

**Entrepriseselskabet
af 1. december 1977 ApS**

Zinnsgade 6,5, 2100 København Ø

(CVR nr. 83 70 74 10)

Årsrapport for perioden 1. maj 2023 – 30. april 2024

Godkendt på generalforsamlingen
den 13 / 11 2024

Dirigent Lars Langhoff

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisionspåtegning	2 - 3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12 - 13

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 for Entreprenseselskabet af 1. december 1977 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således at årsrapporten, efter min opfattelse, giver et retvisende billede af aktiver, passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Selskabet fravælger revision fremadrettet og opfylder reglerne for fravalg af revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 13. november 2024

Direktion:

Lars Langhoff

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til den daglige ledelse i Entrepiseselskabet af 1. december 1977 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Entrepiseselskabet af 1. december 1977 ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 – 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Hellerup, den 13. november 2024
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR-nr. 18 96 79 01

Palle Harting Johansen
statsautoriseret revisor
mne32856

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab: Entrepiseselskabet af 1. december 1977 ApS
Zinnsgade 6,5
2100 København Ø
CVR nr. 83 70 74 10

Hjemstedskommune: København

Direktion: Lars Langhoff

Revision: BHA Statsautoriseret Revision A/S
Tuborgvej 32
DK-2900 Hellerup

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er entreprisvirksomhed og rengøringsvirksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtrådt andre betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation pr. 30. april 2024.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Entreprenseselskabet af 1. december 1977 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B virksomhed men med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat**Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi. Scrapværdien er fastsat til kr. 0 Rente- og øvrige omkostninger på lån til finansiering af materielle anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen.

Driftsmateriel	5 år
Indretning lejede lokaler	10 år

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktiver opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne andre driftsindtægter og administrationsomkostninger, der begge indgår i bruttofortjenesten.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Kostpris for handelsvarer opgøres til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmedregning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. maj 2023 - 30. april 2024

		2023/24	2022/23
	<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
BRUTTORESULTAT.....		936.010	802.936
Personaleudgifter	1	<u>907.652</u>	<u>461.687</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER		28.358	341.249
Afskrivninger	2	<u>76.000</u>	<u>12.600</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		-47.642	328.649
Renteudgifter		<u>35.630</u>	<u>6.067</u>
RESULTAT FØR SKAT.....		-83.272	322.582
Skat af årets resultat.....	3	<u>0</u>	<u>48.325</u>
ÅRETS RESULTAT.....		<u><u>-83.272</u></u>	<u><u>274.257</u></u>

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Udbytte for regnskabsåret		0	0
Overført resultat		<u>-83.272</u>	<u>274.257</u>
		<u><u>-83.272</u></u>	<u><u>274.257</u></u>

BALANCE pr. 30. april 2024

AKTIVER	Note	30/04 2024	30/04 2023
		kr.	kr.
Indretning lejede lokaler.....		0	0
Driftsmateriel		291.402	367.402
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	2	291.402	367.402
ANLÆGSAKTIVER I ALT		291.402	367.402
VAREBEHOLDNING		37.500	0
Tilgodehavende fra salg.....		96.893	75.192
Igangværende arbejder for fremmed regning.....		95.000	0
Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse.....	4	257.287	0
Andre tilgodehavender.....		54.820	20.000
TILGODEHAVENDER.....		504.000	95.192
LIKVIDE BEHOLDNINGER.....		63.430	601.210
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		604.930	696.402
AKTIVER I ALT		896.332	1.063.804

BALANCE pr. 30. april 2024

PASSIVER	Note	30/04 2024	30/04 2023
		kr.	kr.
Anpartskapital		200.000	200.000
Overført resultat.....		10.605	93.877
EGENKAPITAL I ALT		210.605	293.877
Varekreditorer.....		214.609	210.944
Selskabsskat.....		45.525	86.061
Anden gæld		425.593	472.922
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		685.727	769.927
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		685.727	769.927
PASSIVER I ALT		896.332	1.063.804
SIKKERHEDSSTILLELSER OG			
EVENTUALFORPLIGTELSER.....	5		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
<u>Egenkapital</u>		
Anpartskapital	200.000	200.000
	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
Overført resultat:		
Saldo primo	93.877	-180.380
Overført af årets resultat	-83.272	274.257
Overført til næste år	<u>10.605</u>	<u>93.877</u>
EGENKAPITAL I ALT	<u>210.605</u>	<u>293.877</u>

NOTER

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
<u>Note 1. Personalemkostninger</u>		
Lønninger.....	894.745	454.150
Sociale udgifter.....	12.907	7.537
	<u>907.652</u>	<u>461.687</u>
Der har i regnskabsåret været gennemsnitligt heltidsansatte	<u>2</u>	<u>1</u>
 <u>Note 2. Materielle anlægsaktiver</u>		
	<u>Driftsmidler</u>	Indretning <u>lejede lokaler</u>
Anskaffelsessum, primo	422.280	727.780
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum, ultimo	<u>422.280</u>	<u>727.780</u>
 Akkumulerede afskrivninger, primo	 54.878	 727.780
Afskrivninger vedr. årets afgang	0	0
Årets afskrivninger	<u>76.000</u>	<u>0</u>
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	<u>130.878</u>	<u>727.780</u>
 REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	 <u>291.402</u>	 <u>0</u>

NOTER

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
<u>Note 3. Skat af årets resultat</u>		
Skat af årets resultat.....	0	48.325
	<u>0</u>	<u>48.325</u>

Note 4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavendet er almindelig samhandel mellem selskabet og selskabets ledelse og kapitalejer.

Note 5. Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtigelser

Selskabet har ikke påtaget sig eventualforpligtigelser og sikkerhedsstillelser udover det i årsrapporten nævnte.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Langhoff

Direktør

Serienummer: 5e4ed6bc-f5bb-4774-b11c-6d0d4eae2516

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-11-13 16:52:39 UTC



Palle Harting Johansen

BHA STATSAUTORISERET REVISION A/S CVR: 18967901

Statsautoriseret revisor

Serienummer: f25299ee-b48b-4ede-9811-fe00ae06c497

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-11-13 16:58:05 UTC



Lars Langhoff

Dirigent

Serienummer: 5e4ed6bc-f5bb-4774-b11c-6d0d4eae2516

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-11-13 17:25:46 UTC



Penneo dokumentnøgle: BIVB6-KCOQE-EOS4E-XXJ5T-LMZUC-4EEZC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**