



Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20
E-mail: aabenraa@s-revision.dk

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15
E-mail: padborg@s-revision.dk

Jyllandsgade 28' · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98
E-mail: sonderborg@s-revision.dk

www.s-revision.dk

HØRKRAM Foodservice A/S

Centervej 1, 4180 Sorø

CVR-nr. 85 50 07 16

Årsrapport

1. januar - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

24. maj 2016

DIRK LOTJE
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegnin	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hovedtal og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2015	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Noter	19

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for HØRKRAM Foodservice A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

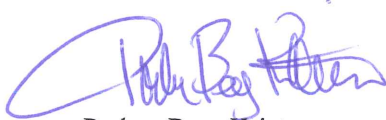
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, den 26. april 2016

Direktion




Dirk Lütje



Preben Berg Kristensen

Bestyrelse



Peter Wenzel
Formand



Gerhard Heinrich Lütje



Dirk Lütje

Den uafhængige revisors erklæringer

Til aktionærerne i HØRGRAM Foodservice A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for HØRGRAM Foodservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Padborg, den 26. april 2016

Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35


Claus Thomsen
Statsaut. revisor


Søren Kring
Statsaut. revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	HØRKRAM Foodservice A/S Centervej 1 4180 Sorø
	CVR-nr.: 85 50 07 16 Stiftet: 18. december 1978 Hjemsted: Sorø Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Wenzel, Formand Gerhard Heinrich Lütje Dirk Lütje
Direktion	Dirk Lütje Preben Berg Kristensen
Revision	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 6 6330 Padborg
Bankforbindelser	Danske Bank A/S Nordea Bank Danmark A/S Commerzbank AG Deutsche Bank AG
Advokatforbindelse	Focus Advokater P/S
Modervirksomhed	HØRKRAM Holding A/S

Hovedtal og nøgletal

	2015 t.kr.	2014 t.kr.	2013 t.kr.	2012 t.kr.	2011 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	2.414.995	2.111.556	1.864.093	1.772.810	1.530.630
Bruttoresultat	453.722	404.695	360.914	300.668	248.851
Resultat af ordinær primær drift	118.633	107.335	90.465	29.626	22.607
Finansielle poster, netto	190	-1.271	-64	-895	-2.258
Årets resultat	91.413	80.355	68.485	21.659	15.242
Balance:					
Balancesum	677.664	601.614	469.273	489.189	422.644
Egenkapital	400.064	308.651	228.296	159.810	138.152
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	642	581	548	561	496
Nøgletal i %: *)					
Bruttomargin	18,8	19,2	19,4	17,0	16,3
Overskudsgrad (EBIT-margin)	4,9	5,1	4,9	1,7	1,5
Soliditetsgrad	59,0	51,3	48,6	32,7	32,7
Egenkapitalforrentning	25,8	29,9	35,3	14,5	11,7

*) Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger & Nøgletal 2015". Nøgletallenes definitioner fremgår af afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af handel med fødevarer og non-food artikler til den professionelle storkøkken sektor og anden i forbindelse hermed stående virksomhed samt serviceydelser.

Usædvanlige forhold

Regnskabsåret har ikke været påvirket af usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke særlige usikkerhed forbundet med indregning eller måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2015 er afsluttet med et overskud på kr. 91.413.015 mod et overskud i 2014 på t.kr. 80.355. Selskabets resultat anses som tilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2015 kr. 400.063.978.

Årets resultat er opnået ved vores fokusering på at yde høj service til vores mange kunder i gastronomien. Vi har i mindre grad end tidligere fokuseret på KeyAccount-kunder, hvor dækningsgraden er beskeden. Vores resultat er baseret på en kombination af høj service og et stærkt logistisk setup, som vi fortsat vil fastholde og udvikle, med ønsket om at være den mest attraktive sparringspartner for gastronomien.

Særlige risici

Prisrisici

Fødevarerpriser varierer over tid. Henset til omsætningshastigheden kan udsving i indkøbspriser i overvejende grad overvæltes på salgsprisen.

Valutarisici

Selskabet handler primært i danske kroner samt sekundært i EUR. Selskabet har ikke væsentlige valutarisici.

Renterisici

Det er ledelsens vurdering, at moderate ændringer i renteniveauet ikke vil have nogen væsentlig, direkte effekt på indtjeningen. Der indgås derfor ikke rentedispositioner til afdækning af renterisici.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet foretager ikke egentlig forskning og udvikling.

Den forventede udvikling

År 2016 vil være præget af driftsmæssig konsolidering og fortsat forventet vækst. Der fokuseres på en optimering af logistik opgaver bl.a. for at forbedre leverings sikkerheden til selskabets kunder. Det er HØRKRAM Foodservice's mål fortsat at være i løbende tæt dialog med kunderne om sortiment og logistiske løsninger.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99 a

HØRKRAM Foodservice A/S arbejder primært med 4 hovedområder indenfor Corporate Social Responsibility; Miljø, det Sociale Ansvar, Medarbejdere og Samfundsengagement. Det er alle områder, der relaterer sig til vores forretning, og som ligger tæt op af vores værdisæt og forretningsprincipper. Vi har et ønske om øget gennemsigtighed, bæredygtighed og ansvarlighed, som vi arbejder med gennem målsætninger, interne processer og politikker.

Miljø

Hørkrams 2025-miljøstrategi tager udgangspunkt i et livscyklus perspektiv - fra producent til slutbruger. Vores miljøstrategi 2025 sætter derfor fokus på følgende strategiske elementer:

1. Klima: Vi ønsker at reducere udledningen af drivhusgasser i hele vores forsyningskæde – fra producent til slutbruger.
2. Vand og energi: Vi har respekt for ressourcer ved at reducere forbrug og skifter fra fossil hen imod vedvarende energi.
3. Nul affald: Vi ønsker at undgå spild, men når dette ikke er muligt, vil vi behandle affald som en ressource, der kan genbruges eller genvindes.

Vi vil derfor løbende arbejde på at beskytte miljøet, nedbringe egen miljøbelastning og på at få kunder, leverandører og medarbejdere til at tage et større miljøhensyn.

Vi vil have en løbende dialog med leverandører, kunder, myndigheder og andre interessenter om forbedring af miljøforholdene og om forebyggelse af forurening ved vores aktiviteter.

Hørkram forpligter sig til løbende at forbedre vores miljøpræstation. Hørkram vil overholde gældende miljølovgivning og vil som minimum kvalitetssikre vores indsats for miljøet ved at være certificeret efter den internationale standard for miljøledelse ISO 14001. Det vil sige, at vi arbejder målrettet efter et miljøledelsessystem, der tager udgangspunkt i vores virksomhed, dens processer og aktiviteter.

Der udarbejdes konkrete målsætninger med dertil hørende handlingsplaner og målinger, som evalueres og revideres én gang årligt inden for følgende områder: produkter, affald, energi, transport, vand og genbrug. Blandt disse forhold kan nævnes nedbringelse af CO2 udslip ved køling, distribution og affaldsforhold, herunder affaldsmængder, -typer og genbrug eller bortskaffelse.

Det sociale ansvar

En integreret del af vores CSR politik er, at vi påtager os et socialt ansvar. Dette omfatter blandt andet et tæt samarbejde med de offentlige myndigheder i forhold til arbejdsprøvning og reetableringsindsats. Vi etablerer stillinger, som står til rådighed for personer med særlige behov for at understøtte en indfasning på arbejdsmarkedet. Der arbejdes desuden med mentorordninger til støtte og udvikling af medarbejdere i jobprøvning for at følge op på medarbejderen undervejs i processen og for at nå i mål for den enkelte.

Ledelsesberetning

Ud over dette er der en fast målsætning om etablering af elevpladser med et spændende elevforløb indenfor lager, logistik, kontor og kødopskæring. Dette er en integreret del af arbejdsformen og hverdagen i flere afdelinger i vores virksomhed. Desuden har vi fokus på løbende tilpasning af antallet af elevpladser i takt med virksomhedens vækst i øvrigt.

Medarbejdere

Vi har en fælles og klar målsætning om, at vi som virksomhed skal være rummelig med respekt for den enkelte og med plads til forskellighed. Alles plads er vigtig for at nå i mål og vi skal have respekt for hinanden og hinandens arbejdsfunktioner.

Gennem uddannelsesforløb og interne opfølgningssystemer arbejder vi desuden med både det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø. Med baggrund i arbejdspladsvurderingen udvikles området løbende sammen med det generelle arbejdsmiljø og sundhed.

Samfundsengagement

Vi opstiller mål indenfor reduktion af madspild og udfærdiger handlingsplaner for området. Dette foregår både internt i virksomheden, eksempelvis i egen kantine, hvor der arbejdes med løbende tilpasning og eksternt, eksempelvis i forhold til tilbud på de varegrupper, der ligger tæt på ”Bedst før datoen”.

Ud over dette forsøger vi løbende at tilgodese velgørhedsorganisationer med tiltag som donationer af mad til velgørhed og med udlån af udstyr til velgørhedsarbejde.

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Politik for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen

I HØRGRAM Foodservice A/S betragtes mangfoldighed som en nødvendighed for nytænkning og udvikling af vores eksisterende virksomhed. Vi søger dette i alle dele af vores virksomhed, og i alle niveauer i organisationen. Vi vil være en attraktiv virksomhed, der tiltrækker og rekrutterer de bedst kvalificerede medarbejdere - fagligt, socialt og personligt, og vi ønsker at kvinder og mænd har lige muligheder for at gøre karriere.

Ud fra målsætningen i Ligestillingsloven, søger vi en afbalanceret repræsentation af mænd og kvinder i bestyrelsen. Konkret måltal er fastlagt til et kvindeligt medlem ud af bestyrelsens tre medlemmer ved udgangen af 2017. Dette vil blive opfyldt i det omfang, målet ikke i væsentligt omfang kolliderer imod ønsket om at have den bedst kvalificerede bestyrelse.

Politik for det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse

I forbindelse med vores fokus på, at få flere kvinder på ledende poster, arbejder vi målrettet på at skabe rammer i vores virksomhed, som understøtter dette fokus.

Vi vil sikre, at flere kandidater ansøger ledige lederjobs. Det vil vi bl.a. sikre ved, at ledige stillinger bliver opslået og markedsført. Vi har fokus på, at der ved udvælgelse af ledere skal være min. 1 kvinde blandt ansøgerne.

Generelt er der stort fokus på betydningen af at have diversitet i ledergruppen. Dette kan på visse

Ledelsesberetning

områder betyde, at flere kvinder kan ansættes på ledelsesniveau. Ansættelser af kvinder vil være i fokus så længe der ikke går på kompromis med hensyn til at ansætte den bedst kvalificerede kandidat.

Med henblik på fastholdelse i lederjobbet og fokus på karrieresporet fremadrettet har kvindelige ledere, der skal på barselsorlov en udviklingssamtale med deres nærmeste chef. Samtalen finder sted lige inden orloven starter og 2 måneder før, orloven slutter.

Vi sætter fokus på at øge antallet af kvindelige ledere på alle niveauer. Det gør vi ved at tilstræbe, at lederjobbet er attraktivt for ledertalenter uanset køn, og at alle oplever samme gode muligheder for udvikling og support i lederjobbet

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HØRKRAM Foodservice A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Årsrapporten for HØRKRAM Foodservice A/S indgår i koncernregnskabet for HØRKRAM Holding A/S, Sorø, CVR. nr. 27 96 91 43.

Pengestrømme fremgår af koncernregnskabet for HØRKRAM Holding A/S. Der henvises til årsregnskabslovens § 86.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Softwarelicenser

Softwarelicenser og andre erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Softwarelicenser afskrives lineært over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år, henset til de erhvervede rettigheders langsigtede kvaliteter.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi for denne som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter unoterede værdipapirer. Værdipapirer, som er unoterede, måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Efter sambeskatningsreglerne hæfter HØRKRAM Foodservice A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2015 til 2016 blive trinvist nedsat fra 23,5 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver.

De ændrede skatteprocenter har medført en ændring i den udskudte skat på 290 t.kr. og påvirker positivt årets skat med 290 t.kr.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Segmentoplysninger

Selskabets forretningsområde er udelukkende indenfor cateringsbranchen på det danske marked, hvorfor der ikke gives yderligere segmentsoplysninger.

Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Hoved- og nøgletallene i oversigten er beregnet således:

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
---------------------	--

Anvendt regnskabspraksis

Overskudsgrad (EBIT-margin)	$\frac{\text{Resultat af primær drift (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2015 kr.	2014 t.kr.
Nettoomsætning	2.414.995.170	2.111.556
Ændring i lagre af handelsvarer	23.784.471	18.210
Omkostninger til handelsvarer	-1.819.240.219	-1.579.503
Andre eksterne omkostninger	-165.817.149	-145.568
Bruttoresultat	453.722.273	404.695
1 Personaleomkostninger	-310.527.143	-276.395
2 Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-24.562.240	-20.965
Resultat før finansielle poster	118.632.890	107.335
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	311.850	141
Andre finansielle indtægter	1.080.360	899
3 Øvrige finansielle omkostninger	-1.202.249	-2.311
Resultat før skat	118.822.851	106.064
4 Skat af årets resultat	-27.409.836	-25.709
Årets resultat	91.413.015	80.355
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	91.413.015	80.355
Disponeret i alt	91.413.015	80.355

Balance 31. december

Aktiver	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
5 Goodwill	11.352.600	15.139
5 Softwarelicenser	76.594	178
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>11.429.194</u>	<u>15.317</u>
6 Grunde og bygninger	595.410	607
6 Andre anlæg under opførelse	5.027.237	901
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	121.590.134	100.907
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>127.212.781</u>	<u>102.415</u>
7 Andre værdipapirer og kapitalandele	32.500	33
8 Deposita	14.500	15
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>47.000</u>	<u>48</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>138.688.975</u>	<u>117.780</u>
Omsætningsaktiver		
Handelsvarer	129.171.436	105.387
Varebeholdninger i alt	<u>129.171.436</u>	<u>105.387</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	298.025.332	277.162
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	108.503.745	26.784
Andre tilgodehavender	603.063	849
Tilgodehavender i alt	<u>407.132.140</u>	<u>304.795</u>
Likvide beholdninger	2.671.255	73.652
Omsætningsaktiver i alt	<u>538.974.831</u>	<u>483.834</u>
Aktiver i alt	<u>677.663.806</u>	<u>601.614</u>

Balance 31. december

Passiver	2015	2014
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
9 Aktiekapital	90.000.000	90.000
9 Overført resultat	310.063.978	218.651
Egenkapital i alt	<u>400.063.978</u>	<u>308.651</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	5.942.200	4.551
Hensatte forpligtelser i alt	<u>5.942.200</u>	<u>4.551</u>
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	12.213.219	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	172.087.559	158.212
Gæld til tilknyttede virksomheder	25.455.252	85.244
Anden gæld	61.901.598	44.594
Periodeafgrænsningsposter	0	362
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>271.657.628</u>	<u>288.412</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>271.657.628</u>	<u>288.412</u>
Passiver i alt	<u>677.663.806</u>	<u>601.614</u>

10 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**11 **Eventualposter**12 **Nærtstående parter**

Noter

	2015 kr.	2014 t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	271.222.955	241.238
Pensioner	34.434.948	30.547
Andre omkostninger til social sikring	4.869.240	4.610
	<u>310.527.143</u>	<u>276.395</u>
Direktion	2.429.184	2.460
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	642	581
2. Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning på goodwill	3.786.850	3.787
Afskrivning på software	101.255	170
Afskrivning på bygninger	11.361	11
Afskrivning på anlæg, driftsmateriel og inventar	20.647.460	17.721
Tab/fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	15.314	-724
	<u>24.562.240</u>	<u>20.965</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, tilknyttede virksomheder	135.708	631
Andre finansielle omkostninger	1.066.541	1.680
	<u>1.202.249</u>	<u>2.311</u>
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	26.018.936	24.444
Årets regulering af udskudt skat	1.681.400	1.399
Nedsættelse af selskabsskatteprocenten	-290.500	-134
	<u>27.409.836</u>	<u>25.709</u>

Noter

5. Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill kr.	Software- licenser kr.
Kostpris 1. januar 2015	27.135.125	728.066
Kostpris 31. december 2015	27.135.125	728.066
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	11.995.675	550.217
Årets afskrivninger	3.786.850	101.255
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	15.782.525	651.472
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	11.352.600	76.594

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg under opførelse kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar 2015	670.995	900.652	216.210.826
Tilgang	0	5.027.237	41.872.040
Afgang	0	0	-5.575.880
Overførsler	0	-900.652	900.652
Kostpris 31. december 2015	670.995	5.027.237	253.407.638
Af- og nedskrivninger 1. januar 2015	64.224	0	115.304.155
Årets afskrivninger	11.361	0	20.647.460
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-4.134.111
Af- og nedskrivninger 31. december 2015	75.585	0	131.817.504
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	595.410	5.027.237	121.590.134

Noter

	31/12 2015 kr.	31/12 2014 t.kr.	
7. Andre værdipapirer og kapitalandele			
Kostpris 1. januar 2015	32.500	33	
Kostpris 31. december 2015	32.500	33	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	32.500	33	
8. Deposita			
Kostpris 1. januar 2015	14.500	15	
Kostpris 31. december 2015	14.500	15	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2015	14.500	15	
9. Egenkapital			
	Aktiekapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2015	90.000.000	218.650.963	308.650.963
Overført fra resultatdisponering	0	91.413.015	91.413.015
Egenkapital 31. december 2015	90.000.000	310.063.978	400.063.978

Aktiekapitalen består af aktier á 1 kr. og multipla heraf.

Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

Der har indenfor de seneste 5 år ikke været bevægelser på aktiekapitalen.

Noter

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for tilknyttet virksomheds mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet kaution på 8.800 t.EUR, svarende til 65.560 t.kr.

Til sikkerhed for kreditorer er der stillet garantier for i alt 631 t.kr.

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 10 måneder og en samlet restleasingydelse på 905 t.kr.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med tilknyttet selskab. Kontrakterne er uopsigelige i 10 år, den årlige leje udgør 36.830 t.kr.

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med HØRKRAM Holding A/S som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

12. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

HØRKRAM Holding A/S
Centervej 1
Sorø
Danmark

Hovedaktionær

CITTI GV-Partner International GmbH & Co. KG
Mühlendamm 1
24113 Kiel
Tyskland

Ultimativ hovedaktionær