

Holger Petersens Fond

Amerika Plads 37
2100 København Ø
CVR-nr. 82742816

Årsrapport 2016

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den 17.05.2017

Bestyrelsesformand

Navn: Tove Melton

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	10
Balance pr. 31.12.2016	11
Egenkapitalopgørelse for 2016	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	15

Fondsoplysninger

Virksomhed

Holger Petersens Fond
Amerika Plads 37
2100 København Ø

CVR-nr.: 82742816
Hjemsted: København
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Bestyrelse

Tove Melton, formand
Marie-Claire Qvitzau
Jesper Laage Kjeldsen
Karina Louise Reumert Wagtmann

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Holger Petersens Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 17.05.2017

Bestyrelse

Tove Melton
formand

Marie-Claire Qvitzau

Jesper Laage Kjeldsen

Karina Louise Reumert
Wagtmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Holger Petersens Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Holger Petersens Fond for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Søren Strandby

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens hovedaktivitet består i drift af ejendommen Baldersbæk med den tilhørende plantage.

God fondsledelse

Erhvervsdrivende fonde skal forholde sig til anbefalinger for god fondsledelse i forbindelse med aflæggelse af årsrapporten for 2016. God fondsledelse skal forstås som et overordnet samlebegreb for en række handlemåder og initiativer, som indgår i "den gode ledelse" af erhvervsdrivende fonde.

Holger Petersens Fond følger Komitéen for god fondsledelses anbefalinger, bortset fra fravigelse af anbefaling nr. 2.3.4, 2.3.5, 2.5.1 og 2.5.2. Fravigelserne er begrundet nedenfor.

Anbefaling nr. 2.3.4

"Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- *Den pågældendes navn og stilling,*
- *den pågældendes alder og køn,*
- *dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,*
- *medlemmets eventuelle særlige kompetencer,*
- *den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,*
- *hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og*
- *om medlemmet anses for uafhængigt."*

Holger Petersens Fond følger ikke anbefalingen, idet fonden ikke har optaget nævnte redegørelse i fondens ledelsesberetning.

Bestyrelsen i Holger Petersens Fond består i henhold til fondens fundats § 3 af fire fødte medlemmer, af hvilke mindst et medlem skal være jurist, og mindst to af medlemmerne skal henhøre til testators familie. Ved udvælgelsen af et bestyrelsesmedlem skal der lægges vægt på, at den pågældende har interesse for testators familie samt for driften af ejendommen Baldersbæk samt herudover besidder en vis økonomisk indsigt. Bestyrelsen vælger af sin midte og supplerer sig selv.

Sammensætningen af fondsbestyrelsen er baseret på stifters ønske om at bevare stifters ånd i fonden gennem kontinuerlig indflydelse og erfaring fra stifters slægt.

Ledelsesberetning

Idet fonden efter stifters ønske således vægter principper om kontinuerlig indflydelse fra stifters slægt og erfaring højere end Komitéen for god fondsledelses generelle anbefalinger om mangfoldighed i bestyrelsen og uafhængige ledelsesmedlemmer, har fonden valgt ikke at redegøre nærmere for bestyrelsens sammensætning, herunder for dens mangfoldighed.

Anbefaling nr. 2.3.5

"Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem og otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremledes.

Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- *Er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,*
- *inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,*
- *inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,*
- *er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,*
- *har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,*
- *er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,*
- *er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller*
- *er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden."*

Fonden følger ikke anbefalingen, idet to bestyrelsesmedlemmer i henhold til fundatsen er valgt i kraft af deres slægtskab til stifter. Fondens fravigelse af anbefalingen er begrundet i, at stifter via bestemmelserne i fondens fundats om valg af bestyrelsesmedlemmer dels har udtrykt et ønske om bevarelse af stifters ånd i fonden ved valg af de bestyrelsesmedlemmer, der vælges i kraft af deres slægtskab til stifter, og dels et ønske om at bevare samme ånd og sikre kontinuiteten i fondsbestyrelsens arbejde ved fravalg af bestemmelser om, at fondens bestyrelsesmedlemmer skal være på valg.

Ledelsesberetning

Anbefaling nr. 2.5.1

"Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år".

Fonden følger ikke anbefalingen, idet fondens bestyrelsesmedlemmer i henhold til stifters ønske ikke er på valg. Fondens fundats fastsætter på baggrund af ønsket om kontinuitet i bestyrelsesarbejdet således ikke nogen udpegningsperiode for fondens bestyrelsesmedlemmer. Fondens bestyrelse er i henhold til fondens fundats i øvrigt selvsupplerende.

For at efterkomme stifterens ønske, således som dette er kommet til udtryk i fundatsen, har fonden valgt ikke at følge anbefalingen.

Anbefaling nr. 2.5.2

"Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside".

Fonden følger ikke anbefalingen, idet der ikke er fastsat nogen aldersgrænse for hverken medlemmer af stifterfamilien eller øvrige bestyrelsesmedlemmer i fondens fundats. På baggrund af stifters ønske om, at der ikke skal gælde en sådan bestemmelse for fonden, har fonden ikke fundet anledning til at indsætte en ny bestemmelse herom.

Uddelingspolitik

Fondens uddelingspolitik fremgår af fundatsen § 4, og der foretages uddelinger til følgende kategorier i prioriteret orden:

- Vedligeholdelsen af testators og hustrus gravsted
- Driften af "Baldersbæk"
- Slægtninge af testator og dennes hustru
- Handlende, industridrivende, håndværkere, embedsmænd, kunstnere og andre.

Uddelinger på hovedkategorier i 2016:

	2015
	kr.
Gravstedsvedligeholdelse	4.926
Legater til støtte til slægtninge af testator Holger Petersen og dennes hustru	22.496
I alt:	27.422

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 226 t.kr. Der har i året været legatindtægter for 600 t.kr.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Nettoomsætning		1.389.221	894
Andre driftsindtægter		600.000	700
Andre eksterne omkostninger		(1.103.413)	(679)
Ejendomsomkostninger		<u>(635.605)</u>	<u>(451)</u>
Bruttoresultat		250.203	464
Personaleomkostninger	1	(465.450)	(559)
Af- og nedskrivninger		<u>(33.058)</u>	<u>(33)</u>
Driftsresultat		(248.305)	(128)
Andre finansielle indtægter		812.681	642
Andre finansielle omkostninger		<u>(254.773)</u>	<u>(200)</u>
Resultat før skat		309.603	314
Skat af årets resultat	2	<u>(83.853)</u>	<u>(83)</u>
Årets resultat		225.750	231
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		32.000	32
Overført resultat		<u>193.750</u>	<u>199</u>
		225.750	231

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Grunde og bygninger		1.408.898	1.442
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		380.709	381
Materielle anlægsaktiver	3	1.789.607	1.823
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.558.433	10.655
Andre tilgodehavender		200.000	200
Finansielle anlægsaktiver		10.758.433	10.855
Anlægsaktiver		12.548.040	12.678
Råvarer og hjælpematerialer		1.393	1
Varebeholdninger		1.393	1
Andre tilgodehavender		1.102.553	740
Tilgodehavende selskabsskat		202.324	89
Tilgodehavender		1.304.877	829
Likvide beholdninger		422.210	628
Omsætningsaktiver		1.728.480	1.458
Aktiver		14.276.520	14.136

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		4.000.000	4.000
Øvrige lovpligtige reserver		4.378.384	4.378
Henlagt til uddelinger		38.261	34
Overført overskud eller underskud		4.147.781	3.954
Egenkapital		12.564.426	12.366
Leverandører af varer og tjenesteydelser		56.868	57
Skyldig selskabsskat		82.659	34
Anden gæld		1.572.567	1.679
Kortfristede gældsforpligtelser		1.712.094	1.770
Gældsforpligtelser		1.712.094	1.770
Passiver		14.276.520	14.136
Transaktioner med nærtstående parter	4		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige lovpligtige reserver kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.
Egenkapital primo	4.000.000	4.378.384	33.683	3.954.031
Ordinære uddelinger	0	0	(27.422)	0
Årets resultat	0	0	32.000	193.750
Egenkapital ultimo	4.000.000	4.378.384	38.261	4.147.781
				I alt kr.
Egenkapital primo				12.366.098
Ordinære uddelinger				(27.422)
Årets resultat				225.750
Egenkapital ultimo				12.564.426

Overført overskud på 4.148 t.kr. svarer til den disponible kapital.

Noter

	2016	2015
	kr.	t.kr.
1. Personalemkostninger		
Gager og lønninger	465.450	559
	465.450	559
	2016	2015
	kr.	t.kr.
2. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	82.659	34
Ændring af udskudt skat	0	49
Regulering vedrørende tidligere år	1.194	0
	83.853	83
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar
	kr.	kr.
3. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	2.037.000	380.709
Kostpris ultimo	2.037.000	380.709
Af- og nedskrivninger primo	(595.044)	0
Årets afskrivninger	(33.058)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(628.102)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.408.898	380.709

4. Transaktioner med nærtstående parter

- Der er udbetalt bestyrelseshonorar på 20.000 kr. pr. medlem.
- To bestyrelsesmedlemmer og familie har i 2016 taget ophold på Baldersbæk i 44 dage. Prisen her har udgjort 200 pr. døgn - svarende til den pris, som øvrige opholdstagere betaler pr. døgn.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning udgøres af indtægter fra plantagedrift.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til fondens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger vedrører administration i forbindelse med plantagedrift samt øvrig fondsvirksomhed.

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger, der er medgået til drift af ejendommen Baldersbæk i regnskabsåret, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager for fondens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde og kunst.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
-----------	-------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris. Unoterede kapitalandele nedskrives til eventuel lavere nettorealiseringsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.