

**Lundgaard & Tranberg  
Arkitekter A/S**  
Pilestræde 10, 3  
1112 København K  
CVR-nr. 80398212

**Årsrapport 01.07.2016 -  
30.06.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 07.11.2017

**Dirigent**

---

Navn: Hans Lykke Hansen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016/17	8
Balance pr. 30.06.2017	9
Egenkapitalopgørelse for 2016/17	11
Pengestrømsopgørelse for 2016/17	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Lundgaard & Tranberg Arkitekter A/S  
Pilestræde 10, 3  
1112 København K

CVR-nr.: 80398212  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.07.2016 - 30.06.2017

Telefon: 33910717  
Telefax: 33910716  
Hjemmeside: [Www.ltarkitekter.dk](http://www.ltarkitekter.dk)

### Bestyrelse

Lene Tranberg, formand  
Hans Lykke Hansen  
Henrik Schmidt  
Peter Thorsen

### Direktion

Peter Thorsen, Administrerende direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 for Lundgaard & Tranberg Arkitekter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 07.11.2017

### Direktion

Peter Thorsen  
Administrerende direktør

### Bestyrelse

Lene Tranberg  
formand

Hans Lykke Hansen

Henrik Schmidt

Peter Thorsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Lundgaard & Tranberg Arkitekter A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lundgaard & Tranberg Arkitekter A/S for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.07.2016 - 30.06.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 07.11.2017

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 33963556

Jens Sejer Pedersen  
statsautoriseret revisor

Torben Mortensen  
registreret revisor

## Ledelsesberetning

	2016/17	2015/16	2014/15	2013/14	2012/13
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Hoved- og nøgletal</b>					
<b>Hovedtal</b>					
Bruttofortjeneste	63.121	45.194	34.325	31.889	36.617
Driftsresultat	14.225	7.959	7.235	5.216	7.175
Resultat af finansielle poster	747	588	(252)	912	413
Årets resultat	11.592	6.650	5.643	4.993	6.360
Samlede aktiver	94.945	82.168	53.857	55.915	58.971
Investeringer i materielle anlægsaktiver	669	1.235	1.160	1.154	660
Egenkapital	26.634	19.542	18.535	17.891	18.862
<b>Nøgletal</b>					
Egenkapitalens forrentning (%)	50,2	34,9	31,0	27,2	38,5
Soliditetsgrad (%)	28,1	23,8	34,4	32,0	32,0

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

<b>Nøgletal</b>	<b>Beregningsformel</b>	<b>Nøgletal udtrykker</b>
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.



## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Lundgaard & Tranberg Arkitekter beskæftiger sig med udvikling og realisering af projekter indenfor byggeri, by- og landskabsplanlægning og produktdesign, og har igennem over 30 år markeret sig blandt de mest anerkendte danske arkitektvirksomheder.

Hovedaktiviteten er projektering af byggeri indenfor et bredt spektrum af bygningstyper, herunder boliger, kultur, industri- og kontorerhverv, institutioner, undervisning og forskning. Virksomheden arbejder fortrinsvist i Danmark, i mindre grad i andre nordiske lande, og kun i enkeltstående tilfælde på det øvrige internationale marked.

Lundgaard & Tranberg Arkitekter ejes og ledes af et partnerskab bestående af Erik Frandsen, Filip Heiberg, Nicolai Richter-Friis, Henrik Schmidt, Peter Thorsen, Lene Tranberg og Trine Troelsen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Som forventet har året gennemgående budt på et højt og støt voksende aktivitetsniveau, hvorfor medarbejderstaben i årets løb er øget yderligere til de nuværende 80.

Arbejdsindsatsen har særligt været koncentreret om følgende tre større projektopgaver, der tilsammen har beskæftiget omkring 2/3 af tagnestuens ansatte:

- 'Statens Naturhistoriske Museum' på cirka 35.000 m<sup>2</sup> ved Botanisk Have i København; i året er gennemført udbud samt fortsat projektering, der forventes afsluttet ved byggestart medio 2018.
- 'Postgrunden', helhedsplan og projekt for et nyt byområde på cirka 130.000 m<sup>2</sup> ved Bernstorffsgade i København; i årets løb er udarbejdet dispositionsforslag og grundlag for den igangværende lokalplan-proces.
- 'Tuborg Syd', projekt for opførelse af 53.500 m<sup>2</sup> boligbyggeri i Hellerup; der i året udarbejdet dispositionsforslag samt gennemført udbud af byggeriets 1. etape.

Hertil kommer forskellige mindre projekteringsopgaver, såvel som løbende fagtilsyn på byggepladsen og projektopfølgning i forbindelse med følgende sager:

- 'Hjørringgade 35', et tårnhus på cirka 3.500 m<sup>2</sup> indeholdende 37 hotellejligheder på Østerbro i København; forventet ibrugtagning marts 2018.
- 'Axel Towers', nyt erhvervsdomicil og byrum ved Axeltorv i København, 23.000 m<sup>2</sup>, afleveret til ibrugtagning medio 2017.
- 'Kirk Kapital HQ', nyt erhvervsdomicil i Vejle Havn på omkring 6.000 m<sup>2</sup>, i samarbejde med Studio Olafur Eliasson som overordnet designansvarlig; forventes afleveret til ibrugtagning medio 2018.
- 'Kalvebod Fælled Skole', ny folkeskole på cirka 12.000 m<sup>2</sup> i Ørestad Syd, der forventes afleveret til ibrugtagning medio 2018.

## Ledelsesberetning

- 'Museet for Danmark Frihedskamp 1940-45', cirka 1.800 m<sup>2</sup> ved Churchillparken i København; projekteret færdigt til udbud i årets løb, og byggeriet påbegyndt på befrielsesdagen, 5. maj 2017.
- 'Sino-Danish Center', en fakultetsbygning på 7.900 m<sup>2</sup> til et dansk-kinesisk universitetssamarbejde på en campus ved Beijing; afleveres til ibrugtagning ultimo 2017.

Som tidligere har der i året været investeret ressourcer i produktdesign, hvilket blandt andet har resulteret i en ny klapbar auditoriestol, i første omgang udviklet til 'Axel Towers'. Designaktiviteten ønskes udviklet yderligere fremover, som et stimulerende bidrag til den faglige udvikling i virksomheden, såvel som ud fra et forretningsmæssigt perspektiv.

I året er ydermere investeret ekstraordinært i tegnestuens IT-anlæg for at sikre passende kapacitet til den voksende medarbejderstab, og for at være ajour med den teknologiske udvikling på området. Særligt har den løbende omstilling til 3D-projektering været omkostningstung, både med hensyn til efteruddannelse af medarbejdere, og ikke mindst hvad angår softwarelicenser.

Grundet den store arbejdsomængde har behovet for akkvisitive tiltag i året været lavere end tidligere. Den positive opmærksomhed om tegnestuen i omverdenen har vist sig ved flere direkte henvendelser om nye projektopgaver eller indbydelser til deltagelse i konkurrencer. Samlet har dette givet den ønskede opgave-tilgang, uden omkostningstunge prækvalifikationer i forbindelse med udbud af rådgiverydelser.

Tilsvarende har Lundgaard & Tranberg Arkitekters omdømme igen vist sig værdifuldt i forbindelse med rekruttering af nye medarbejdere. På trods af den høje beskæftigelsesgrad i branchen har der været stor søgning på opslåede stillinger på tegnestuen, hvorved den fornødne udvidelse af staben - overvejende med erfarne medarbejdere - har været mulig.

Sammenfattende er regnskabsåret forløbet særdeles tilfredsstillende, både hvad angår de forretningsmæssige og de arkitektfaglige resultater:

Årsresultatet er opgjort til 11,6 millioner kr., med aktiver på 94,9 millioner kr. og en egenkapital på 26,6 millioner kr., hvormed selskabet er sikret yderligere økonomisk robusthed.

Lundgaard & Tranberg Arkitekters arbejder er som tidligere år tildelt stor anerkendelse i både ind- og udland, blandt andet i form af præmieringer, publiceringer og udstillinger, anmodninger om forelæsninger og tilsvarende, hvilket selvsagt er fagligt tilfredsstillende og et værdifuldt element i tegnestuens fortsatte markedsføring.

### Forventet udvikling

Den aktuelle opgavemængde, i samspil med Lundgaard & Tranberg Arkitekters markante positionering i branchen, giver grund til forventning om at det kommende år vil rumme mindst samme aktivitetsniveau og økonomiske potentiale som det forgangne.

Især de tre store projektopgaver, 'Naturhistorisk Museum', 'Postgrunden' og 'Tuborg Syd', ventes fortsat at lægge beslag på en betragtelig del af tegnestuens kapacitet året igennem, hvortil kommer en række mindre opgaver og fortsat opfølgning i forbindelse med de forskellige, igangværende byggerier.

## Ledelsesberetning

Ved årets begyndelse har tegnestuen, i samarbejde med det svenske arkitektfirma Ahrbom & Partner, desuden erhvervet opgaven om ud- og ombygning samt gennemgribende renovering af Operan i Stockholm; et omfattende projekt der er planlagt at skulle forløbe over en længere årrække fremover.

Behovet for akquisition forventes dermed også i det kommende år at være begrænset. Alligevel ses løbende med interesse på mulige nye opgaver, da det er et væsentligt mål for tegnestuen at tilstræbe en passende variation i opgavernes art og omfang - både med henblik på den forretningsmæssige robusthed og virksomhedens profilering, og for at understøtte et alsidigt fokus og et udviklende arkitektfagligt miljø på tegnestuen i det daglige.

Samlet ses med stor optimisme på selskabets fremtidsudsigter, begrundet både i den nuværende, omfattende opgaveportefølje, og i Lundgaard & Tranberg Arkitekters fortsat voksende anerkendelse og solide profilering i branchen, nationalt såvel som internationalt.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016/17

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>63.121.435</b>	<b>45.194</b>
Personaleomkostninger	1	(47.729.059)	(36.275)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(1.167.005)</u>	<u>(960)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>14.225.371</b>	<b>7.959</b>
Andre finansielle indtægter	3	1.266.956	925
Andre finansielle omkostninger	4	<u>(520.277)</u>	<u>(337)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>14.972.050</b>	<b>8.547</b>
Skat af årets resultat	5	<u>(3.379.750)</u>	<u>(1.897)</u>
<b>Årets resultat</b>	6	<u><b>11.592.300</b></u>	<u><b>6.650</b></u>

**Balance pr. 30.06.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.308.961	1.532
Indretning af lejede lokaler		756.450	1.032
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>2.065.411</b>	<b>2.564</b>
Deposita		846.424	833
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	8	<b>846.424</b>	<b>833</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.911.835</b>	<b>3.397</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		27.858.818	26.646
Igangværende arbejder for fremmed regning		2.772.395	5.557
Andre tilgodehavender		326.380	169
Periodeafgrænsningsposter	9	361.832	810
<b>Tilgodehavender</b>		<b>31.319.425</b>	<b>33.182</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		56.059.446	44.030
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>56.059.446</b>	<b>44.030</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.654.466</b>	<b>1.559</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>92.033.337</b>	<b>78.771</b>
<b>Aktiver</b>		<b>94.945.172</b>	<b>82.168</b>

**Balance pr. 30.06.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17 kr.</u>	<u>2015/16 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		862.069	862
Overført overskud eller underskud		17.271.863	14.180
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>8.500.000</u>	<u>4.500</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>26.633.932</u></b>	<b><u>19.542</u></b>
Udskudt skat	10	14.079.016	12.269
Andre hensatte forpligtelser	11	<u>200.000</u>	<u>300</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>14.279.016</u></b>	<b><u>12.569</u></b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		232.761	154
Modtagne forudbetalinger fra kunder		21.608.653	22.675
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.056.824	9.849
Skyldig selskabsskat		1.569.832	1.281
Anden gæld		<u>21.564.154</u>	<u>16.098</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>54.032.224</u></b>	<b><u>50.057</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>54.032.224</u></b>	<b><u>50.057</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>94.945.172</u></b>	<b><u>82.168</u></b>

**Egenkapitaloppgørelse for 2016/17**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	862.069	14.179.563	4.500.000	19.541.632
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(4.500.000)	(4.500.000)
Årets resultat	0	3.092.300	8.500.000	11.592.300
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>862.069</b>	<b>17.271.863</b>	<b>8.500.000</b>	<b>26.633.932</b>

## Pengestrømsopgørelse for 2016/17

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		24.636.371	7.956
Af- og nedskrivninger		1.167.005	960
Andre hensatte forpligtelser		(100.000)	200
Ændring i tilgodehavender		1.861.714	(15.508)
Ændring i leverandørgæld		(6.804.250)	25.140
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>20.760.840</b>	<b>18.748</b>
Modtagne finansielle indtægter		1.266.956	925
Betalte finansielle omkostninger		520.276	(334)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		1.280.752	0
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>23.828.824</b>	<b>19.339</b>
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(669.060)	(1.235)
Salg af immaterielle anlægsaktiver		0	7
Køb af finansielle anlægsaktiver		(13.345)	(26)
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>(682.405)</b>	<b>(1.254)</b>
Udbetalt udbytte		(4.500.000)	(5.644)
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>(4.500.000)</b>	<b>(5.644)</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>18.646.419</b>	<b>12.441</b>
Likvider primo		0	32.996
<b>Likvider ultimo</b>		<b>18.646.419</b>	<b>45.437</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		4.654.466	1.559
Værdipapirer		56.059.446	44.030
Kortfristet gæld til banker		(232.761)	(154)
<b>Likvider ultimo</b>		<b>60.481.151</b>	<b>45.435</b>



## Noter

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	45.089.444	34.206
Pensioner	2.197.690	1.686
Andre omkostninger til social sikring	441.925	383
	<b>47.729.059</b>	<b>36.275</b>
Antal ansatte pr. balancedagen	<b>63</b>	<b>52</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	1.167.005	967
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(7)
	<b>1.167.005</b>	<b>960</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter i øvrigt	468.224	461
Valutakursreguleringer	53.198	0
Dagsværdireguleringer	661.018	448
Øvrige finansielle indtægter	84.516	16
	<b>1.266.956</b>	<b>925</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	67.375	35
Valutakursreguleringer	61.865	48
Dagsværdireguleringer	364.535	237
Øvrige finansielle omkostninger	26.502	17
	<b>520.277</b>	<b>337</b>

## Noter

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	1.569.832	1.281
Ændring af udskudt skat	1.809.918	616
	<b>3.379.750</b>	<b>1.897</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>6. Forslag til resultatdisponering</b>		
Ordinært udbytte for regnskabsåret	8.500.000	4.500
Overført resultat	3.092.300	2.150
	<b>11.592.300</b>	<b>6.650</b>
	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	6.943.758	4.365.607
Tilgange	524.969	144.091
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>7.468.727</b>	<b>4.509.698</b>
Af- og nedskrivninger primo	(5.412.179)	(3.333.830)
Årets afskrivninger	(747.587)	(419.418)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(6.159.766)</b>	<b>(3.753.248)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.308.961</b>	<b>756.450</b>
		<b>Deposita kr.</b>
<b>8. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		833.079
Tilgange		13.345
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>846.424</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>846.424</b>

## Noter

### 9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte forsikringer, licenser mm.

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>10. Udskudt skat</b>		
Materielle anlægsaktiver	(92.710)	(60)
Tilgodehavender	14.379.173	12.552
Hensatte forpligtelser	(44.000)	(66)
Gældsforpligtelser	(163.447)	(157)
	<b>14.079.016</b>	<b>12.269</b>
<b>Bevægelser i året</b>		
Primo	12.269.098	
Indregnet i resultatopgørelsen	1.809.918	
<b>Ultimo</b>	<b>14.079.016</b>	

### 11. Andre hensatte forpligtelser

Hensættelsen vedrører igangværende arbejder for fremmed regning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

## Anvendt regnskabspraksis

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. .

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

## Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler inden for garantiperioden.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

### Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

## Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.