

V1 Printcompany A/S

Erhvervsparken 5, 8400 Ebeltoft

CVR-nr. 81 75 06 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. april 2023.

Lone Bang
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for V1 Printcompany A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ebeltoft, den 24. april 2023

Direktion

Lone Bang

Bestyrelse

Per Gert Bang
Formand

Lone Bang

Maria Bang

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til aktionæren i V1 Printcompany A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for V1 Printcompany A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 24. april 2023

Kvist & Jensen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 36 71 77 85

Bo Andersen

statsautoriseret revisor
mne35794

Selskabsoplysninger

Selskabet	V1 Printcompany A/S Erhvervsparken 5 8400 Ebeltoft
	CVR-nr.: 81 75 06 10
	Stiftet: 23. februar 1977
	Hjemsted: Syddjurs
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Per Gert Bang, Formand Lone Bang Maria Bang
Direktion	Lone Bang
Revision	Kvist & Jensen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Bankforbindelse	Jyske Bank A/S, Dytmærskens 9, 8900 Randers C

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at beskæftige sig med fremstilling og salg af flag og vimpelprodukter og anden aktivitet i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 3.660 t.kr. mod 3.227 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 145 t.kr. mod 143 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	3.660.219	3.226.537
1 Personaleomkostninger	-3.126.152	-2.743.267
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-177.236	-233.921
Andre driftsomkostninger	-193.334	0
Resultat af primær drift	163.497	249.349
Andre finansielle indtægter	6.351	1.402
2 Øvrige finansielle omkostninger	-53.454	-78.204
Resultat før skat	116.394	172.547
Skat af årets resultat	29.093	-29.093
Årets resultat	145.487	143.454
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	145.487	143.454
Disponeret i alt	145.487	143.454

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2022	2021
Anlægsaktiver		
3 Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	0	10.424
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	10.424
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	193.064	319.610
Materielle anlægsaktiver i alt	193.064	319.610
5 Deposita	89.752	89.752
Finansielle anlægsaktiver i alt	89.752	89.752
Anlægsaktiver i alt	282.816	419.786
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	1.586.886	2.006.097
Fremstillede varer og handelsvarer	0	50.084
Varebeholdninger i alt	1.586.886	2.056.181
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	525.757	345.306
Andre tilgodehavender	346	109.893
Periodeafgrænsningsposter	87.211	148.630
Tilgodehavender i alt	613.314	603.829
Omsætningsaktiver i alt	2.200.200	2.660.010
Aktiver i alt	2.483.016	3.079.796

Balance 31. december

Passiver	2022	2021
Note	<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	-325.949	-471.436
Egenkapital i alt	<u>174.051</u>	<u>28.564</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	0	29.093
Hensatte forpligtelser i alt	<u>0</u>	<u>29.093</u>
Gældsforpligtelser		
6 Anden gæld	793.839	1.027.961
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>793.839</u>	<u>1.027.961</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	0	471.370
Gæld til pengeinstitutter	324.028	572.566
Leverandører af varer og tjenesteydelser	464.756	304.655
Anden gæld	726.342	645.587
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.515.126</u>	<u>1.994.178</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>2.308.965</u>	<u>3.022.139</u>
Passiver i alt	<u>2.483.016</u>	<u>3.079.796</u>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	500.000	-614.890	-114.890
Årets overførte overskud eller underskud	0	143.454	143.454
Egenkapital 1. januar 2022	500.000	-471.436	28.564
Årets overførte overskud eller underskud	0	145.487	145.487
	500.000	-325.949	174.051

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Personalemkostninger		
Lønninger og gager	2.749.780	2.434.732
Pensioner	353.083	286.665
Andre omkostninger til social sikring	23.289	21.870
	<u>3.126.152</u>	<u>2.743.267</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>7</u>
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	53.454	78.204
	<u>53.454</u>	<u>78.204</u>
	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
3. Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2022	186.095	186.095
Kostpris 31. december 2022	<u>186.095</u>	<u>186.095</u>
Afskrivninger 1. januar 2022	-175.671	-138.452
Årets afskrivninger	-10.424	-37.219
Afskrivninger 31. december 2022	<u>-186.095</u>	<u>-175.671</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>0</u>	<u>10.424</u>

Noter

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2022	3.058.747	2.940.747
Tilgang i årets løb	0	118.000
Afgang i årets løb	<u>-65.803</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>2.992.944</u>	<u>3.058.747</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	-2.739.137	-2.572.829
Årets afskrivninger	<u>-60.743</u>	<u>-166.308</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	<u>-2.799.880</u>	<u>-2.739.137</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>193.064</u>	<u>319.610</u>
5. Deposita		
Kostpris 1. januar 2022	<u>89.752</u>	<u>89.752</u>
Kostpris 31. december 2022	<u>89.752</u>	<u>89.752</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022	<u>89.752</u>	<u>89.752</u>
6. Anden gæld		
Anden gæld i alt	793.839	1.499.331
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>-471.370</u>
	<u>793.839</u>	<u>1.027.961</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>324.492</u>	<u>304.500</u>

Noter

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 307 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.400 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	1.587 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	526 t.kr.
Driftsmidler og inventar	193 t.kr.
Regnskabsværdi i alt	2.306 t.kr.

8. Eventualposter

Eventualaktiver

Selskabet har ikke optaget skatteaktiv af skattemæssig underskud til fremførsel. Beløbet kan beregnes til 155 t.kr.

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 475 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 3-42 måneder og en samlet restleasingydelse på 680 t.kr. Selskabet har en købsforpligtelse i forbindelse med leasingkontrakter på kr.t. 261.

Huslejeforpligtelse

Selskabet har indgået huslejekontrakt med 6 måneders opsigelsesvarsel, svarende til 180 tkr. eksklusiv moms pr. 31. december 2022.

Lejeaftaler

Selskabet har indgået lejeaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 1 t.kr. Lejeaftalen har en restløbetid på 20 måneder og en samlet rest lejeydelse på 25 t.kr. Selskabet har ikke en købsforpligtelse i forbindelse med lejeaftalen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for V1 Printcompany A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt forskydning i lagre.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne lønrefusioner.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver omfatter software og omkostninger ved etablering af webshop som måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Afskrivningsperioden er vurderet til 5 år, og afskrivninger foretages lineært over brugsperioden.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	3-8 år	0-30%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0-30%

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.