



Tlf.: 74 52 41 41  
haderslev@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Nordhavnsvej 12, 1. sal  
DK-6100 Haderslev  
CVR-nr. 20 22 26 70

**CONRAD OG SOPHUS FUGLSANGS FOND**

**RIBE LANDEVEJ 12, 6100 HADERSLEV**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af  
bestyrelsen på fondens årsmøde,  
den 2. september 2020

---

Kim Fuglsang

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-9
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11-12
Noter.....	13-15
Anvendt regnskabspraksis.....	16-17

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	Conrad og Sophus Fuglsangs Fond Ribe Landevej 12 6100 Haderslev  CVR-nr.: 79 52 34 10 Stiftet: 20. november 1984 Hjemsted: Haderslev Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kim Fuglsang, formand Torben Brøgger-Mikkelsen Claes Fuglsang Henning Fuglsang Hans Nicolai Hansen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal 6100 Haderslev
<b>Generalforsamling</b>	Årsmøde afholdes 2. september 2020

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Conrad og Sophus Fuglsangs Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 1. september 2020

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Kim Fuglsang  
Formand

\_\_\_\_\_  
Torben Brøgger-Mikkelsen

\_\_\_\_\_  
Claes Fuglsang

\_\_\_\_\_  
Henning Fuglsang

\_\_\_\_\_  
Hans Nicolai Hansen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i Conrad og Sophus Fuglsangs Fond*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Conrad og Sophus Fuglsangs Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Haderslev, den 1. september 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

David Riis Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne32056

## LEDELSESBERETNING

### Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er i første række at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for de virksomheder, hvori fonden har økonomiske interesser, i særdeleshed Sophus Fuglsang Export-Maltfabrik A/S og Bryggeriet S.C. Fuglsang A/S ved gennem aktiebesiddelse og på anden måde at sikre virksomhedernes beståen og udvikling på en sund forretningsmæssig og økonomisk basis. Fondens kan erhverve aktieposter eller interesser i andre virksomheder, som bestyrelsen efter almindelige forretningsmæssige synspunkter skønner det rimeligt at erhverve til fonden.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for regnskabsåret andrager et underskud på 10.397 tkr. og egenkapitalen pr. 31. december 2019 andrager 274.311 tkr.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

### Redegørelse for uddelingspolitik

#### Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden til formål at underbygge det økonomiske grundlag for de virksomheder fonden har økonomiske interesser i, samt at yde støtte til efterkommere af stifterne til uddannelse, etablering af virksomhed mv.

Størelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervsmæssige virksomhed og økonomi. Fondsbestyrelsen bestemmer formen for og omfanget af støtte og bidrag, ligesom bestyrelsen afgør, hvorvidt støtte fra fonden skal ydes efter eller uden ansøgning.

For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvor hver ansøgning behandles individuelt.

Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres, at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i regnskabsåret 2019 foretaget følgende uddelinger:

Efterkommere af stiftere .....	265 tkr.
--------------------------------	----------

Uddelingsramme for det kommende år fastsættes til 400 tkr.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for god fondsledelse mv.

#### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Pkt. 3.5 i forretningsordenen angiver at bestyrelsesformanden varetager kommunikationen over for omverdenen.
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
<b>2.1 Overordnede opgaver og ansvar</b>		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Forretningsordenen pkt. 3.2: Bestyrelsen har ansvaret for den overordnede og strategiske ledelse af fonden. Forretningsordenen pkt. 4.6: På mødet før årsmødet skal bestyrelsesmøde omfatte redegørelse for fondens uddelingspolitik.
<b>2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen</b>		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Forretningsordenen pkt. 4.9: Formanden tager initiativ til afholdelse af bestyrelsesmøde.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Forretningsordenen pkt. 3.6: Yderligere opgaver til formanden skal fremgå af protokollen. Bestyrelsen sikrer en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og den øvrige bestyrelse.
<b>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</b>		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	Fonden følger anbefalingen. I fundats § 8 fremgår krav for bestyrelsens sammensætningen, som også omfatter krav til visse kompetencer.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen vurderer med respekt for fundats bestemmelser og på baggrund af de historiske ændringer i bestyrelsen, at udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen sker efter en struktureret, grundig og gennemskuelig proces ved at drøfte processen indgående i hver udvælgelsestilfælde.
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Udpegnung sker i henhold til fundats § 8 på grundlag af bl.a. kompetencer og personlige egenskaber, og under hensyntagen til fundats bestemmelser og fondens størrelse, aktivitet og formål vurderes anbefalingen samlet set at være fulgt.
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Sammensætningen af bestyrelsen følger fundatets bestemmelser, hvor ledelsesmedlemmer i datterselskaber skal være repræsenteret i fondens bestyrelse. Fonden har vurderet, at der ikke er behov for at redegøre yderligere for sammensætningen af bestyrelsen samt give specifikke oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer. Vurderingen er foretaget ud fra fondens størrelse, aktivitet og formål.
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. 3 af 5 bestyrelsesmedlemmer er medlem af ledelsen i datterselskaber under det helejede holdingselskab. Sammensætningen af bestyrelsen følger fundatets bestemmelser, hvor ledelsesmedlemmer i datterselskaber skal være repræsenteret i fondens bestyrelse. Fonden vurderer, at der ikke er behov for at ændre på dette forhold. Vurderingen er foretaget ud fra fondens størrelse, aktivitet og formål.
<b>2.4 Uafhængighed</b>		



## LEDELSESBERETNING

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>2.4 Uafhængighed</b>		
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</p> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	Nej	<p>Fonden følger ikke anbefalingen.</p> <p>1 medlem af bestyrelsen er uafhængig.</p> <p>1 medlem anses alene som ikke uafhængig som følge af at vedkommende har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år.</p> <p>3 medlemmer er medlem af direktionen eller bestyrelsen i datterselskaber jf. bestemmelse i fundsats.</p>
<b>2.5 Udpegningsperiode</b>		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden har vurderet, at der ikke er behov for at fastsætte en maksimal periode på 4 år for udpegningsperiode af bestyrelsesmedlemmer. Vurderingen er foretaget ud fra fondens størrelse, aktivitet og formål.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fondens fundats fastsætter ikke krav til aldersgrænse. Fonden vurderer ikke, at der er behov for at fastsætte en aldersgrænse. Vurderingen er foretaget ud fra fondens størrelse, aktivitet og formål.
<b>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</b>		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden vurderer, at der ikke er behov for at fastlægge en evalueringsproces, hvor bestyrelsesmedlemmers bidrag og resultater årligt evalueres. Vurderingen er foretaget ud fra fondens størrelse, aktivitet og formål.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Fonden har ingen direktion eller administrator.
<b>3. Ledelsens vederlag</b>		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen aflønnes med et fast vederlag.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden følger bestemmelserne i Årsregnskabsloven, herunder undtagelsesbestemmelser vedrørende forholdet. Anbefalingen er vurderet i forhold til fondens størrelse og aktivitet.

### Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 - 9 medlemmer som udpeges i henhold til bestemmelsene i fondens fundats.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>BRUTTOTAB</b> .....		<b>-930.869</b>	<b>-442</b>
Personaleomkostninger.....	1	-95.000	-103
Af- og nedskrivninger.....		-96.591	-81
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>-1.122.460</b>	<b>-626</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomhed.....		-10.780.779	12.300
Andre finansielle indtægter.....		1.534.784	48
Andre finansielle omkostninger.....		-28.997	-800
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>-10.397.452</b>	<b>10.922</b>
Skat af årets resultat.....	2	0	-3
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>-10.397.452</b>	<b>10.919</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		-10.780.779	12.300
Regulering af uddelingsrammen.....		264.564	323
Overført resultat.....		118.763	-1.704
<b>I ALT</b> .....		<b>-10.397.452</b>	<b>10.919</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Grunde og bygninger.....		10.471.919	5.687
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>10.471.919</b>	<b>5.687</b>
Kapitalandele i dattervirksomhed.....		257.339.933	268.061
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>257.339.933</b>	<b>268.061</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>267.811.852</b>	<b>273.748</b>
Udsudte skatteaktiver.....		20.000	20
Andre tilgodehavender.....		104.369	171
Tilgodehavende selskabsskat.....		30.320	9
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>154.689</b>	<b>200</b>
Værdipapirer.....		12.089.589	11.104
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>12.089.589</b>	<b>11.104</b>
Likvider.....		40.849	265
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>12.285.127</b>	<b>11.569</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>280.096.979</b>	<b>285.317</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 tkr.
Grundkapital.....		9.200.000	9.200
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode.....		182.841.370	193.562
Overført overskud.....		81.870.006	81.752
Ramme til uddelinger.....		400.000	400
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>5</b>	<b>274.311.376</b>	<b>284.914</b>
Gæld til pengeinstitutter.....		5.235.711	0
Gæld til tilknyttede virksomheder.....		0	175
Anden gæld.....		536.522	228
Periodeafgrænsningsposter.....		13.370	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>5.785.603</b>	<b>403</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>5.785.603</b>	<b>403</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>280.096.979</b>	<b>285.317</b>
Eventualposter mv.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		
Nærtstående parter	8		

## NOTER

	2019 kr.	2018 tkr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1 (2018: 1)			
Løn og gager.....	95.000	103	
	<b>95.000</b>	<b>103</b>	
Vederlag til bestyrelse.....	95.000	95.000	
	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>	
Herudover har bestyrelsesmedlemmer modtaget ledelsesvederlag fra tilknyttede virksomheder på 1.992.000 kr.			
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Regulering af udskudt skat.....	0	3	
	<b>0</b>	<b>3</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Grunde og bygninger	
Kostpris 1. januar 2019.....		7.267.199	
Tilgang.....		4.880.760	
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>		<b>12.147.959</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....		1.579.449	
Årets afskrivninger .....		96.591	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....</b>		<b>1.676.040</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>		<b>10.471.919</b>	

## NOTER

**Materielle anlægsaktiver (fortsat)** Note  
3

**Finansielle anlægsaktiver** 4

	Kapitalandele i dattervirksomh d
Kostpris 1. januar 2019.....	74.498.562
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>	<b>74.498.562</b>
Opskrivninger 1. januar 2019.....	193.561.425
Årets resultat .....	-10.780.779
Egenkapitalbevægelser.....	60.725
<b>Opskrivninger 31. december 2019.....</b>	<b>182.841.371</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>	<b>257.339.933</b>

**Kapitalandele i dattervirksomheder (kr.)**

Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel
Fuglsang Holding A/S, Haderslev.....	257.339.933	-10.780.779	100 %

**Egenkapital**

5

	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode	Overført overskud	Ramme for uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	9.200.000	193.561.424	81.751.243	400.000	284.912.667
Andre reguleringer.....		60.725			60.725
Uddelinger bevilget.....				-264.564	-264.564
Forslag til resultatdisponering..		-10.780.779	118.763	264.564	-10.397.452
<b>Egenkapital 31. december 2019.....</b>	<b>9.200.000</b>	<b>182.841.370</b>	<b>81.870.006</b>	<b>400.000</b>	<b>274.311.376</b>

**Eventualposter mv.**  
Ingen

6

**NOTER****Note****Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****7**

Til sikkerhed for tilknyttede virksomheders engagement med pengeinstitut er tinglyst skadesløsbrev på 20.000 tkr. i flere grunde og bygninger, hvoraf indgår én af fondens ejendomme beliggende matr. 4611 Haderslev, hvis bogførte værdi udgør 579 tkr.

Til sikkerhed for bankgæld på 5.236 tkr. har virksomheden stillet pant i sikkerhedsdepot, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør 10.981 tkr.

**Nærtstående parter****8**

Virksomhedens nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse udgøres af fondens bestyrelse.

**Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med**

Virksomhedens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter dattervirksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Virksomheden har ikke haft væsentlige transaktioner, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for Conrad og Sophus Fuglsangs Fond for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

**RESULTATOPGØRELSEN****Nettoomsætning**

Årets omsætning omfatter indgåede lejeindtægter.

Huslejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomme og administration mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder**

I fondens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, udbytter fra værdipapirer og kursgevinster og -tab på værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider :

	Brugstid
Bygninger.....	50 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i moderselskabets balance efter den indre værdis metode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.