



## Julie Kierkegaard A/S

Rebukkavej 59  
2900 Hellerup  
CVR-nr. 80942915

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
16.06.2023

---

**Julie Kierkegaard**  
Dirigent

# Indhold

|   |    |
|---|----|
| Virksomhedsoplysninger                                  | 2  |
| Ledelsespåtegning                                       | 3  |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 4  |
| Ledelsesberetning                                       | 6  |
| Resultatopgørelse for 2022                              | 7  |
| Balance pr. 31.12.2022                                  | 8  |
| Egenkapitalopgørelse for 2022                           | 10 |
| Noter   | 11 |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 13 |

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Julie Kierkegaard A/S  
Rebekkavej 59  
2900 Hellerup

CVR-nr.: 80942915  
Hjemsted: Gentofte  
Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Bestyrelse

Niels Vahman Bang  
Julie Kierkegaard  
Coco Amanda Schmidt Kierkegaard

## Direktion

Julie Kierkegaard, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Julie Kierkegaard A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 16.06.2023

## Direktion

**Julie Kierkegaard**  
direktør

## Bestyrelse

**Niels Vahman Bang**

**Julie Kierkegaard**

**Coco Amanda Schmidt Kierkegaard**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Julie Kierkegaard A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Julie Kierkegaard A/S for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16.06.2023

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Jens Sejer Pedersen**  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne14986

**Torben Mortensen**  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne18040

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabet driver rådgivningsvirksomhed som landskabsarkitekt.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 394 t.kr. mod 503 t.kr. sidste år. Den samlede aktivmasse udgør 2.347 t.kr., mens egenkapitalen udgør 1.394 t.kr.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2022

|  | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| Nettoomsætning                         |      | 4.665.611        | 4.429.925        |
| Vareforbrug                            |      | (95.831)         | (2.380)          |
| Andre eksterne omkostninger            |      | (1.123.853)      | (1.040.842)      |
| <b>Bruttoresultat</b>                  |      | <b>3.445.927</b> | <b>3.386.703</b> |
| Personaleomkostninger                  | 1    | (2.853.010)      | (2.610.043)      |
| Af- og nedskrivninger                  | 2    | (120.697)        | (173.847)        |
| <b>Driftsresultat</b>                  |      | <b>472.220</b>   | <b>602.813</b>   |
| Andre finansielle indtægter            | 3    | 53.249           | 52.910           |
| Andre finansielle omkostninger         | 4    | (15.982)         | (8.682)          |
| <b>Resultat før skat</b>               |      | <b>509.487</b>   | <b>647.041</b>   |
| Skat af årets resultat                 | 5    | (115.747)        | (144.149)        |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>393.740</b>   | <b>502.892</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                  |                  |
| Ordinært udbytte for regnskabsåret     |      | 393.740          | 502.892          |
| <b>Resultatdisponering</b>             |      | <b>393.740</b>   | <b>502.892</b>   |



# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

|  | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|--|------|------------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      |      | 890              | 86.029           |
| Indretning af lejede lokaler                 |      | 72.540           | 108.098          |
| <b>Materielle aktiver</b>                    | 6    | <b>73.430</b>    | <b>194.127</b>   |
| Andre tilgodehavender                        |      | 60.063           | 58.238           |
| <b>Finansielle aktiver</b>                   | 7    | <b>60.063</b>    | <b>58.238</b>    |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |      | <b>133.493</b>   | <b>252.365</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |      | 897.374          | 785.798          |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 1.169.985        | 1.380.372        |
| Udskudt skat                                 |      | 41.604           | 21.138           |
| Andre tilgodehavender                        |      | 781              | 781              |
| Periodeafgrænsningsposter                    |      | 0                | 34.726           |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |      | <b>2.109.744</b> | <b>2.222.815</b> |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |      | <b>103.294</b>   | <b>193.507</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |      | <b>2.213.038</b> | <b>2.416.322</b> |
| <b>Aktiver</b>                               |      | <b>2.346.531</b> | <b>2.668.687</b> |

**Passiver**

|   | Note | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital                        |      | 500.000          | 500.000          |
| Overført overskud eller underskud         |      | 500.000          | 500.000          |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret     |      | 393.740          | 502.892          |
| <b>Egenkapital</b>                        |      | <b>1.393.740</b> | <b>1.502.892</b> |
| Andre hensatte forpligtelser              | 8    | 60.000           | 0                |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>             |      | <b>60.000</b>    | <b>0</b>         |
| Anden gæld                                |      | 0                | 250.777          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>    |      | <b>0</b>         | <b>250.777</b>   |
| Igangværende arbejder for fremmed regning |      | 103.784          | 220.000          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser  |      | 138.500          | 88.500           |
| Skyldige sambeskatningsbidrag             |      | 91.213           | 159.280          |
| Anden gæld                                |      | 559.294          | 447.238          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>    |      | <b>892.791</b>   | <b>915.018</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                 |      | <b>892.791</b>   | <b>1.165.795</b> |
| <b>Passiver</b>                           |      | <b>2.346.531</b> | <b>2.668.687</b> |

Eventualforpligtelser

9

# Egenkapitalopgørelse for 2022

|                           | Virksomheds-<br>kapital<br>kr. | Overført<br>overskud eller<br>underskud<br>kr. | Forslag til<br>udbytte for<br>regnskabsåret<br>kr. | I alt<br>kr.     |
|---------------------------|--------------------------------|--|--|------------------|
| Egenkapital primo         | 500.000                        | 500.000  | 502.892  | 1.502.892        |
| Udbetalt ordinært udbytte | 0                              | 0  | (502.892)  | (502.892)        |
| Årets resultat            | 0                              | 0  | 393.740  | 393.740          |
| <b>Egenkapital ultimo</b> | <b>500.000</b>                 | <b>500.000</b>                                 | <b>393.740</b>                                     | <b>1.393.740</b> |

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

|   | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| Gager og lønninger                                | 2.705.017        | 2.465.437        |
| Pensioner   | 126.539          | 114.348          |
| Andre omkostninger til social sikring             | 21.454           | 30.258           |
|   | <b>2.853.010</b> | <b>2.610.043</b> |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere | <b>3</b>         | <b>3</b>         |

## 2 Af- og nedskrivninger

|                                     | 2022<br>kr.    | 2021<br>kr.    |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Afskrivninger på materielle aktiver | 120.697        | 173.847        |
|                                     | <b>120.697</b> | <b>173.847</b> |

## 3 Andre finansielle indtægter

|  | 2022<br>kr.   | 2021<br>kr.   |
|--|---------------|---------------|
| Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 49.229        | 52.807        |
| Renteindtægter i øvrigt                            | 4.020         | 103           |
|  | <b>53.249</b> | <b>52.910</b> |

## 4 Andre finansielle omkostninger

|                                 | 2022<br>kr.   | 2021<br>kr.  |
|---------------------------------|---------------|--------------|
| Renteomkostninger i øvrigt      | 12.894        | 5.016        |
| Øvrige finansielle omkostninger | 3.088         | 3.666        |
|                                 | <b>15.982</b> | <b>8.682</b> |

## 5 Skat af årets resultat

|                                    | 2022<br>kr.    | 2021<br>kr.    |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| Aktuel skat                        | 136.213        | 159.280        |
| Ændring af udskudt skat            | (20.466)       | (15.137)       |
| Regulering vedrørende tidligere år | 0              | 6              |
|                                    | <b>115.747</b> | <b>144.149</b> |

## 6 Materielle aktiver

|                                     | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar<br>kr. | Indretning af<br>lejede lokaler<br>kr. |
|-------------------------------------|--|--|
| Kostpris primo                      | 870.830  | 204.654                                |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>870.830</b>                                       | <b>204.654</b>                         |
| Af- og nedskrivninger primo         | (784.801)  | (96.556)                               |
| Årets afskrivninger                 | (85.139)   | (35.558)                               |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> | <b>(869.940)</b>                                     | <b>(132.114)</b>                       |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>890</b>   | <b>72.540</b>                          |

## 7 Finansielle aktiver

|                                     | Andre<br>tilgode-<br>havender<br>kr. |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Kostpris primo                      | 58.238                               |
| Tilgange                            | 1.825                                |
| <b>Kostpris ultimo</b>              | <b>60.063</b>                        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>60.063</b>                        |

## 8 Andre hensatte forpligtelser

Hensættelsen vedrører igangværende arbejder for fremmed regning.

## 9 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Julie Kierkegaard Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   | <b>Brugstid</b> |
|---|-----------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år          |
| Indretning af lejede lokaler            | 5 år            |

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.