



LINDEBERG
STORM
FISCHER
Vi skaber løsninger

Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond

c/o Jens Theut
Norgesvej 28
5500 Middelfart

CVR-nr. 83 43 27 13

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på fondens ordinære generalforsam-
ling den 17. maj 2022

Ole Theut
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021	15
Balance pr. 31. december 2021	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Råsted, den 17. maj 2022

Bestyrelse

Jens Theut
formand

Birgitte Køster

Sverre Severinsen

Milou Marie Louise Gerberg
Theut

Sven Joensen

Ole Theut

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion, henleder vi opmærksomheden på årsregnskabets note 4, hvori ledelsen redegør for de forudsætninger der er anvendt ved værdiansættelsen af fondens plantage og dertil hørende usikkerheder.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. maj 2022

Lindeberg Storm Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 37 82 10 55

John Lindeberg Jensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34093

Fondsoplysninger

Fonden

Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond
c/o Jens Theut
Norgesvej 28
5500 Middelfart

CVR-nr.: 83 43 27 13

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Hjemsted: Middelfart

Bestyrelse

Jens Theut, formand
Birgitte Køster
Sverre Severinsen
Milou Marie Louise Gerberg Theut
Sven Joensen
Ole Theut

Revision

Lindeberg Storm Fischer
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Esplanaden 7, 2. th.
1263 København K

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at bevare de nævnte plantager som et naturligt samlingssted for Hans og Birtha Theuts efterkommere, at støtte Hans og Birtha Theuts efterkommere, dersom der opstår behov herfor.

Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for regnskabsåret 2021 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft betydelig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

Ved anvendelsen af fondens regnskabspraksis, jf. særskilt beskrivelse heraf, er det nødvendigt at ledelsen foretager vurderinger og skøn af, samt opstiller forudsætninger for den regnskabsmæssige værdi af aktiver og forpligtelser, som ikke umiddelbart kan udledes fra andre kilder. Disse skøn og forudsætninger er baseret på historiske erfaringer og andre relevante faktorer. De faktiske udfald kan afvige fra disse skøn.

De foretagne skøn og underliggende forudsætninger revurderes løbende. Ændringer til foretagne regnskabsmæssige skøn indregnes i den regnskabsperiode, hvori ændringen finder sted samt fremtidige regnskabsperioder, hvis ændringer både påvirker den periode, hvori ændringen finder sted, og efterfølgende perioder.

Ledelsen har i løbet af regnskabsåret foretaget følgende regnskabsmæssige skøn og vurderinger, der har haft betydelig indflydelse på årsrapporten.

Plantagen

Plantagen måles i årsrapporten til kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Opgørelsen af en dagsværdi er delvist baseret på ledelsens skøn samt en ekstern vurdering fra Det danske Hedeselskab, som varetager en stor del af de danske skove. Opgørelsen af dagsværdier vil normalt i henhold til en normalindtjeningsmodel, tage udgangspunkt i en fastsættelse af det forventede driftsafkast på hvert enkelt aktiv, men denne metode er ikke anvendelig til vurdering af skovområder. Aktivets dagsværdi opgøres ud fra kendte salgspriser per hektar i nærliggende områder med korrektion til vurderingen af de enkelte parametre Jagt, Skovdrift, Herlighedsværdi og Ejendomsstruktur.

Plantager er kendetegnet ved, at de ikke er indtægtsgivende i nævneværdigt omfang. Der er derfor primært tale om en herlighedsværdi, som er meget svær at prissætte ud fra almindelige vurderingsteknikker, hvorfor der er en forøget usikkerhed ved opgørelsen af en dagsværdi heraf.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2021 udviser et underskud på kr. 23.712, og fondens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 22.607.125.

Ledelsesberetning

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende, set i sammenhæng med målsætningen om at bevare plantagens herlighedsværdi.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Redegørelse for god fondsledelse

Ifølge årsregnskabslovens § 77a skal Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond redegøre for god Fondsledelse efter "følg eller forklar princippet". Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond efterlever i sit daglige arbejde i bestyrelsen hensigterne i principperne for god Fondsledelse.

1. Åbenhed og kommunikation

1.1 Internt blandt interessenterne (de seks familiegrene, der er efterkommere efter fondens stiftere):

Bestyrelsesformand, p.t. Jens Theut, generelt, og valgte bestyrelsesmedlemmer specifikt overfor egen familiegren.

1.2 Eksternt overfor offentlige myndigheder:

Det bestyrelsesmedlem, der er udpeget af Advokatrådet – p.t. advokat Ole Theut.

1.3 Yderligere eksternt kommunikation – fonden følger anbefalingen.

Som udgangspunkt bestyrelsesformanden, men bestyrelsen kan som led i arbejdsfordeling og i konkrete enkeltsager udpege et specifikt bestyrelsesmedlem eller familiemedlem med særlige kompetencer til at varetage kommunikationen.

2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar – fonden følger anbefalingen.:

2.1.1 Mindst 2 gange årligt afholdes faste møder (forår og efterår), hvor fondens strategi drøftes med henblik på opnåelse af det ovenfor beskrevne formål. De faste møder suppleres i fornødent omfang med drøftelser via telefonmøder og/eller mails mellem formand og de bestyrelsesmedlemmer, som er ansvarlige for det pågældende område.

2.1.2 På de faste bestyrelsesmøder forholder bestyrelsen sig til, at kapitalforvaltningen modsvarer fondens formål og behov på kort og langt sigt. Det gøres gennem løbende evaluering af aktiviteter, der understøtter plantagernes fremtidige drift på kort og langt sigt samtidig med, at det sker under skyldig hensyntagen til fondens økonomi og likviditet. Fonden bistås i relevant omfang vedr. skov-forvaltningen af uafhængig rådgiver.

Ledelsesberetning

2.1.3. Bestyrelsen arbejde koncentrerer sig om at sikre en sund økonomi til varetagelse af fondens primære formål. Heri ligger bl.a. at kunne have økonomisk råderum til varetagelse af god og alsidig skovdrift samt råderum til sikring af den nødvendige vedligeholdelse af veje, stier og bygninger. Endvidere anses det for at være nødvendigt, at have opbygget en vis kapital til imødegåelse af uforudsete udgifter som f.eks stormfald.

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen: – fonden følger anbefalingen.

2.2.1 Formanden indkalder til og leder bestyrelsesmøderne på baggrund af en forud for bestyrelsesmødet udsendt dagsorden, hvor de enkelte bestyrelsesmedlemmer supplerer med punkter, der ønskes drøftet på bestyrelsesmøderne.

2.2.2 Der udfærdiges skriftligt referat af bestyrelsesmøderne, der dels i passende omfang refererer de foregåede drøftelser, og dels refererer de truffe beslutninger. Referatet rundsendes umiddelbart efter bestyrelsesmødet til godkendelse, og endeligt godkendt referat rundsendes til den enkelte familiegrens medlemmer af repræsentanten for den pågældende familiegren. Referatet underskrives på det efterfølgende bestyrelsesmøde og indsættes i fondens protokol.

Fondens typiske arbejdsopgaver er fordelt blandt bestyrelsesmedlemmerne ud fra deres interesser og kompetencer. Enkelte opgaver tildeles ad hoc, hvis der opstår behov herfor mellem bestyrelsesmøderne. Bestyrelsens formand og bestyrelsen påser ved de enkelte bestyrelsesmøder, at de aftalte og pålagte opgaver udføres, alternativt at der redegøres for status på de enkelte opgaver og tidshorisont for udførelsen.

2.2.3 Fonden har ingen direktion.

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering: – fonden følger ikke anbefalingen.

2.3.1 Fonden er en familiefond, og bestyrelsen skal være efterkommere af et af stifternes seks børn med livsarvinger. Hver af de seks familiegrene udpeger et bestyrelsesmedlem, hvis vigtigste kompetence er interesse for fonden og opfyldelse af dennes formålsbestemmelse.

2.3.2 Bestyrelsen kan ud fra eget kendskab overfor den enkelte familiegren, anbefale en kandidat til en ledig bestyrelsespost.

2.3.3 Bestyrelsen er i løbende dialog med de seks familiegrene for at sikre, at kommende bestyrelsesmedlemmer nyder familiegrenens generelle opbakning og udviser interesse for opgaven og gerne udover at skabe fornyelse også evt. har erhvervsmæssig erfaring.

Ledelsesberetning

2.3.4 Bestyrelsen vurderer løbende, hvorvidt der er behov for udskiftning af bestyrelsesmedlemmerne med nye kompetencer, dog under skyldig hensyntagen til ønsket om, at hver familiegren er repræsenteret i bestyrelsen. I fornødent omfang trækker bestyrelsen på relevant erfaring og viden hos familiemedlemmer, der ikke er i bestyrelsen, men som har de relevante kompetencer, med henblik på at løse de konkrete opgaver bedst muligt.

2.3.5 Henset til de enkelte familiegrenes muligheder for at bringe en interesseret og egnet bestyrelseskandidat i betragtning, sker indstilling og udvælgelse ud fra en løbende evaluering af interesse, opbakning, relevant baggrund og egnethed.

2.3.6 Behovet for udskiftning af bestyrelsesmedlemmer med kortere intervaller (hvert andet år) forekommer ikke relevant, henset til plantagernes langsigtede strategi, som er det primære for at opfylde fondens formål. Dertil kommer den begrænsede mulighed for at rekruttere nye bestyrelsesmedlemmer i de respektive familiegrene.

2.3.7 Supplerende kan oplyses, at fondens nuværende bestyrelse har en rimelig spredning på køn, alder og erhvervs erfaring.

2.3.8 Endelig afspejler bestyrelsessammensætningen sig ved, at arbejdet er frivilligt og ulønnet.

2.3.9 Bestyrelsen finder det ikke relevant at oplyse om bestyrelsesmedlemmernes navn, stilling, alder og køn, dato for indtræden, særlige kompetencer eller øvrige hverv. Årsagen hertil er fondens begrænsede erhvervsaktivitet målt såvel på omsætning som forretningsområder.

2.3.10 Et enkelt medlem, advokat Ole Theut, er udpeget såvel som repræsentant for en familiegren samt det af Advokatsamfundet udpegede medlem (dobbeltmandat) i overensstemmelse med fondens fundats.

2.3.11 Fonden har i øvrigt ingen datterselskaber eller anden aktivitet, og ingen medlemmer modtager vederlag for bestyrelsesarbejdet eller for andre ydelser, hverken direkte eller indirekte.

2.4 Uafhængighed – fonden følger ikke anbefalingen.

2.4.1 I overensstemmelse med fondens fundats består bestyrelsens medlemmer af familiemedlemmer til fondens stiftere. Bestyrelsesmedlemmer anses for uafhængige, idet der ikke betales vederlag, hverken direkte eller indirekte, og der ikke sker samhandel eller anden forretningsaktivitet mellem fonden og bestyrelsesmedlemmerne eller disses nærtstående.

2.4.2 Enkelte bestyrelsesmedlemmer har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år, hvilket anses for en styrke og nødvendighed, henset til det langsigtede perspektiv med plantagedrift.

Ledelsesberetning

2.5 Udpegningsperiode – fonden følger anbefalingen.

2.5.1 Henset til fremgangsmåden ved udpegning af bestyrelsesmedlemmer, antallet af mulige kandidater og plantagens langsigtede forretningsstrategi, er der ikke nogen fast plan for intervaller for udpegning af bestyrelsesmedlemmer. Der er ligeledes heller ikke nogen aldersgrænse, som i øvrigt ville kunne være i konflikt med ligebehandlingsloven. Dog er det udgangspunktet, at formanden maksimalt kan være formand i 2 perioder af 4 år. Det vurderes i øvrigt, at en fast aldersgrænse kan være i strid med regler om aldersdiskriminering.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen – fonden følger ikke anbefalingen.

2.6.1 Der er ikke nogen direktion. Arbejdet i bestyrelsen evalueres løbende, og opgaverne fordeles i forhold til de enkelte bestyrelsesmedlemmers kompetencer og interesse.

3 Ledelsens vederlag

3.1 Bestyrelsen modtager ikke vederlag – fonden følger anbefalingen.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Der er i det forgangne regnskabsår ikke foretaget uddelinger. Fondens har ikke modtaget ansøgninger fra eventuelt berettigede i henhold til Fondens fundats uddelingeskriterier. Fondens nuværende likvide beredskab anses i øvrigt at være et minimum til varetagelse af Fondens øvrige formålsbestemmelser. Fondens løbende indtægter anvendes til fortsat at sikre værdien af Fondens aktiver, hvorfor Fondens ikke fører en aktiv uddelingspolitik.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ingeniør Hans Theut og Hustru Birtha Theuts Familiefond for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Fonden anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter fondens omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre salgsindtægter indregnes som omsætning efter faktureringsprincippet.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivninger til dagsværdi på ejendomme føres direkte på egenkapitalen jf. Årsregnskabslovens regler herom.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	25 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Egenkapital

Opskrivninger

Opskrivninger i fondens årsregnskab omfatter opskrivninger til dagsværdi efter Årsregnskabslovens regler herom.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
Bruttofortjeneste		33.495	26.482
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	1	-24.095	-24.095
Andre driftsomkostninger		-1.281	-12.009
Resultat før finansielle poster		8.119	-9.622
Finansielle indtægter		1.590	3.562
Resultat før skat		9.709	-6.060
Skat af årets resultat	2	-33.421	5.274
Årets resultat		-23.712	-786
Overført resultat		-23.712	-786
		-23.712	-786

Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>31.12.2021</u> kr.	<u>31.12.2020</u> kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		25.700.000	25.700.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>0</u>	<u>0</u>
Materielle anlægsaktiver	3	<u>25.700.000</u>	<u>25.700.000</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>25.700.000</u>	<u>25.700.000</u>
Andre tilgodehavender		650.500	618.677
Fondsskat		8.634	43.793
Tilgodehavende moms og afgifter		21.268	3.727
Periodeafgrænsningsposter		<u>12.688</u>	<u>14.802</u>
Tilgodehavender		<u>693.090</u>	<u>680.999</u>
Likvide beholdninger		<u>206.172</u>	<u>219.130</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>899.262</u>	<u>900.129</u>
Aktiver i alt		<u>26.599.262</u>	<u>26.600.129</u>

Balance pr. 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
		kr.	kr.
Passiver			
Fondskapital		366.250	366.250
Reserve for opskrivninger		20.042.563	19.610.168
Overført resultat		<u>2.198.312</u>	<u>2.222.024</u>
Egenkapital		<u>22.607.125</u>	<u>22.198.442</u>
Hensættelse til udskudt skat		<u>3.926.270</u>	<u>4.335.820</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>3.926.270</u>	<u>4.335.820</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.200	9.200
Periodeafgrænsningsposter		<u>56.667</u>	<u>56.667</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>65.867</u>	<u>65.867</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>65.867</u>	<u>65.867</u>
Passiver i alt		<u><u>26.599.262</u></u>	<u><u>26.600.129</u></u>

Egenkapitalopgørelse

	Fondskapital	Reserve for opskrivninger	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	366.250	19.610.168	2.222.024	22.198.442
Årets opskrivning	0	24.095	0	24.095
Ændring af tidligere års opskrivning ved udskudt skat	0	396.000	0	396.000
Årets resultat	0	0	-23.712	-23.712
Skat af egenkapitalbevægelser	0	12.300	0	12.300
Egenkapital 31. december 2021	366.250	20.042.563	2.198.312	22.607.125

	Fondskapital	Reserve for opskrivninger	Overført resul- tat	I alt
Egenkapital 1. januar 2020	366.250	19.045.373	2.222.810	21.634.433
Årets opskrivning	0	724.095	0	724.095
Årets resultat	0	0	-786	-786
Skat af egenkapitalbevægelser	0	-159.300	0	-159.300
Egenkapital 31. december 2020	366.250	19.610.168	2.222.024	22.198.442

Noter

	2021 kr.	2020 kr.
1 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	24.095	24.095
	24.095	24.095
der fordeler sig således:		
Bygninger	24.095	24.095
	24.095	24.095
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	3.366	0
Årets udskudte skat	-1.250	-2.780
Regulering af skat vedrørende tidligere år	31.305	0
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	-2.494
	33.421	-5.274
3 Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2021	761.922	149.496
Kostpris 31. december 2021	761.922	149.496
Opskrivninger 1. januar 2021	25.141.240	0
Årets opskrivninger	24.095	0
Opskrivninger 31. december 2021	25.165.335	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	203.162	149.496
Årets afskrivninger	24.095	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	227.257	149.496
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	25.700.000	0

Noter

4 Usikkerhed ved indregning og måling

I årsregnskabet for regnskabsåret 2021 er følgende usikkerhed om indregning og måling væsentlig at bemærke, idet det har haft betydelig indflydelse på de i årsregnskabet indregnede aktiver og forpligtelser:

Ved anvendelsen af fondens regnskabspraksis, jf. særskilt beskrivelse heraf, er det nødvendigt at ledelsen foretager vurderinger og skøn af, samt opstiller forudsætninger for den regnskabsmæssige værdi af aktiver og forpligtelser, som ikke umiddelbart kan udledes fra andre kilder. Disse skøn og forudsætninger er baseret på historiske erfaringer og andre relevante faktorer. De faktiske udfald kan afvige fra disse skøn.

De foretagne skøn og underliggende forudsætninger revurderes løbende. Ændringer til foretagne regnskabsmæssige skøn indregnes i den regnskabsperiode, hvori ændringen finder sted samt fremtidige regnskabsperioder, hvis ændringer både påvirker den periode, hvori ændringen finder sted, og efterfølgende perioder.

Ledelsen har i løbet af regnskabsåret foretaget følgende regnskabsmæssige skøn og vurderinger, der har haft betydelig indflydelse på årsrapporten.

Plantagen

Plantagen måles i årsrapporten til kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Opgørelsen af en dagsværdi er delvist baseret på ledelsens skøn samt en ekstern vurdering fra Det danske Hedeselskab, som varetager en stor del af de danske skove. Opgørelsen af dagsværdier vil normalt i henhold til en normalindtjeningsmodel, tage udgangspunkt i en fastsættelse af det forventede driftsafkast på hvert enkelt aktiv, men denne metode er ikke anvendelig til vurdering af skovområder. Aktivets dagsværdi opgøres ud fra kendte salgspriser per hektar i nærliggende områder med korrektion til vurderingen af de enkelte parametre Jagt, Skovdrift, Herlighedsværdi og Ejendomsstruktur.

Plantager er kendetegnet ved, at de ikke er indtægtsgivende i nævneværdigt omfang. Der er derfor primært tale om en herlighedsværdi, som er meget svær at prissætte ud fra almindelige vurderingsteknikker, hvorfor der er en forøget usikkerhed ved opgørelsen af en dagsværdi heraf.