



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28¹ · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

HØRKRAM Foodservice A/S

Centervej 1, 4180 Sorø

CVR-nr. 85 50 07 16

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

3/6 2020

Dirk Lütje
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	23
Balance	24
Egenkapitalopgørelse	26
Noter	27

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for HØRKRAM Foodservice A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

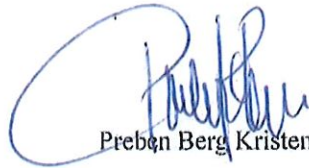
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, den 28. maj 2020

Direktion



Dirk Lütje



Preben Berg Kristensen

Bestyrelse



Peter Wenzel
Formand



Gerhard Heinrich Lütje



Dirk Lütje



Gesa Stübbe



Lone W. Petersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i HØRKRAM Foodservice A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HØRKRAM Foodservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

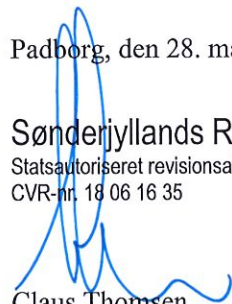
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.


Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Padborg, den 28. maj 2020

Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35



Claus Thomsen
Statsaut. revisor
mne19744



Søren Kring
Statsaut. revisor
mne31458

Selskabsoplysninger

Selskabet	HØRKRAM Foodservice A/S Centervej 1 4180 Sorø
	CVR-nr.: 85 50 07 16 Stiftet: 18. december 1978 Hjemsted: Sorø Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Wenzel, Formand Gerhard Heinrich Lütje Dirk Lütje Gesa Stübbe Lone W. Petersen
Direktion	Dirk Lütje Preben Berg Kristensen
Revision	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 6 6330 Padborg
Bankforbindelser	Danske Bank A/S Nordea Bank Danmark A/S Commerzbank AG
Advokatforbindelse	Focus Advokater P/S
Modervirksomhed	HØRKRAM Holding A/S
Associeret virksomhed	Convi Food ApS, Søborg

Hovedtal og nøgletal

	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	3.506.046	3.222.527	2.943.080	2.653.010	2.415.332
Bruttoresultat	665.209	560.972	504.992	498.511	454.008
Resultat af ordinær primær drift	141.127	68.574	60.653	116.822	118.634
Finansielle poster, netto	-3.229	-736	315	-200	189
Årets resultat	107.534	52.660	47.930	91.059	91.413
Balance:					
Balancesum	1.052.339	907.251	830.326	834.562	677.664
Investeringer i materielle anlægsaktiver	30.266	61.505	78.310	82.235	46.899
Egenkapital	699.247	591.713	539.053	491.123	400.064
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	932	881	810	717	642
Nøgletal i %:					
Bruttomargin	19,0	17,4	17,2	18,8	18,8
Overskudsgrad (EBIT-margin)	4,0	2,1	2,1	4,4	4,9
Likviditetsgrad	242,1	215,4	213,6	193,4	167,8
Soliditetsgrad	66,4	65,2	64,9	58,8	59,0
Egenkapitalforrentning	16,7	9,3	9,3	20,4	25,8

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af handel med fødevarer og non-food artikler til den professionelle storkøkkensektor og anden i forbindelse hermed bestående virksomhed samt serviceydelse.

Usædvanlige forhold

Regnskabsåret har ikke været påvirket af usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke særlige usikkerhed forbundet med indregning eller måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2019 er afsluttet med et overskud på t.kr. 107.534 mod et overskud i 2018 på t.kr. 52.660. Selskabets resultat anses som tilfredsstillende og er på niveau med de udmeldte forventninger forrige år.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2019 t.kr. 699.247.

Professionelle køkkener

HØRKRAM servicerer kunder i hele Danmark, og vores kundefundament spænder bredt - lige fra den lokale bager til alle typer af offentlige institutioner, fra store og små virksomheder til restauranter og caféer i alle størrelser. Kort sagt - vi leverer til køkkener i alle størrelser i hele landet.

I over 50 år har vi i HØRKRAM med stolthed været kokkens foretrukne samarbejdspartner, hvor vi i konstant dialog med vores kunder har udviklet vores produktsortiment og fokuseret på produkter af høj kvalitet, bæredygtige løsninger og samtidigt gennem vores store mængder skabt konkurrencedygtige priser.

Vi favner fagligt at levere produkter til highend gourmet-restauranterne samtidigt med at vi kan give service og inspiration til udvikling i køkkenerne såvel i det offentlige som det private landet over. Vi leverer et komplet program af fødevarer, der med over 30.000 varenumre dækker alle behov, såvel bæredygtigt som vegansk og økologisk, eksotisk som dansk. Endvidere har vi etableret et stort sortiment indenfor non-food, herunder køkkenudstyr, service, rengøringsartikler mv. Vi har den ambition at være den totalleverandør, som de professionelle køkkener ikke kan undvære. Vores fundament bygger på langvarige samarbejdsrelationer med vores kunder. Vi har en ambition om, at kundetilfredsheden skal have en positiv udvikling og vi følger denne tæt. Kundetilfredshed fordrer løbende dialog, løbende tilpasning og udvikling samt ikke mindst villigheden til altid at finde en løsning der dækker kundens behov.

I 2019 har vi som ventet opnået fremgang på stort set alle fronter. Økonomisk har vi som ventet fået den fornødne rentabilitet i driften, oven på de seneste års store udvidelser af vores centre. Omsætningen er samtidigt løftet fra 3,2 mia. kr. til 3,5 mia. kr.

Ledelsesberetning

Vi har igen i år fastholdt en høj leveringssikkerhed til vores kunder gennem hele året, og har også i år udvidet og tilpasset vores sortiment i takt med kundernes ønsker og præferencer. Vi har egen fiskeproduktion og egen slagterafdeling. Disse afdelinger producerer hver dag udskæringer af store mængder frisk fisk og kød opskåret og pakket efter vores kunders ønsker. Efterspørgslen hos vores slagterafdelingen har været stigende gennem de senere år, hvorfor vi er glade for, at 2020 kan påbegyndes med at åbne for egen slagterafdeling i Århus.

Vores engagerede medarbejdere er et yderst vigtigt aktiv for opretholdelse af vores kundetilfredshed. Vi har budt velkommen til en række nye kollegaer, således at vi samlet beskæftiger 1.000 medarbejdere i vores virksomhed. Gennem intern uddannelse og fokus på trivsel sikres, at vi har de rette kompetencer og ressourcer til at betjene vores kunder med engagement og kvalitet.

Kvalitet, fødevarerikkerhed og miljøhensyn er væsentlige aspekter i vores forretning, og derfor har vi hele tiden fokus på at optimere vores indsats på de tre områder.

Kvalitet af vores varer er altafgørende for os, hvorfor vi er certificeret efter den internationale fødevarerstandard IFS Logistics. Vi stræber efter elitestatus på fødevarerikkerheden.

Særlige risici

Driftsmæssige risici

Selskabets væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret på cateringmarkedet. Desuden er det væsentligt for HØRGRAM hele tiden at være på forkant med udviklingen i markedets behov, herunder at være medvirkende til at understøtte mangfoldighed og nytænkning i de professionelle køkkener.

Fødevarerpriser varierer over tid. Henset til omsætningshastigheden kan udsving i indkøbspriser i overvejende grad overvælttes på salgsprisen.

Valutarisici

Selskabet handler primært i danske kroner samt sekundært i EUR, og har ikke væsentlige valutarisici.

Renterisici

Det er ledelsens vurdering, at moderate ændringer i renteniveauet ikke vil have nogen væsentlig, direkte effekt på indtjeningen. Der indgås derfor ikke rentedispositioner til afdækning af renterisici.

Ledelsesberetning

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet foretager ikke egentlig forskning og udvikling.

Vi understøtter gennem dialog og efterspørgsel vores leverandørers udviklingsaktiviteter. Vi deltager sammen flere parter i forskningsprojekter i relation til vores mål om bæredygtighed.

I balancen er der som et immaterielt anlægsaktiv under opførsel indregnet et udviklingsaktiv, som består i udvikling af nyt ERP-system, der bygges på SAP. Projektet forventes færdigudviklet og ibrugtaget indenfor få år.

Den forventede udvikling

Før kendskabet til Covid-19 udbruddet i Europa var vores forventninger at 2020 ville være præget af driftsmæssig konsolidering og fortsat vækst.

Vi forventede at vores omsætning ville nå 3,8 mia. kr. i 2020 og et resultat i niveauet 150-160 mio. kr. før skat.

Med de betydelige nedlukninger af samfundet som Covid-19 har afstedkommet, oplever vi en betydelig nedgang i omsætning til Hotel- & restaurationsbranchen samt i salget til kantiner i offentlige- som private organisationer. Vi har dog fortsat daglige leveringer til mange af vores kunder og oplever at vores kunder udvikler Take-Away-koncepter i stor stil.

I forventning om en gradvis åbning af samfundet forventer vi, at 2020 kan afsluttes med en forøget markedsandel og et driftsresultat, der forventes at udvise et underskud i niveauet 55-75 mio. kr.

Uanset Covid-19 vil der blive fokuseret på en vedvarende optimering af logistik opgaver og for at kvalitetssikre vores kunder.

Vi forventer at videreudvikle vores IT-plattform, herunder det igangværende SAP projekt. Herudover forventer vi at fastholde vores investering i anlægsaktiver på niveauet 70-90 mio. kr., dels i takt med udvidet behov grundet vækst og dels i geninvesteringer til opretholdelse af produktions- hhv. logistkmæssige kapaciteter.

Det er selskabets mål fortsat at være i løbende tæt dialog med kunderne om sortiment og logistiske løsninger. Fødevarer sikkerheden har topprioritet hos HØRGRAM. Vi følger den til enhver tid gældende lovgivning og supplerer med egne regelsæt og stræber altid efter elitestatus.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Udbruddet af Coronavirus (COVID-19) betyder nye udfordringer og risici for virksomheden. Der er truffet en række foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes helbred og sundhed. I tilknytning til de helbredsmæssige risici har virusudbruddet betydet usikkerhed og ustabilitet såvel politisk/samfundsmæssigt som for virksomheden.

Nuværende og eventuelle fremtidige politiske og økonomiske foranstaltninger, som måtte blive sat i værk, vil kunne afstedkomme finansielle risici knyttet til virksomhedens drift og eventuelt begrænse virksomhedens samhandelsmuligheder.

Virksomhedens nuværende likviditetsberedskab forventes at være sikret i tilstrækkeligt omfang til at imødegå disse udfordringer.

Redegørelse for samfundsansvar

Virksomhedens ansvar som "samfundsborger" behandles under diverse betegnelser som CSR (Corporate Social Responsibility), samfundsansvar, virksomhedsetik, ESG eller bæredygtighed.

Bæredygtighedstanker er på flere punkter en del af vores DNA. I HØRKRAM har vi i hele firmaets historie taget initiativer indenfor bæredygtighed, herunder klimatiltag og sociale initiativer. Vi har taget – og tager fortsat – disse initiativer, fordi vi føler, at det er vores pligt som virksomhed og fordi bæredygtighedstanker på flere punkter er en del af virksomheds DNA.

Efter aftaleindgåelse om de 17 verdensmål har vi løbende tænkt verdensmålene ind i vores eksisterende indsats, lige såvel som de 17 verdensmål vil blive indtænkt i vores fremtidige tiltag.

Aktuelt har vi indsats som retter sig mod følgende verdensmål:
2.1 / 2.4 / 3.4 / 3.6 / 3.9 / 4.4 / 5.1 / 6.1 / 6.5 / 6.B / 7.2 / 8.6 / 8.7 / 8.8 / 9.4 / 10.3 / 11.6 / 12.3 / 12.5 / 12.6 / 12.7 / 14.2 / 14.4 / 15.1 / 15.2 / 15.5 samt 15.A.

Vi henviser til vores særlige rapport om bæredygtighed på <https://www.hoka.dk/da-dk/bæredygtighed>.

CSR Politik

Den overordnede målsætning for HØRKRAM er, at HØRKRAM vil være en aktiv deltager i samfundslivet med det ansvar det indebærer.

HØRKRAM arbejder primært med 4 hovedområder indenfor Corporate Social Responsibility;

- Miljø
- Det Sociale Ansvar
- Medarbejdere
- Samfundsengagement, herunder menneskerettigheder og bekæmpelse af korrupsion.

Det er alle områder, der relaterer sig til vores forretning, og som ligger tæt op ad vores værdisæt og forretningsprincipper.

Ledelsesberetning

Vi har et ønske om øget gennemsigtighed, bæredygtighed og ansvarlighed, som vi arbejder med gennem målsætninger, interne processer og politikker.

Som led i vores ønske om øget gennemsigtighed har vi udarbejdet føromtalt bæredygtighedsrapport. Rapporten redegør mere detaljerigt for vores ageren og indsatser, end vi i nærværende beretning kan skabe plads til.

Miljø

HØRKRAMs 2025-miljøstrategi tager udgangspunkt i et livscyklus perspektiv - fra producent til slutbruger.

De væsentligste miljømæssige risici i forbindelse med selskabets aktiviteter omfatter for stort forbrug af energi og spild af fødevareressourcer gennem destruktion af fødevarer.

Vores miljøstrategi 2025 sætter derfor fokus på følgende strategiske elementer:

1. Klima: Vi ønsker at reducere udledningen af drivhusgasser i hele vores forsyningskæde – fra producent til slutbruger.
2. Vand og energi: Vi har respekt for ressourcer ved at reducere forbrug og skifter fra fossil hen imod vedvarende energi.
3. Nul affald: Vi ønsker at undgå spild, men når dette ikke er muligt, vil vi behandle affald som en ressource, der kan genbruges eller genindvindes.

Handlinger

Vi laver hvert år statistikker over vores forbrug af diesel, kWh, energi til opvarmning og forbrug af rengøringsmidler samt over vores produktion af forskellige affaldskategorier.

Vi arbejder kontinuerligt på at beskytte miljøet, gennem nedbringelse af egen miljøbelastning og på at få kunder, leverandører og medarbejdere til at tage et større miljøhensyn. Senest har vi investeret i hybridbiler til levering i tætbefolkede områder, LED-belysning samt solcelleanlæg. Vores sedumtag skåner kloaksystem og biotoper i vandløb og åer.

Vi har miljøhensyn med på vores dialoger med leverandører og kunder, ligesom vi løbende er i dialog med myndigheder og andre interessenter om forbedring af miljøforholdene og om forebyggelse af forurening ved vores aktiviteter.

Vi tilgodeser velgørenhedsorganisationer med henblik på at sikre videst mulig udnyttelse af fødevareressourcerne.

Ledelsesberetning

Vi har konstant vores miljøpåvirkning under lup og arbejder løbende for at nedbringe den. Af samme grund har vi udviklet en miljøpolitik og et miljøstyringssystem i henhold til ISO 14001-standarden. Systemet bidrager bl.a. til at nedbringe vores CO₂-udledning ved køling, distribution og affaldsforhold. Der er ingen mirakel-kure, men et vedvarende fastholdt fokus har givet positiv effekt.

Der udarbejdes konkrete målsætninger med dertil hørende handlingsplaner og målinger, som evalueres og revideres én gang årligt inden for følgende områder: produkter, affald, energi, transport, vand og genbrug.

Blandt disse forhold kan nævnes nedbringelse af CO₂ udslip ved køling, distribution og affaldsforhold, herunder affaldsmængder, -typer og genbrug eller bortskaffelse.

Sammen med RUC og Københavns Kommune tager vi del i et forskningsprojekt, som stiller skarpt på madspil i den samlede forsyningskæde. Vi håber gennem projektet at skabe ny relevant viden som kan minimere madspil i forsyningskæden.

KPI

Vi måler og overvåger forbrug af elektricitet, af diesel per kørt kilometer, energiforbrug til opvarmning samt forbrug af rengøringsmidler ligesom vi måler og overvåger udviklingen i vores affald vurderet på affaldskategorier. For alle områder er det vores mål gennem vedvarende fokus at minimere forbruget af ressourcer.

Det sociale ansvar

En integreret del af vores CSR politik er, at vi påtager os et socialt ansvar. Dette omfatter blandt andet et tæt samarbejde med de offentlige myndigheder i forhold til arbejdsprøvning og reetableringsindsats.

Vi har etableret stillinger, som står til rådighed for personer med særlige behov for at understøtte en indfasning på arbejdsmarkedet.

Vi har etableret mentorordninger til støtte og udvikling af medarbejdere i jobprøvning for at følge op på medarbejderen undervejs i processen og for at nå i mål for den enkelte. Vi er ligeledes partner i projektet HighFive, hvor vi medvirker til at understøtte en indfasning på arbejdsmarkedet.

HØRKRAM er blevet præmieret for både vores flotte indsats i projekt HighFive samt for vores særlige arbejde med integration af flygtninge på arbejdsmarkedet.

Ud over dette er der en fast målsætning om etablering af elevpladser med et spændende elevforløb indenfor lager, logistik, IT, kontor, kødopskæring og gastronomi. Dette er en integreret del af arbejdsformen og hverdagen i flere afdelinger i vores virksomhed. Desuden har vi fokus på løbende tilpasning af antallet af elevpladser i takt med virksomhedens vækst i øvrigt. Vi uddanner fremtidens arbejdsstyrke, vi søger altid efter at have alle elevpladser besat. Derfor arbejder vi tæt sammen med de lokaler uddannelsesinstitutioner/skoler med henblik på at få flere unge til at tage en erhvervsuddannelse iht. de nationale mål.

Ledelsesberetning

Medarbejdere

Hørkram-familien er mangfoldig og nuanceret. Vores medarbejderstab består af medarbejdere fra mere end 20 forskellige lande. Vi tror på, at diversitet skaber et godt arbejdsmiljø og fremmer integration.

Vi har en fælles og klar målsætning om, at vi som virksomhed skal være rummelig med respekt for den enkelte og med plads til forskellighed. Alles plads er vigtig for at nå i mål og vi skal have respekt for hinanden og hinandens arbejdsfunktioner. Alle vores kolleger skal gå glade på arbejde og glade hjem igen.

Gennem uddannelsesforløb og interne opfølgningssystemer arbejder vi desuden med både det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø. Med baggrund i arbejdspladsvurderingen udvikles området løbende sammen med det generelle arbejdsmiljø og sundhed.

Vi har fokus på at opretholde en rummelig arbejdsplads, der giver god mulighed for at fastholde vores medarbejdere hos HØRKRAM i mange år. Vi kan med stolthed se på vores fastholdelsesgrad, som udviser stor stabilitet.

Samfundsengagement

Vi arbejder løbende for at bidrage til en bæredygtig og ansvarlig udvikling i fødevarersektoren. Vi opstiller endvidere mål indenfor reduktion af madspild og udfærdiger handlingsplaner for området.

Handlinger

HØRKRAM leverede i 2019 142.506 tons varer til over 8.000 kunder. De varer vi sælger er dermed med til at afgøre, hvor stort vores aftryk på miljøet er. Vi vil tage vores del af ansvaret for miljøet, hvorfor vores fokus på at introducere og fremme salget af bæredygtige hhv. økologiske varer har betydning for vores aftryk. Af denne årsag fører vi, udover et stort udvalg af bæredygtige varer, også en række artikler, der endnu ikke sælger så godt, men som på sigt må forventes at kunne vinde større indpas i gastronomien. Vores fokus på økologi har medført at 22,7% af vores fødevareromsætning er økologisk. På vores messedeltagelse i Fredericia i 2019 udgjorde vores økologiprocent på messecafeen 97,45%.

I relation til bæredygtige produkter findes der endnu ikke en officiel definition på, hvad dyrevelfærd er. HØRKRAM har udviklet en række produktserier, som er anbefalet af Dyrenes Beskyttelse. Fiskeprodukter føres under ansvarlighedsmærkerne MSC og ASC.

Vi foretager jævnligt leverandøraudits for at sikre, at vores leverandører i alle tilfælde lever op til deres forpligtelser. Herunder kontrolleres leverandørers "smiley"-historik hhv. deres øvrige certifikater. Vi er IFS-certificeret og opfylder mere end 95% af standardens krav. Vores højeste score hidtil er 99,65%, hvilket jf. vores auditor ikke tidligere er set.

I relation til målet om at reducere madspild, foregår dette både internt i virksomheden, eksempelvis i egen kantine, hvor der arbejdes med løbende tilpasning som eksternt, eksempelvis i forhold til tilbud på de varegrupper, der ligger tæt på "Bedst før dato".

Ledelsesberetning

Vi tilgodeser løbende velgørenhedsorganisationer med tiltag som donationer af mad og med udlån af udstyr til velgørenhedsarbejde. På baggrund af vores store engagement indenfor reduktion af madspild er vi desuden blevet opfordret til at tage del i tænketanken One\Third – Think Tank on Prevention of Food Loss and Food Waste. Sammen med en række toneangivende aktører i branchen er vi med til at fremme indsatsen i hele branchen.

Menneskerettigheder

HØRKRAM anerkender principperne i FN's Global Compact-initiativ. Det betyder ikke mindst, at vi har respekt for og overholder internationale menneskerettigheder og bekæmper alle former for diskrimination.

Gennem en aktiv indkøbspolitik og screening af leverandører sikres, at vores samarbejdspartnere overholder højest mulige normer for samfundsetik. Derved opnår HØRKRAM en høj standard for sikring af menneskerettigheder.

I de seneste år har HØRKRAM haft en målsætning om at øge andelen af kvinder i ledelsesfunktioner. Ved ændring af bestyrelsen i 2018 blev målsætningen på øverste ledelsesniveau indfriet.

Bekæmpelse af korruption og bestikkelse

Det har altid været muligt for medarbejdere såvel som kunder at agere whistleblower overfor HØRKRAM, altså at henvende sig til HØRKRAM med tips og oplysninger om mistænkelig adfærd i og omkring HØRKRAM. Sådanne henvendelser behandles anonymt og seriøst.

HØRKRAM arbejder aktivt på at sikre at samhandel med kunder og leverandører sker på en måde, der reducerer mulighed for korruption og bestikkelse.

Gennem screening af leverandører og fastsættelse af købsvilkår er dette mål opnået.

Mangfoldighed

I HØRKRAM betragtes mangfoldighed som en nødvendighed for nytænkning og udvikling af vores eksisterende virksomhed. Vi søger dette i alle dele af vores virksomhed, og i alle niveauer i organisationen.

Vores medarbejderstab består af medarbejdere fra mere end 20 forskellige lande. Vi tror på at diversitet skaber et godt arbejdsmiljø og fremmer integration. Det tilstræbes at vi ansætter den kandidat, som ud fra en helhedsbetragtning er bedst egnet til det pågældende job – uden hensyntagen til køn, alder og oprindelse.

HØRKRAM vil gerne være en attraktiv virksomhed, der tiltrækker og rekrutterer de bedst kvalificerede medarbejdere - fagligt, socialt og personligt, og vi ønsker at kvinder og mænd har lige muligheder for at gøre karriere. Generelt er der stort fokus på betydningen af at have diversitet i ledergruppen. Ansættelser af kvinder vil være i fokus, så længe der ikke går på kompromis med hensyn til at ansætte den bedst kvalificerede kandidat.

Ledelsesberetning

I den samlede personalegruppe er 20% kvinder, hvilket med vores store andel af jobs indenfor lager- og transport anses som meget tilfredsstillende.

Måles der således samlet på ledergruppe inkl. bestyrelse, er 2 af 10 positioner besat af kvinder, svarende til 20%, hvilket matcher den samlede personalegruppe, hvor 20% er kvinder.

Politikker for det underrepræsenterede køn

Politik for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen

Ud fra målsætningen i Ligestillingsloven, søger vi en afbalanceret repræsentation af mænd og kvinder i bestyrelsen, herved forstås mindst 40% medlemmer af hvert køn. Målet søges opfyldt i det omfang målet ikke kolliderer imod ønsket om at have den bedst kvalificerede bestyrelse.

Målet er opfyldt, idet vi for at opfylde målet har udvidet bestyrelsen fra 3 til 5 medlemmer.

Politik for det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse

Ud fra målsætningen i Ligestillingsloven, søger vi en afbalanceret repræsentation af mænd og kvinder i direktionen, herved forstås mindst 40% medlemmer af hvert køn.

Vores ledelse består af 2 direktører samt 5 afdelingsdirektører. Vi har heraf en kvinde og seks mænd. Målet er således, at der i ledergruppen indgår 3-4 kvinder.

Målopfyldelse vil ske i takt med at organisationens vækst udvider ledelsesgruppen via generationsskifte i ledelsesteamet. Målet er at opnå dette inden 4 år. Vi har siden indførelse af politik for det underrepræsenterede køn ikke haft opsigelser eller etableret nye ledelsesfunktioner, hvorfor målet på dette niveau ikke har kunnet opfyldes.

I forbindelse med vores fokus på, at få flere kvinder på ledende poster, arbejder vi målrettet på at skabe rammer i vores virksomhed, som understøtter dette fokus. Det gør vi ved at tilstræbe, at lederjobbet er attraktivt for ledertalenter uanset køn, og at alle oplever samme gode muligheder for udvikling og support i lederjobbet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HØRKRAM Foodservice A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Årsrapporten for HØRKRAM Foodservice A/S indgår i koncernregnskabet for HØRKRAM Holding A/S, Sorø, CVR nr. 27 96 91 43.

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for virksomheden, idet denne er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for HØRKRAM Holding A/S.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder for afholdte personaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Indtægter af kapitalandel i associeret virksomhed

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den associerede virksomheds resultat efter skat.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Softwarelicenser

Softwarelicenser og andre erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Softwarelicenser afskrives lineært over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver under opførelse vedrører anlægsaktiver som ved årets afslutning er under udførelse eller udarbejdelse, og derfor ikke er taget i brug. Når et aktiv færdiggøres og tages i brug, vil det blive overført til den respektive relevante kategori.

Der afskrives ikke på immaterielle anlægsaktiver under opførelse. Afskrivning begynder først, når aktivet er færdiggjort og taget i brug.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år, henset til de erhvervede rettigheders langsigtede kvaliteter.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under opførelse vedrører anlægsaktiver som ved årets afslutning er under udførelse eller konstruktion, og derfor ikke er taget i brug. Når et aktiv færdiggøres og tages i brug, vil det blive overført til den respektive relevante kategori; bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Der afskrives ikke på materielle anlægsaktiver under opførelse. Afskrivning begynder først, når aktivet er færdiggjort og taget i brug.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i associeret virksomhed

Kapitalandel i associeret virksomhed indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis.

Nettoopskrivning af kapitalandel i associeret virksomhed overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i associeret virksomhed.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer der er indregnet under anlægsaktiver omfatter unoterede værdipapirer, der måles til kostpris.

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt afskrivning på udstyr, der benyttes i produktionsprocessen. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter immaterielle anlægsaktiver under udførsel. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede aktiver afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter HØRKRAM Foodservice A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Segmentoplysninger

Selskabets omsætning består af salg til cateringbranchen i Danmark, samt eksportmarkedet, hvor der sker salg til grossister i primært Sverige/Tyskland.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
2 Nettoomsætning	3.506.046.222	3.222.527
Ændring i lagre af handelsvarer	3.935.897	8.318
Andre driftsindtægter	6.896.411	7.662
Omkostninger til handelsvarer	-2.566.130.512	-2.411.792
Andre eksterne omkostninger	-285.539.298	-265.743
Bruttoresultat	665.208.720	560.972
3 Personaleomkostninger	-477.441.727	-445.315
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-46.340.802	-46.466
Andre driftsomkostninger	-299.537	-617
Resultat før finansielle poster	141.126.654	68.574
4 Indtægt af kapitalandel i associeret virksomhed	0	-1.000
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	823.735	84
Andre finansielle indtægter	1.832.591	1.597
5 Nedskrivning af finansielle aktiver	-4.740.000	0
6 Øvrige finansielle omkostninger	-1.145.701	-1.417
Resultat før skat	137.897.279	67.838
Skat af årets resultat	-30.363.338	-15.178
7 Årets resultat	107.533.941	52.660

Balance 31. december

Aktiver	2019 kr.	2018 t.kr.
Note	<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver		
8 Software	4.420.104	3.431
9 Goodwill	0	0
10 Immaterielle anlægsaktiver under udførelse	17.363.163	11.058
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>21.783.267</u>	<u>14.489</u>
11 Grunde og bygninger	549.964	562
12 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	219.551.087	232.720
13 Materielle anlægsaktiver under udførelse	3.466.655	5.686
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>223.567.706</u>	<u>238.968</u>
14 Kapitalandel i associeret virksomhed	0	0
15 Tilgodehavender hos associerede virksomheder	1.500.000	6.000
16 Andre værdipapirer og kapitalandele	32.500	33
17 Deposita	14.500	15
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.547.000</u>	<u>6.048</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>246.897.973</u>	<u>259.505</u>
Omsætningsaktiver		
Handelsvarer	181.317.883	177.382
Varebeholdninger i alt	<u>181.317.883</u>	<u>177.382</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	439.099.871	420.356
18 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	161.719.474	17.418
Andre tilgodehavender	4.585.807	1.082
19 Periodeafgrænsningsposter	1.585.351	5.065
Tilgodehavender i alt	<u>606.990.503</u>	<u>443.921</u>
Likvide beholdninger	17.132.234	26.443
Omsætningsaktiver i alt	<u>805.440.620</u>	<u>647.746</u>
Aktiver i alt	<u>1.052.338.593</u>	<u>907.251</u>

Balance 31. december

Passiver	2019	2018
Note	kr.	t.kr.
Egenkapital		
Aktiekapital	90.000.000	90.000
Reserve for udviklingsomkostninger	17.363.163	0
Overført resultat	591.884.133	501.713
Egenkapital i alt	699.247.296	591.713
Hensatte forpligtelser		
20 Hensættelser til udskudt skat	14.584.800	14.835
Hensatte forpligtelser i alt	14.584.800	14.835
Gældsforpligtelser		
21 Anden gæld	5.754.970	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.754.970	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	239.248.169	212.781
Gæld til tilknyttede virksomheder	25.587.776	30.293
Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder	30.614.238	12.374
Anden gæld	37.301.344	45.255
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	332.751.527	300.703
Gældsforpligtelser i alt	338.506.497	300.703
Passiver i alt	1.052.338.593	907.251
1 Efterfølgende begivenheder		
22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
23 Eventualposter		
24 Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

	Aktiekapital kr.	Reserve for udvik- lingsomkostninger kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2019	90.000.000	0	501.713.355	591.713.355
Overført fra resultatdisponering	0	17.363.163	90.170.778	107.533.941
	90.000.000	17.363.163	591.884.133	699.247.296

Noter

1. Efterfølgende begivenheder

Udbruddet af Coronavirus (COVID-19) betyder nye udfordringer og risici for virksomheden. Der er truffet en række foranstaltninger med henblik på at sikre medarbejdernes helbred og sundhed. I tilknytning til de helbredsmæssige risici har virusudbruddet betydet usikkerhed og ustabilitet såvel politisk/samfundsmæssigt som for virksomheden.

Nuværende og eventuelle fremtidige politiske og økonomiske foranstaltninger, som måtte blive sat i værk, vil kunne afstedkomme finansielle risici knyttet til virksomhedens drift og eventuelt begrænse virksomhedens samhandelsmuligheder.

Virksomhedens nuværende likviditetsberedskab forventes at være sikret i tilstrækkeligt omfang til at imødegå disse udfordringer.

2. Nettoomsætning

SEGMENTOPLYSNINGER

Selskabets omsætning består af salg til cateringbranchen i Danmark, som udgør 97,1% af omsætningen samt eksportmarkedet, hvor der sker salg til grossister i primært Sverige/Tyskland, hvilket sammenlagt udgør i niveauet 2,9%.

Endvidere har selskabet sekundære segmenter, idet der såvel er salg af fødevarer, der udgør ca. 96,7% af den samlede omsætning, samt salg af nonfood artikler, der udgør ca. 3,3%.

Salg, Danmark	3.405.046 t.kr.
Salg, eksport	101.000 t.kr.
Salg, food	3.389.688 t.kr.
Salg, nonfood	116.358 t.kr.

	2019 kr.	2018 t.kr.
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	416.564.200	388.903
Pensioner	53.624.173	49.544
Andre omkostninger til social sikring	7.253.354	6.868
	<u>477.441.727</u>	<u>445.315</u>
Direktion	<u>2.321.295</u>	<u>2.518</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>932</u>	<u>881</u>

Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
4. Indtægt af kapitalandel i associeret virksomhed		
Nedskrivning af kapitalandele, Convi Food ApS	0	-1.000
	0	-1.000
5. Nedskrivning af finansielle aktiver		
Nedskrivning af andre finansielle aktiver	4.740.000	0
	4.740.000	0
6. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	311.101	127
Andre finansielle omkostninger	834.600	1.290
	1.145.701	1.417
7. Forslag til resultatdisponering		
Overføres til overført resultat	90.170.778	52.660
Overføres til øvrige reserver	17.363.163	0
Disponeret i alt	107.533.941	52.660
8. Software		
Kostpris 1. januar 2019	6.148.778	4.125
Tilgang i årets løb	3.329.478	2.024
Kostpris 31. december 2019	9.478.256	6.149
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-2.717.762	-1.424
Årets afskrivninger	-2.340.390	-1.294
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-5.058.152	-2.718
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	4.420.104	3.431

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
9. Goodwill		
Kostpris 1. januar 2019	27.135.125	27.135
Kostpris 31. december 2019	27.135.125	27.135
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-27.135.125	-23.356
Årets afskrivninger	0	-3.779
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-27.135.125	-27.135
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	0	0
10. Immaterielle anlægsaktiver under udførelse		
Kostpris 1. januar 2019	11.058.233	0
Tilgang i årets løb	6.304.930	11.058
Kostpris 31. december 2019	17.363.163	11.058
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	17.363.163	11.058
11. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2019	670.995	671
Kostpris 31. december 2019	670.995	671
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-109.669	-98
Årets afskrivninger	-11.362	-11
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-121.031	-109
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	549.964	562

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
12. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2019	397.694.542	373.584
Tilgang i årets løb	26.798.939	55.820
Afgang i årets løb	-10.113.860	-37.691
Overførsler	5.685.704	5.982
Kostpris 31. december 2019	420.065.325	397.695
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-164.974.132	-159.131
Årets afskrivninger	-43.989.050	-41.382
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	8.448.944	35.538
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-200.514.238	-164.975
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	219.551.087	232.720
13. Materielle anlægsaktiver under udførelse		
Kostpris 1. januar 2019	5.685.704	5.982
Tilgang i årets løb	3.466.655	5.686
Overførsler	-5.685.704	-5.982
Kostpris 31. december 2019	3.466.655	5.686
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	3.466.655	5.686

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
14. Kapitalandel i associeret virksomhed		
Kostpris 1. januar 2019	1.000.000	1.000
Kostpris 31. december 2019	1.000.000	1.000
Nedskrivninger 1. januar 2019	-1.000.000	0
Nedskrivning til nettorealiseringsværdi	0	-1.000
Nedskrivninger 31. december 2019	-1.000.000	-1.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	0	0
Associeret virksomhed:		
	Hjemsted	Ejerandel
Convi Food ApS	Søborg	50 %
15. Tilgodehavender hos associerede virksomheder		
Kostpris 1. januar 2019	6.000.000	6.000
Tilgang i årets løb	240.000	0
Kostpris 31. december 2019	6.240.000	6.000
Nedskrivning til nettorealiseringsværdi	-4.740.000	0
Nedskrivninger 31. december 2019	-4.740.000	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	1.500.000	6.000
16. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2019	32.500	33
Kostpris 31. december 2019	32.500	33
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	32.500	33

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
17. Deposita		
Kostpris 1. januar 2019	14.500	15
Kostpris 31. december 2019	14.500	15
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	14.500	15
18. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		
Af de samlede tilgodehavender forfalder følgende beløb til betaling mere end et år efter regnskabsårets udløb	135.207.541	0
19. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt forsikring	0	3.420
Andre forudbetalte omkostninger	1.585.351	1.645
	1.585.351	5.065
20. Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2019	14.835.700	12.031
Udskudt skat af årets resultat	-250.900	2.804
	14.584.800	14.835
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	972.423	755
Materielle anlægsaktiver	15.579.297	14.896
Omsætningsaktiver	-1.966.920	-530
Gældsforpligtelser	0	-286
	14.584.800	14.835
21. Anden gæld		
Anden gæld i alt	5.754.970	0
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	0	0

Noter

22. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for tilknyttet virksomheds mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet kaution på 8.800 t.EUR, svarende til 65.560 t.kr.

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der givet pant i et indestående på 260 t.kr.

Til sikkerhed for kreditorer er der stillet garantier for i alt 200 t.kr.

23. Eventualposter

Eventualaktiver

Ingen.

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået en operationel leasingkontrakt. Leasingkontrakten har en restløbetid på 19 måneder og en restleasingydelse på 185 t.kr.

Kautionsforpligtelser:

Til sikkerhed for et pengeinstituts engagement med HØRKRAM Holding A/S, HØKA Ejendom A/S, HØRKRAM Foodservice A/S samt Chefs Culinar AB, har selskaberne gensidigt afgivet en solidarisk kaution overfor pengeinstituttet på 74.673 t.kr.

Huslejeforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejekontrakter med tilknyttet selskab. Kontrakterne er uopsigelige indtil den 31.12.2027, den årlige leje udgør 77.664 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med HØRKRAM Holding A/S, CVR-nr. 27 96 91 43 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Den samlede skyldige skat i sambeskatningen udgør 6.416 t.kr.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Noter

24. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

HØRKRAM Holding A/S

Hovedaktionær

Centervej 1

4180 Sorø, Danmark

CITTI GV-Partner International GmbH & Co. KG

Ultimativ

Mühlendamm 1

hovedaktionær

24113 Kiel, Tyskland

Transaktioner

Alle transaktioner med nærtstående parter er gennemført på markedsmæssige vilkår og efter gældende forretningsbetingelser. I 2019 har der ikke været usædvanlige transaktioner med nærtstående parter.