



Tlf.: 63 21 60 00  
svendborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Østre Havnevej 2, 2. sal  
DK-5700 Svendborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**H. FOLMER & CO. I/S**  
**FREDERICIAGADE 57, 1310 KØBENHAVN K**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
virksomhedens ordinære generalforsamling,  
den 18. juni 2024

---

Jørgen Jørgensen Folmer

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Virksomhedsoplysninger</b>                   |             |
| Virksomhedsoplysninger.....                     | 3           |
| <b>Erklæringer</b>                              |             |
| Ledelsespåtegning.....                          | 4           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 5-6         |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Ledelsesberetning.....                          | 7           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>     |             |
| Resultatopgørelse.....                          | 8           |
| Balance.....                                    | 9-10        |
| Egenkapitalopgørelse.....                       | 11          |
| Noter.....                                      | 12          |
| Anvendt regnskabspraksis.....                   | 13-14       |

**VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Virksomheden</b>   | H. Folmer & Co. I/S<br>Fredericiagade 57<br>1310 København K                             |
|                       | CVR-nr.: 83 46 44 10   |
|                       | Stiftet: 1. januar 1977  |
|                       | Kommune: København   |
|                       | Regnskabsår: 1. januar - 31. december  |
| <b>Daglig ledelse</b> | Jørgen Jørgensen Folmer  |
| <b>Revision</b>       | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Østre Havnevej 2, 2. sal<br>5700 Svendborg |

## LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for H. Folmer & Co. I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. juni 2024

Daglig ledelse:

---

Jørgen Jørgensen Folmer

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

*Til ejerne af H. Folmer & Co. I/S*

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for H. Folmer & Co. I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 18. juni 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Kurup Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35629

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Interessentskabets hovedaktivitet består i at drive rederi- og befragtningsvirksomhed.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

|   | Note | 2023<br>kr.      | 2022<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....  |      | <b>6.241.246</b> | <b>8.427.799</b> |
| Personaleomkostninger.....  | 1    | -5.871.098       | -5.970.966       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver..... |      | -29.100          | -53.100          |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....   |      | <b>341.048</b>   | <b>2.403.733</b> |
| Andre finansielle indtægter.....  |      | 1.847.526        | 319.663          |
| Øvrige finansielle omkostninger.....                                      |      | -461.064         | -23.214          |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....   |      | <b>1.727.510</b> | <b>2.700.182</b> |
| <b>RESULTATFORDELING</b>  |      |                  |                  |
| Firmaet Jørgen Folmer II ApS.....   |      | 863.755          | 1.350.091        |
| Firmaet Jørgen Folmer ApS.....  |      | 863.755          | 1.350.091        |
| <b>RESULTATFORDELING I ALT</b> .....                                      |      | <b>1.727.510</b> | <b>2.700.182</b> |



## BALANCE 31. DECEMBER

| AKTIVER  | Note | 2023<br>kr.       | 2022<br>kr.       |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....     |      | 72.750            | 101.850           |
| <b>Materielle anlægsaktiver.....</b>             |      | <b>72.750</b>     | <b>101.850</b>    |
| Andre værdipapirer og kapitalandele.....         |      | 367.219           | 367.219           |
| Lejedefinitum.....                               |      | 1.935             | 1.935             |
| <b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>            |      | <b>369.154</b>    | <b>369.154</b>    |
| <b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>                        |      | <b>441.904</b>    | <b>471.004</b>    |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser..... |      | 425.006           | 802.078           |
| Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder..... |      | 8.519.356         | 3.778.888         |
| Periodeafgrænsningsposter.....                   |      | 13.260            | 24.000            |
| <b>Tilgodehavender.....</b>                      |      | <b>8.957.622</b>  | <b>4.604.966</b>  |
| <b>Likvide beholdninger.....</b>                 |      | <b>35.074.656</b> | <b>39.649.867</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>                    |      | <b>44.032.278</b> | <b>44.254.833</b> |
| <b>AKTIVER.....</b>                              |      | <b>44.474.182</b> | <b>44.725.837</b> |

## BALANCE 31. DECEMBER

| PASSIVER                                      | Note | 2023<br>kr.       | 2022<br>kr.       |
|---|------|-------------------|-------------------|
| <b>EGENKAPITAL.....</b>                       |      | <b>8.799.586</b>  | <b>7.079.610</b>  |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... |      | 277.033           | 91.784            |
| Gæld til tilknyttede virksomheder.....        |      | 33.466.437        | 36.302.820        |
| Anden gæld.....                               |      | 1.931.126         | 1.251.623         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>   |      | <b>35.674.596</b> | <b>37.646.227</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>                 |      | <b>35.674.596</b> | <b>37.646.227</b> |
| <b>PASSIVER.....</b>                          |      | <b>44.474.182</b> | <b>44.725.837</b> |

## EGENKAPITALOPGØRELSE

|   | 2023<br>kr.      | 2022<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar.....                  | 7.079.610        | 4.396.996        |
| Årets resultatandel.....                    | 863.755          | 1.350.091        |
| Øvrige egenkapitalbevægelser.....           | -7.534           | -17.568          |
| <b>Egenkapital 31. december.....</b>        | <b>7.935.831</b> | <b>5.729.519</b> |
| <br>  |                  |                  |
| <b>Samlet egenkapital 31. december.....</b> | <b>8.799.586</b> | <b>7.079.610</b> |

## NOTER

|  | 2023<br>kr.      | 2022<br>kr.      | Note         |
|--|------------------|------------------|--------------|
| <b>Personaleomkostninger</b>   |                  |                  | <b>1</b>     |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:   | 10               | 11               |              |
| Løn og gager .....   | 5.794.407        | 5.891.101        |              |
| Andre omkostninger til social sikring.....   | 76.691           | 79.865           |              |
|  | <b>5.871.098</b> | <b>5.970.966</b> |              |
| Oplysninger om ledelsesvederlag er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 2. |                  |                  |              |
| <br><b>Ikke-indregnede leje og leasingforpligtelser</b>  |                  |                  | <br><b>2</b> |
| Interessentskabet har indgået huslejekontrakt med en opsigelse på 6 måneder.   |                  |                  |              |
| Forpligtelser i henhold til leje eller leasingkontrakter frem til udløb i alt.....   | 80.000           | 80.000           |              |
|  | <b>80.000</b>    | <b>80.000</b>    |              |

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for H. Folmer & Co. I/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

**RESULTATOPGØRELSEN****Nettoomsætning**

Ved salg af tjenesteydelser indregnes omsætningen som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad, dog anvendes lineær indregning for ydelser, der leveres over tid i et jævnt mønster. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, markedsføring, lokaler, salgsfremmende omkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til virksomhedens medarbejdere.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

|  | Brugstid |
|--|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar..... | 4-5 år   |

**Finansielle anlægsaktiver**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.