



## One Wood Furniture A/S

Odensevej 28  
5772 Kværndrup  
CVR-nr. 81154112

## Årsrapport 01.07.2021 - 30.06.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
22.11.2022

---

**Poul Gunnar Jørgensen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021/22	8
Balance pr. 30.06.2022	9
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

One Wood Furniture A/S

Odensevej 28

5772 Kværndrup

CVR-nr.: 81154112

Hjemsted: Faaborg-midtfyn

Regnskabsår: 01.07.2021 - 30.06.2022

## Bestyrelse

Mathias Andreas Jørgensen, formand

Cecilie Marie Jørgensen

Simon Andreas Jørgensen

Amisha Leonora Jørgensen

Poul Gunnar Jørgensen

## Direktion

Poul Gunnar Jørgensen, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Tværkajen 5

Postboks 10

5100 Odense

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022 for One Wood Furniture A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kværndrup, den 22.11.2022

## Direktion

**Poul Gunnar Jørgensen**

direktør

## Bestyrelse

**Mathias Andreas Jørgensen**

formand

**Cecilie Marie Jørgensen**

**Simon Andreas Jørgensen**

**Amisha Leonora Jørgensen**

**Poul Gunnar Jørgensen**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i One Wood Furniture A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for One Wood Furniture A/S for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2021 - 30.06.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 22.11.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Bo Damgaard Hansen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34543

# Ledelsesberetning

## Hoved- og nøgletal

	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	12.862	10.909	10.743	11.523	10.250
Driftsresultat	1.831	1.091	1.226	1.953	2.495
Resultat af finansielle poster	(173)	(215)	(179)	(177)	(95)
Årets resultat	1.292	681	815	1.384	1.872
Balancesum	16.770	14.732	15.253	14.481	14.323
Investeringer i materielle aktiver	143	684	633	952	253
Egenkapital	7.418	6.526	6.445	6.330	7.147
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalforrentning (%)	18,53	10,50	12,76	20,54	27,89
Soliditetsgrad (%)	44,23	44,30	42,25	43,71	49,90

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

### Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat} * 100}{\text{Gns. egenkapital}}$

Gns. egenkapital

### Soliditetsgrad (%):

$\frac{\text{Egenkapital} * 100}{\text{Balancesum}}$

Balancesum

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet omfatter produktion af møbler.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er efter balancedagen ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>12.861.649</b>	<b>10.908.959</b>
Personaleomkostninger	1	(10.668.880)	(9.453.189)
Af- og nedskrivninger		(361.732)	(364.622)
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.831.037</b>	<b>1.091.148</b>
Andre finansielle omkostninger	2	(172.700)	(215.454)
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.658.337</b>	<b>875.694</b>
Skat af årets resultat	3	(366.258)	(194.640)
<b>Årets resultat</b>		<b>1.292.079</b>	<b>681.054</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		500.000	400.000
Overført resultat		792.079	281.054
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.292.079</b>	<b>681.054</b>

# Balance pr. 30.06.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Grunde og bygninger		4.865.436	4.945.395
Produktionsanlæg og maskiner		484.341	671.829
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		148.500	148.500
Indretning af lejede lokaler		1.474.784	1.505.914
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>6.973.061</b>	<b>7.271.638</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		20.000	20.000
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>20.000</b>	<b>20.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.993.061</b>	<b>7.291.638</b>
Råvarer og hjælpematerialer		4.029.390	2.674.478
Fremstillede varer og handelsvarer		2.149.973	1.789.451
<b>Varebeholdninger</b>		<b>6.179.363</b>	<b>4.463.929</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.468.960	2.575.582
Andre tilgodehavender		0	79.975
Periodeafgrænsningsposter		100.250	140.893
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.569.210</b>	<b>2.796.450</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>28.446</b>	<b>179.870</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.777.019</b>	<b>7.440.249</b>
<b>Aktiver</b>		<b>16.770.080</b>	<b>14.731.887</b>

**Passiver**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital		667.000	667.000
Overført overskud eller underskud		6.251.116	5.459.037
Forslag til udbytte for regnskabsåret		500.000	400.000
<b>Egenkapital</b>		<b>7.418.116</b>	<b>6.526.037</b>
Udskudt skat		523.844	507.206
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>523.844</b>	<b>507.206</b>
Gæld til realkreditinstitutter		3.107.663	3.285.748
Anden gæld		846.570	940.064
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>3.954.233</b>	<b>4.225.812</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	5	178.084	175.193
Bankgæld		717.225	24.695
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.218.167	1.262.966
Gæld til tilknyttede virksomheder		333.221	148.932
Skyldige sambeskatningsbidrag		349.620	172.999
Anden gæld		1.077.570	1.688.047
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.873.887</b>	<b>3.472.832</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.828.120</b>	<b>7.698.644</b>
<b>Passiver</b>		<b>16.770.080</b>	<b>14.731.887</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

# Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	667.000	5.459.037	400.000	6.526.037
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(400.000)	(400.000)
Årets resultat	0	792.079	500.000	1.292.079
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>667.000</b>	<b>6.251.116</b>	<b>500.000</b>	<b>7.418.116</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	8.759.452	7.879.128
Pensioner	1.365.566	1.233.836
Andre omkostninger til social sikring	231.752	141.450
Andre personaleomkostninger	312.110	198.775
	<b>10.668.880</b>	<b>9.453.189</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>27</b>	<b>24</b>

## 2 Andre finansielle omkostninger

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	103.683	108.652
Valutakursreguleringer	43.247	79.685
Øvrige finansielle omkostninger	25.770	27.117
	<b>172.700</b>	<b>215.454</b>

## 3 Skat af årets resultat

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	349.620	172.999
Ændring af udskudt skat	16.638	21.641
	<b>366.258</b>	<b>194.640</b>

#### 4 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
Kostpris primo	7.496.008	4.973.122	315.905	1.556.476
Tilgange	0	143.155	0	0
Afgange	0	(83.217)	0	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>7.496.008</b>	<b>5.033.060</b>	<b>315.905</b>	<b>1.556.476</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.550.613)	(4.301.293)	(167.405)	(50.562)
Årets afskrivninger	(79.959)	(259.909)	0	(31.130)
Tilbageførsel ved afgang	0	12.483	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(2.630.572)</b>	<b>(4.548.719)</b>	<b>(167.405)</b>	<b>(81.692)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.865.436</b>	<b>484.341</b>	<b>148.500</b>	<b>1.474.784</b>

#### 5 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2021/22 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2020/21 kr.	Forfald efter 12 måneder 2021/22 kr.	Restgæld efter 5 år 2021/22 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	178.084	175.193	3.107.663	2.555.580
Anden gæld	0	0	846.570	846.570
	<b>178.084</b>	<b>175.193</b>	<b>3.954.233</b>	<b>3.402.150</b>

#### 6 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	3.966.917	4.571.319

#### 7 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med PJ Invest Stenstrup ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom.

#### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpanterbrev nom. 1.600 t.kr. i ejendommen beliggende Odensevej 28, Kværndrup samt virksomhedspant på nom. 1.000 t.kr. i simple fordringer hidrørende salg af varer og tjenesteydelser, varebeholdninger samt driftsinventar- og materiel. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte aktiver udgør 16.621 t.kr.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution over for moderselskabet PJ Invest Stenstrup ApS' mellemværende med bankforbindelse. Gæld til bankforbindelse i moderselskabet udgør i alt 559 t.kr.

Selskabet har endvidere stillet selvskyldnerkaution over for moderselskabet PJ Invest Stenstrup ApS' gæld til realkreditinstitut. Gæld til realkreditinstitut i moderselskabet udgør 2.498 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.



**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid År</b>
Bygninger	50 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år
Indretning af lejede lokaler	30-50 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede aktier, der måles til kostpris eller lavere dagsværdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektivere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.