



**Revisionscentret  
Aabenraa & Padborg**

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR nr. 29 69 56 36

*FSR - danske revisorer*

## **Brdr. Meyenburgs Byggeforsretning A/S**

**Grønhøj 1  
6230 Rødekro**

**CVR-nr. 82 52 52 11**

**Årsrapport for perioden  
1. juli 2022 til 30. juni 2023  
(46. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 15. december 2023

---

**Preben Gundersen**  
dirigent

Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa  
**T** 7462 4949  
**E** aabenraa@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

Møllegade 2B st  
6330 Padborg  
**T** 7467 1515  
**E** padborg@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

*Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Sønderborg  
Tønder*

**Tal med os**

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023	9
Balance 30. juni 2023	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Røddekro, den 15. december 2023

### Direktion

Freddy Meyenburg

### Bestyrelse

Freddy Meyenburg

Henrik Osmund Andersen

Preben Gundersen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejeren i Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift**

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet kortfristede gældsforpligtelser overstiger de kortfristede aktiver med ca. 0,5 mio. kr. Sammenholdt med de i note 1 øvrige nævnte forhold indikerer, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 15. december 2023

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 69 56 36

Claus Møller Hansen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne43433

Michael Hansen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne49137

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive bygge- og anlægsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 356.229, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 1.792.293.

Selskabets kortfristede gæld overstiger omsætningsaktiverne med ca. 0,5 mio. kr. Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der er tilstrækkeligt likviditetsberedskab til at kunne fortsætte driften. Kreditgiver har givet tilsagn om at opretholde det nuværende likviditetsberedskab, der er indgået aftale om. Ledelsen vurderer, at det likviditetsberedskab, der er indgået aftale om, er tilstrækkeligt. Gennemføres regnskabsåret, som forventet, vil selskabet kunne fortsætte driften. Med baggrund i foranstående har ledelsen valgt at aflægge årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Brdr. Meyenburgs Byggeforretning A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i varelagre samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at arbejdet udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	5-15 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-20 %

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acountofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acountofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>2.857.823</b>	<b>3.364.119</b>
Personaleomkostninger	2	-2.259.399	-2.819.736
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-228.974</u>	<u>-278.606</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>369.450</b>	<b>265.777</b>
Finansielle indtægter		24.772	40.627
Finansielle omkostninger		<u>-37.993</u>	<u>-45.414</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>356.229</u></u></b>	<b><u><u>260.990</u></u></b>
Foreslået udbytte		1.128.871	200.000
Overført resultat		<u>-772.642</u>	<u>60.990</u>
		<b><u><u>356.229</u></u></b>	<b><u><u>260.990</u></u></b>

## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		2.230.975	2.317.571
Produktionsanlæg og maskiner		560.488	702.866
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>2.791.463</b>	<b>3.020.437</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.791.463</b>	<b>3.020.437</b>
Varelager		165.000	220.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>165.000</b>	<b>220.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		607.898	370.708
Igangværende arbejder for fremmed regning	3	38.587	40.488
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.128.871	270.301
Andre tilgodehavender		31.992	15.055
Periodeafgrænsningsposter		83.351	99.471
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.890.699</b>	<b>796.023</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.684</b>	<b>6.729</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.057.383</b>	<b>1.022.752</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>4.848.846</b>	<b>4.043.189</b>

## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		600.000	600.000
Overført resultat		63.422	836.064
Foreslået udbytte for regnskabsåret		1.128.871	200.000
<b>Egenkapital</b>		<b>1.792.293</b>	<b>1.636.064</b>
Andre hensættelser		100.000	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>100.000</b>	<b>0</b>
Feriepengeforpligtelser		366.615	354.217
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>366.615</b>	<b>354.217</b>
Kreditinstitutter	4	690.706	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		38.731	519.256
Leverandører af varer og tjenesteydelser		549.704	531.047
Anden gæld		1.247.009	912.402
Periodeafgrænsningsposter		63.788	90.203
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.589.938</b>	<b>2.052.908</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.956.553</b>	<b>2.407.125</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>4.848.846</b>	<b>4.043.189</b>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Eventualforpligtelser	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	600.000	836.064	200.000	1.636.064
Betalt ordinært udbytte	0	0	-200.000	-200.000
Årets resultat	0	-772.642	1.128.871	356.229
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b>600.000</b>	<b>63.422</b>	<b>1.128.871</b>	<b>1.792.293</b>

## Noter

### 1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets kortfristede gæld overstiger omsætningsaktiverne med ca. 0,5 mio. kr.

Det er en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der er tilstrækkeligt likviditetsberedskab til at kunne fortsætte driften. Kreditgiver har givet tilsagn om at opretholde det nuværende likviditetsberedskab, der er indgået aftale om. Ledelsen vurderer, at det likviditetsberedskab, der er indgået aftale om, er tilstrækkeligt.

Gennemføres regnskabsåret, som forventet, vil selskabet kunne fortsætte driften. Med baggrund i foranstående har ledelsen valgt at aflægge årsregnskabet under forudsætning af fortsat drift.

	2022/23	2021/22
	kr.	kr.
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.844.704	2.354.666
Pensioner	295.653	316.121
Andre omkostninger til social sikring	119.042	148.949
	<b><u>2.259.399</u></b>	<b><u>2.819.736</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>7</u>
<b>3 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder, salgspris	397.241	4.596.210
Igangværende arbejder, acontofaktureret	-397.385	-5.074.978
	<b><u>-144</u></b>	<b><u>-478.768</u></b>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	38.587	40.488
Modtagne forudbetalinger fra kunder	-38.731	-519.256
	<b><u>-144</u></b>	<b><u>-478.768</u></b>

## Noter

### 4 Langfristede gældsforpligtelser

	2023	2022
	kr.	kr.
<b>Feriepengeforpligtelser</b>		
Efter 5 år	213.524	275.547
Mellem 1 og 5 år	153.091	78.670
Langfristet del	<u>366.615</u>	<u>354.217</u>
Kortfristet del	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b><u>366.615</u></b>	<b><u>354.217</u></b>

### 5 Eventualforpligtelser

Arbejds- og betalingsgarantier stillet gennem selskabets bank overfor kunder udgør t.kr. 1.780 pr. 30. juni 2023.

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt tkr. 250 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2023 er t.kr. 2.231. Ejerpantebrevet er til sikkerhed for bankgæld.

Selskabet har udstedt virksomhedspantebrev for i alt t.kr. 6.000, for driftsinventar/materiel, lagre, og simple fordringer, hvis regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni 2023 er t.kr. 1.814.



## Preben Gundersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Preben Gundersen  
Bestyrelsesformand  
ID: 34b22b6a-7064-430a-9e2b-90668636a6d9  
Tidspunkt for underskrift: 19-12-2023 kl.: 09:35:15  
Underskrevet med MitID



## Henrik Osmund Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Henrik Osmund Andersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 49280ab1-6bcf-433f-b0f0-b7a21411f2d1  
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 21:00:12  
Underskrevet med MitID



## Freddy Meyenburg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Freddy Meyenburg  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 0b2a54ac-bb67-488d-8e38-ad42009d7bd6  
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 05:47:16  
Underskrevet med MitID



## Freddy Meyenburg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Freddy Meyenburg  
Direktør  
ID: 0b2a54ac-bb67-488d-8e38-ad42009d7bd6  
Tidspunkt for underskrift: 18-12-2023 kl.: 05:47:16  
Underskrevet med MitID



## Claus Møller Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Claus Møller Hansen  
Statsautoriseret revisor  
ID: 6b2c1737-91c4-4457-94e1-b3af3b0ba20f  
Tidspunkt for underskrift: 19-12-2023 kl.: 21:09:02  
Underskrevet med MitID



## Michael Hansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Michael Hansen  
Statsautoriseret revisor  
ID: e5aec7e-c8c6-4515-8e70-cac762719ae1  
Tidspunkt for underskrift: 19-12-2023 kl.: 09:36:29  
Underskrevet med MitID



## Preben Gundersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Preben Gundersen  
Dirigent  
ID: 34b22b6a-7064-430a-9e2b-90668636a6d9  
Tidspunkt for underskrift: 20-12-2023 kl.: 08:17:44  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).