



**Revisionscentret  
Aabenraa & Padborg**

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR nr. 29 69 56 36

*FSR - danske revisorer*

## **Asmussen Vinduer & Døre ApS**

**Juelsbjerg 3  
6200 Aabenraa**

**CVR-nr. 80 47 70 15**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2023  
(48. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 5. juli 2024

---

**Bent Arnesen**  
dirigent

Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa  
**T** 7462 4949  
**E** aabenraa@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

Møllegade 2B st  
6330 Padborg  
**T** 7467 1515  
**E** padborg@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

*Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Sønderborg  
Tønder*

**Tal med os**

## Indholdsfortegnelse

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |             |
| Ledelsespåtegning                                       | 1           |
| Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                     | 4           |
| Ledelsesberetning                                       | 5           |
| <b>Årsregnskab</b>                                      |             |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 6           |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023         | 10          |
| Balance 31. december 2023                               | 11          |
| Egenkapitalopgørelse                                    | 13          |
| Noter   | 14          |

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Asmussen Vinduer & Døre ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aabenraa, den 5. juli 2024

### Direktion

Bent Arnesen  
direktør

### Bestyrelse

Even Helge Christensen  
formand

Bent Arnesen

Jan Christensen

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### *Til kapitalejeren i Asmussen Vinduer & Døre ApS*

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Asmussen Vinduer & Døre ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 5. juli 2024

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 69 56 36

Olaf Krag  
Registreret revisor  
mne689

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Asmussen Vinduer & Døre ApS  
Juelsbjerg 3  
6200 Aabenraa

Telefon: 74 68 51 23

CVR-nr.: 80 47 70 15

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Aabenraa Kommune

### Bestyrelse

Even Helge Christensen, formand  
Bent Arnesen  
Jan Christensen

### Direktion

Bent Arnesen, direktør

### Revisor

Revisionscentret Aabenraa  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tømmer og snedkerforretning, med dertil knyttede virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 56.745, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 189.197.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Asmussen Vinduer & Døre ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Bygninger værkstedsejendom              | 25 år    | 35 %      |
| Produktionsanlæg og maskiner            | 10 år    | 0-20 %    |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5-10 år  | 0-20 %    |

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostprisen svarende til de medgåede omkostninger af det udførte arbejde eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor kostprisen af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger kostprisen.

### Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående i pengeinstitutter og kontante beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget amortisering af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagernes pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023

|   | Note | 2023<br>DKK      | 2022<br>DKK      |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                          |      | <b>2.856.348</b> | <b>1.883.994</b> |
| Personaleomkostninger                             | 1    | -2.571.687       | -2.092.953       |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver |      | -70.603          | -65.831          |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>            |      | <b>214.058</b>   | <b>-274.790</b>  |
| Finansielle omkostninger                          |      | -157.313         | -96.358          |
| <b>Resultat før skat</b>                          |      | <b>56.745</b>    | <b>-371.148</b>  |
| Skat af årets resultat                            |      | 0                | 22.900           |
| <b>Årets resultat</b>                             |      | <b>56.745</b>    | <b>-348.248</b>  |
| Overført resultat                                 |      | 56.745           | -348.248         |
|   |      | <b>56.745</b>    | <b>-348.248</b>  |

## Balance 31. december 2023

|   | <u>Note</u> | <u>2023</u><br>DKK             | <u>2022</u><br>DKK             |
|---|-------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |             |                                |                                |
| Grunde og bygninger                         |             | 1.294.170                      | 1.308.612                      |
| Produktionsanlæg og maskiner                |             | 121.930                        | 164.090                        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |             | 19.780                         | 33.781                         |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |             | <b><u>1.435.880</u></b>        | <b><u>1.506.483</u></b>        |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |             | <b><u>1.435.880</u></b>        | <b><u>1.506.483</u></b>        |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |             | 513.080                        | 396.330                        |
| Varer under fremstilling                    |             | 328.320                        | 376.800                        |
| Forudbetaling for varer                     |             | 8.107                          | 4.582                          |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |             | <b><u>849.507</u></b>          | <b><u>777.712</u></b>          |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 82.977                         | 549.982                        |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   |             | 122.880                        | 0                              |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <b><u>205.857</u></b>          | <b><u>549.982</u></b>          |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <b><u>1.999</u></b>            | <b><u>3.312</u></b>            |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |             | <b><u>1.057.363</u></b>        | <b><u>1.331.006</u></b>        |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |             | <b><u><u>2.493.243</u></u></b> | <b><u><u>2.837.489</u></u></b> |

## Balance 31. december 2023

|  | Note | 2023<br>DKK      | 2022<br>DKK      |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>Passiver</b>                                    |      |                  |                  |
| Virksomhedskapital                                 |      | 230.000          | 230.000          |
| Overført resultat                                  |      | -40.803          | -97.548          |
| <b>Egenkapital</b>                                 |      | <b>189.197</b>   | <b>132.452</b>   |
| Gæld til realkreditinstitutter                     |      | 562.159          | 621.622          |
| Feriepengeforpligtelser                            |      | 158.669          | 102.573          |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>             | 2    | <b>720.828</b>   | <b>724.195</b>   |
| Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 2    | 57.000           | 53.000           |
| Kreditinstitutter                                  |      | 598.901          | 1.052.998        |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser           |      | 104.491          | 388.358          |
| Anden gæld   |      | 822.826          | 486.486          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>             |      | <b>1.583.218</b> | <b>1.980.842</b> |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>                    |      | <b>2.304.046</b> | <b>2.705.037</b> |
| <b>Passiver i alt</b>                              |      | <b>2.493.243</b> | <b>2.837.489</b> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser              | 3    |                  |                  |

## Egenkapitaloppgørelse

|                                      | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | I alt          |
|--------------------------------------|-------------------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital 1. januar 2023           | 230.000                 | -97.548              | 132.452        |
| Årets resultat                       | 0                       | 56.745               | 56.745         |
| <b>Egenkapital 31. december 2023</b> | <b>230.000</b>          | <b>-40.803</b>       | <b>189.197</b> |

## Noter

|   | 2023                    | 2022                    |
|---|-------------------------|-------------------------|
|   | DKK                     | DKK                     |
| <b>1 Personalemkostninger</b>                   |                         |                         |
| Lønninger                                       | 2.222.246               | 1.867.505               |
| Pensioner                                       | 296.316                 | 184.258                 |
| Andre omkostninger til social sikring           | 53.125                  | 41.190                  |
|   | <u><b>2.571.687</b></u> | <u><b>2.092.953</b></u> |
| <br>  |                         |                         |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit | <u>8</u>                | <u>7</u>                |

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

|                                | Gæld<br>1. januar 2023 | Gæld<br>31. december<br>2023 | Afdrag<br>næste år   | Restgæld<br>efter 5 år |
|--------------------------------|------------------------|------------------------------|----------------------|------------------------|
| Gæld til realkreditinstitutter | 674.622                | 619.159                      | 57.000               | 294.000                |
| Feriepengeforpligtelser        | 102.573                | 158.669                      | 0                    | 0                      |
|                                | <u><b>777.195</b></u>  | <u><b>777.828</b></u>        | <u><b>57.000</b></u> | <u><b>294.000</b></u>  |

## 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter er der givet pant på t.kr. 1.126 i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2023 udgør t.kr. 1.294.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve for i alt tkr. 1.200 i ovenstående grunde og bygninger. Heraf er deponeret ejerpantebreve for tkr. 1.200 til sikkerhed for bankgæld.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der givet pant i varevogn tkr. 100.

Til sikkerhed for bankgæld i Kreditbanken A/S har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser af goodwill, debitorer, driftsmidler og motorkøretøjer der ikke er eller tidligere har været registreret, varelager samt løsøre efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant) på nominelt tkr. 1.000. Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31/12 2023 t. kr. 1.074.



## Jan Christensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jan Christensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: eefb45be-e703-4f90-891e-42ae5d81395a  
Tidspunkt for underskrift: 05-07-2024 kl.: 16:17:00  
Underskrevet med MitID



## Bent Arnesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Bent Arnesen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 424a2090-d952-477f-a470-abb1dabbe71a  
Tidspunkt for underskrift: 05-07-2024 kl.: 22:33:03  
Underskrevet med MitID



## Bent Arnesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Bent Arnesen  
Direktør  
ID: 424a2090-d952-477f-a470-abb1dabbe71a  
Tidspunkt for underskrift: 05-07-2024 kl.: 22:33:03  
Underskrevet med MitID



## Even Helge Christensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Even Helge Christensen  
Bestyrelsesformand  
ID: 29f04b12-3dab-483e-a44a-7dcd3f04176c  
Tidspunkt for underskrift: 05-07-2024 kl.: 15:44:30  
Underskrevet med MitID



## Olaf Krag

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Carl Olaf Krag  
Revisor  
ID: 04c71d25-928c-4b89-8c06-e2bdda268945  
Tidspunkt for underskrift: 05-07-2024 kl.: 22:37:58  
Underskrevet med MitID



## Bent Arnesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Bent Arnesen  
Dirigent  
ID: 424a2090-d952-477f-a470-abb1dabbe71a  
Tidspunkt for underskrift: 06-07-2024 kl.: 09:52:36  
Underskrevet med MitID

