og som gældsforpligtelse, hvis der er betalt for lidt i acontoskat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle - bortset fra virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

## **Regnskabspraksis**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som ak-tuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i re-sultatopgørelsen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensættelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må af-gives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder må-les lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Segmentoplysninger**

Der gives oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og intern økonomisty-ring.



# Regnskabspraksis

## Hoved- og nøgletaloversigt

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Recommendations & Ratios".

Bruttomargin	=	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

(1.000 kr.)

### 2. Segmentoplysninger

	Netto- omsætning 2018	Netto- omsætning 2017
<b>Forretningsområder</b>		
Industri	302.214	292.638
Andre selskaber i koncernen	280.535	275.357
	<u>582.749</u>	<u>567.995</u>
<b>Geografiske markeder</b>		
Danmark	166.293	165.037
Eksport	416.456	402.958
	<u>582.749</u>	<u>567.995</u>

### 3. PERSONALEOMKOSTNINGER

	2018	2017
Det gennemsnitlige antal beskæftigede	<u>194</u>	<u>187</u>
Lønninger og gager	74.933	78.298
Pensioner	6.658	6.424
Andre omkostninger til social sikring	1.636	1.469
	<u>83.227</u>	<u>86.191</u>

Der er ikke afgivet oplysninger om direktionens vederlag under henvisning til årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2.

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

(1.000 kr.)

<b>4. AF- OG NEDSKRIVNINGER AF MATERIELLE OG IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Goodwill	1.822	1.847
Licenser	41	260
Udviklingsomkostninger og Knowhow	15.032	14.567
Bygninger	5.553	5.435
Produktionsanlæg og maskiner	3.999	3.684
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	283	310
	<b>26.730</b>	<b>26.103</b>
<b>5. HONORAR TIL GENERALFORSAMLINGSVALGT REVISOR</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Samlet honorar til KPMG	326	307
Honorar vedrørende lovpligtig revision	188	188
Skatterådgivning	88	32
Andre ydelser	50	87
	<b>326</b>	<b>307</b>
<b>6. SKAT AF ÅRETS RESULTAT</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Skat af årets skattepligtige indkomst	(9.721)	(10.700)
Regulering af udskudt skat	2.060	2.179
	<b>(7.661)</b>	<b>(8.521)</b>
<b>7. RESULTATDISPONERING</b>		
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Foreslået udbytte	20.000	20.000
Reserve for udviklingsomkostninger	2.103	1.672
Overført til egenkapitalreserver	5.146	8.509
	<b>27.249</b>	<b>30.181</b>

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB****(1.000 kr.)****8. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	Udv. Omk.&			Anlægs ak-	
	Knowhow	Licens	Goodwill	tiver under	I alt
				udvikling	
Kostpris 1. januar 2018	82.729	1.947	42.981	0	127.657
Årets tilgang	4.746	423	0	0	5.169
Årets afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december 2018	<b>87.475</b>	<b>2.370</b>	<b>42.981</b>	<b>0</b>	<b>132.826</b>
Afskrivninger 1. januar 2018	59.795	1.880	36.144	0	97.819
Afskrivning på årets afgang		0			0
Årets afskrivninger	15.035	41	1.821	0	16.897
Afskrivninger 31. december 2018	<b>74.830</b>	<b>1.921</b>	<b>37.965</b>	<b>0</b>	<b>114.716</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>					
<b>31. december 2018</b>	<b>12.645</b>	<b>449</b>	<b>5.016</b>	<b>0</b>	<b>18.110</b>

Færdiggjorte udviklingsprojekter

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling og godkendelse af nye træbeskyttelsesmidler WP2018.

Udviklingen af træbeskyttelsesmidler "WP2018" bliver taget i brug i takt med at de enkelte produkter bliver godkendt hvert år og afskrives over 5 år.

Omkostningerne til dette projekt sammensætter sig i al væsentlighed af interne omkostninger i form af direkte lønninger samt omkostninger til godkendelse af "Biocides Product Regulations" (BPR)

Ledelsen har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

**NOTER TIL ÅRSREGNSKAB**

(1.000 kr.)

**9. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	<b>Grunde og byg- ninger</b>	<b>Prod.- anlæg &amp; maskiner</b>	<b>Andre anlæg &amp; inventar</b>	<b>Anlægs ak- tiver under opførelse</b>	<b>I alt</b>
Kostpris 1. januar 2018	159.106	158.744	10.299	1.726	329.875
Årets tilgang	1.563	5.180	17	1.354	8.114
Årets afgang	0	(2.137)	0	(1.267)	(3.404)
Kostpris 31. december 2018	<b>160.669</b>	<b>161.787</b>	<b>10.316</b>	<b>1.813</b>	<b>334.585</b>
Afskrivninger 1. januar 2018	71.050	129.723	7.569	0	208.342
Afskrivning på årets afgang	0	(2.119)	0		(2.119)
Årets afskrivninger	5.553	3.997	283		9.833
Afskrivninger 31. dec. 2018	<b>76.603</b>	<b>131.601</b>	<b>7.852</b>	<b>0</b>	<b>216.056</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>84.066</b>	<b>30.186</b>	<b>2.464</b>	<b>1.813</b>	<b>118.529</b>

**10. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER**

	<b>Værdi- papirer</b>
<b>Kostpris</b>	
Kostpris 1. januar 2018	20
Årets afgang	
Kostpris 31. december 2018	<b>20</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>20</b>

**11. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte forsikringspræmier	181	400
Øvrige periodeafgrænsningsposter	329	268
	<b>510</b>	<b>668</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

(1.000 kr.)

### 12. EGENKAPITAL

Selskabskapitalen har ikke været ændret de sidste 5 år.

Selskabskapitalen består af 5.000 A-aktier à 1.000 kr. og 80.000 B-aktier à 1.000.

### 13. UDSKUDT SKAT

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Hensat 1. januar 2018	16.280	18.460
Årets regulering	(2.060)	(2.180)
	<b>14.220</b>	<b>16.280</b>
<b>Udskudt skat vedrører:</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	3.719	6.051
Driftsmidler/produktionsanlæg	2.856	2.439
Bygninger	6.736	6.811
Hensættelser	(291)	(275)
Andet	1.200	1.254
	<b>14.220</b>	<b>16.280</b>
Tidspunktet for udligning af udskudt skat forventes at blive:		
0-1 år	2.710	
>1 år	11.510	
	<b>14.220</b>	

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

(1.000 kr.)

### 14. KORT- OG LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser.  
Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	11.506	13.413
Mellem 1 og 5 år	8.438	9.178
Langfristet del	19.944	22.591
Indenfor 1 år	2.676	4.237
	<u><b>22.620</b></u>	<u><b>26.828</b></u>

### 15. ANDEN GÆLD

I anden gæld indgår negativ dagsværdi af renteswap	<u>1.126</u>	<u>1.165</u>
--	--------------	--------------

### 16. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 22.620 t.DKK, er der givet pant i grunde og bygninger samt en skønnet andel af produktionsanlæg, driftsmateriel og inventar, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 116.716 t.DKK.

## NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

(1.000 kr.)

### 17. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER

Selskabet har indgået leje og leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig ydelse på 3.095 t.DKK. Kontrakterne har en gennemsnitlig restløbetid på 41 måneder med en samlet nominal restydelse på 10.576 t.DKK

Selskabet har pr. balancedagen indgået købskontrakter med en samlet værdi af 900 t.DKK.

### 18. NÆRTSTÅENDE PARTER OG EJERFORHOLD

Teknos A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Teknos Group OY, Takkatie 3, 00371 Helsinki, Finland

Grundlag

Hovedaktionær

Transaktioner med nærtstående parter

Koncern

Salg af varer og tjenesteydelser til øvrige koncernselskaber

**2018**

280.535

Køb af varer og tjenesteydelser hos moderselskab

12.876

Køb af varer og tjenesteydelser hos øvrige koncernselskaber

22.899

### 19. KONCERNFORHOLD

Selskabets moderselskab, Teknos Group OY, udarbejder koncernregnskab, hvor selskabet indgår som dattervirksomhed.

Koncernregnskabet for moderselskabet kan rekvireres ved henvendelse til Teknos A/S.

### 20. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, der har betydning for vurderingen af årsrapporten af 31. december 2018.