

## Vejlegade El-service ApS

Vejlegade 19

4900 Nakskov

CVR-nr. 83684615

## Årsrapport for 2016

39. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. marts 2017



Steen Madsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Vejlegade El-service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nakskov, den 22. marts 2017

### Direktion

Steen Jakobik Madsen  
Direktør

### Bestyrelse

  
Steen Jakobik Madsen

Boye Madsen  


## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Vejlegade El-service ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejlegade El-service ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften

- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nakskov, den 22. marts 2017

**aage maagensen**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 12901038



Thomas Henckel  
Statsautoriseret revisor

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Vejlegade El-service ApS Vejlegade 19 4900 Nakskov
Telefon	54922250
CVR-nr.	83684615
Hjemsted	Lolland
Regnskabsår	1. januar 2016 - 31. december 2016
<b>Bestyrelse</b>	Steen Jakobik Madsen Boye Madsen
<b>Direktion</b>	Steen Jakobik Madsen, Direktør
<b>Revisor</b>	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab Søndergade 14.1 4900 Nakskov CVR-nr.: 12901038
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Langgade 13 4800 Nykøbing F

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Formålet er at drive autoriseret elektroinstallatørvirksomhed, samt salg af el-artikler fra butik i egne lokaler.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 udviser et resultat på kr. 123.601, og selskabets balance pr. 31. december 2016 udviser en balancesum på kr. 1.929.992, og en egenkapital på kr. 625.343.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:

*Hovedtal er i tusinder.*

	2016	2015	2014	2013	2012
Bruttoresultat	1.944	2.147	2.046	2.296	1.862
Årets resultat	124	228	113	327	-88
Balancesum	1.930	2.228	1.898	1.804	1.804
Egenkapital	625	901	674	561	234
Investering i materielle anlægsaktiver	0	0	0	36	91
Afkastningsgrad (%)	-176,89	-178,97	-120,86	-123,25	-149,37
Soliditetsgrad (%)	32,40	40,47	35,51	31,07	13,43
Bruttofortjeneste	1.944	2.146	3.257	3.749	2.920



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Vejlegade El-service ApS for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler og

## Anvendt regnskabspraksis

operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til anskaffelsesværdi.

### Varelager

Handels og hjælpematerialer måles til kostpris, hvilket omfatter genanskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under gæld.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealisationsværdien for at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til restgælden, beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånetidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

$$\begin{array}{l} \text{Afkastningsgrad (\%)} \\ \text{Egenkapitalandel (soliditet) (\%)} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{(Driftsresultat + Finansielle indtægter) X 100} \\ \text{Gns. aktiver} \\ \text{Egenkapital i alt X 100} \\ \text{Passiver i alt} \end{array}}{\text{Egenkapital i alt}}$$

## Resultatopgørelse

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>1.944.133</b>	<b>2.146.487</b>
Personaleomkostninger	1	-1.718.228	-1.772.396
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-31.213	-33.943
<b>Driftsresultat</b>		<b>194.692</b>	<b>340.148</b>
Finansielle indtægter	2	2.223	4.744
Finansielle omkostninger	3	-27.868	-31.533
<b>Resultat før skat</b>		<b>169.047</b>	<b>313.359</b>
Skat af årets resultat	4	-45.446	-85.611
<b>Årets resultat</b>		<b>123.601</b>	<b>227.748</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	400.000
Overført resultat		123.601	-172.252
<b>Resultatdisponering</b>		<b>123.601</b>	<b>227.748</b>

**Balance 31. december 2016**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	5	228.176	249.458
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	6	13.800	23.731
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>241.976</b>	<b>273.189</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		4.950	4.950
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>4.950</b>	<b>4.950</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>246.926</b>	<b>278.139</b>
Råvarer og hjælpematerialer		636.019	708.586
<b>Varebeholdninger</b>	7	<b>636.019</b>	<b>708.586</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		355.280	656.817
Igangværende arbejder for fremmed regning	8	84.804	152.213
Udskudte skatteaktiver		62.132	70.998
Periodeafgrænsningsposter		21.045	24.008
<b>Tilgodehavender</b>		<b>523.261</b>	<b>904.036</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>523.786</b>	<b>337.683</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.683.066</b>	<b>1.950.305</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.929.992</b>	<b>2.228.444</b>

## Balance 31. december 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		156.600	156.600
Overført resultat		468.743	345.141
Udbytte for regnskabsåret		0	400.000
<b>Egenkapital</b>	9	<b>625.343</b>	<b>901.741</b>
Gæld til kreditinstitutter		269.804	305.047
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		24.546	61.903
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>294.350</b>	<b>366.950</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		70.000	68.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		182.295	205.256
Gæld til tilknyttede virksomheder		195.852	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		562.152	686.497
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.010.299</b>	<b>959.753</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.304.649</b>	<b>1.326.703</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.929.992</b>	<b>2.228.444</b>
Eventualforpligtelser	11		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	12		

## Noter

**1. Personalemkostninger**

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Lønninger	1.563.797	1.586.795
Pensioner	118.479	101.631
Andre omkostninger til social sikring	18.424	61.725
	<u><b>1.700.700</b></u>	<u><b>1.750.151</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>5</u>	<u>5</u>

**2. Finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter	2.223	4.744
	<u><b>2.223</b></u>	<u><b>4.744</b></u>

**3. Finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger	27.868	31.533
	<u><b>27.868</b></u>	<u><b>31.533</b></u>

**4. Skat af årets resultat**

Selskabsskat	36.580	72.960
Regulering af udskudt skat	8.866	12.651
	<u><b>45.446</b></u>	<u><b>85.611</b></u>

**5. Grunde og bygninger**

Kostpris primo	705.092	705.092
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>705.092</b></u>	<u><b>705.092</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	-455.634	-434.352
Årets afskrivninger	-21.282	-21.282
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>-476.916</b></u>	<u><b>-455.634</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>228.176</b></u>	<u><b>249.458</b></u>

**6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Kostpris primo	499.375	611.094
Afgang i årets løb	0	-111.719
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>499.375</b></u>	<u><b>499.375</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	-475.644	-574.702
Årets afskrivninger	-9.931	-12.661
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	111.719
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>-485.575</b></u>	<u><b>-475.644</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>13.800</b></u>	<u><b>23.731</b></u>

**7. Varebeholdninger**

*Varebeholdninger er opgjort således:*

Råvarer og hjælpematerialer	636.019	708.586
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<u><b>636.019</b></u>	<u><b>708.586</b></u>

## Noter

### 8. Igangværende arbejder for fremmed regning

Kostpris af udført arbejde	84.804	152.213
<b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>	<b>84.804</b>	<b>152.213</b>

### 9. Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital primo	156.600	-345.141		-188.541
Forslag til årets resultatdisponering		-123.601	0	-123.601
	<b>156.600</b>	<b>-468.742</b>	<b>0</b>	<b>-312.142</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

### 10. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	231.804	35.000	87.006
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	24.546	35.000	
	<b>256.350</b>	<b>70.000</b>	<b>87.006</b>

### 11. Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for KH Holding Nakskov ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

### 12. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 266.804 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.december 2016 udgør kr. 228.176.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på ialt kr. 500.000, der er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Til sikkerhed for gæld i Toyota Hiace 2,5 er tinglyst bilpantebrev nom.kr.100.000.