

UNIQREVISION

.....
Registreret Revisionsanpartsselskab

EL-LARS APS

Østre Grænsevej 4, 2680 Solrød Strand

CVR. nr. 85 21 72 16
(39. regnskabsår)

Årsrapport 2017

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 24. maj 2018.



Dirigent Vagn Helkan

Vandtårnsvej 62A
2860 Søborg
CVR nr. 31874610

Telefon: 9189 9392
Email: info@uniqrevision.dk
web: www.uniqrevision.dk

ÅRSRAPPORT 2017

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsenspåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2 - 4
Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	7 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance aktiver	11
Balance passiver	12
Noter	13 - 14

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for EL-Lars ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 24. maj 2018

Direktionen



Vagn Helkan
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i EL-Lars ApS.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for EL-Lars ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed om fortsat drift

Selskabets fortsatte drift er afhængig af, om der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater samt tilstrækkelig finansiering.

Årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje, og vi er enig i ledelsens valg af denne forudsætning for regnskabsaflæggelsen. Der henvises til ledelsens beretning.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi skal henlede opmærksomheden på, at selskabet har tabt over halvdelen af sin anparts-kapital.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

-Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

-Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

-Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

-Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

-Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 24. maj 2018

UNIQREVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Cvr. nr. 31874610

Vandtårnsvej 62A

2860 Søborg



Marianne Mortensen

Registreret revisor

mne2526

Selskabsoplysninger

EL-Lars ApS
Østre Grænsevej 4
2680 Solrød Strand

Telefon: 56 14 46 46

Telefax: 56 14 46 76

Hjemmeside:

E-mail:

CVR-nr.: 85 21 72 16

Etableret: 1. december 1978

Hjemsted: Køge

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Vagn Helkan

Revision

Uniqrevision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Vandtårnsvej 62A

2860 Søborg

Beretning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er reparation, salg og udlejning af forstærkere, højtalere og højtaleranlæg, mikrofoner, radio- og tv-apparater.

Væsentlige begivenheder i regnskabsåret

Ledelsen havde budgetteret med et overskud for 2017 og forventede at egenkapitalen ville kunne refinansieres med udgangen af år 2018.

Det endte ikke ud med et overskud for 2017 men resultatet er dog forbedret med kr. 100.000 i forhold til 2016.

Ledelsen har justeret omkostningerne ned og vil fortsætte dette i 2018.

Der henvises i øvrigt til note 1 om forsat drift.

Det regnskabsmæssige resultat

Det regnskabsmæssige resultat for perioden 1. januar 2017 - 31. december 2017 udviser et underskud på kr. 27.399 efter skat.

Egenkapitalen er herefter negativ med kr. 203.888.

Ledelsen anser ikke det opnået resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet 2017.

Ledelsen ser trods det, at ejerdirektøren har været ramt af alvorlig sygdom primo 2018, dog positivt på 2018 og tror stadig på at, kunne reetablere egenkapitalen i løbet af de kommende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for EL-Lars ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpriser. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab/-fortjeneste er jf. ÅRL § 32 sammendraget af flg. poster:

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Varekøb omfatter kostpris for årets solgte varer samt materialer medgået til reparation.

Andre eksterne omkostninger:

Salgsomkostninger

Salgsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrøre reklame- og markedsføringsomkostninger samt autodrift m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer, kontingenter husleje, revisionshonorar m.v.

Anvendt regnskabspraksis**Resultatopgørelsen****Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt rentetillæg/fradrag vedr. årets beregnet selskabsskat.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Materielle aktiver måles ved første indregning til kostpris.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen. Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Anvendt regnskabspraksis**Balancen**

Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Inventar/driftsmidler 5 år

Aktiver med en kostpris på under 13.200 kr. indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivning

Varebeholdning

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Såfremt nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Samt fremført skattemæssigt underskud.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende. Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE 2017

<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>tkr.</u>
	51.346	-64
2 Personaleomkostninger	-84.297	-78
3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	15.000	0
	-17.951	-142
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-17.951	-142
Andre finansielle omkostninger	-16.436	-14
	-34.387	-156
RESULTAT FØR SKAT	-34.387	-156
4 Skat af årets resultat	6.988	34
ÅRETS RESULTAT	-27.399	-122
 Resultatdisponering:		
Overført til næste år	-27.399	-122
	-27.399	-122

BALANCE PR. 31.DECEMBER 2017**AKTIVER**

<u>Note</u>		<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> tkr.
	<u>ANLÆGSAKTIVER</u>		
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER:		
4	Udskudte skatteaktiver	123.093	116
	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>123.093</u>	<u>116</u>
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>123.093</u>	<u>116</u>
	<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>		
	VAREBEHOLDNINGER:		
	Fremstillede varer og handelsvarer	57.148	61
	VAREBEHOLDNINGER I ALT	<u>57.148</u>	<u>61</u>
	TILGODEHAVENDER:		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	62.355	99
	Forudbetalte omkostninger	3.694	0
	TILGODEHAVENDER I ALT	<u>66.049</u>	<u>99</u>
	LIKVIDE BEHOLDNINGER	<u>38.122</u>	<u>21</u>
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>161.319</u>	<u>181</u>
	AKTIVER I ALT	<u>284.412</u>	<u>297</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016**PASSIVER**

<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> tkr.
6 <u>EGENKAPITAL</u>		
Anpartskapital	125.000	125
Overført overskud eller underskud	<u>-328.888</u>	<u>-301</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>-203.888</u>	<u>-176</u>
 <u>KORTFRISTET GÆLD</u>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.112	66
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikrin	25.079	42
Periodeafgrænsningsposter	18.772	0
Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	<u>427.337</u>	<u>365</u>
KORTFRISTET GÆLD I ALT	<u>488.300</u>	<u>473</u>
 GÆLD I ALT	<u>488.300</u>	<u>473</u>
 PASSIVER I ALT	<u>284.412</u>	<u>297</u>
 7 Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner		

NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> tkr.
1 <u>Going concern</u>		
Årsregnskabet er aflagt med fortsat drift for øje. Den fortsatte drift er afhængig af, om der opnås tilfredsstillende fremtidige driftsresultater samt tilstrækkelig finansiering. Ledelsen har budgetteret med et lille overskud for 2018 og forventer, at egenkapitalen er refinansieret med udgangen af år 2020. Der er tilsagn fra selskabsdeltageren om yderligere finansiering, hvis selskabet mod forventning skulle komme i likviditetsvanskeligheder. Der henvises i øvrigt til ledelsesberetningen.		
2 <u>Personaleomkostninger</u>		
Der har gennemsnitligt været beskæftiget 1 medarbejder i regnskabsåret samt sidste år. <u>De samlede personaleomkostninger udgør:</u>		
Løn og gager	73.464	74
Andre omkostninger til social sikring	10.833	4
	<u>84.297</u>	<u>78</u>
3 <u>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</u>		
Årets af- og nedskrivninger	0	0
Avance ved salg af driftsmateriel	15.000	0
	<u>15.000</u>	<u>0</u>
4 <u>Skat af årets resultat</u>		
Regulering udskudt skat	-6.988	-34
	<u>-6.988</u>	<u>-34</u>
5 <u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>		
Anskaffelsessum pr. 1/1-2017	77.716	77
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	50.000	0
Samlet anskaffelsessum pr. 31/12-2017	<u>27.716</u>	<u>77</u>
Samlede af- og nedskrivninger pr. 1/1-2017	77.716	77
Årets af- og nedskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger på afhændet aktiver	50.000	0
Samlede af- og nedskrivninger pr. 31/12-2017	<u>27.716</u>	<u>77</u>
Bogført værdi pr. 31/12-2017	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKAB

<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>tkr.</u>
6		
<u>Egenkapital</u>		
<u>Virksomhedskapital</u>		
Anpartskapital	125.000	125
	125.000	125
<u>Overført overskud eller underskud</u>		
Saldo primo	-301.489	-179
Årets resultat	-27.399	-122
	-328.888	-301
7		
<u>Forpligtelser, sikkerhedsstillelser, garantier og kautioner</u>		

Selskabet har ikke påtaget sig kautionsforpligtelser.

Selskabet har ikke påtaget sig garantiforpligtelser.

Selskabet har ingen uopsigelige lejeforpligtelser.

Selskabet har ingen leasingforpligtelser.