

Ri
Skagensgade 1
2630 Taastrup
P: +45 43 50 50 50
CVR-nr. 53 37 19 14
W: www.ri.dk

Fonden Grennessminde Birkerød

Årsrapport for 2020

Tornevangsvej 97
3460 Birkerød
CVR-nr. 81 47 33 15

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
fondens bestyrelsesmøde, den 6. april 2021



Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	6
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	7
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17



Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Grennessminde Birkerød
Tornevangsvej 97
3460 Birkerød

Telefon: 45 82 95 15
Hjemmeside: www.grennessminde.dk
E-mail: grennessminde@grennessminde.dk

CVR-nr.: 81 47 33 15
Stiftet: 31. august 1977
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Hjemsted: Rudersdal Kommune

Bestyrelse

Jesper Wass Hansen, formand
Mette Lindberg
Julie Bohn Rasmussen
Christian Høgh Aziz
Peter Ulholm

Direktør

Thomas Bakke

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Skagensgade 1
2630 Taastrup



Ledelsesberetning

Beskrivelse af fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at drive kombinerede undervisnings-, aktivitets- og produktionsprogrammer, herunder at anskaffe og drive de nødvendige bygningsfaciliteter. Målgruppen er svage borgere, herunder sent udviklede unge, som ikke umiddelbart er motiverede til eller har mulighed for at påbegynde uddannelse eller arbejde. Med udgangspunkt i den praktiske samt teoretiske undervisning skal der sigtes mod at give deltagerne optimale muligheder for at opnå beskæftigelse og evt. kompetencegivende uddannelse. Deltagerne skal uddannes til i videst muligt omfang at være selvhjulpne.

Det er endvidere fondens formål, at de praktiske aktiviteter skal ses som en del af undervisningen og lægges således tilrette, at det motiverer til at deltage i de teoretiske dele af programmet.

Den teoretiske undervisning skal tilrettelægges under hensyntagen til deltagernes forudsætninger og omfatter både almene, personlige og håndværksmæssige emneområder. Den teoretiske undervisning er af betydeligt omfang og er i størst mulig grad integreret med de praktiske aktiviteter.

Uddannelse- og erhvervsvejledning skal indgå som en del af den teoretiske og praktiske undervisning. Ud over den egentlige aktivitet kan, efter bestyrelsens beslutning, gennemføres andre aktiviteter, såfremt de er forenelige med fondens formål og institutionens daglige liv.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold for Grennessminde Birkerød skolen

Omsætning

I 2020 var omsætningen i fondens virksomhed GMB skolen højere end budgetteret. Dette skyldes dels, at kommunerne i stor udstrækning fortsatte betaling for de ophørende elever i juli måned med og dels et gennemsnitligt højere elevtal end oprindeligt budgetteret.

Indgåelse af en rammeaftale om skole og dagbehandling i maj måned 2020 (med ikrafttrædelse pr. 1. august 2020), medførte en større usikkerhed om omsætningsgrundlaget for perioden 1. august - 31. december 2020. Tidligere beregninger og analyser viste en potentiel nedgang på op til 25% af den budgetterede omsætning under forudsætning af et uændret budgetteret elevtal.

Da fondens skole og dagbehandlingstilbud vandt udbuddet lykkedes det ved de efterfølgende individuelle forhandlinger med kommunerne fra 1. august 2020 og helt frem til januar 2021 at opretholde en gennemsnitlig elevpris for de eksisterende indskrevne elever, der blot er 4-5% lavere end elevprisen, som blev budgetteret inden rammeaftalens nye priskategorier trådte i kraft.

Ledelsesberetning

Omkostninger:

Covid-19 situationen har betydet massive utilsigtede driftsbesparelser i 2020. På elevsiden har det betydet, at en række planlagte aktiviteter for eleverne er blevet aflyst, ligesom frokostbepisningen af eleverne har været indstillet i store dele af 2020. De lukkede sportsfaciliteter og fitnesscentre, aflyste/udskudte kurser, konferencer og uddannelser har også reduceret omkostningerne betragteligt.

Covid-19 foranstaltninger med organisering i mindre bobler, generelt færre udadvendte aktiviteter og en begrænset eftermiddagspasning har, sammen med udskudte ansættelser, afstedkommet en betydelig besparelse på personaleudgifter bl.a. et langt mindre vikarbehov end budgetteret.

Ledelsen af GMB skolen valgte ikke at genbesætte en deltidsstilling samt en fuldtidsstilling i forbindelse med to langtidssygemeldte medarbejdere. Dette alene har betydet en samlet besparelse på ca. kr. 650.000 kr. Generelt set har udsigten til en potentielt alvorlig omsætningsnedgang grundet det nye skole og dagbehandlingsudbud medført et stærkt forøget fokus på styring af både udgifter og personaleressourcer.

Fondens bestyrelse anser årets resultatet for særdeles tilfredsstillende.

Forventet udvikling

For ledelsen og administrationen af skolen har prioriteringen af deres ressourcer været stærkt præget af to uforudsete hændelser, nemlig den samfundsmæssige Covid-19 situation med de afledte konsekvenser for elever og medarbejdere samt udbuddet om indgåelse af rammeaftaler på skole og dagbehandling. Det har betydet, at en del planlagte administrative indsatser er udskudt til 2021.

Fondens bestyrelse har i 2020 udarbejdet en revitaliseringsplan, der omfatter både fondens drift og bestyrelsesarbejdet. Overordnet er det bestyrelsens ønske at igangsætte flere aktiviteter, der kan understøtte fondens formål. Med en fortsat stabil og sikker drift af GMB skolen er det bestyrelsens opfattelse, at der er ressourcer til yderligere ekspandering.

Bestyrelsen er opmærksom på, at indgåelsen af en rammeaftale vedr. skole og dagbehandling i 2020 betyder en ny samarbejds- og prisstruktur i de kommende år. De øgede krav samt kommunernes indflydelse på pris-sætningen kan få en betydning for både skole- og dagbehandlingstilbuddets indhold og omsætningsgrundlag. Denne udvikling vil blive fulgt nøje, således at der kan reageres hurtigt såfremt forventningerne ikke kan efterleves.

Ledelsesberetning

Uddelinger

Fondens uddelingspolitik er i henhold til Lov om erhvervsdrivende fonde:

§ 77 b. Fonde, som er omfattet af lov om erhvervsdrivende fonde, skal medtage en redegørelse for fondens uddelingspolitik. Fonden skal som en del af redegørelsen oplyse, hvilke hovedkategorier bestyrelsen i regnskabsåret har foretaget uddelinger til, og størrelsen af uddelingerne til de enkelte hovedkategorier, medmindre bestyrelsen har indarbejdet legatarfortegnelsen i årsrapporten. Udarbejder bestyrelsen en ledelsesberetning, kan redegørelsen placeres i ledelsesberetningen.

Stk. 2. Erhvervsstyrelsen kan bestemme, at redegørelsen efter stk. 1 ikke skal medtages i ledelsesberetningen eller noterne, hvis ledelsesberetningen eller noterne indeholder en henvisning til fondens hjemmeside, hvor redegørelsen er offentliggjort. Erhvervsstyrelsen fastsætter nærmere regler herom, herunder om opdatering af oplysningerne på hjemmesiden og bestyrelsens og revisors pligter i relation til de oplysninger, som offentliggøres på hjemmesiden.

I henhold til fondens vedtægter §3 er fondens uddelingspolitik at foretage almene uddelinger til at drive kombinerede undervisning-, aktivitets- og produktionsprogrammer, herunder anskaffe og drive nødvendige bygningsfaciliteter for svage borgere, herunder sent udviklede unge.

På denne baggrund har fondens bestyrelse og daglige ledelse fastlagt følgende konkrete fokusområder for 2021:

- Ejendomsudvikling i henhold til drifts- og vedligeholdelsesplan
- IT systemer, PR og hjemmeside
- Pædagogisk udvikling
- Udvikling og implementering af nødvendige driftsændringer
- Udvikling og implementering af nødvendige driftsændringer, som følge af bestyrelsens tiltag.
- Økonomisk konsolidering for at styrke fondens soliditet.

Det forventes, at omsætningen i 2021 vil være på samme niveau som budgetteret i 2020.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder der væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.



Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse om god fondsledelse

Ledelsens redegørelse er offentlig tilgængelig på fondens hjemmeside på:

<http://gmb.grennessminde.dk/wp-content/uploads/2021/01/Redegoerelse-for-god-fondsledelse-2020-hjemmeside.pdf>



Ledespåtegning

Fondens bestyrelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Fonden Grennessminde Birkerød.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Birkerød, den 6. april 2021

Direktion

Thomas Bakke
direktør

Bestyrelse

Jesper Wass Hansen
formand

Mette Lindberg

Julie Bohn Rasmussen

Christian Høgh Aziz

Peter Ulholm



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Grennessminde Birkerød

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Grennessminde Birkerød for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. april 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Grennessminde Birkerød for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2020 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til eller fraflyde fonden, og aktivets og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens paragraf 32 stk. 1 har fonden valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste.

Med henvisning til bruttofortjeneste indregnes salg af opholdspladser i resultatopgørelsen i takt med at fonden erhverver ret til betalingen.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gæld.



Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Fonden er omfattet af fondsbeskatningslovens paragraf 1 stk. 1 nr. 1 og 4, og da et eventuelt overskud anvendes til fondens formål, indsendes en erklæringsselevangivelse. Der er således ikke indregnet skat i årsregnskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	
Bygninger	20 - 50 år	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	
Scrapværdi, ejendommen Tornevangsvej 97		kr. 9.004.973

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Leasingkontrakter

Indgåede leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi på balancedagen. Realiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.



Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Egenkapitalen består af fondens grundkapital, opskrivning af fondens ejendom, andre reserver i form af henlæggelser til fremtidige aktiviteter inden for besluttede fokusområder samt overført resultat til fondens konsolidering.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2020 kr.	2019 t.kr.
	Bruttofortjeneste	16.790.301	16.532
1	Personaleomkostninger	14.218.565	14.091
	Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	605.432	735
	Andre driftsindtægter	0	795
	Driftsresultat før finansielle poster	1.966.304	2.501
	Finansielle indtægter	0	0
	Finansielle omkostninger	192.248	267
	Ordinært resultat før skat	1.774.056	2.234
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	1.774.056	2.234
	Forslag til resultatdisponering:		
	Forbrug af Ejendomsudvikling	-407.000	0
	Henlagt til Ejendomsudvikling	657.000	250
	Forbrug af Digitale indsatser	-175.000	0
	Henlagt til Digitale indsatser	175.000	500
	Henlagt til Procesudvikling og implementering	0	200
	Henlagt til Udvikling og implementering af nødvendige driftsændringer, som følge af bestyrelsens tiltag.	250.000	0
	Overført til konsolidering	1.274.056	1.284
		1.774.056	2.234



Balance 31. december

Note	2020 kr.	2019 t.kr.
Aktiver		
Grunde og bygninger	13.428.331	13.840
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	230.508	424
2 Materielle anlægsaktiver	13.658.839	14.264
Andre værdipapirer og kapitalandele	86.000	91
Finansielle anlægsaktiver	86.000	91
Anlægsaktiver i alt	13.744.839	14.355
Andre tilgodehavender	1.578.994	62
Periodeafgrænsningsposter	0	18
Tilgodehavender	1.578.994	80
Likvide beholdninger, trækingsret kassekredit kr. 1.300.000	3.465.898	5.216
Omsætningsaktiver i alt	5.044.892	5.296
Aktiver i alt	18.789.731	19.651



Balance 31. december

Note	2020 kr.	2019 t.kr.
Passiver		
	300.000	300
	6.700.000	6.700
Andre reserver:		
	500.000	250
	500.000	500
	200.000	200
	250.000	0
	2.991.376	1.717
	11.441.376	9.667
	0	466
3	3.161.169	6.302
	-498.462	-3.140
	2.662.707	3.628
Langfristede gældsforpligtelser		
	498.462	3.141
	1.026.798	0
	284.583	201
	14.230	857
	1.308.566	0
	336.077	803
	1.216.932	1.354
	4.685.648	6.356
Kortfristede gældsforpligtelser		
	7.348.355	9.984
Gældsforpligtelse i alt		
	18.789.731	19.651
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
5	Eventualposter m.v.	



Egenkapitalopgørelse

	2020 kr.	2019 t.kr.
Grundkapital		
Saldo 1. januar	300.000	300
	300.000	300
Reserve for opskrivninger		
Saldo 1. januar	6.700.000	6.700
Overført, jf. resultatdisponering	0	0
	6.700.000	6.700
Andre reserver		
Ejendomsudvikling		
Saldo 1. januar	250.000	0
Forbrug af henlæggelser	-407.000	0
Overført, jf. resultatdisponering	657.000	250
	500.000	250
Henlagt til Digitale indsatser		
Saldo 1. januar	500.000	0
Forbrug af henlæggelser	-175.000	0
Overført, jf. resultatdisponering	175.000	500
	500.000	500
Henlagt til Procesudvikling og implementering		
Saldo 1. januar	200.000	0
Overført, jf. resultatdisponering	0	200
	200.000	200
Udvikling og implementering af nødvendige driftsændringer, som følge af bestyrelsens tiltag.		
Saldo 1. januar	0	0
Overført, jf. resultatdisponering	250.000	0
	250.000	0
Overført resultat		
Saldo 1. januar	1.717.320	433
Overført, jf. resultatdisponering	1.274.056	1.284
	2.991.376	1.717
Egenkapital i alt	11.441.376	9.667



Noter

	2020 kr.	2019 t.kr.	
Note 1. Personalemkostninger			
Lønninger	12.023.214	11.941	
Pensioner	1.967.281	1.879	
Andre omkostninger til social sikring	228.070	271	
	14.218.565	14.091	
Gennemsnitlig antal ansatte	25,78	25,50	
Udbetalt vederlag til fondens bestyrelse	116.134	125	
Note 2. Materielle anlægsaktiver			
(kr.)	Tornevangs- vej 97	Særlige Bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Anskaffelsessum 1. januar	14.404.529	1.890.105	1.227.556
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	0
Anskaffelsessum 31. december	14.404.529	1.890.105	1.227.556
Opskrivninger 1. januar	6.700.000	0	0
Opskrivninger 31. december	6.700.000	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger			
Af- og nedskrivninger 1. januar	7.968.555	1.185.688	803.676
Korrektion, afhændede	0	0	0
Årets afgang	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	286.392	125.668	193.372
Af- og nedskrivninger 31. december	8.254.947	1.311.356	997.048
Regnskabsmæssig værdi 31. december	12.849.582	578.749	230.508

Noter

Note 3. Gæld til kreditinstitutter m.v.

(kr.)	Nominelt 1. januar	Årets afdrag	Nominelt 31. december	Kursværdi
LR kredit	2.644.723	2.644.723	0	0
LR kredit	3.656.877	495.708	3.161.169	3.191.011
	6.301.600	3.140.431	3.161.169	3.191.011

Afdrag inden for første år kr. 498.462.

	2020 kr.	2019 kr.
Gæld, der forfalder til betaling efter 5 år	630.145	1.137.908

Note 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter er der pant i ejendommene for nom. kr. 5.006.000.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret tinglyst ejerpantebreve i ejendommen 4.507.408.

Derudover har banken stillet følgende garantier for fonden:

- Netto, kr. 50.000.
- LR kredit, kr. 790.608.

Note 5. Eventualposter

Fonden har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser, end de i balancen anførte.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Lindberg Gregersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Grennessminde Birkerød
Serienummer: PID:9208-2002-2-792619168736
IP: 109.58.xxx.xxx
2021-04-22 13:48:59Z

NEM ID 

Christian Høgh Hinnerskov Aziz

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Grennessminde Birkerød
Serienummer: PID:9208-2002-2-992936032524
IP: 80.62.xxx.xxx
2021-04-22 15:00:32Z

NEM ID 

Julie Bohn Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Grennessminde Birkerød
Serienummer: PID:9208-2002-2-177119026760
IP: 93.163.xxx.xxx
2021-04-22 20:46:58Z

NEM ID 

Peter Ulholm

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Fonden Grennessminde Birkerød
Serienummer: PID:9208-2002-2-405304460654
IP: 80.208.xxx.xxx
2021-04-23 09:02:08Z

NEM ID 

Jesper Wass Hansen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Fonden Grennessminde Birkerød
Serienummer: PID:9208-2002-2-523015461856
IP: 80.160.xxx.xxx
2021-04-23 14:14:42Z

NEM ID 

Thomas Bakke-Jacobsen

Direktør

På vegne af: Fonden Grennessminde Birkerød
Serienummer: PID:9208-2002-2-553205397817
IP: 213.237.xxx.xxx
2021-04-24 18:02:25Z

NEM ID 

Lars Jørgen Rasmussen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselsk...
Serienummer: PID:9208-2002-2-664731865942
IP: 80.163.xxx.xxx
2021-04-24 18:46:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 45Y7Q-Z36J2-H04BN-ZX8JA-VY1UQ-JK76T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>