

# Difko Administration A/S

Merkurvej 1K, 7. sal, 7400 Herning

CVR-nr. 84 01 24 16

## Årsrapport for 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. januar 2022

---

Morten Bay  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15-16

## Selskabsoplysninger

### Selskab

Difko Administration A/S

Merkurvej 1K, 7. sal

7400 Herning

CVR-nr.: 84 01 24 16

Hjemstedskommune: Herning

44. regnskabsår: 01.10.2020 - 30.09.2021

### Selskabets øverste modervirksomhed:

Dansk Investeringsfond (hjemsted Herning)

### Selskabets eneaktionær og modervirksomhed

Difko A/S (hjemsted Herning)

### Bestyrelse

Pernille Marie Kristensen , formand

Morten Bay

Niels Jørgen Pedersen

### Direktion

Niels Jørgen Pedersen

### Revision

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR nr. 33 77 12 31

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Difko Administration A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 1. oktober 2020 - 30. september 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 12. januar 2022

### Direktion

Niels Jørgen Pedersen

### Bestyrelse

Pernille Marie Kristensen

Formand

Morten Bay

Niels Jørgen Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Difko Administration A/S

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Difko Administration A/S for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med Internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med Internationale Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 12. januar 2022

### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR nr. 33 77 12 31

Poul Spencer Poulsen  
statsautoriseret revisor  
mne23324

Daniel Mogensen  
statsautoriseret revisor  
mne45831

## Ledelsesberetning

### Væsentligste aktivitet

Difko Administration A/S har stor erfaring i administration og ledelse af anlægs- og driftsaktiver og forvalter i dag omkring 85 selskaber, hvis aktiviteter omfatter ejendomme, butikcentre, vindmøller, solceller og skov. Difko Administration A/S sikrer en professionel administration og ledelse af de forvaltede selskaber fra start til likvidation.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udviser et underskud på 5.054 tkr., hvilket anses for utilfredsstillende.

Årets resultat skal ses i sammenhæng med modsvarende overskud i Difko Invest A/S og Difko Forvaltning A/S.

### Kapitaltab

Selskabet har i regnskabsåret tabt sin selskabskapital. Det er ledelsens forventning at kapitalen reetableres indenfor en kort periode ved egen indtjening

Årets resultat skal ses i sammenhæng med modsvarende overskud i Difko Invest A/S  
Konsekvenserne af Covid-19, hvor mange regeringer verden over har taget beslutning om at "lukke landene ned" får stor betydning for verdensøkonomien. Det er ledelsens vurdering, at forholdet ikke har haft væsentlig indflydelse på selskabets drift og indtjening i regnskabsåret.

Difko Administration A/S arbejder målrettet med at holde det fornødne løbende overblik for de administrerede selskaber i de nuværende konjunkturer, der fordrer særlig fokus på drift og likviditet.

Egenkapitalen udgør -3.033 tkr. pr. 30. september 2021.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

### Forventet udvikling

For det kommende regnskabsår forventes en tilfredsstillende indtjening.



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Difko Administration A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

De anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder, som er uændrede i forhold til sidste år, er som følger:

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## **Resultatopgørelsen:**

### **Nettoomsætning**

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelser. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelser og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelser.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Direkte omkostninger**

Direkte omkostninger indeholder omkostninger til vicevært og ekstern bistand.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til administration.

### **Bruttofortjeneste**

Med henvisning til årsregnskabslovens §32 er nettoomsætning ikke oplyst i årsrapporten.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posterne "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske og udenlandske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## **Balancen:**

### **Kapitalandele i dattervirksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskuds-disponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

### **Øvrige finansielle anlægsaktiver**

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

	<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		4.532.439	5.393.162
Personaleomkostninger	2	-10.988.465	-11.353.331
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-6.456.026</b>	<b>-5.960.169</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	3.981
Finansielle indtægter	3	1.504	197.303
Finansielle omkostninger	4	-69.871	-74.375
<b>Resultat før skat</b>		<b>-6.524.393</b>	<b>-5.833.260</b>
Skat af årets resultat	5	1.470.548	1.289
<b>Årets resultat</b>		<b>-5.053.845</b>	<b>-5.831.971</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-5.053.845	-5.831.971
		<b>-5.053.845</b>	<b>-5.831.971</b>

**Balance**

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i dattervirksomheder	6	0	0
Deposita		260.235	259.763
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<u>260.235</u>	<u>259.763</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>260.235</u>	<u>259.763</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		703.434	291.693
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		0	1.756.582
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		484.535	0
Andre tilgodehavender		490	16.641
Periodeafgrænsningsposter		282.233	101.568
Likvide beholdninger		918.470	3.936.318
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>2.389.162</u>	<u>6.102.802</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>2.649.397</u>	<u>6.362.565</u>
<b>Passiver</b>			
Selskabskapital		16.000.000	16.000.000
Overført resultat		-19.033.154	-13.979.309
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>-3.033.154</u>	<u>2.020.691</u>
Andre hensættelser		500.000	500.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
Anden langfristet gæld		852.918	841.693
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>852.918</u>	<u>841.693</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		959.093	261.994
Gæld til tilknyttede virksomheder		47.024	1.123
Anden gæld		3.323.516	2.737.064
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u>4.329.633</u>	<u>3.000.181</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>5.182.551</u>	<u>3.841.874</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>2.649.397</u>	<u>6.362.565</u>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		

## Egenkapitalopgørelse

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Selskabskapital</b>		
Saldo 01.10	16.000.000	16.000.000
Saldo 30.09	<u>16.000.000</u>	<u>16.000.000</u>
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	-13.979.309	-8.147.338
Årets resultat	-5.053.845	-5.831.971
Saldo ultimo	<u>-19.033.154</u>	<u>-13.979.309</u>

## Noter

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
<b>1 Going concern</b>		
Selskabet har tabt kapitalen og er derfor omfattet af selskabslovens bestemmelser om kapitaltab. Det er ledelsens forventning, at egenkapitalen reetableres via egen drift i de kommende år. Selskabet har modtaget en støtteerklæring fra moderselskabet gældende for regnskabsåret 2021/22		
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	-10.033.349	-10.379.680
Pensioner	-795.160	-844.904
Andre omkostninger til social sikring	-159.956	-128.747
	<u>-10.988.465</u>	<u>-11.353.331</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>18</u>	<u>20</u>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlag til direktionen ikke oplyst.		
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	1.504	189.770
Andre finansielle indtægter	0	7.533
	<u>1.504</u>	<u>197.303</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	0	-5.104
Andre finansielle omkostninger	-69.871	-69.271
	<u>-69.871</u>	<u>-74.375</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	986.013	1.289
	<u>1.470.548</u>	<u>1.289</u>

## Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>6 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 01.10.	0	142.165
Årets afgang	0	-142.165
<b>Kostpris 30.09.</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
Værdiregulering 01.10.	0	46.258
Årets afgang	0	-50.239
Årets resultat	0	3.981
<b>Værdiregulering 30.09.</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30.09.</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Leje- og leasingforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	339.351	259.928
Mellem 1 og 5 år	130.620	553.371
	<u>469.971</u>	<u>813.299</u>

### Eventualforpligtelser

Der er indgået lejekontrakter på lejemål i Herning, som er uopsigelig frem til 1/7 2022 og kan herefter opsiges med 6 måneders varsel. Den aktuelle huslejeforpligtelse pr. år udgør DKK 491.670.

Der er indgået lejekontrakt på lejemål i Holstebro, som kan opsiges med 3 måneders varsel. Den aktuelle huslejeforpligtelse pr. år udgør DKK 17.534.

Af likvide beholdninger er DKK 50.477 deponeret til sikkerhed for kunder.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Difko A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatte i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatte og kildeskatte kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Morten Bay

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-983232529514

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-01-12 19:47:55 UTC

NEM ID 

## Pernille Marie Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-072121302621

IP: 188.228.xxx.xxx

2022-01-12 20:57:52 UTC

NEM ID 

## Niels Jørgen Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-418556062994

IP: 82.163.xxx.xxx

2022-01-13 08:40:47 UTC

NEM ID 

## Niels Jørgen Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-418556062994

IP: 82.163.xxx.xxx

2022-01-13 08:40:47 UTC

NEM ID 

## Poul Spencer Poulsen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-173248420535

IP: 83.136.xxx.xxx

2022-01-13 09:10:43 UTC

NEM ID 

## Daniel Mogensen

Revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:14106004

IP: 83.136.xxx.xxx

2022-01-14 09:57:20 UTC

NEM ID 

## Morten Bay

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-983232529514

IP: 82.163.xxx.xxx

2022-01-27 14:37:20 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PW1KE-DUVG7-ACAOK-GEDIF-PGHYS-D1EAI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>