

STERILLAB A/S

Kongelysvej 14
2820 Gentofte

Årsrapport
1. juli 2018 - 30. juni 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

15/11/2019

Catrine Sølvsten
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	11
-------------------------	----

Balance	12
---------------	----

Noter	14
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

STERILLAB A/S
Kongelysvej 14
2820 Gentofte

CVR-nr: 85465228
Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

Revisor

Aage & Povl Holm I/S
Rustenborgvej 7
2800 Kgs.Lyngby
DK Danmark

CVR-nr: 14759840
P-enhed: 1000800318

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for STERILLAB A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gentofte, den 15/11/2019

Direktion

Claus Viktor Tietgen Bardram

Bestyrelse

Camilla Maria Crone Bardram

Claus Viktor Tietgen Bardram

Catrine Amahlie Sølvsten

Emilia Daniela Sølvsten

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Aktionærerne i STERILLAB A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for STERILLAB A/S for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion

om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kgs.Lyngby, 15/11/2019

Arne Finn Jakobsen , mne7731
Statautoriseret revisor
Aage & Povl Holm I/S
CVR: 14759840

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive produktionsvirksomhed, samt at investere i fast ejendom og værdipapirer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Regnskabsgrundlaget

Årsregnskabet for Sterillab A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Selskabet anvender faktureringsprincippet som indtægtskriterie, men har valgt i medfør af årsregnskabslovens § 32 at undlade at vise nettoomsætningen, da selskabets afsætning sker til et begrænset og gennemskueligt marked, hvorfor oplysningen vil kunne skade selskabets konkurrencemæssige stilling.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, forsikringer m.v.

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –udgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer samt godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Sterillab A/S er sambeskattet med de til koncernen tilhørende selskaber. Selskabsskatten fordeles i overensstemmelse med den faktiske opgjorte skattepligtige indkomst for de under sambeskatningen hørende selskaber med Desimed ApS som administrationsselskab.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, installationer måles til værdi ifølge vurdering udført 30/6 2003 med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er bogført værdi pr. 1/7 med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Maskiner, inventar og befodringsmateriel måles til kostpris med fradrag af

akkumulerede afskrivninger.

Der foretages liniære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Fabriksbygninger	10 til 50 år
Maskiner, inventar o.lign.	5 år
Patenter	Straks

Aktiver med en kostpris på under 13,5 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisations-værdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår samt renteperiodisering.

Reserve for nettoopskrivning ejendom sammensætter sig af opskrivning af ejendom til værdi ifølge vurdering udført pr. 30/6 2003 med fradrag af udskudt skat.

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapital.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabets andel af a conto skat afregnes til administrationsselskabet pr. forfaldstidspunktet.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til nominel værdi.

Fremmed valuta løbende mellemværende i udenlandsk valuta måles i balancen til

dagskursen på statustidspunktet. Kursdifferencer medtages således indirekte på henholdsvis varesalg eksport respektive varekøb import.

Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Bruttoresultat		1.740.206	1.716.790
Distributionsomkostninger		-1.017	-23.934
Administrationsomkostninger		-1.400.437	-1.059.243
Andre driftsomkostninger		-572.494	-563.877
Resultat af ordinær primær drift		-233.742	69.736
Øvrige finansielle omkostninger		-259	
Ordinært resultat før skat		-234.000	69.736
Skat af årets resultat		43.877	40.080
Årets resultat		-190.123	109.816
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-190.123	109.816
I alt		-190.123	109.816

Balance 30. juni 2019

Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Grunde og bygninger		2.484.000	2.510.000
Produktionsanlæg og maskiner		215.959	280.054
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		167.400	
Materielle anlægsaktiver under udførelse		1.572.583	
Materielle anlægsaktiver i alt		4.439.942	2.790.054
Anlægsaktiver i alt		4.439.942	2.790.054
Råvarer og hjælpematerialer		1.301.502	814.697
Fremstillede varer og handelsvarer		209.994	285.216
Varebeholdninger i alt		1.511.496	1.099.913
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		900.749	1.246.684
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder			938.464
Andre tilgodehavender		672.710	231.938
Tilgodehavender i alt		1.573.459	2.417.086
Likvide beholdninger		18.968	203.977
Omsætningsaktiver i alt		3.103.923	3.720.976
Aktiver i alt		7.543.865	6.511.030

Balance 30. juni 2019

Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Reserve for opskrivninger		2.117.707	2.117.707
Overført resultat		2.972.796	3.162.919
Egenkapital i alt		5.590.503	5.780.626
Hensættelse til udskudt skat		270.000	263.000
Hensatte forpligtelser i alt		270.000	263.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		437.633	
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		913.850	
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		331.879	467.404
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.683.362	467.404
Gældsforpligtelser i alt		1.683.362	467.404
Passiver i alt		7.543.865	6.511.030

Noter

1. Oplysning om eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser:

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Desimed ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Ejerpantebrev, diskonto + 4% nom. 300.000 lyst på ejendommen Kongelysvej 14. Ejerpantebrevet ligger ikke til sikkerhed for lån.

3. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte	9

	2018/2019	2017/2018
Personaleomkostninger:		
Produktionsløn	2.108.024	2.006.438
Gager administration	621.392	353.719
Sociale bidrag og pensioner	69.604	423.422
Andre personaleomkostninger	23.501	83.779
Personaleomkostninger i alt	2.822.521	2.867.358
Antal ansatte	9	8