



**Revisionscentret
Aabenraa & Padborg**

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR nr. 29 69 56 36

FSR - danske revisorer

Brdr. Meyenburgs Byggeforsretning A/S

**Grønhøj 1
6230 Rødebro**

CVR-nr. 82 52 52 11

**Årsrapport for perioden
1. juli 2023 til 30. juni 2024
(47. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 7. november 2024

Preben Gundersen
dirigent

Haderslevvej 6
6200 Aabenraa
T 7462 4949
E aabenraa@revisor.dk
W www.revisor.dk

Møllegade 2B st
6330 Padborg
T 7467 1515
E padborg@revisor.dk
W www.revisor.dk

*Aabenraa
Haderslev
Padborg
Ribe
Sønderborg
Tønder*

Tal med os

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024	9
Balance 30. juni 2024	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Røddekro, den 21. oktober 2024

Direktion

Freddy Meyenburg

Bestyrelse

Freddy Meyenburg

Henrik Osmund Andersen

Preben Gundersen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 21. oktober 2024

Revisionscentret Aabenraa
Godkendt revisionsaktieselskab
CVR-nr. 29 69 56 36

Claus Møller Hansen
Statsautoriseret revisor
mne43433

Michael Hansen
Statsautoriseret revisor
mne49137

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive bygge- og anlægsvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på DKK 852.325, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på DKK 1.515.747.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i varelagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde (produktionsmetoden).

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt lejeindtægter mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	5-15 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-20 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Bruttofortjeneste		2.834.410	2.857.823
Personaleomkostninger	1	-1.755.410	-2.259.399
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-185.096	-228.974
Resultat før finansielle poster		893.904	369.450
Finansielle indtægter		28.255	24.772
Finansielle omkostninger		-69.834	-37.993
Årets resultat		852.325	356.229
Foreslået udbytte		0	1.128.871
Overført resultat		852.325	-772.642
		852.325	356.229

Balance 30. juni 2024

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Aktiver			
Grunde og bygninger		2.144.379	2.230.975
Produktionsanlæg og maskiner		461.988	560.488
Materielle anlægsaktiver		2.606.367	2.791.463
Anlægsaktiver i alt		2.606.367	2.791.463
Varelager		130.000	165.000
Varebeholdninger		130.000	165.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		427.423	607.898
Igangværende arbejder for fremmed regning	2	55.140	38.587
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		319.208	1.128.871
Andre tilgodehavender		136.979	31.992
Periodeafgrænsningsposter		107.257	83.351
Tilgodehavender		1.046.007	1.890.699
Likvide beholdninger		1.485	1.684
Omsætningsaktiver i alt		1.177.492	2.057.383
Aktiver i alt		3.783.859	4.848.846

Balance 30. juni 2024

	Note	2023/24 DKK	2022/23 DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført resultat		915.747	63.422
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	1.128.871
Egenkapital		1.515.747	1.792.293
Andre hensættelser		0	100.000
Hensatte forpligtelser i alt		0	100.000
Feriepengeforpligtelser		335.867	366.615
Langfristede gældsforpligtelser	3	335.867	366.615
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3	42.113	0
Kreditinstitutter		682.046	690.706
Modtagne forudbetalinger fra kunder		4.397	38.731
Leverandører af varer og tjenesteydelser		261.571	549.704
Anden gæld		883.336	1.247.009
Periodeafgrænsningsposter		58.782	63.788
Kortfristede gældsforpligtelser		1.932.245	2.589.938
Gældsforpligtelser i alt		2.268.112	2.956.553
Passiver i alt		3.783.859	4.848.846
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	600.000	63.422	1.128.871	1.792.293
Betalt ordinært udbytte	0	0	-1.128.871	-1.128.871
Årets resultat	0	852.325	0	852.325
Egenkapital 30. juni 2024	600.000	915.747	0	1.515.747

Noter

	2023/24	2022/23		
	DKK	DKK		
1 Personalemkostninger				
Lønninger	1.391.735	1.844.704		
Pensioner	243.866	295.653		
Andre omkostninger til social sikring	119.809	119.042		
	1.755.410	2.259.399		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	5	6		
2 Igangværende arbejder for fremmed regning				
Igangværende arbejder, salgspris	478.781	397.241		
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-428.039	-397.385		
	50.742	-144		
Indregnet således i balancen:				
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	55.140	38.587		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	-4.397	-38.731		
	50.743	-144		
3 Langfristede gældsforpligtelser				
	Gæld	Gæld	Afdrag	Restgæld
	1. juli 2023	30. juni 2024	næste år	efter 5 år
Feriepengeforpligtelser	366.615	377.980	42.113	169.419
	366.615	377.980	42.113	169.419

Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	DKK	DKK
4 Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for et år	37.152	0
Mellem 1 og 5 år	<u>126.936</u>	<u>0</u>
	<u>164.088</u>	<u>0</u>

5 Eventualforpligtelser

Arbejds- og betalingsgarantier stillet gennem selskabets bank overfor kunder udgør t.kr. 596 pr. 30. juni 2024.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt t.kr. 2.350 i grunde og bygninger, biler og løsøre, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2024 er t.kr. 2.686. Ejerpantebrevet er til sikkerhed for bankgæld.

Selskabet har udstedt virksomhedspantebrev for i alt t.kr. 6.000, for driftsinventar/materiel, lagre, og simple fordringer, hvis regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2024 er t.kr. 1.116.

Freddy Meyenburg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Freddy Meyenburg
Direktør
ID: 0b2a54ac-bb67-488d-8e38-ad42009d7bd6
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 13:54:47
Underskrevet med MitID



Freddy Meyenburg

Navnet returneret af dansk MitID var:
Freddy Meyenburg
Bestyrelsesmedlem
ID: 0b2a54ac-bb67-488d-8e38-ad42009d7bd6
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 13:54:47
Underskrevet med MitID



Preben Gundersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Preben Gundersen
Bestyrelsesformand
ID: 34b22b6a-7064-430a-9e2b-90668636a6d9
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 14:07:48
Underskrevet med MitID



Henrik Osmund Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henrik Osmund Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 49280ab1-6bcf-433f-b0f0-b7a21411f2d1
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 14:37:28
Underskrevet med MitID



Michael Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Michael Hansen
Statsautoriseret revisor
ID: e5aecd7e-c8c6-4515-8e70-cac762719ae1
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 14:38:32
Underskrevet med MitID



Claus Møller Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Claus Møller Hansen
Statsautoriseret revisor
ID: 6b2c1737-91c4-4457-94e1-b3af3b0ba20f
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 14:38:39
Underskrevet med MitID



Preben Gundersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Preben Gundersen
Dirigent
ID: 34b22b6a-7064-430a-9e2b-90668636a6d9
Tidspunkt for underskrift: 08-11-2024 kl.: 15:05:56
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.