

## Geopal System A/S

Skelstedet 10, B  
2950 Vedbæk

CVR-nr. 79120618

## Årsrapport 2020/21

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24-02-2022

---

Niels Christian Møller  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 for Geopal System A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vedbæk, den 02-02-2022

### Direktion

Niels Christian Møller  
Direktør

### Bestyrelse

Mette Rosa Møller Esbensen  
Formand

Niels Christian Møller  
Medlem

Claus Enersen  
Medlem

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Geopal System A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Geopal System A/S for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Klippinge, den 02-02-2022

**bp-revision ApS**

**registrerede revisorer FSR**

CVR-nr. 28842562

Peter Holm

Registreret revisor

mne11735

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Geopal System A/S Skelstedet 10, B 2950 Vedbæk
Telefon	45670600
E-mail	cm@geopal.dk
CVR-nr.	79120618
Stiftelsesdato	24-09-1985
Regnskabsår	01-10-2020 - 30-09-2021
<b>Bestyrelse</b>	Mette Rosa Møller Esbensen Niels Christian Møller Claus Enersen
<b>Direktion</b>	Niels Christian Møller, Direktør
<b>Revisor</b>	bp-revision ApS registrerede revisorer FSR Råmosevej 11A 4672 Klippinge
E-mail	peter@hrrevision.dk
Hjemmeside	www.hrrevision.dk
CVR-nr.	28842562

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udvikling og produktion og servicering af alarmsystemer til detektering af gasser/dampe, kulilte, oxygen, kuldioxid mv til brug for industrien.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 udviser et resultat på kr. 3.683.227, og selskabets balance pr. 30-09-2021 udviser en balancesum på kr. 14.692.958, og en egenkapital på kr. 5.297.463.

### Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er i regnskabsåret blevet opdelt ved grenspaltning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Geopal System A/S for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Selskabet har endvidere valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledning for regnskabsklasse B- og C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til, salg, lokaler, administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	18%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>17.902.715</b>	<b>15.996.146</b>
Personaleomkostninger	1	-12.645.657	-11.139.964
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-451.769	-405.391
<b>Driftsresultat</b>		<b>4.805.289</b>	<b>4.450.791</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		0	2.709
Andre finansielle indtægter		13.482	15.103
Finansielle omkostninger	2	-86.693	-68.148
<b>Resultat før skat</b>		<b>4.732.078</b>	<b>4.400.455</b>
Skat af årets resultat		-1.048.851	-988.218
<b>Årets resultat</b>		<b>3.683.227</b>	<b>3.412.237</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	5.000.000
Overført resultat		3.683.227	-1.587.763
<b>Resultatdisponering</b>		<b>3.683.227</b>	<b>3.412.237</b>

## Balance 30. september 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	3	0	5.433.136
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	1.641.252	1.478.153
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.641.252</b>	<b>6.911.289</b>
Deposita		13.500	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>13.500</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.654.752</b>	<b>6.911.289</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		3.101.508	2.662.449
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.101.508</b>	<b>2.662.449</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.552.623	4.922.200
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	399.813
Udsudte skatteaktiver		1.187	0
Andre tilgodehavender		350.529	401.311
Periodeafgrænsningsposter		15.003	57.290
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.919.342</b>	<b>5.780.614</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.017.356</b>	<b>3.625.696</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>13.038.206</b>	<b>12.068.759</b>
<b>Aktiver</b>		<b>14.692.958</b>	<b>18.980.048</b>

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		4.797.463	6.425.141
Udbytte for regnskabsåret		0	5.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>5.297.463</b>	<b>11.925.141</b>
Hensættelser til udskudt skat		0	135.667
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>135.667</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.034.093	1.981.870
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>2.034.093</b>	<b>1.981.870</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.035.326	2.413.095
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.007.409	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.318.667	2.524.275
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.361.402</b>	<b>4.937.370</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.395.495</b>	<b>6.919.240</b>
<b>Passiver</b>		<b>14.692.958</b>	<b>18.980.048</b>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

## Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 01-10-2020	500.000	6.425.141	5.000.000	11.925.141
Betalt udbytte	0	0	-5.000.000	-5.000.000
Andre værdireguleringer af egenkapitalen	0	-5.310.904	0	-5.310.904
Årets resultat	0	3.683.227	0	3.683.227
<b>Egenkapital 30-09-2021</b>	<b>500.000</b>	<b>4.797.464</b>	<b>0</b>	<b>5.297.464</b>

## Noter

	2020/21	2019/20
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	11.224.230	9.977.426
Pensioner	823.615	666.964
Andre omkostninger til social sikring	205.795	192.930
Andre personaleomkostninger	392.017	302.644
	<b>12.645.657</b>	<b>11.139.964</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	21	19
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	18.128	0
Andre finansielle omkostninger	68.565	48.600
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>86.693</b>	<b>48.600</b>
<b>3. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	5.899.612	5.899.612
Afgang i forbindelse spaltning	-5.899.612	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>0</b>	<b>5.899.612</b>
Af- og nedskrivninger primo	-466.476	-365.015
Årets afskrivninger	0	-101.461
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger i forbindelse med spaltning	466.476	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>-466.476</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>5.433.136</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	2.250.312	1.530.369
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	614.868	1.144.917
Afgang i årets løb	0	-424.974
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.865.180</b>	<b>2.250.312</b>
Af- og nedskrivninger primo	-772.159	-893.203
Årets afskrivninger	-451.769	-303.930
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	424.974
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.223.928</b>	<b>-772.159</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.641.252</b>	<b>1.478.153</b>



## Noter

2020/21

2019/20

**5. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	2.034.093	0	883.019
	<b>2.034.093</b>	<b>0</b>	<b>883.019</b>

**6. Eventualforpligtelser**

Selskabet har indgået lejeaftaler af erhvervslokaler. Aftalen er ikke tidsbegrænset. Lejemålene kan opsiges med 6 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør kr. 279.000.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter soledarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

De samlede beløb fremgår af årsrapporten for Mollie ApS, der er administrationselskabet i forhold til sambeskatningen.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger på statusdagen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Claus Enersen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-460625321646

IP: 77.66.xxx.xxx

2022-02-25 13:07:30 UTC

NEM ID 

## Niels Christian Møller (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-765345299656

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-25 13:08:38 UTC

NEM ID 

## Mette Rosa Møller Esbensen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-658184792966

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-02-27 14:02:06 UTC

NEM ID 

## Peter Møller Holm (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: BP-Revision ApS

Serienummer: CVR:28842562-RID:42817040

IP: 185.152.xxx.xxx

2022-02-28 06:23:05 UTC

NEM ID 

## Niels Christian Møller (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-765345299656

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-28 09:20:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OKLDM-TNTDN-T3UQW-QY03L-6MGZE-5EU0V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>