

Harly Pedersen A/S

Østre Landevej 41

4930 Maribo

CVR-nr. 81267111

Årsrapport for 2021

45. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 7. juli 2022



Harly Hørsø Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Hoved- og nøgletal	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Harly Pedersen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maribo, den 7. juli 2022

Direktion

Henrik Hersø Pedersen



Thomas Hersø Pedersen

Bestyrelse


Henrik Hersø Pedersen
Medlem



Thomas Hersø Pedersen
Medlem



Harly Pedersen
Medlem



Connie Karen Pedersen
Medlem

Lise Hersø Vang
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Harly Pedersen A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Harly Pedersen A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Maribo, den 7. juli 2022

aage maagensen
statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 12901038



Tina Ørum Hansen
Statsautoriseret revisor
mne30218

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Harly Pedersen A/S Østre Landevej 41 4930 Maribo
Telefon	54 78 05 33
Telefax	54 78 06 32
E-mail	maribo@volkswagen.dk
Hjemmeside	www.maribo.harly-petersen.dk
CVR-nr.	81267111
Stiftelsesdato	28. juni 1977
Hjemsted	Lolland
Regnskabsår	1. januar 2021 - 31. december 2021
Bestyrelse	Henrik Hersø Pedersen Thomas Hersø Pedersen Harly Hersø Pedersen Connie Karen Pedersen Lise Hersø Vang
Direktion	Henrik Hersø Pedersen Thomas Hersø Pedersen
Revisor	aage maagensen statsautoriseret revisionsaktieselskab C. E. Christiansens Vej 56 4930 Maribo
CVR-nr.	12901038
Pengeinstitut	Lollands Bank Vestergade 3 4930 Maribo

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har indtil 1. maj 2021 bestået i køb og salg af nye og brugte biler samt værkstedsarbejde med tilhørende reservedelssalg med afdelinger i Maribo og Nakskov.

Selskabet har pr. den 1. maj 2021 solgt alle sine aktiviteter til et nystiftet selskab Auto Group LF A/S, som virksomheden ejer 43% af.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 2.107.253, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 12.999.511, og en egenkapital på kr. 2.477.188.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Hoved- og nøgletal

Virksomhedens udvikling i hoved- og nøgletal kan beskrives således:
Hovedtal er i tusinder.

	2021	2020	2019	2018	2017
Indtjeningsbidrag / EBITDA	3.635	-960	1.329	-24	1.225
Årets resultat	2.107	-2.337	139	-617	411
Aktiver i alt	13.000	17.295	20.142	21.536	17.189
Egenkapital i alt	2.477	370	2.707	2.569	3.286
Investering i materielle anlægsaktiver	0	219	1.007	278	1.702
Afkastningsgrad (%)	23,65	-7,06	2,82	-3,07	4,68
Soliditetsgrad (%)	19,06	2,14	13,44	11,93	19,12

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Harly Pedersen A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0%

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkredittån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Kapitalandele i kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder og kapitalinteresser vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger

Anvendt regnskabspraksis

kostprisen.,

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver er optaget til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Tilgodehavender hos kapitalinteresser

Tilgodehavendet, som består af et ansvarligt lån, er optaget til kostpris.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender er optaget til nominal værdi.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt sikringskonti.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Bruttofortjeneste	1	7.900.502	11.509.382
Personalomkostninger	2	-4.265.113	-12.469.375
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-60.303	-1.583.046
Driftsresultat		3.575.086	-2.543.039
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder		-350.000	0
Andre finansielle indtægter	3	25.903	27.362
Finansielle omkostninger	4	-349.899	-476.991
Resultat før skat		2.901.090	-2.992.668
Skat af årets resultat	5	-793.837	655.208
Årets resultat		2.107.253	-2.337.460
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		2.107.253	-2.337.460
Resultatdisponering		2.107.253	-2.337.460

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		2.391.416	2.451.719
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	855.459
Indretning af lejede lokaler		0	250.000
Materielle anlægsaktiver		2.391.416	3.557.178
Kapitalinteresser		1.800.000	172.000
Andre værdipapirer og kapitalandele		57.068	67.068
Andre tilgodehavender		0	262.500
Finansielle anlægsaktiver		1.857.068	501.568
Anlægsaktiver		4.248.484	4.058.746
Fremstillede varer og handelsvarer		0	8.629.955
Varebeholdninger		0	8.629.955
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		530.784	2.507.075
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	24.207
Tilgodehavender hos kapitalinteresser	6	2.150.000	0
Udskudte skatteaktiver		0	470.894
Andre tilgodehavender		734.246	408.122
Tilgodehavender		3.415.030	3.410.298
Likvide beholdninger		5.335.997	1.196.152
Omsætningsaktiver		8.751.027	13.236.405
Aktiver		12.999.511	17.295.151

Balance 31. december 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		1.977.188	-130.065
Egenkapital		2.477.188	369.935
Hensættelser til udskudt skat		322.943	0
Hensatte forpligtelser		322.943	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		7.200.000	8.302.306
Langfristede gældsforpligtelser	7	7.200.000	8.302.306
Modtagne forudbetalinger fra kunder		47.386	1.777.636
Leverandører af varer og tjenesteydelser		294.382	905.391
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.657.612	5.939.883
Kortfristede gældsforpligtelser		2.999.380	8.622.910
Gældsforpligtelser		10.199.380	16.925.216
Passiver		12.999.511	17.295.151
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

Egenkapitaloppgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	500.000	-130.065	369.935
Årets resultat	0	2.107.253	2.107.253
Egenkapital 31. december 2021	500.000	1.977.188	2.477.188

Noter

1. Bruttofortjeneste

I årets bruttofortjeneste indgår modtagen kompensation i forbindelse med Covid-19 hjælpepakker med tkr. 1.003 samt fortjeneste ved salg af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med tkr. 3.771 eller i alt med tkr. 4.774..

	2021	2020
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	3.892.884	10.803.427
Pensioner	310.901	1.397.513
Andre omkostninger til social sikring	61.328	268.435
	<u>4.265.113</u>	<u>12.469.375</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>29</u>	<u>31</u>
3. Andre finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	25.903	27.362
	<u>25.903</u>	<u>27.362</u>
4. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	349.899	476.991
	<u>349.899</u>	<u>476.991</u>
5. Skat af årets resultat		
Regulering af udskudt skat	724.639	-655.208
	<u>724.639</u>	<u>-655.208</u>

6. Tilgodehavender hos kapitalinteresser

Tilgodehavendet er et ansvarligt lån til et associeret selskab og forfalder tidligst efter 1 år.

7. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	7.200.000	0	0
	<u>7.200.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

8. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet deponeret ejerpantebreve på i alt tkr. 1.440, der giver pant i selskabets grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør tkr. 1.422.

Virksomhedspant tkr. 2.500 i brugte køretøjer, driftsinventar og materiel, drivmidler, goodwill mm., varelagre samt simple fordringer.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Henrik Hersø Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-116268374014

IP: 77.39.xxx.xxx

2022-07-07 07:29:53 UTC

NEM ID 

Henrik Hersø Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-116268374014

IP: 77.39.xxx.xxx

2022-07-07 07:30:06 UTC

NEM ID 

Lise Hersø Vang

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b29e63b5-8125-4645-b84b-a3af3efa8670

IP: 85.236.xxx.xxx

2022-07-07 07:41:10 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: W5W7P-WB485-EBOHO-PFG06-CATMM-EOXWE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**