



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20
E-mail: aabenraa@s-revision.dk

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15
E-mail: padborg@s-revision.dk

Jyllandsgade 28 · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98
E-mail: sonderborg@s-revision.dk

www.s-revision.dk

HØRKRAM Foodservice A/S

Centervej 1, 4180 Sorø

CVR-nr. 85 50 07 16

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

15. maj 2017


Dirk Lütje
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for HØRKRAM Foodservice A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sorø, den 21. april 2017

Direktion

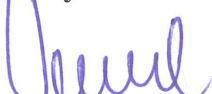


Dirk Lütje



Preben Berg Kristensen

Bestyrelse



Peter Wenzel
Formand

Gerhard Heinrich Lütje



Dirk Lütje

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i HØRKRAM Foodservice A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HØRKRAM Foodservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Padborg, den 21. april 2017

Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35



Claus Thomsen
Statsaut. revisor



Søren Kring
Statsaut. revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	HØRGRAM Foodservice A/S Centervej 1 4180 Sorø
	CVR-nr.: 85 50 07 16 Stiftet: 18. december 1978 Hjemsted: Sorø Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Peter Wenzel, Formand Gerhard Heinrich Lütje Dirk Lütje
Direktion	Dirk Lütje Preben Berg Kristensen
Revision	Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 6 6330 Padborg
Bankforbindelser	Danske Bank A/S Nordea Bank Danmark A/S Commerzbank AG
Advokatforbindelse	Focus Advokater P/S
Modervirksomhed	HØRGRAM Holding A/S

Hovedtal og nøgletal

	2016	2015	2014	2013	2012
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Resultatopgørelse:					
Nettoomsætning	2.653.010	2.415.332	2.111.856	1.864.393	1.773.110
Bruttoresultat	498.511	454.008	404.695	360.914	300.668
Resultat af ordinær primær drift	116.822	118.634	103.262	86.972	25.938
Finansielle poster, netto	-199	189	-1.271	-64	-895
Årets resultat	91.059	91.413	80.355	68.485	21.659
Balance:					
Balancesum	811.842	677.664	601.614	469.273	489.189
Egenkapital	491.123	400.064	308.651	228.296	159.810
Investeringer i materielle anlægsaktiver	82.235	46.899	22.159	29.959	46.703
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	717	642	581	548	561
Nøgletal i %:					
Bruttomargin	18,8	18,8	19,2	19,4	17,0
Overskudsgrad (EBIT-margin)	4,4	4,9	4,9	4,7	1,5
Likviditetsgrad	200,2	198,4	167,8	147,8	115,6
Soliditetsgrad	60,5	59,0	51,3	48,6	32,7
Egenkapitalforrentning	20,4	25,8	29,9	35,3	14,5

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af handel med fødevarer og non-food artikler til den professionelle storkøkken sektor og anden i forbindelse hermed stående virksomhed samt serviceydelse.

Usædvanlige forhold

Regnskabsåret har ikke været påvirket af usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ikke særlige usikkerhed forbundet med indregning eller måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2016 er afsluttet med et overskud på kr. 91.059.247 mod et overskud i 2015 på t.kr. 91.413. Selskabets resultat anses som tilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2016 kr. 491.123.225.

Årets resultat er opnået ved vores fokusering på at yde høj service til vores mange kunder i gastronomien. Vi har i mindre grad end tidligere fokuseret på KeyAccount-kunder, hvor dækningsgraden er beskedent. Vores resultat er baseret på en kombination af høj service og et stærkt logistisk setup, som vi fortsat vil fastholde og udvikle, med ønsket om at være den mest attraktive sparringspartner for gastronomien.

I 2016 har vi afsluttet udbygningen af vores center i Århus, der nu står med en betydelig større kapacitet end ved årets begyndelse. Tilsvarende har vi i 2016 iværksat en betragtelig tilbygning til vores center i Sorø; et byggeprojekt der forventes afsluttet i 2018. Med de to betydelige udvidelser af vores centre sikres målet om at have en høj leveringssikkerhed til vores kunder samtidigt med at vi fortsat vil kunne udvide sortimentet i takt med markedets ønsker.

Særlige risici

Prisrisici:

Fødevarerpriser varierer over tid. Henset til omsætningshastigheden kan udsving i indkøbspriser i overvejende grad overvæltet på salgsprisen.

Valutarisici:

Koncernen handler primært i danske kroner samt sekundært i EUR, og har ikke væsentlige valutarisici.

Renterisici:

Det er ledelsens vurdering, at moderate ændringer i renteniveauet ikke vil have nogen væsentlig, direkte effekt på indtjeningen. Koncernen har indgået rentepositioner til afdækning af renterisici på langfristede lån.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Koncernen foretager ikke egentlig forskning og udvikling.

Ledelsesberetning

Den forventede udvikling

År 2017 vil være præget af driftsmæssig konsolidering og fortsat forventet vækst. Der fokuseres på en optimering af logistik opgaver bl.a. for at forbedre leveringssikkerheden til koncernens kunder. Det er koncernens mål fortsat at være i løbende tæt dialog med kunderne om sortiment og logistiske løsninger.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Redegørelse for samfundsansvar

HØRKRAM arbejder primært med 4 hovedområder indenfor Corporate Social Responsibility;

- Miljø
- Det Sociale Ansvar
- Medarbejdere
- Samfundsengagement.

Det er alle områder, der relaterer sig til vores forretning, og som ligger tæt op af vores værdisæt og forretningsprincipper. Vi har et ønske om øget gennemsigtighed, bæredygtighed og ansvarlighed, som vi arbejder med gennem målsætninger, interne processer og politikker.

Miljø

HØRKRAMs 2025-miljøstrategi tager udgangspunkt i et livscyklus perspektiv - fra producent til slutbruger. Vores miljøstrategi 2025 sætter derfor fokus på følgende strategiske elementer:

1. Klima: Vi ønsker at reducere udledningen af drivhusgasser i hele vores forsyningskæde – fra producent til slutbruger.
2. Vand og energi: Vi har respekt for ressourcer ved at reducere forbrug og skifter fra fossil hen imod vedvarende energi.
3. Nul affald: Vi ønsker at undgå spild, men når dette ikke er muligt, vil vi behandle affald som en ressource, der kan genbruges eller genvindes.

Vi vil derfor løbende arbejde på at beskytte miljøet, nedbringe egen miljøbelastning og på at få kunder, leverandører og medarbejdere til at tage et større miljøhensyn.

Vi vil have en løbende dialog med leverandører, kunder, myndigheder og andre interessenter om forbedring af miljøforholdene og om forebyggelse af forurening ved vores aktiviteter.

HØRKRAM forpligter sig til løbende at forbedre vores miljøpræstation. HØRKRAM vil overholde gældende miljølovgivning og vil som minimum kvalitetssikre vores indsats for miljøet ved at være certificeret efter den internationale standard for miljøledelse ISO 14001. Det vil sige, at vi arbejder målrettet efter et miljøledelsessystem, der tager udgangspunkt i vores virksomhed, dens processer og aktiviteter.

Der udarbejdes konkrete målsætninger med dertil hørende handlingsplaner og målinger, som evalueres

Ledelsesberetning

og revideres én gang årligt inden for følgende områder: produkter, affald, energi, transport, vand og genbrug. Blandt disse forhold kan nævnes nedbringelse af CO2 udslip ved køling, distribution og affaldsforhold, herunder affaldsmængder, -typer og genbrug eller bortskaffelse.

Det sociale ansvar

En integreret del af vores CSR politik er, at vi påtager os et socialt ansvar. Dette omfatter blandt andet et tæt samarbejde med de offentlige myndigheder i forhold til arbejdsprøvning og reetableringsindsats. Vi etablerer stillinger, som står til rådighed for personer med særlige behov for at understøtte en indfasning på arbejdsmarkedet. Der arbejdes desuden med mentorordninger til støtte og udvikling af medarbejdere i jobprøvning for at følge op på medarbejderen undervejs i processen og for at nå i mål for den enkelte.

Ud over dette er der en fast målsætning om etablering af elevpladser med et spændende elevforløb indenfor lager, logistik, kontor og kødopskæring. Dette er en integreret del af arbejdsformen og hverdagen i flere afdelinger i vores virksomhed. Desuden har vi fokus på løbende tilpasning af antallet af elevpladser i takt med virksomhedens vækst i øvrigt.

Medarbejdere

Vi har en fælles og klar målsætning om, at vi som virksomhed skal være rummelig med respekt for den enkelte og med plads til forskellighed. Alles plads er vigtig for at nå i mål og vi skal have respekt for hinanden og hinandens arbejdsfunktioner.

Gennem uddannelsesforløb og interne opfølgningssystemer arbejder vi desuden med både det fysiske som det psykiske arbejdsmiljø. Med baggrund i arbejdspladsvurderingen udvikles området løbende sammen med det generelle arbejdsmiljø og sundhed.

Samfundsengagement

Vi opstiller mål indenfor reduktion af madspild og udfærdiger handlingsplaner for området. Dette foregår både internt i virksomheden, eksempelvis i egen kantine, hvor der arbejdes med løbende tilpasning og eksternt, eksempelvis i forhold til tilbud på de varegrupper, der ligger tæt på ”Bedst før dato”.

Ud over dette forsøger vi løbende at tilgodese velgørhedsorganisationer med tiltag som donationer af mad til velgørhed og med udlån af udstyr til velgørhedsarbejde.

Ledelsesberetning

Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Politik for det underrepræsenterede køn i bestyrelsen

I HØRKRAM betragtes mangfoldighed som en nødvendighed for nytænkning og udvikling af vores eksisterende virksomhed. Vi søger dette i alle dele af vores virksomhed, og i alle niveauer i organisationen. HØRKRAM vil gerne være en attraktiv virksomhed, der tiltrækker og rekrutterer de bedst kvalificerede medarbejdere - fagligt, socialt og personligt, og vi ønsker at kvinder og mænd har lige muligheder for at gøre karriere.

Ud fra målsætningen i Ligestillingsloven, søger vi en afbalanceret repræsentation af mænd og kvinder i bestyrelsen. Konkret søges et af bestyrelsens tre medlemmer repræsenteret af et kvindeligt medlem inden for få år, i det omfang, målet ikke i væsentligt omfang kolliderer imod ønsket om at have den bedst kvalificerede bestyrelse.

Politik for det underrepræsenterede køn i den øvrige ledelse

I forbindelse med vores fokus på, at få flere kvinder på ledende poster, arbejder vi målrettet på at skabe rammer i vores virksomhed, som understøtter dette fokus.

Vi vil sikre, at flere kandidater ansøger ledige lederjobs. Det vil vi bl.a. sikre ved, at ledige stillinger bliver opslået og markedsført. Vi har fokus på, at der ved udvælgelse af ledere skal være min. 1 kvinde blandt ansøgerne.

Generelt er der stort fokus på betydningen af at have diversitet i ledergruppen. Dette kan på visse områder betyde at flere kvinder kan ansættes på ledelsesniveau. Ansættelser af kvinder vil være i fokus så længe der ikke gås på kompromis med hensyn til at ansætte den bedst kvalificerede kandidat.

Med henblik på fastholdelse i lederjobbet og fokus på karrieresporet fremadrettet har kvindelige ledere, der skal på barselsorlov en udviklingssamtale med deres nærmeste chef. Samtalen finder sted lige inden orloven starter og 2 måneder før orloven slutter.

Vi sætter fokus på at øge antallet af kvindelige ledere på alle niveauer. Det gør vi ved at tilstræbe, at lederjobbet er attraktivt for ledertalenter uanset køn, og at alle oplever samme gode muligheder for udvikling og support i lederjobbet

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HØRKRAM Foodservice A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Årsrapporten for HØRKRAM Foodservice A/S indgår i koncernregnskabet for HØRKRAM Holding A/S, Sorø, CVR. nr. 27 96 91 43.

Pengestrømme fremgår af koncernregnskabet for HØRKRAM Holding A/S. Der henvises til Årsregnskabslovens § 86.

Ændring i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov

Som følge af ændringer i Årsregnskabsloven er der sket enkelte tilpasninger i resultatopgørelsen, idet indtægter og omkostninger af sekundær art, herunder lønrefusioner og fortjeneste/tab ved salg af anlægsaktiver fremadrettet klassificeres på posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Sammenligningstal er ændret som følge heraf. Tilpasningen har ingen indflydelse på balance eller egenkapital.

Herudover er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Anvendt regnskabspraksis

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta og som ikke anses for at være investeringsaktiver måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder for afholdte lønomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Softwarelicenser

Softwarelicenser og andre erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Softwarelicenser afskrives lineært over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år, henset til de erhvervede rettigheders langsigtede kvaliteter.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer der er indregnet under anlægsaktiver omfatter unoterede værdipapirer, der måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter HØRKRAM Foodservice A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Segmentoplysninger

Selskabets forretningsområde er udelukkende indenfor cateringsbranchen på det danske marked, hvorfor der ikke gives yderligere segmentsoplysninger.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u> kr.	<u>2015</u> t.kr.
1 Nettoomsætning	2.653.009.804	2.415.332
Ændring i lagre af handelsvarer	21.155.522	23.784
Andre driftsindtægter	6.368.866	3.483
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-1.983.678.623	-1.819.239
Andre eksterne omkostninger	-198.344.512	-169.352
Bruttoresultat	498.511.057	454.008
2 Personaleomkostninger	-350.248.143	-310.527
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-31.365.145	-24.546
Andre driftsomkostninger	-75.881	-301
Resultat før finansielle poster	116.821.888	118.634
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	438.642	312
Andre finansielle indtægter	949.292	1.080
3 Øvrige finansielle omkostninger	-1.587.410	-1.203
Resultat før skat	116.622.412	118.823
Skat af årets resultat	-25.563.165	-27.410
4 Årets resultat	91.059.247	91.413

Balance 31. december

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 t.kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
5 Softwarelicenser	250.668	77
6 Goodwill	7.565.750	11.352
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>7.816.418</u>	<u>11.429</u>
7 Grunde og bygninger	584.049	595
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	172.561.907	121.591
9 Andre anlæg under opførelse	6.301.249	5.027
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>179.447.205</u>	<u>127.213</u>
10 Andre værdipapirer og kapitalandele	32.500	33
11 Deposita	14.500	15
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>47.000</u>	<u>48</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>187.310.623</u>	<u>138.690</u>
Omsætningsaktiver		
Handelsvarer	150.326.958	129.171
Varebeholdninger i alt	<u>150.326.958</u>	<u>129.171</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	335.342.792	298.025
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	132.217.740	108.504
Andre tilgodehavender	1.222.127	603
12 Periodeafgrænsningsposter	2.947.713	0
Tilgodehavender i alt	<u>471.730.372</u>	<u>407.132</u>
Likvide beholdninger	<u>2.473.907</u>	<u>2.671</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>624.531.237</u>	<u>538.974</u>
Aktiver i alt	<u>811.841.860</u>	<u>677.664</u>

Balance 31. december

Passiver	2016	2015
Note	kr.	t.kr.
Egenkapital		
Aktiekapital	90.000.000	90.000
Overført resultat	401.123.225	310.064
Egenkapital i alt	491.123.225	400.064
Hensatte forpligtelser		
13 Hensættelser til udskudt skat	8.784.900	5.942
Hensatte forpligtelser i alt	8.784.900	5.942
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	80.489.029	12.213
Leverandører af varer og tjenesteydelser	152.615.586	172.088
Gæld til tilknyttede virksomheder	22.227.566	25.455
Anden gæld	56.601.554	61.902
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	311.933.735	271.658
Gældsforpligtelser i alt	311.933.735	271.658
Passiver i alt	811.841.860	677.664
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
15 Eventualposter		
16 Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

	Aktiekapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2016	90.000.000	310.063.978	400.063.978
Overført fra resultatdisponering	0	91.059.247	91.059.247
	90.000.000	401.123.225	491.123.225

Noter

1. Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning vedrører det danske cateringmarked.

	2016 kr.	2015 t.kr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	306.329.389	271.223
Pensioner	38.522.540	34.435
Andre omkostninger til social sikring	5.396.214	4.869
	<u>350.248.143</u>	<u>310.527</u>
Direktion	2.521.169	2.429
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	717	642
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	0	136
Andre finansielle omkostninger	1.587.410	1.067
	<u>1.587.410</u>	<u>1.203</u>
4. Forslag til resultatdisponering		
Overføres til overført resultat	91.059.247	91.413
Disponeret i alt	<u>91.059.247</u>	<u>91.413</u>

Noter

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
5. Softwarelicenser		
Kostpris 1. januar 2016	728.066	728
Tilgang i årets løb	262.470	0
Kostpris 31. december 2016	990.536	728
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-651.472	-550
Årets afskrivninger	-88.396	-101
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-739.868	-651
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	250.668	77
6. Goodwill		
Kostpris 1. januar 2016	27.135.125	27.135
Kostpris 31. december 2016	27.135.125	27.135
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-15.782.525	-11.996
Årets afskrivninger	-3.786.850	-3.787
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-19.569.375	-15.783
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	7.565.750	11.352
7. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2016	670.995	671
Kostpris 31. december 2016	670.995	671
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-75.585	-65
Årets afskrivninger	-11.361	-11
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-86.946	-76
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	584.049	595

Noter

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016	253.407.638	216.211
Tilgang i årets løb	75.933.724	41.872
Afgang i årets løb	-16.119.417	-5.576
Overførsler	5.027.238	901
Kostpris 31. december 2016	318.249.183	253.408
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-131.817.504	-115.304
Årets afskrivninger	-27.478.538	-20.647
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	13.608.766	4.134
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-145.687.276	-131.817
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	172.561.907	121.591
9. Andre anlæg under opførelse		
Kostpris 1. januar 2016	5.027.237	901
Tilgang i årets løb	6.301.249	5.027
Overførsler	-5.027.237	-901
Kostpris 31. december 2016	6.301.249	5.027
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	6.301.249	5.027
10. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2016	32.500	33
Kostpris 31. december 2016	32.500	33
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	32.500	33
11. Deposita		
Kostpris 1. januar 2016	14.500	15
Kostpris 31. december 2016	14.500	15
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	14.500	15

Noter

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
12. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt forsikring	2.947.713	0
	<u>2.947.713</u>	<u>0</u>
13. Hensættelser til udskudt skat		
Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2016	5.942.200	4.551
Udskudt skat af årets resultat	2.842.700	1.681
Regulering af udskudt skat primo	0	-290
	<u>8.784.900</u>	<u>5.942</u>
Udskudt skat påhviler følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	53.898	16
Materielle anlægsaktiver	9.376.641	6.492
Omsætningsaktiver	-645.639	-566
	<u>8.784.900</u>	<u>5.942</u>
14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for tilknyttet virksomheds mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet kaution på 8.800 t.EUR, svarende til 65.560 t.kr.		
Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der givet pant i et indestående på 260 t.kr.		
Til sikkerhed for kreditorer er der stillet garantier for i alt 200 t.kr.		
15. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 10 måneder og en samlet restleasingydelse på 450 t.kr.		
Selskabet har indgået huslejekontrakter med tilknyttet selskab. Kontrakterne er uopsigelige i 10 år, den årlige leje udgør 40.191 t.kr.		

Noter

15. Eventualposter (fortsat)

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med HØRKRAM Holding A/S, CVR-nr. 27 96 91 43 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

16. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

HØRKRAM Holding A/S
Centervej 1
4180 Sorø
Danmark

Hovedaktionær

CITTI GV-Partner International GmbH & Co. KG
Mühlendamm 1
24113 Kiel
Tyskland

Ultimativ hovedaktionær