



**addere revision**  
STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

**Max Due A/S  
Tangmosevej 101  
4600 Køge**

**Årsrapport for 2019/20**

**CVR-nr. 81 81 34 18**

Godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 17 / 11 - 2020

---

Søren Storgaard

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	3
Nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsrapport 1. oktober - 30. september</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	11
Aktiver pr. 30. september	12
Passiver pr. 30. september	13
Egenkapitalopgørelse 1. oktober - 30. september	14
Noter	15

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabets navn</b>	Max Due A/S Tangmosevej 101 4600 Køge CVR-nr.: 81 81 34 18 Hjemstedskommune: Køge
<b>Erhvervsenheder</b>	Max Due Køge Tangmosevej 101 4600 Køge  Max Due Næstved Holsted Park 23 4700 Næstved
<b>Aktivitet</b>	Selskabets hovedaktivitet er at drive automobilforretning og heraf afledte aktiviteter
<b>Bestyrelse</b>	Søren Storgaard, formand Tim Due Thomas Steen Due Carl Johan Juul Jensen
<b>Direktion</b>	Thomas Steen Due
<b>Revisor</b>	Addere Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Galoche Allé 6 4600 Køge

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2019 – 30. september 2020 for Max Due A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2019 – 30. september 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Køge, den 17. november 2020

### Direktion

---

Thomas Steen Due

### Bestyrelse

---

Søren Storgaard

---

Tim Due

---

Thomas Steen Due

---

Carl Johan Juul Jensen

# Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

## Til kapitalejerne i Max Due A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Max Due A/S for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 17. november 2020

Addere Revision Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
(CVR-nr.: 34 58 99 92)

Rasmus Dehn Larsen  
statsautoriseret revisor  
mne40762

## Hoved- og nøgletal

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	T.kr.	T.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>		
Bruttofortjeneste/bruttotab	31.096	31.765
Resultat af ordinær primær drift	7.776	8.576
Resultat af finansielle poster	51	18
Årets resultat	6.104	6.702
<b>Balance:</b>		
Aktiver	52.414	47.893
Investering i materiale anlægsaktiver	68	828
Egenkapital	32.779	26.676
<b>Pengestrømme:</b>		
Pengestrøm fra driftsaktivitet	2.109	4.525
Pengestrøm fra investeringsaktivitet	-68	-828
Pengestrøm fra finansieringsaktivitet	0	0
<b>Medarbejdere:</b>		
Gennemsnitligt antal ansatte	45	44
<b>Nøgletal</b>		
Afkastningsgrad	15%	18%
Soliditetsgrad	63%	56%
Forrentning af egenkapitalen	24%	32%

### Definitioner nøgletal

Afkastningsgrad = 
$$\frac{\text{Overskud før renter} \times 100}{\text{Aktiver}}$$

Soliditetsgrad = 
$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver}}$$

Forrentning af egenkapitalen = 
$$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.



## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er at drive automobilforretning og heraf afledte aktiviteter.

### **Årets udvikling i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat er et overskud på kr. 6.103.629 Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. oktober 2019 - 30. september 2020 og balancen pr. 30. september 2020.

Årets resultat vurderes af ledelsen som værende tilfredsstillende.

Der har ikke været nogen særlige begivenheder i året.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling er forløbet som forventet.

### **Virksomhedens forventede udvikling**

Virksomheden forventer indtjening på niveau med indeværende regnskabsår.

### **Særlige risici**

Selskabet er ikke underlagt særlige risici, hverken forretningsmæssige eller finansielle, udover almindeligt forekommende risici indenfor virksomhedens branche.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med reglerne gældende for regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Med henvisning til årsregnskabslovens §86, stk. 4 har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancetidspunktet.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer og tjenesteydelser solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v. samt afskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Afskrivninger

Materielle anlægsaktiver afskrives over deres forventede brugstid. Afskrivningsperioden er beskrevet under de enkelte anlægsaktiver.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og – omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet indgår i en sambeskatning med sin modervirksomhed. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, maskiner og inventar, værksteds- og lagervogne og udlejnings- og demovogne måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Bygninger	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, salgs-, værksteds- og lageromkostninger- samt administrationsomkostninger.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi/kursværdi på balancedagen. Andre tilgodehavender måles til salgsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Varebeholdninger

Reserve dele måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser.

Biler måles til kostpris.

I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte igangværende sag. Igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

### Egenkapital

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de gældende skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

### Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, såfremt dette er væsentligt.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld måles til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
1 <b>Bruttoresultat</b>	<b><u>31.096.099</u></b>	<b><u>31.765.170</u></b>
1 Salgs- og distributionsomkostninger	-15.244.628	-15.247.683
1 Administrationsomkostninger	-4.326.351	-4.544.604
1 Ejendommens drift	<u>-3.749.484</u>	<u>-3.396.405</u>
<b>Driftsresultat</b>	<b><u>7.775.636</u></b>	<b><u>8.576.478</u></b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	119.000	68.695
Andre finansielle indtægter	28.037	88.334
Andre finansielle omkostninger	<u>-95.834</u>	<u>-139.280</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b><u>7.826.839</u></b>	<b><u>8.594.227</u></b>
2 Skat af årets resultat	<u>-1.723.210</u>	<u>-1.891.728</u>
<b>3 Årets resultat</b>	<b><u>6.103.629</u></b>	<b><u>6.702.499</u></b>

## Balance pr. 30. september

<u>Note</u>	<u>Anlægsaktiver</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
		DKK	DKK
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
5	Indretning af lejede lokaler	15.242	31.880
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.042.547	1.350.255
		<b>1.057.789</b>	<b>1.382.135</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.057.789</b>	<b>1.382.135</b>
	<b><u>Omsætningsaktiver</u></b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Fremstillede varer og handelsvarer	36.085.332	33.862.230
		<b>36.085.332</b>	<b>33.862.230</b>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.741.524	5.228.003
	Igangværende arbejder for fremmed regning	167.297	202.777
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.430.566	2.390.825
	Andre tilgodehavender	1.030.458	967.419
		<b>9.369.845</b>	<b>8.789.024</b>
	<b>Værdipapirer</b>	<b>1.401.700</b>	<b>1.397.968</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.499.078</b>	<b>2.461.771</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>51.355.955</b>	<b>46.510.993</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>52.413.744</b>	<b>47.893.128</b>



## Egenkapitalopgørelse 1. oktober - 30. september

	<u>Aktiekapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
<b>Saldo primo</b>	<b>500.000</b>	<b>26.175.598</b>	<b>0</b>	<b>26.675.598</b>
Årets resultat	0	6.103.629	0	6.103.629
Udbytte	0	-4.300.000	4.300.000	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>27.979.227</u></b>	<b><u>4.300.000</u></b>	<b><u>32.779.227</u></b>



## Noter

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>1 <u>Medarbejderforhold</u></b>		
Lønninger og gager	18.013.859	17.386.915
Pensioner	1.397.809	1.279.880
Andre udgifter til social sikring	351.194	351.945
	<b>19.762.862</b>	<b>19.018.740</b>
 Der fordeles således		
Produktionsomkostninger	6.665.754	6.157.762
Salgs-, værksteds- og lageromkostninger	10.941.041	10.238.155
Administrationsomkostninger	2.156.067	2.622.823
	<b>19.762.862</b>	<b>19.018.740</b>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	45	44
I henhold til årsregnskabslovens § 98b, stk. 2, er der ikke oplyst om vederlag til direktionen. Ledelsen oplyser, at der ikke gives vederlag for bestyrelsesarbejde, hvorfor der ligeledes heller ikke er oplyst om dette.		
<b>2 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Årets aktuelle skat	-1.797.210	-1.972.728
Årets regulering af udskudt skat	74.000	81.000
	<b>-1.723.210</b>	<b>-1.891.728</b>
 <b>3 <u>Forslag til resultatdisponering</u></b>		
Foreslået udbytte	4.300.000	0
Overført til overført resultat	1.803.629	6.702.499
	<b>6.103.629</b>	<b>6.702.499</b>

## Noter

	2019/20 DKK	2018/19 DKK
<b>4 <u>Materielle anlægsaktiver</u></b>		
<b>Bygning på lejet grund</b>		
Kostpris primo	465.168	465.168
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>465.168</b>	<b>465.168</b>
Af- og nedskrivninger primo	465.168	465.168
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>465.168</b>	<b>465.168</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5 <u>Andre anlæg, driftmidler og inventar</u></b>		
Kostpris primo	7.242.634	6.550.590
Tilgang i årets løb	68.173	828.300
Afgang i årets løb	-734.235	-136.256
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.576.572</b>	<b>7.242.634</b>
Af- og nedskrivninger primo	5.892.379	5.671.878
Årets afskrivninger	375.881	356.757
Tilbageførte afskrivninger på afgang	-734.235	-136.256
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>5.534.025</b>	<b>5.892.379</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.042.547</b>	<b>1.350.255</b>
<b>6 <u>Indretning af lejede lokaler</u></b>		
Kostpris primo	166.352	166.352
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>166.352</b>	<b>166.352</b>
Af- og nedskrivninger primo	134.472	117.834
Årets afskrivninger	16.638	16.638
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>151.110</b>	<b>134.472</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>15.242</b>	<b>31.880</b>

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
<b>7</b> <b><u>Selskabskapital</u></b>		
Selskabskapitalen består af 500.000 aktier á kr. 1.		
<b>8</b> <b><u>Udskudt skat</u></b>		
Saldo primo	308.000	389.000
Årets hensættelse	<u>-74.000</u>	<u>-81.000</u>
	<u><b>234.000</b></u>	<u><b>308.000</b></u>

### **9** **Eventualposter**

#### **Eventualforpligtelser**

Der er stillet betalingsgaranti overfor leverandører med t.kr. 536.

Der er stillet bankgaranti overfor SKAT på t.kr. 5.000.

Selskabet har huslejeoplygtelse med 6 mdr. svarende til t.kr. 1.169.

#### **Sambeskatning**

Max Due A/S hæfter solidarisk for den samlede skat af sambeskatningsindkomst samt indeholdt udbytteskat og renter for alle de selskaber, der er omfattet af sambeskatningen, indtil de er betalt til SKAT. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Thomas Due Holding ApS, der er administrations-selskab i forhold til sambeskatningen.

### **10** **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for mellemværende med leverandører t.kr. 2.365 er der afgivet følgende pantsætningsforbud:

- Ikke indregistrerede biler på lager, bogført værdi t.kr. 6.769.
- Debitorer, bogført værdi t.kr. 4.742.

Værdipapirer t.kr. 1.324 lagt til sikkerhed for kreditinstituts mellemværende med tilknyttet virksomhed, som pr. 30. september 2020 udgør t.kr. 7.000.

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
<b>11</b>		
<b><u>Nærtstående parter</u></b>		
Direktør Thomas Steen Due, Ølbyvej 119, 4600 Køge		
Bestyrelsesmedlem Tim Due, Åshøjvej 1, 4600 Køge		
<p>Selskabet indgår i koncernregnskabet for moderselskabet Thomas Due Holding ApS, Køge.</p>		
<b>12</b>		
<b><u>Begivenheder efter regnskabsårets afslutning</u></b>		
COVID-19 vurderes ikke at få en så væsentlig økonomisk betydning for selskabet, at selskabets fortsatte drift vil blive påvirket.		
Herudover er der ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Søren Storgaard

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af:

Serienummer: PID:9208-2002-2-232437477820

IP: 185.157.xxx.xxx

2020-11-24 07:47:05Z

NEM ID 

## Carl Johan Juul-Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af:

Serienummer: PID:9208-2002-2-292612731952

IP: 2.111.xxx.xxx

2020-11-24 09:21:08Z

NEM ID 

## Thomas Steen Due

### Direktør

På vegne af:

Serienummer: PID:9208-2002-2-248376454809

IP: 91.133.xxx.xxx

2020-11-24 10:48:36Z

NEM ID 

## Thomas Steen Due

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af:

Serienummer: PID:9208-2002-2-248376454809

IP: 91.133.xxx.xxx

2020-11-24 10:48:36Z

NEM ID 

## Tim Due

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af:

Serienummer: PID:9208-2002-2-477410434331

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-11-26 05:56:57Z

NEM ID 

## Rasmus Dehn Larsen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addere Revision Statsautoriseret Revisi...

Serienummer: CVR:34589992-RID:64074451

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-11-26 07:46:13Z

NEM ID 

## Søren Storgaard

### Dirigent

På vegne af:

Serienummer: PID:9208-2002-2-232437477820

IP: 185.157.xxx.xxx

2020-11-26 09:43:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ULFV3-Y23XQ-2020B-XK5VE-5UEW3-JWIDL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>