


**LG Automatic ApS
Hasselvej 38
3300 Frederiksværk**

CVR-nr. 82 50 08 12

Årsrapport 2016/2017

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 22. 11. 2017

Dirigent:



Leif Glarø

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Ledespåtegning	1
Ledelsesberetning	2
Resultatopgørelse for 2016/2017	3
Balance pr. 30. juni 2017	4-5
Noter	6
Anvendt regnskabspraksis	7-8

LEDELSESPÅTEGNING

Efterstående årsrapport for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for LG Automativ ApS, der udviser et resultat på kr. -13.811 og en egenkapital på kr. 289.345, er dd. behandlet og vedtaget af direktionen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet og pengestrømme.

Vi erklærer endvidere at selskabet fortsat opfylder betingelserne for fravalg af revision og der er således ikke revisionspligt i regnskabsåret 2017/2018 og fremover.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens vedtagelse.

Frederiksværk, den 14. oktober 2017

Direktionen:



Leif Glarø

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet:

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og produktion af prøvetagningsmaskiner til bryggerier.

Udviklingen i regnskabsåret 2016/2017:

Årets resultat udgør kr. -13.811, hvilket er tilfredsstillende. Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på kr. 1.838.878, og en egenkapital på kr. 289.345.

Særlige forhold vedrørende regnskabsåret 2016/2017:

Ledelsen har ikke noteret sig nogle særlige eller usædvanlige forhold.

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatfordeling:

Forslag til fordeling af årets resultat fremgår af resultatopgørelsen.

BALANCE

Noter	Side/nr.	30.06.2017	30.06.2016
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver:			
		768.547	811.664
		Ejendom	
		19.448	32.961
		Driftsmateriel, inventar og andre anlæg	
	5-7	<u>787.995</u>	<u>844.625</u>
Materielle anlægsaktiver i alt			
Finansielle anlægsaktiver:			
		0	144.096
		Andre værdipapirer og kapitalandele	
		<u>0</u>	<u>144.096</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt			
ANLÆGSAKTIVER I ALT			
		<u>787.995</u>	<u>988.721</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Varebeholdninger:			
		50.000	50.000
		Varelager	
		<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
Varebeholdninger i alt			
Tilgodehavender:			
	5-8	307.757	256.889
	5-9	171.139	148.533
		Debitorer	
		Andre tilgodehavender	
		<u>478.896</u>	<u>405.422</u>
Tilgodehavender i alt			
	5-10	<u>521.987</u>	<u>487.446</u>
Likvide beholdninger			
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT			
		<u>1.050.883</u>	<u>942.868</u>
AKTIVER I ALT			
		<u><u>1.838.878</u></u>	<u><u>1.931.589</u></u>

BALANCE

Noter	Side/nr.	30.06.2017	30.06.2016
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
		200.000	200.000
		89.345	103.156
		0	50.000
		<u> </u>	<u> </u>
	6-11	289.345	353.156
		<u> </u>	<u> </u>
HENSÆTTELSER			
		178.105	167.543
		<u> </u>	<u> </u>
		178.105	167.543
		<u> </u>	<u> </u>
GÆLD			
Langfristet gæld:			
	6-12	838.248	894.120
	6-13	770	0
		-57.176	-55.448
		<u> </u>	<u> </u>
2	Langfristet gæld i alt	781.842	838.672
		<u> </u>	<u> </u>
Kortfristet gæld:			
		56.655	54.717
	6-14	0	11.116
	6-15	58.984	81.949
		416.771	368.988
		57.176	55.448
		<u> </u>	<u> </u>
	Kortfristet gæld i alt	589.586	572.218
		<u> </u>	<u> </u>
	GÆLD I ALT	1.371.428	1.410.890
		<u> </u>	<u> </u>
	PASSIVER I ALT	1.838.878	1.931.589
		<u> </u>	<u> </u>
3	Ejerforhold		
4	Sikkerheder og pantsætninger		
5	Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

NOTER

Noter	2016/2017	2015/2016
1 PERSONALEUDGIFTER		
Gager og lønninger	597.088	558.133
Udgifter til social sikring	<u>102.351</u>	<u>128.414</u>
PERSONALEUDGIFTER I ALT	<u><u>699.439</u></u>	<u><u>686.547</u></u>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u><u>2</u></u>	<u><u>2</u></u>
2 LANGFRISTET GÆLD		
Af den i balancen anførte gæld på kr. forfalder kr. 552.866 senere end 5 år.	<u><u>781.842</u></u>	<u><u>838.672</u></u>
3 EJERFORHOLD		
Følgende kapitalejere ejer mindst 5% af anpartskapitalen:		
Leif Glarø Hasselvej 38 A 3300 Frederiksværk		
4 SIKKERHEDER OG PANTSÆTNINGER		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstituttet, kr. 838.248, er der givet pant i ejendommen, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 768.547.		
Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 400.000 med pant i ovennævnte ejendom.		
Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for selskabets mellemværende med pengeinstitut.		
5 KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER OG EVENTUALPOSTER MV.		
Eventualforpligtelser:		
Selskabet har ikke påtaget sig andre kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser end de i balancen anførte, bortset fra normale branchegarantier.		

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Anvendte undtagelsesbestemmelser:

Af konkurrencemæssige hensyn har selskabet i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabslovens § 32 valgt at sammendrage omsætningen, andre driftsomkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre ekstene omkostninger. De sammendragede poster er benævnt bruttofortjeneste.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning:

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af real-kreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skat:

I resultatopgørelsen er indregnet den skat, som forventes pålignet årets indkomst med tillæg af regulering af udskudt skat.

Der er beregnet udskudt skat med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige saldo-værdier på anlægsaktiver.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver:

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af samlede afskrivninger og eventuelle nedskrivninger. Aktiverne afskrives lineært over deres forventede økonomiske brugstid med følgende årlige satser:

Ejendom	2% - 3,33%
Driftsmateriel, inventar og andre anlæg	20%

Anskaffelser under kr. 13.200 afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret. Edb-hardware afskrives dog, såfremt den samlede anskaffelsestid af eksisterende anlæg med tilgang af nyanskaffelser, overstiger kr. 13.200.

Andre værdipapirer og kapitalandele:

Måles til dagsværdien på balancedagen. Såfremt det ikke er muligt at opgøre en pålidelig dagsværdi, måles værdipapirer og kapitalandele til kostpris.

Varebeholdninger:

Varelageret måles til laveste værdi af kostpris eller dagspris.

Tilgodehavender:

Debitorer er baseret på en vurdering af de enkelte tilgodehavender. Nedskrivning finder sted, hvor det vurderes at være påkrævet.

Likvide beholdninger:

Likvide beholdninger måles til nominelt indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser:

Langfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi. Hvor forskellen mellem nettorealisationsværdien og den nominelle værdi er uvæsentlig, indregnes gælden til nominal værdi.

Ikke-forrentede og variabelt forrentede gældsforpligtelser samt gæld med kort løbetid, måles til nominal værdi.