

Geopal System A/S

Skelstedet 10, B
2950 Vedbæk

CVR-nr. 79120618

Årsrapport

01-10-2021 - 30-09-2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 09-02-2023

Niels Christian Møller
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-10-2021 - 30-09-2022 for Geopal System A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2021 - 30-09-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vedbæk, den 01-02-2023

Direktion

Niels Christian Møller
Direktør

Bestyrelse

Mette Rosa Møller Esbensen
Formand

Niels Christian Møller
Medlem

Claus Enersen
Medlem

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Geopal System A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Geopal System A/S for regnskabsåret 01-10-2021 - 30-09-2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2021 - 30-09-2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Som det fremgår af afsnittet "Grundlag for konklusion med forbehold", er vores konklusion om årsregnskabet modificeret som følge af... I forbindelse med vores gennemlæsning af ledelsesberetningen har vi konstateret, at ledelsesberetningen ikke indeholder tilstrækkelige oplysninger om.....

Bortset herfra og baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Strøby, den 01-02-2023

bp-revision ApS, registrerede revisorer FSR
godkendt revisionsfirma

CVR-nr. 28842562

Peter Holm
Registreret revisor
mne11735

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Geopal System A/S Skelstedet 10, B 2950 Vedbæk
Telefon	45670600
E-mail	cm@geopal.dk
CVR-nr.	79120618
Stiftelsesdato	24-09-1985
Regnskabsår	01-10-2021 - 30-09-2022
Bestyrelse	Mette Rosa Møller Esbensen Niels Christian Møller Claus Enersen
Direktion	Niels Christian Møller, Direktør
Revisor	bp-revision ApS, registrerede revisorer FSR godkendt revisionsfirma Strøby Bygade 58 4671 Strøby 42 92 70 08 www.hrrevision.dk 28842562
Telefon	
Hjemmeside	
CVR-nr.	

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udvikling og produktion og servicering af alarmsystemer til detektering af gasser/dampe, kulilte, oxygen, kuldioxid mv til brug for industrien.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-10-2021 - 30-09-2022 udviser et resultat på kr. 3.740.268, og selskabets balance pr. 30-09-2022 udviser en balancesum på kr. 15.538.534, og en egenkapital på kr. 9.037.730.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Geopal System A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	18%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttofortjeneste		19.345.514	17.902.715
Personaleomkostninger	1	-13.910.783	-12.645.657
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-508.707	-451.769
Driftsresultat		4.926.024	4.805.289
Finansielle indtægter		6.658	13.482
Finansielle omkostninger	2	-116.097	-86.693
Resultat før skat		4.816.585	4.732.078
Skat af årets resultat		-1.076.317	-1.048.851
Årets resultat		3.740.268	3.683.227
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		8.000.000	0
Overført resultat		-4.259.732	3.683.227
		3.740.268	3.683.227

Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.132.545	1.641.252
Materielle anlægsaktiver		1.132.545	1.641.252
Deposita		14.006	13.500
Finansielle anlægsaktiver		14.006	13.500
Anlægsaktiver		1.146.551	1.654.752
Fremstillede varer og handelsvarer		3.077.321	3.101.508
Varebeholdninger		3.077.321	3.101.508
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.096.410	4.552.623
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		69.240	0
Udskudte skatteaktiver		0	1.187
Andre tilgodehavender		6.540	350.529
Periodeafgrænsningsposter		0	15.003
Tilgodehavender		5.172.190	4.919.342
Likvide beholdninger		6.142.472	5.017.356
Omsætningsaktiver		14.391.983	13.038.206
Aktiver		15.538.534	14.692.958

Balance 30. september 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		537.730	4.797.463
Udbytte for regnskabsåret		8.000.000	0
Egenkapital		9.037.730	5.297.463
Hensættelser til udskudt skat		305	0
Hensatte forpligtelser		305	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.013.861	2.034.093
Langfristede gældsforpligtelser	3	2.013.861	2.034.093
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.101.755	1.035.326
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	3.050.409
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.384.883	3.275.667
Kortfristede gældsforpligtelser		4.486.638	7.361.402
Gældsforpligtelser		6.500.499	9.395.495
Passiver		15.538.534	14.692.958
Eventualforpligtelser	4		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	5		

Noter

	2021/22	2020/21
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	12.185.032	11.224.230
Pensioner	985.254	823.615
Andre omkostninger til social sikring	227.499	205.795
Andre personaleomkostninger	512.998	392.017
Personaleomkostninger i alt	13.910.783	12.645.657

Gennemsnitligt antal beskæftigede	22	22
-----------------------------------	----	----

2. Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	47.156	18.128
Andre finansielle omkostninger	68.941	68.565
Finansielle omkostninger i alt	116.097	86.693

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	2.013.861	0	939.036
	2.013.861	0	939.036

4. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftaler af erhvervslokaler. Aftalen er ikke tidsbegrænset. Lejemålene kan opsiges med 6 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør kr. 252.000.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter soledarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

De samlede beløb fremgår af årsrapporten for Mollie ApS, der er administrationselskabet i forhold til sambeskatningen.

5. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger på statusdagen.

Niels Christian Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:
Niels Christian Møller
Direktør
På vegne af Geopal
ID: d363fc03-18cc-4918-8efd-a7b6a4df447d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2023 kl.: 11:58:26
Underskrevet med MitID



Niels Christian Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:
Niels Christian Møller
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Geopal
ID: d363fc03-18cc-4918-8efd-a7b6a4df447d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2023 kl.: 12:09:35
Underskrevet med MitID



Peter Holm

Navnet returneret af dansk NemID var:
Peter Holm
Registreret revisor
På vegne af BP-revision ApS
ID: 54401066
CVR-match med dansk NemID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2023 kl.: 10:42:21
Underskrevet med NemID

NEM ID

Mette Rosa Esbensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mette Rosa Møller Esbensen
Bestyrelsesformand
På vegne af Geopal
ID: c099cc6d-6d50-4e81-90dc-fb4cc6811344
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2023 kl.: 19:45:00
Underskrevet med MitID



Claus Enersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Claus Enersen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af Geopal
ID: 0a4c6c7c-a8e0-4c27-8ccc-0fedfc247e43
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2023 kl.: 10:41:16
Underskrevet med MitID



Niels Christian Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:
Niels Christian Møller
Dirigent
På vegne af Geopal
ID: d363fc03-18cc-4918-8efd-a7b6a4df447d
CPR-match med dansk MitID
Tidspunkt for underskrift: 14-02-2023 kl.: 11:54:06
Underskrevet med MitID

