

# DUES MULTI SERVICE ApS

Fjordvej 72, 7870 Roslev  
CVR-nr. 80 47 44 15

## Årsrapport for regnskabsåret 01.09.22 - 31.08.23

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 15.01.24

Knud Erik Due  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7 - 8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10 - 15

---

---

**Selskabet**

---

DUES MULTI SERVICE ApS  
Fjordvej 72  
7870 Roslev  
Telefon: 21 79 56 04  
Hjemsted: Roslev  
CVR-nr.: 80 47 44 15  
Regnskabsår: 01.09 - 31.08

---

**Direktion**

---

Knud Erik Due  
Thomas Reeholm Due

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.09.22 - 31.08.23 for DUES MULTI SERVICE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.08.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.09.22 - 31.08.23.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roslev, den 15. januar 2024

**Direktionen**

Knud Erik Due

Thomas Reeholm Due

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

### Til den daglige ledelse i DUES MULTI SERVICE ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for DUES MULTI SERVICE ApS for regnskabsåret 01.09.22 - 31.08.23 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skive, den 15. januar 2024

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Bjørn Jakobsen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne24813

Note	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>115.190</b>	<b>89.531</b>
2 Personaleomkostninger	-12.000	-12.000
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>103.190</b>	<b>77.531</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-113.449	-309.449
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-10.259</b>	<b>-231.918</b>
Finansielle indtægter	0	6
Finansielle omkostninger	-46.449	-47.888
<b>Resultat før skat</b>	<b>-56.708</b>	<b>-279.800</b>
Skat af årets resultat	-11.980	-7.404
<b>Årets resultat</b>	<b>-68.688</b>	<b>-287.204</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-68.688	-287.204
<b>I alt</b>	<b>-68.688</b>	<b>-287.204</b>

<b>AKTIVER</b>		31.08.23	31.08.22
		DKK	DKK
Note			
	Grunde og bygninger	3.074.157	3.187.606
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.074.157</b>	<b>3.187.606</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.074.157</b>	<b>3.187.606</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.225	7.172
	Andre tilgodehavender	50.000	50.273
	Periodeafgrænsningsposter	6.969	8.738
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>72.194</b>	<b>66.183</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>51.429</b>	<b>1.754</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>123.623</b>	<b>67.937</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.197.780</b>	<b>3.255.543</b>

<b>PASSIVER</b>		31.08.23	31.08.22
		DKK	DKK
Note			
	Selskabskapital	225.000	225.000
	Overført resultat	1.061.863	1.130.551
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.286.863</b>	<b>1.355.551</b>
3	Gæld til realkreditinstitutter	1.394.831	1.450.041
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.394.831</b>	<b>1.450.041</b>
3	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	56.042	54.973
	Selskabsskat	11.445	1.020
	Anden gæld	419.619	364.978
	Periodeafgrænsningsposter	28.980	28.980
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>516.086</b>	<b>449.951</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.910.917</b>	<b>1.899.992</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.197.780</b>	<b>3.255.543</b>
4	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.09.22 - 31.08.23			
Saldo pr. 01.09.22	225.000	1.130.551	1.355.551
Forslag til resultatdisponering	0	-68.688	-68.688
Saldo pr. 31.08.23	225.000	1.061.863	1.286.863

## 1. Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består af regnskabsmæssig og administrativ assistance samt investering i fast ejendom.

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	12.000	12.000
I alt	12.000	12.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

## 3. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.08.23	Gæld i alt 31.08.22
Gæld til realkreditinstitutter	56.042	1.238.289	1.450.873	1.505.014
I alt	56.042	1.238.289	1.450.873	1.505.014

## 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendom. Pantet omfatter herudover de produktionsanlæg og maskiner, der hører til ejendommen

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev, nom. 130 t.kr. i ejendommen.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsat ejendom udgør 3.074 t.kr.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

**5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	50	3.000.000

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## BALANCE

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**5. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.